



โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

KHURUPRACHASAN SCHOOL



แผนปฏิบัติการ
ประจำปี
ปีงบประมาณ

2565

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์



อำเภอสรคบุรี จังหวัดชัยนาท
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนครูประชาสรรค์ จังหวัดชัยนาท ๑๗๑๔๐

ที่ ศธ ๐๔๐๓๗.๐๒๓/ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ด้วยงานแผนงานโรงเรียน โรงเรียนครูประชาสรรค์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี สามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียนให้ทันต่อเหตุการณ์ สอดคล้องกับจุดเน้นตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและเป็นไปตามกรอบการปฏิบัติงานของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นี้

.....
(นางศศิธร ห่อมรินทร์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล

.....
.....
.....

.....
(นายบารมี คงฤทธิ์)

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....

.....
(นายเผด็จ สุพนธนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

**ความเห็นชอบของกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์**

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ซึ่งเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะผู้บริหาร คณะครู ตลอดจนนักเรียน เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องราชพฤกษ์ ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และหากมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง ขอมอบให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาตาม ความเหมาะสม

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. อภิวิชญ์ เรืองกิตติบุร)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

คำนำ

ตามที่โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยดำเนินการจัดทำโครงการหรืองานที่จะนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียนให้ทันต่อเหตุการณ์ของการปฏิรูปการศึกษาในปัจจุบัน สอดคล้องจุดเน้นตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการได้มีการจัดทำอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้กำหนดกรอบของการปฏิบัติงานไว้

บัดนี้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ได้ดำเนินการสำเร็จลุล่วงเรียบร้อยแล้ว ทางโรงเรียนต้องขอขอบคุณกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคลคุณครูทุกท่าน และคณะผู้จัดทำ ที่ได้อุทิศตนและเสียสละเวลาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดีเสมอมา

เผด็จ สุพันธนา

ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนครุประชาสรรค์	
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
ประวัติย่อโรงเรียนครุประชาสรรค์	๒
อาคารสถานที่	๓
ข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน	๕
ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	๖
แหล่งเรียนรู้	๖
ส่วนที่ ๒ ทิศทางพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๙
พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	๙
ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	๑๐
นโยบายของรัฐมนตรีด้านการศึกษาปฏิรูปการศึกษาเพื่ออนาคตประเทศไทย	
มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๑๖
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙	๑๘
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๒
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๒๓
แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ สำนักงานศึกษาธิการ ภาค ๑	๒๗
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕	๓๗
การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของโรงเรียนครุประชาสรรค์	๓๙
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ	๔๑
งบประมาณรายรับ	๔๑
การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๔๓
การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนครุประชาสรรค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๔๔
กรอบการพัฒนาโรงเรียนครุประชาสรรค์สู่มาตรฐานการศึกษา	๔๖
ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน	๔๖๘
ภาคผนวก	๔๗๔
การวิเคราะห์ SWOT โรงเรียนครุประชาสรรค์	
คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	
รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนคุรุประชาสรรค์
ชื่อภาษาอังกฤษ	Khuruprachasan School
อักษรย่อ	ค.ส.
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ กระทรวงศึกษาธิการ



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

ปรัชญา	เรียนเด่น เล่นกีฬาดี มีคุณธรรม
คติพจน์	ขันติ หิตสุขาวหา (ความอดทนนำมาซึ่งประโยชน์สุข)
คำขวัญ	ความสงบสุขเกิดได้ต้องอาศัยการศึกษา
สีประจำโรงเรียน	ม่วง-ขาว
สถานที่ตั้ง	๒๓๐ หมู่ ๘ ตำบลแพรงศรีราชา อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๔๐
เนื้อที่	๒๕ ไร่ ๒ งาน ๙๖ ตารางวา
Website	http://www.khu.ac.th
e-mail	khuruprasanschool.ks@gmail.com
โทรศัพท์	๐-๕๖๔๘-๑๔๓๙
โทรสาร	๐-๕๖๔๘-๑๔๓๙
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นศรีตรัง
ระดับการศึกษาที่เปิดสอน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖
หลักสูตรที่เปิดสอน	ใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ยึดหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตร ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เปิดสอน ๖ แผนการเรียน คือ แผนวิทย์- คณิต, แผนศิลป์-คำนวณ, แผนศิลป์-อังกฤษ-จีน, แผนศิลป์-ดนตรี-ศิลปะ, แผน ศิลป์-คอม-คหกรรม และแผนทวิศึกษา

ประวัติย่อโรงเรียนครูประชาสรรค์

โรงเรียนครูประชาสรรค์ เป็นโรงเรียนสหศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๓๐ หมู่ ๘ ตำบลแพรกศรีราชา อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๔๐ โทรศัพท์ ๐-๕๖๔๘-๑๔๓๙ โทรสาร ๐-๕๖๔๘-๑๔๓๙

โรงเรียนครูประชาสรรค์ ก่อตั้งเมื่อ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๔ เข้าโครงการ คมช. รุ่น ๑๐ พ.ศ. ๒๕๑๖ มีเนื้อที่ ๒๕ ไร่ ๒ งาน ๙๖ ตารางวา **นายปรีชา แสงไชย** ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก ต่อมาปี พ.ศ. ๒๕๑๘ ได้เลื่อนตำแหน่งเป็นอาจารย์ใหญ่และในปี พ.ศ. ๒๕๒๔ ได้เลื่อนเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๒๖ **นายธานี พลอาจ** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๒๖ จนถึงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๗

ปีการศึกษา ๒๕๒๗ **นายประเทือง เจริญสุข** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงานในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๗ จนถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๒

ปีการศึกษา ๒๕๓๒ **นายสุวัฒน์ บุญเลิศ** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเข้ารับมอบหมายงานในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๒ เกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๙

ปีการศึกษา ๒๕๓๙ **นายประดิษฐ์ ยุทธนะพลากร** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๙ จนถึงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๐

ปีการศึกษา ๒๕๔๑ **นางสาวสุปราณี ไกรวัฒน์สธกร** อาจารย์ ๓ โรงเรียนราชพิพิธ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงานเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๐ จนถึงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ปีการศึกษา ๒๕๔๒ **นายธนิต มณฑา** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๒ จนถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ปีการศึกษา ๒๕๔๒ **นายพนพล แดงสง่า** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงานเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๓

ปีการศึกษา ๒๕๔๓ **นายศุภโรจน์ เนยคำ** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๓ เกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ **นายมนู สืบพงษ์พันธุ์** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จนถึงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ปีการศึกษา ๒๕๕๑ **นายสุรพล ขยันการนาวิ** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงานเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ จนถึงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ปีการศึกษา ๒๕๕๓ **นายถวัลย์ ดันธีระพงศ์** ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ จนถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ปีการศึกษา ๒๕๕๘ นายวิเชียร แก่นไร่ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นายทฤษฎีธรรม ชัยบุรินทร์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จนเกษียณอายุราชการวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ปัจจุบันมี นายเผด็จ สุปันธนา ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เข้ารับมอบหมายงาน เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อาคารสถานที่

อาคารหลังที่ ๑ (อาคารศรีตรัง) แบบ ๐๐๔ ขึ้นบนสร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๐๔ ชั้นล่างสร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๐๕ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ขึ้นบนเป็นห้องเรียนทัศนศิลป์ ๒ ห้อง ชั้นล่างใช้เป็นห้องเรียนนาฏศิลป์ ๒ ห้อง และห้องปฏิบัติงานนักเรียน ๑ ห้อง

อาคารหลังที่ ๒ (อาคารราชพฤกษ์) แบบ ๓๑๘ ล สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๐ จำนวน ๑๘ ห้อง ใช้เป็นห้องพักครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๑ ห้อง ห้องจริยธรรม ๑ ห้อง และห้องเรียนของนักเรียนจำนวน ๑๖ ห้อง

อาคารหลังที่ ๓ (อาคารปาริชาติ) แบบ ๒๑๖ ก สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๑ จำนวน ๘ ห้องเรียน สร้างเพิ่มเติม เมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๒ อีกจำนวน ๘ ห้องเรียน ใช้เป็นห้องเรียน ๑๓ ห้อง ห้องพักครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๑ ห้อง ห้องสืบค้นภาษาไทย ๑ ห้อง ห้องพักครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๑ ห้อง ห้อง MATH LAB ๑ ห้อง และในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ปรับปรุงชั้นล่างเป็น ห้องกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๑ ห้อง ห้องยูกาซาดและผู้นำเพ็ญประโยชน์ ๑ ห้อง ห้องเรียนใต้อาคาร ๑ ห้อง ห้องชมมอบ ๑ ห้อง และห้องเรียนคหกรรม ๑ ห้อง

อาคารหลังที่ ๔ (อาคารเฟื่องฟ้า) แบบ ๒๑๖ ค สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๕ ต่อมา พ.ศ. ๒๕๓๓ ใช้เป็นห้องพักครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๑ ห้อง ห้องศูนย์พัฒนาภาษาอังกฤษ (ERIC) ๑ ห้อง ห้อง E-Learning ๑ ห้อง ห้องโสตทัศนศึกษา ๑ ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔ ห้อง ห้อง Resource Center ๑ ห้อง ห้องกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ๑ ห้อง ห้องการดูแลช่วยเหลือนักเรียน รอบด้านอย่างยั่งยืน ๑ ห้อง ห้องกลุ่มบริหารทั่วไป ๑ ห้อง ห้องศูนย์การเรียนรู้พระราชกรณียกิจ ๑ ห้อง ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ ๑ ห้อง และห้องทะเบียนและวัดผล ๑ ห้อง

อาคารหลังที่ ๕ (อาคารราชวดี) แบบ ๒๑๖ ล (ปรับปรุง ๒๙) สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๓ ใช้เป็น ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๖ ห้อง ห้องพักครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๑ ห้อง ห้องประชุมเล็ก ๑ ห้อง ห้องผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ ห้อง ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ ๑ ห้อง ห้องอัจฉริยะ ๑ ห้อง ชั้นล่างทำเป็นห้องสมุด ๑ ห้อง ห้องประชาสัมพันธ์ ๑ ห้อง ห้องพักรูเวอร์ ๑ ห้อง ห้อง Smart Classroom for Tablet ๑ ห้อง ห้องธนาคารโรงเรียน ๑ ห้อง ห้องพักครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ๑ ห้อง ห้องสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ๑ ห้อง ห้องสภานักเรียน ๑ ห้อง ห้องแนะแนว ๑ ห้อง และห้องเรียนต้นแบบเรียนรวม ๑ ห้อง

โรงฝึกงานช่างเชื่อม แบบ ๑๐๒/๒๗ จำนวน ๑ หลัง สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๗ ใช้เป็น โรงฝึกงานช่างอุตสาหกรรม งานเหล็ก งานไม้ งานปูน และห้องดนตรีไทย

ข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน

ตารางแสดงจำนวนครูและบุคลากร

ประเภท	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา						รวมทั้งสิ้น		
		ป.โท		ป.ตรี		ต่ำกว่า ป.ตรี				
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	รวม
บริหาร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา									
	ชำนาญการพิเศษ	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑
	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา									
	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๒
	ชำนาญการ	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
การสอน	ครู									
	เชี่ยวชาญ	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑
	ชำนาญการพิเศษ	๕	๑๓	๘	๑๔	๐	๐	๑๓	๒๗	๔๐
	ชำนาญการ	๓	๓	๑	๒	๐	๐	๔	๓	๗
	ไม่มีวิทยฐานะ	๑	๑	๑	๗	๐	๐	๒	๘	๑๐
	ครูผู้ช่วย	๐	๒	๑	๑๓	๐	๐	๑	๑๕	๑๖
รวมผู้บริหารและครู		๙	๑๗	๑๑	๓๘	๐	๐	๒๐	๕๕	๗๕
ลูกจ้าง	ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๒
	พนักงานราชการ	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๐	๑
	ลูกจ้างชั่วคราว	๐	๐	๐	๓	๕	๓	๔	๖	๑๐
รวมจำนวนครูและบุคลากรทั้งสิ้น		๙	๑๗	๑๑	๔๑	๗	๔	๒๘	๖๒	๙๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

ตารางแสดงจำนวนนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน (คน)		รวม
	ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๐๕	๑๖๓	๒๖๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๓๗	๑๕๔	๒๙๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๕๖	๑๖๕	๓๒๑
รวมระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๓๙๘	๔๘๒	๘๘๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๒๔	๑๕๓	๒๗๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๙๒	๑๓๐	๒๒๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๘๑	๑๓๖	๒๑๗
รวมระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๒๙๗	๔๑๙	๗๑๖
รวมจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น	๖๙๕	๙๐๑	๑,๕๙๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเมืองในเขตเทศบาลตำบลแพรภศรีราชา อันมีหน่วยงานราชการสำคัญ มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกหลายสาย ซึ่งติดต่อกับจังหวัดที่ใกล้เคียง ประชากรประมาณ ๗๐,๐๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัดมหาธาตุ วัดสองพี่น้อง ชุมชนในเมือง สถานที่ราชการ อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร ค้าขาย ชาวไร่ ชาวนา และอุตสาหกรรมในครัวเรือน เนื่องจากพื้นที่เป็นที่ลุ่มเหมาะแก่การทำเกษตร ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ระเบียบระบอบ การละเล่นเรือบก และ กิจกรรมประเพณีทางพุทธศาสนา

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี อาชีพหลักคือ เกษตรกร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้เฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อเดือน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๓-๕ คน

๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

●โอกาส

๑. โรงเรียนอยู่ในเขตเทศบาลแพรภศรีราชา ทำให้การคมนาคมสะดวก

๒. ใกล้แหล่งเรียนรู้ คือ วัดมหาธาตุ วัดสองพี่น้อง ซึ่งโรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษา พระวิทยากรสอนพระพุทธศาสนา

๓. สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ องค์กร ภาครัฐและภาคเอกชนให้การสนับสนุนด้านการจัดการศึกษา กิจกรรมการศึกษาของโรงเรียน

๔. ชุมชนมีความสัมพันธ์กับสถานศึกษาเป็นอย่างดี มีผู้นำชุมชน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า ตลอดจนเครือข่ายผู้ปกครอง เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

●ข้อจำกัด

สภาพครอบครัวส่วนใหญ่เป็นครอบครัวแยกกันอยู่ ผู้ปกครองทำงาน ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน จึงทำให้นักเรียนอยู่ในความดูแลของปู่ ย่า ตา ยาย ซึ่งสูงอายุล่วงแล้ว ประกอบกับธุรกิจคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทเป็นสิ่งยั่วยุให้เด็กเล่นเกมสั่นตติ มากกว่าค้นคว้าเพื่อการเรียนรู้

แหล่งเรียนรู้

●แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๑. ห้องสมุด
๒. ห้องมัลติมีเดีย
๓. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป
๔. ห้องปฏิบัติการเคมี
๕. ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์
๖. ห้องปฏิบัติการชีววิทยา

๗. ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระ on line
๘. ห้องศูนย์ ERIC
๙. ห้องศูนย์ SEAR
๑๐. ห้องจริยศึกษา
๑๑. ห้องศูนย์ประวัติศาสตร์
๑๒. ห้องนาฏศิลป์
๑๓. ห้องดนตรีไทย
๑๔. ห้องดนตรีสากล
๑๕. ห้องศิลปศึกษา
๑๖. ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Math)
๑๗. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔ ห้อง
๑๘. อาคารฝึกงานอุตสาหกรรม/คหกรรม
๑๙. แปลงเกษตร
๒๐. ห้องแนะแนว/ห้องเรียนต้นแบบเรียนรวม
๒๑. แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
๒๒. รีสอร์ทการศึกษาลานธรรม
๒๓. ระเบียบความรู้ชั้น ๒ อาคารเพื่องฟ้า (Magic Wall)
๒๔. ห้องศูนย์การเรียนรู้พระราชกรณียกิจฯ
๒๕. ห้อง Smart Classroom for Tablet
๒๖. ห้องศูนย์ประชาคมอาเซียน
๒๗. ห้องสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน
๒๘. ห้องประชาสัมพันธ์
๒๙. ห้องขนมอบ
๓๐. ธนาคารโรงเรียน

●แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

๑. วัดมหาธาตุ
๒. วัดพระยาแพรง
๓. วัดพระแก้ว
๔. วัดสองพี่น้อง
๕. วัดธรรมิกาวาส
๖. วัดปากคลองมะขามเฒ่า
๗. วัดโพธาราม (ภาพวาดฝาผนัง)
๘. ห้องสมุดประชาชน
๙. พิพิธภัณฑ์ชัณามมูณี
๑๐. ที่ทำการไปรษณีย์
๑๑. สวนนกชัยนาท
๑๒. สถานประกอบการลำรถ

- ๑๓.ชุมชนวัดหัวตะพาน
- ๑๔.หมู่บ้านร่องแห้ว
- ๑๕.โรงเพาะเห็ดฟาง เห็ดนางฟ้า
- ๑๖.ร้านขนมอบ
- ๑๗.ร้านเวชพรโอสธ (สมุนไพรโบราณ)
- ๑๘.โรงพยาบาลสรรคบุรี
- ๑๙.การละเล่นพื้นบ้านเรือบก (วัดสกุณาราม)
- ๒๐.การทำน้ำตาลที่บ้านห้วยกรด ต.ห้วยกรด
- ๒๑.เพลงรำมะนาบ้านห้วยกรด ต.ห้วยกรด
- ๒๒.ร้านคอมพิวเตอร์ในชุมชน

●ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๑. โรงพยาบาลสรรคบุรี ให้ความรู้เรื่อง การตรวจสุขภาพ/นวดแผนไทย
- ๒. สถานีตำรวจภูธรสรรคบุรี ให้ความรู้เรื่อง ธรณิศรสมทวมกนิรภัย
- ๓. ตำรวจการท่องเที่ยว ให้ความรู้เรื่อง การขับขี่ปลอดภัย
- ๔. ธนาคารออมสิน สาขาสรรคบุรี ให้ความรู้เรื่อง ระบบการจัดการบัญชีเงินออม
- ๕. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ให้ความรู้เรื่อง การสร้างหุ่นยนต์
- ๖. วัดพระแก้ว ให้ความรู้เรื่อง สอนพระพุทธรศาสนา
- ๗. วัดสองพี่น้อง ให้ความรู้เรื่อง กิจกรรม ๑ วันพระ ๑ คณะสี่
- ๘. วัดมหาธาตุ ให้ความรู้เรื่อง กิจกรรม ๑ วันพระ ๑ คณะสี่
- ๙. วัดสระไม้แดง ให้ความรู้เรื่อง กิจกรรม ๑ วันพระ ๑ คณะสี่
- ๑๐. วัดโคกดอกไม้ ให้ความรู้เรื่อง กิจกรรม ๑ วันพระ ๑ คณะสี่
- ๑๑. วัดสกุณาราม ให้ความรู้เรื่อง อบรมคุณธรรมจริยธรรมครู/นักเรียน
- ๑๒. ชัยนาทเซรามิค ให้ความรู้เรื่อง การทำเซรามิค

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
๓. มีงานทำ – มีอาชีพ
๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๒. ยึดมั่นในศาสนา
๓. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
๔. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ / ชั่ว – ดี
๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
๓. ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ – มีอาชีพ

๑. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัวหรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
๒. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๒. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
๓. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัครงานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษาปฏิรูปการศึกษาเพื่ออนาคตประเทศไทย มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ดังนี้

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการเรียนรู้

- ปลุกฝังค่านิยม ๑๒ ประการ บนฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ปลุกฝังให้เด็กรักและภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่ความเป็นพลเมืองที่ดี

- ยึดเด็กเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา มุ่งเน้นการอ่านออก เขียนได้ คิดเป็น มองเห็นอนาคต
- ปรับหลักสูตรทุกระดับชั้นให้มีความต่อเนื่องกัน มุ่งเน้นการศึกษาเพื่อการมีงานทำ
- ลดจำนวนรายวิชาอย่างเหมาะสมกับวัย

๒. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและยกระดับมาตรฐานการศึกษา

- สร้างโอกาสให้เข้าถึงบริการทางการเงินเพื่อการศึกษาให้มากขึ้น
- สร้างคนเพื่อส่งเสริมระบบเศรษฐกิจในภูมิภาคและพื้นที่ของตนเอง
- สร้างความทัดเทียมทางการศึกษา โดยจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม และสื่อดิจิทัล
- สร้างโอกาสให้เด็กด้อยโอกาสทุกกลุ่มเข้าถึงการจัดบริการการศึกษา

๓. ขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ

- แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายและพัฒนาศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาศึกษา

ยกระดับคุณภาพการศึกษา และวางรากฐานการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ

๔. พัฒนาคู

- สร้างกระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณค่าให้เกิดคุณภาพต่อตัวเด็กอย่างแท้จริง
- สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และเด็ก เพื่อให้เด็กเรียนรู้อย่างมีความสุข
- วางแผนผลิตและพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ
- แก้ไขปัญหานี้สินครู

๕. ผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ

- บูรณาการการศึกษาทั้งระบบให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการผลิตและพัฒนากำลังคน
- ผลิตกำลังคนสายอาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สอดรับกับทิศ

ทางการพัฒนาประเทศและท้องถิ่น

- ปรับภาพลักษณ์อาชีวศึกษาให้เป็นที่ยอมรับ
- ปฏิรูปการอุดมศึกษาในการวางแผนผลิตกำลังคน เน้นความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ
- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในทุกระดับการศึกษา

๖. เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

- พัฒนากำลังคนให้เป็นแรงงานที่มีฝีมือ สามารถทำงานได้ทั้งในและต่างประเทศ
- เพิ่มคุณวุฒิให้กับแรงงานไทย
- พัฒนาความชำนาญในการประกอบอาชีพ การใช้เทคโนโลยี และการใช้ทักษะ

ภาษาต่างประเทศให้กับกำลังคน

- ส่งเสริมให้ประชาชนเรียนรู้ภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของประเทศ

เพื่อนบ้าน

๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมรวมตัวกันเป็นเครือข่ายและมีส่วนรับผิดชอบในการจัดการศึกษา

- ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ผ่านแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น พิพิธภัณฑ์
- ส่งเสริมให้ปราชญ์ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้

๘. ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในวงการศึกษา

- สร้างคน สร้างสังคม และสร้างชาติให้ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป้าหมายการพัฒนาประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาวที่จะทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศ ในทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศได้รับการพัฒนายกระดับไปสู่การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่ม และพัฒนากลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้างและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและกระจายผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วนต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี เก่ง มีวินัย คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สามารถ “รู้ รับ ปรับใช้” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการ และกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยแต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าหมายและประเด็นการพัฒนา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

๑.๑ การรักษาความสงบภายในประเทศ เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อยและสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง ให้สถาบันหลักมีความมั่นคง เป็นจุดศูนย์รวมจิตใจอย่างยั่งยืน ประชาชนอยู่ดีมีสุข มีความมั่นคงปลอดภัยทั้งในชีวิตและทรัพย์สิน สังคมมีความเข้มแข็ง สามัคคีปรองดอง และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กันพร้อมที่จะร่วมแก้ไขปัญหาของชาติ

๑.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เพื่อแก้ไขปัญหาเดิมที่มีอยู่อย่างตรงประเด็นจนหมดไปอย่างรวดเร็ว และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาใหม่เกิดขึ้นอันจะส่งผลให้การบริหารจัดการและการพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้าน ดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่องและราบรื่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของกองทัพและหน่วยงานด้านความมั่นคงทั้งระบบของประเทศ ให้มีความพร้อมในการป้องกันและรักษาอธิปไตยของประเทศ รวมทั้งสามารถติดตาม ป้องกัน แก้ไข และรับมือกับปัญหาความมั่นคงทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับแบบบูรณาการให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการป้องกันภัยคุกคามทุกมิติ ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง

๑.๔ การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ รวมถึงองค์การภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมความสงบ สันติสุข ความมั่นคง และความเจริญก้าวหน้าให้กับประเทศชาติ ภูมิภาค และโลก อย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างประเทศที่จะรองรับปัญหาร่วมกันได้

๑.๕ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม เพื่อให้กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารและพัฒนาประเทศได้อย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ สามารถขจัดปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง เกิดความมั่นใจได้ว่าหน่วยงานรับผิดชอบทั้งหลักและรองพร้อมรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

๒.๑ การเกษตรสร้างมูลค่า ประเทศไทยเป็นหนึ่งในผู้เล่นสำคัญด้านการผลิตและการค้าสินค้าเกษตรในเวทีโลกด้วยพื้นฐานทางพืชเกษตรเขตร้อน และมีข้อได้เปรียบด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่สามารถพัฒนาต่อยอดโครงสร้างธุรกิจการเกษตรด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มเน้นเกษตรคุณภาพสูงและขับเคลื่อนการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลผลิตการผลิตทั้งเชิงปริมาณและมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร เพื่อรักษารายรายได้เดิมและสร้างฐานอนาคตใหม่ที่สร้างรายได้สูง ทั้งเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น เกษตรปลอดภัย เกษตรชีวภาพ เกษตรแปรรูป และเกษตรอัจฉริยะ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้สูงขึ้น

๒.๒ อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต อุตสาหกรรมและบริการไทยต้องพร้อมรับมือและสร้างโอกาสจากความท้าทายที่เกิดขึ้นจากการปฏิวัติอุตสาหกรรมครั้งที่ ๔ ที่เป็นผลของการหลอมรวมเทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีชีวภาพ และเทคโนโลยีทางกายภาพเข้าด้วยกัน ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็วเป็นวงกว้างและลึกซึ้งทั้งระบบอย่างที่ไม่เคยปรากฏมาก่อน ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงพื้นฐานโครงสร้างอุตสาหกรรมและบริการ โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศพัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีแห่งอนาคต เพิ่มบุคลากรที่มีทักษะและความรู้ตามความต้องการของตลาด สร้างระบบนิเวศอุตสาหกรรมและบริการที่เหมาะสม และสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอย่างยั่งยืน

๒.๓ สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว โดยรักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง มุ่งพัฒนาธุรกิจด้านการท่องเที่ยวให้มีมูลค่าสูงเพิ่มมากยิ่งขึ้น ด้วยอัตลักษณ์และวัฒนธรรมไทย และใช้ประโยชน์จากข้อมูลและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างสรรค์คุณค่าทางเศรษฐกิจและความหลากหลายของการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับทิศทางและแนวโน้มของตลาดยุคใหม่ โดยการสร้างและใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ รวมทั้งเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการส่งเสริมการตลาด การดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม รวมถึงคนพิการและผู้สูงอายุ การใช้ประโยชน์จากการท่องเที่ยวให้เอื้อต่อผลิตภัณฑ์ชุมชนและเศรษฐกิจต่อเนื่อง พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเดิมและสร้างแหล่งท่องเที่ยวใหม่ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะโดยคำนึงถึงศักยภาพของแต่ละพื้นที่ การส่งเสริมการท่องเที่ยวพำนักระยะยาว ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบนิเวศ และทรัพยากรที่เอื้อต่อการเติบโตของการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ เพื่อกระจายโอกาสในการสร้างรายได้ไปสู่ชุมชนและเมืองอย่างทั่วถึงและยั่งยืน และพัฒนาการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวไทยกับประเทศอื่น ๆ ใน

ภูมิภาค เพื่อการเป็นแม่เหล็กดึงดูดนักท่องเที่ยวอย่างประทับใจตลอดการท่องเที่ยวจนเกิดการท่องเที่ยวซ้ำและแนะนำต่อ

๒.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก โครงสร้างพื้นฐานเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับประเทศไทยในการก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจอาเซียน และเป็นจุดเชื่อมต่อที่สำคัญของภูมิภาคเอเชีย ในยุคของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและรุนแรง โครงสร้างพื้นฐานจะครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนในการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการ เงินทุน บุคลากร และเชื่อมโยงประเทศไทยกับประชาคมโลก

๒.๕ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่ สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ กลาง เล็ก วิสาหกิจเริ่มต้น วิสาหกิจชุมชน หรือวิสาหกิจเพื่อสังคม รวมทั้งเกษตรกร ให้เป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดยมีนวัตกรรมใน ๓ ด้าน คือ นวัตกรรมในการสร้างโมเดลธุรกิจ นวัตกรรมในเชิงสินค้าและบริการ และนวัตกรรมในเชิงกระบวนการผลิตและบริการ พร้อมทั้งเป็นนักการค้าที่เข้มแข็งที่จะนำไปสู่การสนับสนุนการเป็นชาติการค้า มีความสามารถในการเข้าถึงตลาดทั้งในและต่างประเทศ เป็นผู้ประกอบการที่ “ผลิตเก่ง ขายเก่ง” หรือ “ซื้อเป็น ขายเป็น” บริการเป็นเลิศ สามารถขยายการค้าและการลงทุนไปต่างประเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีธรรมาภิบาล

๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

๓.๑ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยมวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดยบูรณาการร่วมระหว่าง “ครอบครัว ชุมชน ศาสนา การศึกษา และสื่อ” ในการหล่อหลอมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในลักษณะที่เป็น ‘วิถี’ การดำเนินชีวิต

๓.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์ ปฐมวัย วัยเด็ก วัยรุ่น วัยเรียน วัยผู้ใหญ่ วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ เพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเองในทุกช่วงวัย มีความรอบรู้ทางการเงิน มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมในแต่ละช่วงวัย และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า รวมถึงการพัฒนาและปรับทัศนคติให้คนทุกช่วงวัยที่เคยกระทำผิดได้กลับมาใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างสงบสุขและเป็นการพัฒนาประเทศ

๓.๓ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

๓.๔ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย อาทิ ภาษา ตรรกะและคณิตศาสตร์ ด้านทักษะและมิติ ดนตรี กีฬาและการเคลื่อนไหวของร่างกาย การจัดการตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ รวมถึงผู้มีความสามารถอันโดดเด่นด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยการพัฒนาและรักษา

กลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท การสร้างสภาพแวดล้อมและระบบสนับสนุนประชากรไทยมีอาชีพบนฐานพหุปัญญา การสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง

๓.๕ การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้าน กาย ใจ สติปัญญา และสังคม มุ่งเน้นการเสริมสร้างการจัดการสุขภาวะในทุกรูปแบบ ที่นำไปสู่การมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะที่ดีได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และมีทักษะด้านสุขภาวะที่เหมาะสม

๓.๖ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มุ่งเน้นการสร้างความรู้ดีมีสุขของครอบครัวไทย การส่งเสริมบทบาทในการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน ครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน และการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งส่งเสริมการใช้กิจกรรมนันทนาการและกีฬาเป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนอย่างครบวงจร และมีคุณภาพมาตรฐาน การสร้างนิสัยรักกีฬาและมีน้ำใจเป็นนักกีฬา และการใช้กีฬาและนันทนาการในการพัฒนาจิตใจ สร้างความสามัคคีของคนในชาติ หล่อหลอมการเป็นพลเมืองดี พัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งการพัฒนาทักษะด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศและกีฬาเพื่อการอาชีพในระดับนานาชาติในการสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของประเทศชาติเพื่อรองรับอุตสาหกรรมกีฬา

๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

๔.๑ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

๔.๒ การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม

๔.๓ การเสริมสร้างพลังทางสังคม และเทคโนโลยี

๔.๔ การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

๕.๑ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว มุ่งเน้นการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจให้เติบโตและมีความเป็นธรรมบนความสมดุลของฐานทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี ด้วยเศรษฐกิจฐานชีวภาพ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิต เพิ่มความเป็นธรรมทางสังคม สามารถลดความเสี่ยงของผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและลดปัญหาความขาดแคลนของทรัพยากรลงได้ โดยมีเป้าหมายสู่สังคมที่มีระดับคุณภาพชีวิตที่สูงขึ้นแต่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำลง ผ่านแนวทางและมาตรการต่าง ๆ เช่น การบริโภคและการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพิ่มพื้นที่สีเขียวและป่าไม้ รักษาฐานทรัพยากรสัตว์ป่าและความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมให้สิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร และเสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวมของชาติ

๕.๒ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับการสร้างการเติบโตของประเทศจากกิจกรรมทางทะเลที่หลากหลายควบคู่ไปกับการดูแลฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งหมด ภายใต้อำนาจและสิทธิประโยชน์ของประเทศที่พึงมีพึงได้ เพื่อความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่อง

ทะเลที่ถูกต้องและเพียงพอ เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพทางทะเล ปรับปรุงและฟื้นฟูทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งระบบ พัฒนาและเพิ่มสัดส่วนกิจกรรมทางทะเลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๕.๓ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ มุ่งเน้นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ ปรับปรุงการบริหารจัดการภัยพิบัติทั้งระบบ และการสร้างขีดความสามารถของประชาชนในการรับมือและปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งสนับสนุนการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ

๕.๔ พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง มีข้อกำหนด รูปแบบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะการใช้พื้นที่ตามศักยภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการพัฒนา “เมืองน่าอยู่ ชนบทมั่นคง เกษตรยั่งยืน อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ” โดยให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนผังภูมินิเวศ การพัฒนาเมืองชนบท พื้นที่เกษตรกรรม อุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพและความเหมาะสมทางภูมินิเวศ พัฒนาพื้นที่ต้นแบบตามแผนผังภูมินิเวศในทุกจังหวัดอย่างยั่งยืน ลดการปลดปล่อยมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมเกษตรอัจฉริยะ สงวนรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อุทยานธรณีวิทยา แหล่งโบราณคดี มรดกทางสถาปัตยกรรม ศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์ และวิถีชีวิตพื้นถิ่นอย่างยั่งยืน

๕.๕ พัฒนาความมั่นคงน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นพัฒนาระบบจัดการน้ำทั้งระบบ เพื่อให้เกิดความมั่นคง เพิ่มผลิตผลในเรื่องการจัดการและการใช้น้ำทุกภาคส่วน ดูแลภัยพิบัติจากน้ำทั้งระบบ พัฒนาความมั่นคงทางพลังงานอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เน้นส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกที่คำนึงถึงการพัฒนาอย่างเหมาะสม ให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพและการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกในพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด พัฒนาความมั่นคงการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้เป็นฐานการผลิตอาหารที่มั่นคงและปลอดภัย และเป็นฐานการผลิตที่มีผลิตภาพสูง

๕.๖ ยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ มุ่งส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมของคนไทย พัฒนาเครื่องมือและกลไกเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ รองรับการเติบโตที่มีคุณภาพในอนาคต รวมทั้งจัดตั้งและพัฒนากระบวนการยุติธรรมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาระบบประชาธิปไตยสิ่งแวดล้อม เพื่อแก้ไขปัญหาและลดความขัดแย้ง พัฒนา และดำเนินโครงการยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

๖.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๖.๒ ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ การบริหารจัดการภาครัฐมีความสอดคล้องเชื่อมโยงและเป็นกลไกสำคัญในการนำยุทธศาสตร์ชาติสู่การปฏิบัติในทุกระดับ มีการจัดสรรงบประมาณที่มีลักษณะยึดโยงกับยุทธศาสตร์ในทุกระดับ มีเป้าหมายร่วมกันทั้งในเชิงประเด็นเชิงภารกิจ และเชิงพื้นที่ โดยอาศัยข้อมูลขนาดใหญ่ รวมทั้งมีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทั้งในระดับยุทธศาสตร์ ภารกิจและพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา การจัดทำนโยบาย และการติดตามประเมินผลที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง

๖.๓ ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งมีการกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกัน รวมทั้งมีการถ่ายโอนภารกิจที่สำคัญและการกระจายอำนาจในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้ชุมชนและท้องถิ่นเข้มแข็ง

๖.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๖.๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ โดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖.๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต ภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ พร้อมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน ให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

๖.๗ กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับมีเท่าที่จำเป็น ทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งใช้กฎหมายเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการพัฒนา การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่นำไปสู่ความเหลื่อมล้ำด้านต่าง ๆ เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

๖.๘ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค มีความเป็นกลาง น่าเชื่อถือ โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มี

ประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ในกระบวนการยุติธรรมมีความกล้าหาญทางจริยธรรม เป็นมืออาชีพ มีความเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยสะดวก มุ่งให้เกิดการสร้างมาตรฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการยุติธรรมเทียบเท่าระดับสากล ตามหลักนิติธรรม โปร่งใส ลดความเหลื่อมล้ำและสร้างโอกาสในการเข้าถึงความยุติธรรม สร้างความสมดุลระหว่างสิทธิและเสรีภาพของประชาชนกับประโยชน์สาธารณะ การอำนวยความยุติธรรมมีประสิทธิภาพและเป็นไปอย่างเสมอภาค หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมมีความร่วมมือที่ดี บูรณาการและเชื่อมโยงการทำงานระหว่างกัน

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษามีหน้าที่ในการพิจารณาเสนอแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬากับการศึกษาทุกระดับ และด้วยเหตุที่แผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปรับปรุง (พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๙) จะสิ้นสุดในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาจึงได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ ซึ่งเป็นแผนระยะยาว ๒๐ ปี เพื่อเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

แนวคิดการจัดการศึกษา

แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design) ตามแผนการศึกษาแห่งชาติยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษา ประกอบด้วยหลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของ สังคม (All for Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs ๒๐๓๐) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพ ของคนทุกช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ และวิกฤตด้านสิ่งแวดล้อมโดยนายยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) มาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ

วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ

จากแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้นแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับนี้ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์(Vision)ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ ๒๑”

โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ๔ ประการคือ ๑) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ๒) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมือง ดีมีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ ๓) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ ๔) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติได้วางเป้าหมายไว้ ๒ ด้าน คือ

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๔Cs) ประกอบด้วยทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

◆ ๓Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)

◆ ๔Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross-cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and IC Literacy) ทักษะอาชีพและ ทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณามีวินัย คุณธรรมจริยธรรม (Compassion)

เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) ๕ ประการ ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ๕๓ ตัวชี้วัด ประกอบด้วยเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สำคัญ ดังนี้

๑) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ ๖ – ๑๔ ปี ทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงานมีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น เป็นต้น

๒) ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ๑๕ ปี เป็นต้น

๓) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ (Quality) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปเพิ่มขึ้นและคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบโครงการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Program for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ ๑๕ ปีสูงขึ้น เป็นต้น

๔) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็กที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

๕) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้านการศึกษาดีขึ้น สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษาและจำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ติดอันดับ ๒๐๐ อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ ๖ ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เพื่อให้แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์ และแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมายดังนี้

- ๑.๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑.๒ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๓ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมาย ดังนี้

- ๒.๑ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- ๒.๒ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
- ๒.๓ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย ดังนี้

- ๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓.๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
- ๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
- ๓.๔ แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
- ๓.๕ ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ
- ๓.๖ ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับสากล
- ๓.๗ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
มีเป้าหมาย ดังนี้

๔.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔.๒ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

๔.๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มีเป้าหมาย ดังนี้

๕.๑ คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติ

๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๖.๑ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลกระทบต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๖.๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

๖.๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

๖.๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ
ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

นโยบาย การจัดการศึกษา นางสาวตรีนุช เทียนทอง รวบรวม คนที่ .ศร.๕๕

เพื่อเป็นการตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงนำเสนอนโยบายการจัดการศึกษาทั้ง ๑๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ ๑ การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

ข้อ ๒ การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

ข้อ ๓ การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษามาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐานโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ข้อ ๕ การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

ข้อ ๖ การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๑ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

ข้อ ๗ การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) สู่การปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศโดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพโดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

ข้อ ๘ การพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนา ร่างกาย จิตใจวินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการ การพัฒนาเด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒สู่การปฏิบัติเป็น รูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

ข้อ ๙ การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบ การศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพ ชีวิตที่ดี มีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

ข้อ ๑๐ การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทยด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

ข้อ ๑๑ การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทาง การศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่ มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ข้อ ๑๒ การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอด ชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนา และยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และนโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคาดหวังว่าการพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต จะได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม และผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. **ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการบริหารจัดการและการพัฒนากำลังคน** โดยมุ่งปฏิรูปองค์การเพื่อหลอมรวมภารกิจและบุคลากร เช่น ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย ฯลฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการบริหารงานและการจัดการศึกษา

๒. **ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้** โดยมุ่งให้ครอบคลุมถึงการจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๓. **ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน เปิดกว้าง ที่เป็นเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบาย การศึกษายกกำลังสอง (Thailand Education Eco – System : TE๒S)** การศึกษาที่เข้าใจ Supply และตอบโจทย์ Demand โดยให้ทุกหน่วยงานพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกันอย่างรอบด้าน ครอบคลุม ร่วมกันพิจารณาหาแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการร่วมกันแบบบูรณาการการทำงานทุกภาคส่วน

จุดเน้นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๑. ICT (Information and Communication Technologies) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย ๗ เรื่องย่อย ได้แก่ (๑) Data Center ศูนย์ข้อมูลกลาง (๒) Big Data ข้อมูลขนาดใหญ่ (คลังข้อมูล การนำข้อมูลมารวมกัน) (๓) Platform (e-library e-learning และ Teaching Resource Platform) (๔) e-book (๕) e-office e-mail และ document (๖) ระบบบริหารจัดการห้องเรียน School และ Classroom Management และ (๗) โครงสร้างพื้นฐาน Infrastructure (Internet)

๒. การจัดการองค์ความรู้และยกระดับทักษะที่จำเป็น เน้นพัฒนาความรู้และสมรรถนะด้าน Digital Literacy สำหรับผู้เรียนที่มีความแตกต่างกันตามระดับและประเภทของการจัดการศึกษา เช่น STEM Coding เป็นต้น

๓. การศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำ พัฒนา ๓ ทักษะหลัก ได้แก่ โลกดัชนีอาชีพ การเสริมทักษะใหม่ (Up Skill) และการเพิ่มทักษะใหม่ที่จำเป็น (Re-Skills) ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย (๑) ผู้อยู่ในระบบการศึกษา (การศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวศึกษา) (๒) ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา (๓) วัยแรงงาน และ (๔) ผู้สูงอายุ เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัลและอาชีพที่เกิดขึ้นใหม่ (Digital Disruption) โดยเน้นเพิ่มบทบาทของ กศน. ในการ Re-Skills ด้านอาชีวศึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔. การต่างประเทศ เน้นภารกิจที่ต้องใช้ความร่วมมือระดับนานาชาติในการจัดหาครูชาวต่างชาติ ให้แก่สถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภทของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อจัดการศึกษาในสถานศึกษา ๒ ด้านหลัก ๆ ได้แก่ (๑) ด้านภาษาต่างประเทศ และ (๒) ด้านวิชาการ โดยเฉพาะอาชีวศึกษา

๕. กฎหมายและระเบียบ เน้นแผนงาน ๒ เรื่อง ที่บรรจุอยู่ในแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ประกอบด้วย

เรื่องที่ ๑ : การปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่และกฎหมายลำดับรอง มีประเด็นปฏิรูป ๕ ประเด็น ได้แก่

- การมีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. และมีการทบทวน จัดทำ แก้ไข และปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- การสร้างความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชน เพื่อการจัดการศึกษา

- การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาตนเองและการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อรองรับการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- การทบทวนและปรับปรุงแผนการศึกษาแห่งชาติ

- การจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการนโยบายการศึกษาแห่งชาติ

เรื่องที่ ๒ การปรับโครงสร้างของหน่วยงานในระบบการศึกษา ประกอบด้วยประเด็นปฏิรูป ๓ ประเด็น ได้แก่ สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษา พื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา การปรับปรุงโครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ

๖. ระบบบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร โดยรวบรวมหลักสูตรวิชาการของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการจัดฝึกอบรมให้แก่กลุ่มเป้าหมาย และใช้ประโยชน์จากสถาบันพัฒนาที่มีอยู่แล้ว เช่น สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะสมรรถนะให้แก่บุคลากร

ของกระทรวงศึกษาธิการ (ผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับ ผู้บริหารสถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ครู อาจารย์ และบุคลากรอื่น ๆ) รวมทั้งพัฒนาระดับให้เป็นสถาบันฝึกอบรมระดับนานาชาติ

๗. การประชาสัมพันธ์ โดยจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการผลิตสื่อและจัดทำเนื้อหา (Content) เพื่อเผยแพร่ผลงาน กิจกรรมและการเข้าร่วมงานต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานในภาพรวมของ กระทรวงศึกษาธิการ

๘. การพัฒนาเด็กปฐมวัย ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย

๙. การพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็ก โดยการส่งเสริมโครงการ ๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๐. การรับเรื่องราวร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ เช่น การยกระดับตอบรับอัตโนมัติเพื่อแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Call Center ด้านกฎหมาย) การวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ

๑๑. การปฏิรูปองค์การและโครงสร้างกระทรวงศึกษาธิการ

๑๒. การพัฒนาครู ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้มีมาตรฐานวิชาชีพที่สูงขึ้น

๑๓. การศึกษายกกำลังสอง โดย

– พัฒนาครูทุกระดับให้มีทักษะ ความรู้ที่จำเป็น เพื่อทำหน้าที่วิทยากรมืออาชีพ (Train The Trainer) และขยายผลการพัฒนาผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC)

– จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านเว็บไซต์ <http://www.deep.go.th> โดยปลดล็อกและเปิดกว้างให้ภาคเอกชนสามารถเข้ามาพัฒนาเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียน ครู และผู้บริหารทางการศึกษามีทางเลือกในการเรียนรู้ที่หลากหลาย และตลอดเวลาผ่านแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Platform : DEEP)

– ให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหารทางการศึกษามีแผนพัฒนารายบุคคลผ่านแผนพัฒนารายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (Excellence Individual Development Plan : EIDP)

– จัดทำ “คู่มือมาตรฐานโรงเรียน” เพื่อกำหนดให้ทุกโรงเรียนต้องมีพื้นฐานที่จำเป็น

๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๑. มุ่งเน้นการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำด้วยคุณภาพ โดยสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา และเติมเต็มช่องว่างระหว่างทักษะ (Full fill Skill Gaps) โดยขยายและยกระดับอาชีวศึกษา ทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน เน้นร่วมมือกับสถานประกอบการชั้นนำ (Tailor-made Curriculum) ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนสู่มาตรฐานนานาชาติ

๒. มุ่งเน้น Re-Skills, Up Skill และ New Skill การฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น รวมทั้งผลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ เพื่อตอบสนองการพัฒนาประเทศและสถานประกอบการ

๓. มุ่งเน้นพัฒนาศูนย์ประสานงานกลางการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (TVET Excellence Center) สู่มาตรฐานสากล ผลิตรายวิชาขั้นสูงใหม่ รวมถึงการนำนวัตกรรม Digital เพื่อมุ่งสู่การอาชีวศึกษาดิจิทัล (Digital College)

๔. มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้เป็นผู้ประกอบการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (Technical Vocational Education and Training : TVET, Student Skill Set) รวมทั้งให้ความร่วมมือในการพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศและการแข่งขันในเวทีระดับนานาชาติ

๕. มุ่งเน้นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในหลักสูตรอาชีวศึกษา สร้างภาพลักษณ์สถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อดึงดูดให้ผู้สนใจเข้ามาเรียน

๖. สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือปฏิบัติที่ทันสมัย

๓. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๑. ขยับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนที่ยุติการศึกษา ทั้งก่อนและหลังสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาได้รับโอกาสทางการศึกษาจนสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

๔. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑. เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเป็นอาชีพและสร้างรายได้

๕. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง

เฝ้าระวังภัยทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

๑. ปฏิรูปองค์การเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความเป็นเอกภาพของหน่วยงาน

๒. ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและประชาชน ตลอดจนกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม

๓. ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data)

การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้น เป็นกรอบแนวทางในการวางแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ให้แนวทางในการบริหารงบประมาณไว้

๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน สำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สป. เป็นฝ่ายเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับ โดยมีบทบาทภารกิจในการตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ข้างต้น ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

อนึ่ง สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อน เมื่อรัฐบาลหรือกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสำคัญเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นอกเหนือจากที่กำหนดหากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรมด้วยเช่นกัน

แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕

สำนักงานศึกษาธิการ ภาค ๑

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ประชาชนทุกคนทุกช่วงวัยในลุ่มน้ำเจ้าพระยา-ป่าสัก ได้รับการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ดำรงชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมพหุวัฒนธรรม”

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาให้กับประชาชนทุกคนทุกวัยอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับทุกประเภทให้ได้มาตรฐาน
๓. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาของประชาชนทุกคนทุกช่วงวัย
๔. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างกำลังคนที่สอดคล้องกับภูมิสังคมและการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

๑. สร้างโอกาสทางการศึกษาของประชาชนทุกคนทุกช่วงวัยอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๒. สร้างเสริมความเข้มแข็งการบริหารจัดการศึกษาและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๓. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
๔. พัฒนาระบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับภูมิสังคมและการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาอาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
๖. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เสริมสร้างความมั่นคง สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมือง โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ประชาชนทุกคนทุกช่วงวัยได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม
๒. ประชาชนทุกคนทุกช่วงวัยสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

๕. สถานศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมศักยภาพตามพหุปัญญา

๖. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๗. เพื่อจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ผู้เรียนทุกระดับการศึกษาโดยคำนึงถึงศักยภาพที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

๘. สถานศึกษาทุกระดับสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

๙. เพื่อให้มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาอาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

๑๐. เพื่อให้ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะอนาคต

๑๑. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑๒. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาการดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

๑๓. คนทุกช่วงวัยมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ ๑ : สร้างโอกาสทางการศึกษาของประชาชนทุกช่วงวัยอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ :

๑. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการจัดการศึกษาของประชาชนทุกคนทุกช่วงวัยเพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒. พัฒนารูปแบบการให้บริการการศึกษารวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มุ่งเน้นประชากรทุกคนทุกช่วงวัย

๓. พัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

๔. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ ตำราเรียนและสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

ตัวชี้วัด :

๑. สัดส่วนนักเรียนปฐมวัย (๓-๕ ปี) ต่อประชากรกลุ่มอายุ ๓-๕ ปีเพิ่มขึ้น

๒. ประชากรอายุ ๖-๑๑ ปี ได้เข้าเรียนระดับประถมศึกษาทุกคน

๓. ประชากรอายุ ๑๒-๑๔ ปี ได้เข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าทุกคน

๔. สัดส่วนนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (๑๕-๑๗ ปี) ต่อประชากรกลุ่มอายุ ๑๕-๑๗ ปีเพิ่มขึ้น

๕. ประชากรวัยแรงงาน (๑๕-๕๙ ปี) มีจำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

๖. อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานลดลง

๗. ร้อยละของเด็กในวัยเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

๘. ร้อยละของผู้พิการได้รับการพัฒนาสมรรถนะหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสม

๙. มีฐานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาที่เชื่อมต่อกันได้ทั้งระดับจังหวัดและหน่วยงานในจังหวัด

๑๐. ร้อยละของประชากรวัยแรงงานมีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่าเพิ่มขึ้น

๑๑. จำนวนผู้สูงวัยได้รับการบริการทางการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและทักษะชีวิตเพิ่มขึ้น

๑๒. ร้อยละของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและผู้ให้บริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๑๓. จำนวนสื่อดิจิทัลเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และการส่งเสริมความรู้และการมีอาชีพเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ ๒ : เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการศึกษาและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารและการจัดการเรียนรู้

๒. ส่งเสริม เร่งรัดการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เอื้อต่อกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนตอบสนองความต้องการของบริบทเชิงพื้นที่

๔. พัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาและให้สถานศึกษาทุกระดับทุกประเภท ทุกระบบมีภาคีเครือข่าย เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

ตัวชี้วัด :

๑. ร้อยละของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและตรงตามความต้องการ

๒. ร้อยละของสถานศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารและการจัดการเรียนรู้

๓. ร้อยละของนักเรียน ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปเพิ่มขึ้น

๔. ความแตกต่างระหว่างคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระหว่างพื้นที่/ภาคการศึกษา ในวิชาคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษลดลง

๕. ร้อยละผู้จบการศึกษาสายอาชีพมีงานทำทุกคน

๖. จำนวนเครือข่ายการศึกษาที่มีคุณภาพและความพร้อมในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่เพิ่มขึ้น

๗. จำนวนมาตรการ/แนวทางการสนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษา เพื่อสร้างแรงจูงใจในการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ ๓ : ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา

กลยุทธ์

๑. เร่งรัดการสร้างระบบฐานข้อมูลการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
๒. พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล (ครู/แหล่งเรียนรู้)

ตัวชี้วัด :

๑. มีฐานข้อมูลการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาในระดับพื้นที่
๒. จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา
๓. สัดส่วนสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน และมีการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล
๔. สัดส่วนเด็กและเยาวชนที่ได้รับการส่งต่อ และพัฒนาศักยภาพ/พหุปัญญา

ยุทธศาสตร์ ๔ : พัฒนาระบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับภูมิสังคมและการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ :

๑. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะในการบริหารจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่มุ่งเน้นความร่วมมือของทุกภาคส่วน
๒. สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาระบบการเรียนรู้ระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๓. สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมตามทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนารูปแบบ นวัตกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

ตัวชี้วัด :

๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพิ่มขึ้น
๒. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดกระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ร้อยละของครูที่มีความรู้ความสามารถจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้น เมื่อเทียบกับผู้เรียนสายสามัญ
๕. จำนวนสถานศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพิ่มขึ้น
๖. จำนวนสถาบันการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่ประเทศไทย ๔.๐ เพิ่มขึ้น
๗. มีฐานข้อมูลความต้องการกำลังคนจำแนกตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาเชิงพื้นที่
๘. จำนวนผลการวิจัยและพัฒนา และการพัฒนานวัตกรรมของหน่วยงานสถานศึกษาและผู้เรียนเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ ๕ : ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพและการพัฒนาอาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ :

๑. ส่งเสริมให้มีการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
๒. ส่งเสริมให้มีการศึกษา ค้นคว้า และเลือกใช้นวัตกรรมที่เหมาะสมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาอาชีพ
๓. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับการแข่งขันพื้นที่ที่มุ่งเน้นด้านเกษตรปลอดภัย และการท่องเที่ยวเชิงนวัตกรรม

ตัวชี้วัด :

๑. สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้น เมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา
๒. สัดส่วนผู้เรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสังคมศาสตร์
๓. ร้อยละของผู้เรียนที่เรียนในระบบทวิภาคี/สหกิจศึกษาในสถานประกอบการที่มีมาตรฐานเพิ่มขึ้น
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น
๕. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาตามกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ตรงตามข้อมูลความต้องการของกำลังคน (Demand) ในกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ เพิ่มขึ้น
๖. ร้อยละของกำลังแรงงานในสาขาอาชีพต่างๆ ที่ได้รับการยกระดับคุณวุฒิวิชาชีพเพิ่มขึ้น
๗. อัตราการได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (ไม่นับศึกษาต่อ) ภายในระยะเวลา ๑ ปีเพิ่มขึ้น
๘. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพเพิ่มขึ้น
๙. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษา มีสมรรถนะเป็นที่พอใจของสถานประกอบการเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ ๖ : ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เสริมสร้างความมั่นคง สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมือง โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ :

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยโรค อุบัติเหตุใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

๓. พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมือง

๔. ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมือง

ตัวชี้วัด :

๑. ร้อยละของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สะท้อนความรักและการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติและการยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเพิ่มขึ้น

๒. ร้อยละของนักเรียนที่นำแนวทางกระบวนการลูกเสือไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและมีทักษะชีวิตเพิ่มขึ้น

๓. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมือง (Civic Education) เพิ่มขึ้น

๔. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีกาจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น

๕. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ที่มีคุณภาพ มาตรฐาน

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท เป็นองค์กรคุณภาพพัฒนาผู้เรียนให้ได้ มาตรฐานสากล โดยเน้นการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย และชุมชน”

พันธกิจ (Mission)

๑ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน กับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง .เพื่อพัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาให้มี ความเข้มแข็งด้วยระบบคุณภาพ

๒ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม . มีทักษะทางด้านวิชาชีพ และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต

๓ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ ได้ มาตรฐานสากล

๔พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมุ่งสู่องค์กรคุณภาพ .

ค่านิยม (Value)

“เป็นองค์กรสามัคคีบริการดีเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม เลิศล้ำนวัตกรรม”

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. โรงเรียนมัธยมศึกษา มีความเข้มแข็งด้วยระบบคุณภาพ

๒. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค

๓. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะทางด้านวิชาชีพ และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต

๔. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ฯ มีประสิทธิภาพ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษา

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

๒. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย

๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ .ศ.๒๕๖๔

๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น (Focus)

หลักการ ๔S : Smart School, Smart Student, Smart Teacher และ Smart Area

นโยบาย (Policy)

๑. หน่วยงานและสถานศึกษามีความปลอดภัย
๒. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม
๓. พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้เหมาะสมกับบริบทพื้นที่ด้วยนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

วิสัยทัศน์

มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานความพอเพียง

พันธกิจ

๑. พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
๒. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียงสู่ความเป็นพลโลก
๓. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. พัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
๕. ส่งเสริมการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

๑. หลักสูตรส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
๒. นักเรียนมีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
๓. ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้
๕. มีการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
๓. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
๕. การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ค่านิยม

รู้ รัก สามัคคี

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

๑. มีความเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สมรรถนะพื้นฐาน ๕ ประการ

๑. ความสามารถในการสื่อสาร
๒. ความสามารถในการคิด
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. รักชาติ ศาสน กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้

๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ตามนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

๑. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
๗. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
๙. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถาเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ

ตารางวิเคราะห์งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕

๑. งบประมาณรายรับ

๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒			
ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	งบที่ได้รับ/คน	รวมงบที่ได้รับ (บาท)
ม.๑	๒๖๘	๑,๗๕๐	๔๖๙,๐๐๐
ม.๒	๒๙๑	๑,๗๕๐	๕๐๙,๒๕๐
ม.๓	๓๒๑	๑,๗๕๐	๕๖๑,๗๕๐
รวม ม.ต้น	๘๘๐		๑,๕๔๐,๐๐๐
ม.๔	๒๗๗	๑,๙๐๐	๕๒๖,๓๐๐
ม.๕	๒๒๒	๑,๙๐๐	๔๒๑,๘๐๐
ม.๖	๒๑๗	๑,๙๐๐	๔๑๒,๓๐๐
รวม ม.ปลาย	๗๑๖		๑,๓๕๐,๔๐๐
รวมทั้งหมด	๑,๕๙๖		๒,๘๙๐,๔๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ที่มา: งานข้อมูลสารสนเทศข้อมูล

<http://www.khu.ac.th/>

คาดการณ์จำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔			
ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	งบที่ได้รับ/คน	รวมงบที่ได้รับ (บาท)
ม.๑	๒๒๘	๑,๗๕๐	๓๙๙,๐๐๐
ม.๒	๒๗๔	๑,๗๕๐	๔๗๙,๕๐๐
ม.๓	๒๗๓	๑,๗๕๐	๔๗๗,๗๕๐
รวม ม.ต้น	๘๘๐		๑,๓๕๖,๒๕๐
ม.๔	๒๔๕	๑,๙๐๐	๔๖๕,๕๐๐
ม.๕	๒๔๕	๑,๙๐๐	๔๖๕,๕๐๐
ม.๖	๑๘๙	๑,๙๐๐	๓๕๙,๑๐๐
รวม ม.ปลาย	๗๑๖		๑,๒๙๐,๑๐๐
รวมทั้งหมด	๑,๕๙๖		๒,๖๔๖,๓๕๐

รวมรายรับเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๒,๘๙๐,๔๐๐ + ๒,๖๔๖,๓๕๐ = ๕,๕๓๖,๗๕๐)

๑.๒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓			
ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	งบที่ได้รับ/คน	รวมงบที่ได้รับ (บาท)
ม.ต้น	๘๘๐	๔๔๐	๓๘๗,๒๐๐
ม.ปลาย	๗๑๖	๔๗๕	๓๔๐,๑๐๐
รวม	๑,๕๙๖	๑,๗๕๐	๗๒๗,๓๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒๔

ที่มา: งานข้อมูลสารสนเทศข้อมูล

<http://www.khu.ac.th/>

คาดการณ์จำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔			
ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	งบที่ได้รับ/คน	รวมงบที่ได้รับ (บาท)
ม.ต้น	๗๗๕	๔๔๐	๓๔๑,๐๐๐
ม.ปลาย	๖๗๙	๔๗๕	๓๒๒,๕๒๕
รวม	๑,๔๕๔	๑,๗๕๐	๖๖๓,๕๒๕

รวมรายรับเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(๗๒๗,๓๐๐ + ๖๖๓,๕๒๕ = ๑,๓๙๐,๘๒๕)

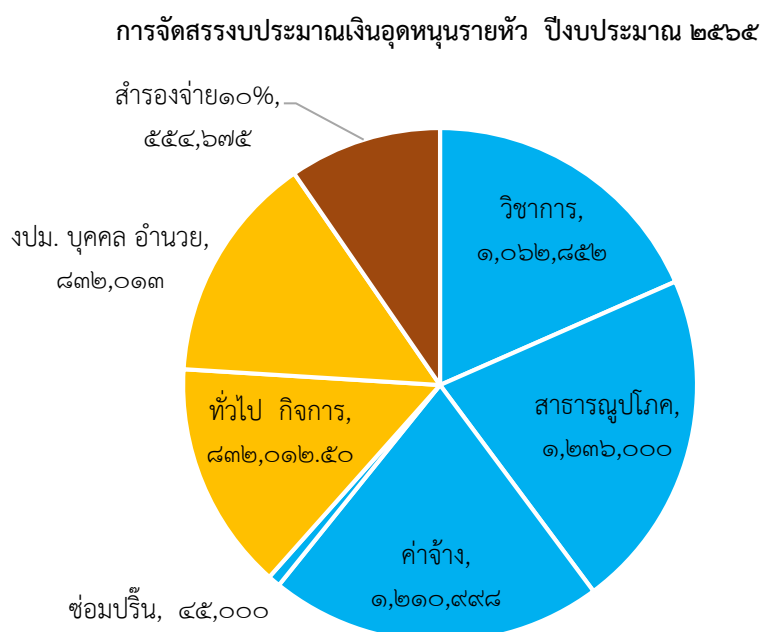
๒. การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เงินอุดหนุน ๒๕๖๕	๕,๕๔๖,๗๕๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๕๖๕	๑,๓๙๐,๘๒๕	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาฯ ยกยอด ๓๐ ก.ย.๖๔	๑,๖๗๔,๙๒๙.๐๘	บาท

* นำงบประมาณเงินอุดหนุน ๕,๕๔๖,๗๕๐ บาท ไปจัดสรรให้ กลุ่มวิชาการ บุคคล ทัวไป งบประมาณ ดังนี้

๖๐.๖๖% คิดเป็นเงิน	๓,๓๖๔,๖๖๖	บาท (วิชาการ สาธารณูปโภค จ้างครู/คนงาน)
๓๐.๐๑% คิดเป็นเงิน	๑,๖๖๔,๓๓๔.๑๐	บาท (บุคคล ทัวไป งบประมาณ)
๙.๓๓% คิดเป็นเงิน	๕๑๗,๗๔๙.๗๐	บาท (สำรองจ่าย)
รวมเงินที่จัดสรร	๕,๕๔๖,๗๕๐	บาท

แผนภูมิแสดงการจัดสรรงบประมาณ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา
เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ปการศึกษา ๒๕๖๔

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย การศึกษา ๒๕๖๔
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ดีเลิศ
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ยอดเยี่ยม
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑) มีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ
๔) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก กลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการบริหารและการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
ค่าเฉลี่ยรวม	ดีเลิศ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของมาตรฐานมี ๕ ระดับ

คาร้อยละ	ระดับคุณภาพ
นอญการรอยละ ๖๐.๐๐	ระดับกำลังพัฒนา
รอยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙	ระดับปานกลาง
รอยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙	ระดับดี
รอยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙	ระดับดีเลิศ
รอยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป	ระดับยอดเยี่ยม

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของมาตรฐานที่ ๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มี ๕ ระดับ

ลำดับที่	กลุ่มสาระ/ผลสัมฤทธิ์	เกรด	เป้าหมายร้อยละ
๑	ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๓	๗๖
๒	สุขศึกษาพลศึกษา	๓	๗๖
๓	การงานอาชีพ	๓	๗๑
๔	สังคม	๓	๖๑
๕	ภาษาไทย	๒.๕	๗๒
๖	วิทยาศาสตร์	๓	๖๒
๗	ต่างประเทศ	๒.๕	๖๑
๘	คณิตศาสตร์	๒.๕	๖๑
		เฉลี่ย	๖๗.๕๐

คาร้อยละ	ระดับคุณภาพ
นอญการรอยละ ๕๐.๐๐	ระดับกำลังพัฒนา
รอยละ ๕๐.๐๐ – ๕๙.๙๙	ระดับปานกลาง
รอยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙	ระดับดี
รอยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙	ระดับดีเลิศ
รอยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป	ระดับยอดเยี่ยม

กรอบการพัฒนาโรงเรียนครูประชาสรรค์สู่มาตรฐานการศึกษา (เงินอุดหนุนรายหัว)

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๑. วิจัยและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา (หน้า ๕๒)	๓	๑	๒.๔	๔	๓
๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านตามหลักสูตร สถานศึกษา (หน้า ๕๘)	๓	๑.๑ ๑.๒	๒.๓	๑	๑ ๒ ๕
๓. ส่งเสริมพัฒนาต่อยอด และถ่ายทอดนวัตกรรม OTOP/OSOP สู่ Thailand ๔.๐ (หน้า ๖๓)	๑	๑.๓ ๒.๑	๓.๑ ๓.๕	๑	๒
๔. ห้องสมุดดิจิทัล (หน้า ๖๘)	๓	๑	๑.๑ (๑) ๑.๑ (๔)	๑	๒
๕. ห้องสมุดมีชีวิต (หน้า ๗๓)	๓	๑.๒	๑.๑ (๑)	๑	๒
๖. พัฒนาคุณภาพงานแนะ แนวสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๗๘)	๓	๓.๓	๑.๑ (๖)	๑	๒
๗. ยกระดับการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ที่เข้มแข็งและยั่งยืน (หน้า ๘๓)	๖	๖.๑	๒.๒	๕	๕
๘. พัฒนาระบบการจัด กระทำข้อมูลพื้นฐาน ตรวจสอบ และประเมินผล ผู้เรียน (หน้า ๘๗)	๑	๑.๒	๓.๔	๓	๕
๙. จ้างครูอัตราจ้างเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอนใน รายวิชาที่ขาดแคลน (หน้า ๙๕)	๓	๑	๒.๔	๔	๓
๑๐. ขับเคลื่อนและบริหาร จัดการการศึกษาและ หน่วยงาน (หน้า ๑๐๐)	๓	๓	๒.๕	๑ ๔ ๕	๑ ๓ ๔

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๑๑. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้(DMC) (หน้า ๑๐๕)	๑	๑.๑	๒.๑	๓	๑
๑๒. การพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (หน้า ๑๑๑)	๓	๕	๑.๒	๓	๔
๑๓. ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (หน้า ๑๑๕)	๓	๑.๑ ๑.๒	๑.๑ (๒) ๑.๑ (๓)	๑	๑
๑๔. ส่งเสริมการทำวิจัยทาง วิทยาศาสตร์ (หน้า ๑๑๙)	๓	๑.๑ ๑.๒	๑.๑ (๒) ๑.๑ (๓)	๑	๑
๑๕. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ และ เสริมสร้างศักยภาพครู (หน้า ๑๒๓)	๓	๓	๑.๑ (๑) ๑.๑ (๖)	๔	๓ ๔
๑๖. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เรียนรวม (หน้า ๑๒๗)	๔	๑	๑.๒ (๑)	๓	๒
๑๗. พัฒนาคุณภาพ การศึกษาสู่การเป็นพลโลก ในศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๑๓๓)	๖	๖.๑	๒.๒ ๒.๖	๔	๓
๑๘. ยกระดับคุณภาพ การศึกษากลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ (หน้า ๑๔๒)	๓	๑.๒ ๑.๓	๑.๑ (๕)	๑	๒
๑๙. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย (หน้า ๑๔๙)	๓	๑.๒	๑.๑ (๑)	๑	๑

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๒๐. พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีสู่การเป็นนวัตกรรม ในศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๑๕๕)	๓	๓.๑ ๓.๒	๑.๒ (๒)	๑	๑
๒๑. ยกระดับคุณภาพ การศึกษากลุ่มสาระการ เรียนรู้อัจฉริยะศึกษา (หน้า ๑๖๖)	๓	๑.๒	๑.๑ ๑.๒	๑ ๓	๑
๒๒. ส่งเสริมรักษาศิลป์ ท้องถิ่นภูมิปัญญาสู่ความ เป็นเลิศทางวิชาการ (หน้า ๑๗๓)	๓	๓.๑ ๓.๒	๑.๒ (๒)	๒	๑
๒๓. ส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ (หน้า ๑๘๐)	๓	๑.๑	๑.๑ (๑) ๑.๑ (๔)	๑	๒
๒๔. ยกระดับคุณภาพ การศึกษากลุ่มสาระการ เรียนรู้อัจฉริยะศึกษาและพล ศึกษา (หน้า ๑๘๖)	๓	๕	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓	๑	๑
๒๕. พัฒนาทักษะอาชีพสู่ ผู้เรียน (หน้า ๑๙๐)	๓	๔	๓	๔	๒
๒๖. ส่งเสริมประสิทธิภาพ บุคลากร (หน้า ๑๙๖)	๖	๖.๑	๒.๒ ๒.๖	๔	๓
๒๗. ส่งเสริมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารจัดการของ สถานศึกษา (หน้า ๑๙๙)	๖	๖	๒	๖	๕
๒๘. พัฒนาการมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของ สถานศึกษาที่เป็นเลิศ (หน้า ๒๐๓)	๖	๖.๑	๒.๑	๕	๕

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๒๙. พัฒนาระบบงานกลุ่ม บริหารงบประมาณโรงเรียน ครูประชาสรรค์ (หน้า ๒๑๑)	๓	๖.๑ ๖.๓	๒.๒ ๒.๔ ๒.๕ ๒.๖	๕	๔
๓๐. เสริมสร้าง ประสิทธิภาพผู้เรียน (หน้า ๒๒๔)	๓	๖	๑	๑	๒
๓๑. พัฒนาระบบงาน บุคลากร (หน้า ๒๒๗)	๖	๑ ๖	๒.๔	๔	๓
๓๒. พัฒนาครู/บุคลากร ทางการศึกษา (หน้า ๒๓๙)	๓	๑	๒.๔	๔	๓
๓๓. ส่งเสริมสุขอนามัย ห่างไกลยาเสพติด (หน้า ๒๕๓)	๓	๔	๑.๒	๑	๒
๓๔. ยกระดับกระบวนการ และการจัดการฝ่าย อำนวยการ (หน้า ๒๖๔)	๑ ๓ ๖	๑.๓ ๒.๑ ๒.๒	๒.๒ ๒.๓ ๓.๑	๑	๕
๓๕. พัฒนางานสารสนเทศ และสำนักงานกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน (หน้า ๒๗๒)	๓	๑.๑ ๑.๓ ๑.๕ ๑.๗	๑.๒ (๒)	๓	๒
๓๖. ส่งเสริมและพัฒนางาน ฝ่ายระบบการดูแลรอบด้าน อย่างยั่งยืน (หน้า ๒๘๓)	๓ ๔	๑.๓	๑.๒ (๑)	๒	๒
๓๗. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (หน้า ๒๙๓)	๓	๑.๓	๑.๒ (๒)	๒	๒
๓๘. ส่งเสริมระเบียบวินัย และความปลอดภัยนักเรียน (หน้า ๓๐๑)	๓ ๖	๕.๑	๑.๒ (๓) ๑.๒ (๔)	๑	๒
๓๙. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึง ประสงค์ (วันสำคัญ) (หน้า ๓๐๘)	๓	๕	๑.๒ (๑)	๒	๒

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๔๐. เสริมสร้างแรงบันดาลใจก้าวไปสู่ชนานาเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ “ศรีตรัง โมเดล” (หน้า ๓๑๕)	๓ ๖	๕ ๖	๑.๒ (๑) ๑.๒ (๒) ๑.๒ (๓) ๑.๒ (๔)	๒ ๖	๒
๔๑. ส่งเสริมประชาธิปไตย (หน้า ๓๒๑)	๑	๑.๕	๑.๒ (๓)	๒	๒
๔๒. มัคคุเทศก์น้อย (หน้า ๓๒๗)	๓	๒.๓	๑.๒ (๒)	๒	๔
๔๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป (หน้า ๓๓๓)	๖	๖	๒.๒	๕	๕
๔๔. ยานพาหนะ (หน้า ๓๔๑)	๖	๖	๒.๒	๕	๕
๔๕. สนับสนุนการพัฒนาการศึกษา (ค่าจ้างลูกจ้าง) (หน้า ๓๔๕)	๖	๑	๒.๕	๕	๔
๔๖. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน (หน้า ๓๔๙)	๖	๖	๒.๕	๕	๔
๔๗. พัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ (หน้า ๓๕๒)	๖	๖	๒.๒	๕	๕
๔๘. งานเวรยามรักษาความปลอดภัย (หน้า ๓๖๓)	๑	๕	๒.๕	๔	๔
๔๙. ดูแลสุขภาพให้ปลอดภัยใส่ใจโรคภัยใกล้ตัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (หน้า ๓๖๗)	๑	๔	๑.๒ (๔)	๒	๒
๕๐. ส่งเสริมสมาชิกเข้าร่วมประกวดโครงการยุวชนประกันภัย (หน้า ๓๗๑)	๓	๒	๑.๒ (๔)	๓	๔
๕๑. ZERO WASTE SCHOOL (หน้า ๓๗๗)	๕	๔	๑.๒ (๒)	๑	๑

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๕๒. พัฒนา ช่อมแซม ระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ (หน้า ๓๘๔)	๓	๑	๑	๑	๔
๕๓. ประชาสัมพันธ์ (หน้า ๓๘๘)	๔	๑	๒	๕	๕
๕๔. พัฒนางานเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (หน้า ๓๙๒)	๓	๓	๒.๖	๑	๔
๕๕. พัฒนาประสิทธิภาพ งานฝ่ายบริการ (หน้า ๓๙๖)	๓	๕	๒.๒	๑	๕

ชื่อโครงการ	วิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ข้อ ๖)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ข้อ ๒.๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๓. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา พวงทองและคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

วิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ของการทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็ง ยิ่งขึ้น ทั้งนี้การพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าเป็นงานหลักของโรงเรียน ที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ สิ่งสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีคุณภาพ คือ ครูผู้สอนจะต้องรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล และ จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน

และจากผลการประเมินตนเองในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่ามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ดังนั้นบุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาด้วยตนเองในระบบออนไลน์ ร้อยละ ๑๐๐ บุคลากรอยู่ในดำเนินการพัฒนาตนเองให้มีและเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นร้อยละ ๒๐.๐๐ บุคลากรใช้วิจัยในชั้นเรียนในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยมีวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ ๖๙.๒๓ มีการพัฒนาสมรรถนะครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) ร้อยละ ๘๗

ซึ่งร้อยละในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คิดร้อยละ ๑๐๐ แต่ร้อยละในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดร้อยละ ๖๙.๒๓ จะเห็นว่าร้อยละในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนลดลงถึง ๓๐.๗๗ ดังนั้นโรงเรียนครูประชาสรรค์ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครู ทุกคนได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนา แก้ปัญหา การเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อ ๑ ภาคการศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนตรงกับแบบฟอร์มที่กำหนดและเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ มีความรู้ความสามารถในการนำปัญหาและอุปสรรคจากการเรียนการสอนมาแก้ไข โดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น จัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่องต่อภาคการศึกษา

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ เผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่องต่อภาคการศึกษา

๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ ได้รับเกียรติบัตรในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนตรงกับแบบฟอร์มที่กำหนดและเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่องต่อภาคการศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑) ครูสามารถจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนากระบวนการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ครูสามารถแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนตรงกับแบบฟอร์มที่กำหนดและเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียน

๔) เพื่อให้งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษามีข้อมูลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมบุคลากรทำงานวิจัยในชั้นเรียนพร้อมเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดเก็บงานวิจัยในชั้นเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมบุคลากร ทำงานวิจัยในชั้น เรียนพร้อมเผยแพร่ งานวิจัยในชั้นเรียน													นางดวงนภา พวงทองและ คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบการ จัดเก็บงาน วิจัยในชั้นเรียน													นางดวงนภา พวงทองและ คณะกรรมการ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ....โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ , ออนไลน์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๒,๐๔๐.... บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมบุคลากรทำงาน วิจัยในชั้นเรียนพร้อม เผยแพร่งานวิจัยในชั้น เรียน	✓	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	-	-						
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดเก็บ งานวิจัยในชั้นเรียน ☑ จัดซื้อ ๑. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๓ กล่องๆละ ๗ บาท	✓		✓					๒๑			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒. เครื่องเย็บ เบอร์ ๑๐ HD-๑๐ Max จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๗๐บาท	✓		✓					๗๐			
๓.คัตเตอร์เล็ก ตรา ม้า จำนวน ๒ อันๆละ ๓๕ บาท	✓		✓					๗๐			
๔.ไขคัตเตอร์เล็ก ๔๕ องศา จำนวน ๑ กล่องๆ ละ ๓๐ บาท	✓		✓					๓๐			
๕.เหล็กหนีบกระดาษ ๑๐๘ จำนวน ๑ กล่องๆ ละ ๘๔ บาท	✓		✓					๘๔			
๖.เหล็กหนีบกระดาษ ๑๐๙ จำนวน ๑กล่องๆ ละ ๗๒ บาท	✓		✓					๗๒			
๗.เหล็กหนีบกระดาษ ๑๑๐ จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๖๐ บาท								๖๐			
๘.เหล็กหนีบกระดาษ ๑๑๑ จำนวน ๑ กล่อง ๆละ ๔๘ บาท	✓		✓					๔๘			
๙.กระดาษสี A๔ ๑๑๐ แกรม จำนวน ๑ ห่อ ๆ ละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๑๐๐			
๑๐.กระดาษปกการ์ด ขาว A๔ ๑๘๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อๆละ ๙๐ บาท	✓		✓					๙๐			
๑๑.ทะเบียนรับ A๔ จำนวน ๑ เล่มๆละ ๕๐ บาท	✓		✓					๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๒.ทะเบียนส่ง A๔ จำนวน ๑ เล่มๆละ ๕๐ บาท	✓		✓					๕๐			
๑๓.คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ ออก้า จำนวน ๒ แผ่นๆละ ๔๕ บาท	✓		✓					๙๐			
๑๔.ตะกร้าใส่เอกสาร ลวดเคลือบ ๓ชั้น มีฝา ปิด จำนวน ๑ ชุดๆละ ๑๙๕ บาท	✓		✓					๑๙๕			
๑๕.ลวดเสียบกระดาษ จำนวน ๑ ชุด ะละ ๑๕ บาท	✓		✓					๑๕			
๑๖.กรรไกร ๘ นิ้ว KTV จำนวน ๑ อันๆละ ๕๕ บาท	✓		✓					๕๕			
๑๗. กระดาษ A๔ รี มละ ๑๑๕ บาท จำนวน ๔ รี	✓		✓					๔๖๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๔ เล่มๆละ ๑๒๐ บาท	✓		✓					๔๘๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑,๐๒๐		๑,๐๒๐		๒,๐๔๐						
รวมทั้งโครงการ	๑,๐๒๐		๑,๐๒๐		๒,๐๔๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลากรขาดการศึกษาความรู้เรื่องวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง
ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาวิจัยในชั้นเรียนในออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ จัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่องต่อภาคการศึกษา	การส่งรายงานวิจัยในชั้นเรียน ๓-๕ หน้า	รายงานวิจัยในชั้นเรียน ๓-๕ หน้า
๑๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ เผยแพร่วิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่องต่อภาคการศึกษา	การส่ง File PDF บทคัดย่อ รายงานวิจัยในชั้นเรียน	File PDF บทคัดย่อ รายงานวิจัยในชั้นเรียน
๑๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ ได้รับเกียรติบัตรในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนตรงกับแบบฟอร์มที่กำหนดและเผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่องต่อภาคการศึกษา	วิจัยในชั้นเรียนตรงกับแบบฟอร์มที่กำหนดและเผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียน	เกียรติบัตรในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนตรงกับแบบฟอร์มที่กำหนดและเผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ผลลัพธ์

๑. ครูมีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง
๒. ครูมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง
๓. ครูมีขวัญกำลังใจในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน
๔. งานพัฒนางานวิจัยมีข้อมูลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๕. โรงเรียนมีข้อมูลวิจัยในชั้นเรียนที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางดวงนภา พวงทอง)
หัวหน้างานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสาดาย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน
ลักษณะงานโครงการ	ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ชาติ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ	๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๓.๒,๓.๓,๓.๔) ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑,๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้าน เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการของนักเรียน ๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก ๕. การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิรดา ศรีเอี่ยม
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพตามความต้องการของชุมชนและสังคม ซึ่งในการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนได้มีการพัฒนา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยให้เทียบเคียงกับ หลักสูตรมาตรฐานสากลและการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านReading(อ่านออก) WRiting(เขียนได้) ARithmetics(คิดเลขเป็น) Critical thinking & problem solving(ทักษะด้านการคิด อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา) Creativity & innovation(ทักษะด้านการ สร้างสรรค์และนวัตกรรม) Cross-cultural understanding(ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์) Collaboration, teamwork & leadership(ทักษะด้านความร่วมมือการทำงาน เป็นทีมและภาวะผู้นำ) Communications, information & media literacy(ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศและรู้เท่าทันสื่อ) Computing & ICT literacy(ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร) Career & learning skills(ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้) และ Compassion(คุณธรรม จริยธรรม) ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ พบว่า มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน มีระดับคุณภาพ ดี อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่ามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มีระดับคุณภาพดีเลิศ นอกจากนี้ผลการ

วิเคราะห์คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่านักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๖.๐๙ จากเหตุดังกล่าวได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและความต้องการของท้องถิ่นโดยเน้นการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนตามความต้องการส่งเสริมความสามารถทางวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียนพร้อมทั้งสามารถถ่ายโอนความรู้นำไปใช้ในชีวิตจริงได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกลุ่มเป้าหมาย
๒. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น
๓. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) ครูและบุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ รับทราบการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓) โรงเรียนคุรุประชาสรรค์มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น

เชิงคุณภาพ

- ๑) ครูและบุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓) โรงเรียนคุรุประชาสรรค์มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น สามารถพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑

๑. ประชุมและวางแผนการจัดทำหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้
๔. ติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้
๕. สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒

๑. ประชุมและวางแผนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
๓. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
๔. ติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้
๕. สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๓

๑. วางแผนการกำหนดชั่วโมงการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยหัวหน้ากลุ่มสาระ
๒. ดำเนินการจัดตารางสอนให้เป็นตามโครงสร้างรายวิชาที่กำหนดไว้โดยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. แต่งตั้งคำสั่งครูผู้สอนตามแผนการดำเนินการจัดตารางสอน
๔. ติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
๕. สรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ หลักสูตรกลุ่มสาระ	←											→	น.ส.ศิริดา ศรีเอี่ยม และหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ ๒ หลักสูตรสถานศึกษา	←											→	
กิจกรรมที่ ๓ จัดคาบสอน	←		→				←		→				

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ หลักสูตรกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ☒ จัดซื้อ ๑.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tank Printer)		✓						๔,๓๐๐			
๒. หมึกเครื่องพิมพ์ หมายเลข จำนวน ๒ ชุด	✓		✓					๒,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเช่าเล่มหลักสูตรกลุ่ม สาระ จำนวน ๘ เล่ม	✓						๒,๔๐๐				
๒. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๓๑/ ๒๕๕๑			✓				๒,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๓,๔๐๐	๔,๓๐๐	๓,๐๐๐		๑๐,๗๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเช่าเล่มหลักสูตร สถานศึกษา จำนวน ๑ เล่ม	✓						๑,๒๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑,๒๐๐				๑,๒๐๐						
กิจกรรมที่ ๔ จัดคาสอน ☒ จัดซื้อ ๑.กระดาษปกการ์ดสี A๔ ขนาด๑๑๐แกรม จำนวน๑ ห่อ	✓							๑๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๑๐๐				๑๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๔,๗๐๐	๔,๓๐๐	๓,๐๐๐	๐	๑๒,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประชุมผู้ปกครอง

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ครูและบุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น	- การนิเทศกิจกรรมการเรียนการสอน	- แบบนิเทศการเรียนการสอน
๑๑.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ รับทราบการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูและบุคลากรสามารถพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนของผู้เรียนได้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒. ได้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนครูประชาสรรค์ที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น

๓. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลลัพธ์

โรงเรียนครูประชาสรรค์มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น สามารถพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมครูและบุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริดา ศรีเอี่ยม)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสตา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมพัฒนาต่อยอดและถ่ายทอดนวัตกรรม
	OTOP/OSOP สู่ Thailand ๔.๐
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อ ๑ (๓) , ข้อ ๒ (๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ (๓.๑),(๓.๕)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิษธิ โพธิ์ตุ่น และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงภารกิจที่สำคัญในการพัฒนาประชากรของชาติให้เป็น “คนไทยในอนาคตจะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออมโอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง”จากผลการประเมิน SAR ในปี ที่ผ่านมา โรงเรียนพัฒนาและจัดหาแหล่งเรียนรู้ใหม่ๆ ได้แก่ ภูมิปัญญาท้องถิ่น อาชีพในท้องถิ่น การทำอาชีพบนสังคมออนไลน์ ให้นักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียนรู้ ดังนั้นจึงได้จัดทำ ส่งเสริม และพัฒนาต่อยอด และถ่ายทอดนวัตกรรม OTOP/OSOP สู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐาน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมรายได้ระหว่างเรียนและอาชีพให้ชุมชนในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนมีนวัตกรรม มีนักคิด เพิ่มขึ้นจากเดิม ร้อยละ ๘๐

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ ห้องศูนย์การเรียนรู้ศรีตรังโอทอป

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ.

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๔,๑๕๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย								
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน				
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง			
กิจกรรมที่ ๑ สร้าง นวัตกรรม นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ด้วย วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีพื้นบ้าน ☑ จัดซื้อ ๑. เต้าแก๊สปิกนิก ๑ ก.ก.พร้อมโครงบังลม สแตนเลส จำนวน ๑ เตาๆละ ๑,๓๐๐ บาท ๒. ครกหิน พร้อมสาก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๘ นิ้ว จำนวน ๑ อันๆละ ๕๓๐ บาท ๓. ตระกร้าพลาสติก อย่างดีมีหูหิ้ว ขนาด A๔ จำนวน ๖ ใบๆละ ๔๕ บาท ๔.กะละมังเคลือบ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓๐cm จำนวน ๒ ใบๆละ ๑๕๐ บาท ๕. โหลแก้ว หนาอย่างดี เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๕ cm สูง ๒๐ cm มีฝาปิด จำนวน ๒ ใบๆละ ๓๐๐ บาท			✓								๑,๓๐๐			
								๕๓๐						
								๒๗๐						
								๓๐๐						
								๖๐๐						

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๖. กระดาษ A๔ รีมละ ๑๑๕ จำนวน ๑๐ รีม	✓							๑,๑๕๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๕๗๕		๓,๕๗๕					๒,๘๕๐		๑,๓๐๐	
					๔,๑๕๐						
กิจกรรมที่ ๒ ผลิตสื่อ การเรียนรู้รูปแบบ ออนไลน์ของศูนย์การ เรียนรู้ศรีตรังโอท็อป ☑ จัดจ้าง ๑.สร้างสื่อการเรียนรู้ รูปแบบออนไลน์ จำนวน ๑๐ ชุดๆละ ๑,๐๐๐ บาท	✓						๑๐,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐				
รวมทั้งโครงการ	๑๐,๕๗๕	๐	๓,๕๗๕	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๒,๘๕๐	๐	๑,๓๐๐	๐
						๑๔,๑๕๐					

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง นโยบายของสถานศึกษาที่สนองต่อผู้เรียน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ให้ตระหนักความสำคัญของการพัฒนาทักษะอาชีพของ
ผู้เรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ มีนักเรียนที่สามารถสร้าง นวัตกรรมที่ต่อยอดอาชีพเสริมรายได้ ร้อยละ ๘๐	จำนวนนักเรียนที่สนใจเข้า ร่วมกิจกรรม	ผลสะท้อนความรู้สึกร ของนักเรียนกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒ โรงเรียนมีสื่อการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์ จำนวน ๑๐ ชุด	จำนวนนักเรียนที่เข้าศึกษาสื่อการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์	สื่อการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. จำนวนนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมนวัตกรรมที่ต่อยอดอาชีพเสริมรายได้
๒. จำนวนนักเรียนที่เข้าศึกษาสื่อการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์ครีตรังโอทอป.

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมนวัตกรรมที่ต่อยอดอาชีพเสริมรายได้
๒. นักเรียนที่เข้าศึกษาสื่อการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์ครีตรังโอทอป.

ลงชื่อ....นิชฐิ โพธิ์ตุ่น....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิชฐิ โพธิ์ตุ่น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ่่มริน)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาฯ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ :	ห้องสมุดดิจิทัล ๔.๐
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑ ข้อ ๑ และ ๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธของโรงเรียน	๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิรัชรา คำพุด นางกัญญา โพธิ์กล้า
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ยุค “ดิจิทัล ๔.๐” ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศไทยไปสู่ “Value-Based Economy” หรือ เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม จึงทำให้การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับนโยบายนี้ เป็นเรื่องที่สำคัญอย่างมาก อีกทั้งโรงเรียน เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนรู้สามารถเพิ่มพูนทักษะและระดับความคิด ให้ก้าวทันนวัตกรรมในรูปแบบใหม่ และสามารถนำไปปฏิบัติให้ใช้งานได้จริง โดยตระหนักถึงการให้บริการและเผยแพร่สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้ให้เข้ากับเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบัน และก้าวทันเทคโนโลยีในอนาคต อีกทั้งปัจจุบัน เทคโนโลยีและอุปกรณ์ต่างๆได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องแท็บเล็ต และสมาร์ตโฟนต่างๆ ที่มีความทันสมัยและมีราคาที่ถูกลง

ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งผลให้นักเรียนของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

อย่างไรก็ตามโรงเรียนต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ จึงมีการพัฒนารูปแบบการให้บริการห้องสมุดให้เข้ากับเทคโนโลยีในปัจจุบัน โดยผ่านแอปพลิเคชัน

เพื่อให้นักเรียน อาจารย์ และบุคลากรของโรงเรียน สามารถเข้าใช้งาน เรียนรู้และค้นคว้าข้อมูลที่ต้องการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว บนอุปกรณ์ต่างๆที่ผู้ใช้งานมีอยู่ ได้จากทุกที่ ทุกเวลา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ห้องสมุดดิจิทัล ๔.๐ มีสื่อ สารสนเทศดิจิทัล หลากหลาย เพียงพอต่อผู้เข้ารับบริการ

๒.๒ เพื่อพัฒนารูปแบบการให้บริการข้อมูลด้านการศึกษา ให้กับนักเรียน อาจารย์ และบุคลากรของโรงเรียน

รวมถึงผู้ที่สนใจ ได้ใช้บริการสืบค้นข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ง่ายและทั่วถึง และสามารถให้บริการได้ตลอด ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. ครูและนักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ สามารถใช้บริการจากห้องสมุดดิจิทัลอย่างน้อยร้อยละ ๗๕

๒. ครูและนักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ มีความพึงพอใจในการใช้บริการจากห้องสมุดดิจิทัล อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดมีสื่อที่ทันสมัยบริการนักเรียน
๒. นักเรียนเกิดนิสัยรักการอ่านและค้นคว้ามากขึ้น
๓. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูและนักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ มีความพึงพอใจในการใช้บริการจากห้องสมุดดิจิทัลที่มีความพร้อม เอื้อต่อการเรียนรู้ทันสมัย สะดวกรวดเร็ว ต่อการสืบค้นความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีรูปแบบการให้บริการข้อมูล ให้กับนักเรียน อาจารย์ และบุคลากรของโรงเรียน รวมถึงผู้ที่สนใจ ได้ใช้บริการข้อมูลได้อย่างสะดวก และทั่วถึง

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ
๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จัดซื้อ สื่อทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล เพิ่มเติมเพื่อให้มีปริมาณ เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน / ครู
๓. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๔. นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมตอบปัญหาสารานุกรม

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการตอบปัญหาสารานุกรมจากห้องสมุดดิจิทัลผ่านทางเว็บไซต์

๓. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๔. นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมยอตนักอ่าน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ
๒. ดำเนินการสำรวจสถิติผู้ที่เข้ารับบริการห้องสมุดดิจิทัลที่บ่อยที่สุดตามลำดับเพื่อรับรางวัลและเกียรติบัตรยอตนักอ่าน

๓. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๔. นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศดิจิทัล					←→	→							ครูนิรัชรา คำพุต
กิจกรรมที่ ๒ ตอบปัญหา สารานุกรม		←→	→							←→	→		ครูนิรัชรา คำพุต ครูกันยา โพธิ์กล้า
กิจกรรมที่ ๓ ยอตนักอ่าน					←→	→					←→	→	ครูนิรัชรา คำพุต ครูกันยา โพธิ์กล้า

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ...ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนคุรุประชาสรรค์.....

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายวิชาการ.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ ดิจิทัล ☒ จัดซื้อ ๑. สื่อสารสนเทศดิจิทัล (E-book) จำนวน ๑ ชุด		✓						๑๒,๙๘๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๐	๑๒,๙๘๐	๐	๐	๑๒,๙๘๐						
กิจกรรมที่ ๒ ตอบปัญหาสารานุกรม ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษปกทำพิมพ์ เกียรติบัตร จำนวน๓ เล่มๆ๑๒๐ บาท	✓			✓				๓๖๐			

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง.....สถานการณ์ของโรคติดต่อไวรัสโควิด๑๙ อาจมีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง...ปรับวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้บริการสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	-การบันทึกการยืมคืนหนังสือ	สถิติการใช้ห้องสมุด -สถิติการยืม
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๕ ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูและนักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ สามารถรับบริการจากห้องสมุดดิจิทัล
๒. นักเรียนเกิดนิสัยรักการอ่านและค้นคว้ามากขึ้นและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
๓. ครูและนักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ มีความพึงพอใจในการรับบริการจากห้องสมุดดิจิทัล

ผลลัพธ์

ครูและนักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ มีความพึงพอใจในการรับบริการจากห้องสมุดดิจิทัลที่มีความพร้อม เอื้อต่อการเรียนรู้ทันสมัย สะดวกรวดเร็ว ต่อการสืบค้นความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีรูปแบบการให้บริการข้อมูล ให้กับนักเรียน อาจารย์ และบุคลากรของโรงเรียน รวมถึงผู้ที่สนใจ ได้ใช้บริการข้อมูลได้อย่างสะดวก และทั่วถึง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิรัชรา คำพุด)
ตำแหน่ง...ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสาด)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ข้อ ๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๑ ข้อ๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๑. พัฒนาคูณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
สนองกลกลยุทธ์ของโรงเรียน	๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิรัชรา คำพุด นางกัญญา โพธิ์กล้า
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุด เพราะห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ ที่ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ การสอน เพราะเป็นสถานที่ที่รวบรวมความรู้ไว้อย่างหลากหลายรูปแบบและหลากหลายประเภท สำหรับให้บริการแก่นักเรียน ครูและชุมชนทั่วไป

ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ตัวบ่งชี้ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ส่งผลให้โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

ดังนั้นเพื่อการพัฒนาศักยภาพให้ดียิ่งขึ้น โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จึงมอบหมายให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุด จัดการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้รับบริการการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการพัฒนาตนเองในทุกด้าน จึงสมควรที่จะพัฒนาห้องสมุดให้มีประสิทธิภาพ โดยจัดหาหนังสือดีมีคุณภาพ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในห้องสมุดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และพัฒนาบุคลากรและงานบริการให้เป็นที่ยังพอใจของผู้ใช้ งานห้องสมุดจึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้จากห้องสมุด
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และใฝ่เรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อให้ห้องสมุดมีหนังสือดีมีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองร้อยละ ๘๐
- ๒ มีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดมีหนังสือดีมีคุณภาพและมีบรรยากาศในการส่งเสริมการอ่าน

๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ห้องสมุดมีหนังสือดีมีคุณภาพ และมีบรรยากาศในการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ รักการอ่านและมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษา

- ๑ สำรวจความต้องการประเภทหนังสือวารสารจากครูและนักเรียน
- ๒ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
- ๓ จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ
- ๔ ดำเนินการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร และหนังสือ ตามโครงการ
- ๕ ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการอ่าน

- ๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
- ๒ จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ
- ๓ ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยจัดกิจกรรมบันทึกหนังสือเล่มโปรด
- ๔ ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทรัพยากร เพื่อการศึกษา													ครูนิรัชรา คำพูด ครูกันยา โพธิ์กล้า
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการอ่าน													ครูนิรัชรา คำพูด ครูกันยา โพธิ์กล้า

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ.....ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๑๓,๔๗๕..... บาท โดยใช้เงิน



อุดหนุน



รายได้สถานศึกษา



เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด



อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☑ จัดซื้อ ๑. หนังสือพิมพ์ วันละ ๒ ฉบับๆละ๑๐บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	✓	✓	✓	✓				๕,๐๐๐			
๒.นิตยสาร บ้านและสวน ๑๒ เล่มๆละ ๑๒๐	✓	✓	✓	✓				๑,๔๔๐			
๓.นิตยสารชีวจิต ๒๔ เล่มๆละ ๖๐	✓	✓	✓	✓				๑,๔๔๐			
๔.หนังสือส่งเสริมการ อ่านอื่นๆ		✓						๒,๐๐๐			
๕. กระดาษ A๔ ๕ รีม รี มละ ๑๑๕ บาท	✓							๕๗๕			
๖. หมึกเครื่องพิมพ์ เลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๖๘/๒๕๕๕	✓		✓					๒,๐๐๐			
๗. ซ่อมบำรุงปริ้นเตอร์ เลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๖๘/๒๕๕๕							๒,๐๐๐	๑๑,๔๕๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๕,๒๔๕	๓,๗๒๐	๓,๗๒๐	๑,๗๒๐	๑๓,๔๕๕						
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการอ่าน ☑ จัดซื้อ ๑. กระดาษลอนลูกฟูก กระดาษสี จำนวน๑๐แผ่นๆ ละ๒๕บาท		✓		✓				๒๕๐			
๒. เทปกาวสองหน้า ๓M๕เมตร จำนวน๑ อันๆละ๒๐๐บาท								๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๓.ปากกาสีน้ำมันสีขาว จำนวน ๒ ค้ามๆละ ๖๕ บาท								๑๓๐			
๔.สติ๊กเกอร์ใสA๔ จำนวน๑ริมๆละ ๒๕๐								๒๕๐			
๕.เทปเยื่อขาว๒หน้า ๑/๒นิ้วจำนวน๔ม้วนๆ ละ๒๕บาท								๑๐๐			
๖.เทปเยื่อขาว๒หน้า ๑ นิ้วจำนวน๒ม้วนๆละ๓๕ บาท								๗๐			
๗.กรรไกรKTV ๖นิ้ว จำนวน๔อับๆละ๓๐ บาท								๑๒๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๑,๑๒๐	๐	๐	๑,๑๒๐						
รวมทั้งโครงการ	๔,๒๔๕	๔,๘๔๐	๓,๗๒๐	๑,๗๒๐	๑๔,๕๗๕						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง.....สถานการณ์ของโรคติดต่อไวรัสโควิด๑๙ อาจมีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง...ปรับวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐	-บันทึกการอ่าน	สถิติการใช้ห้องสมุด -สถิติการยืม
๑๑.๒ มีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพร้อยละ ๙๐	-ประเมินความพึงพอใจ	แบบลงทะเบียนหนังสือ แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนและครูมีความพึงพอใจในบรรยากาศการส่งเสริมการอ่านในห้องสมุด	-ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๒ มีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ

๓. ห้องสมุดมีหนังสือดีมีคุณภาพและมีบรรยากาศในการส่งเสริมการอ่าน

ผลลัพธ์

ห้องสมุดมีหนังสือดีมีคุณภาพ และมีบรรยากาศในการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ รักการอ่าน และมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิรัชรา คำพูด)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพงานแนะแนวสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๓.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปาจริย์ เชียงสิน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคที่สังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วนี้ ส่งผลกระทบโดยตรงและโดยอ้อมต่อการดำเนินชีวิตของคน ทุกเพศ ทุกวัยและทุกช่วงวัยของชีวิตเยาวชนในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องรู้จักตนเองและสภาพแวดล้อมที่ดีพอ มีทักษะการคิดตัดสินใจแก้ปัญหาและปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาจึงต้องใช้กระบวนการแนะแนวเป็นกลไกสำคัญในการป้องกัน ช่วยเหลือ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนดังกล่าว โดยการมีส่วนร่วมและประสานงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาคนโดยองค์รวม ทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคมและจิตใจ ให้เป็นคนดี คนเก่งที่มีคุณภาพ มีความสุข มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมากระบวนการแนะแนวที่มีการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความสุข มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ นักเรียนรู้จักโลกกว้างทางการศึกษาและอาชีพ สามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับเป้าหมายในอนาคตมากขึ้น นักเรียนที่ขาดแคลนและด้อยโอกาสทางการศึกษาได้รับการช่วยเหลือทุนการศึกษา โรงเรียนสามารถจัดบริการแนะแนวให้นักเรียนได้ครบทั้ง ๕ บริการ ตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจากผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ (๖) นักเรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ดังนั้นจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาจึงขอจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพงานแนะแนวสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อเนื่องต่อไป เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ ตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของงานแนะแนว

๒.๒ เพื่อพัฒนา ยกระดับงานบริการแนะแนวเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสให้แก่ นักเรียนได้มีโอกาสในการศึกษาต่อตามเป้าหมาย และได้รับการแนะแนวอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

๒.๔ เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถของผู้เรียนให้วางแผนชีวิต ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม มีทักษะในการใช้ชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

นักเรียน ๑,๕๙๖ คน ได้รับการงานแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ ตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของงานแนะแนว และเพื่อเพิ่มโอกาสให้แก่ นักเรียนได้มีโอกาสในการศึกษาต่อตามเป้าหมาย และได้รับการบริการแนะแนวอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการแนะแนวอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ มีทักษะชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ มีระบบงานแนะแนวที่มีการดำเนินงานชัดเจน และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความสุข มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ยกระดับงานบริการแนะแนวเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. เสนอโครงการ
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน
๕. สรุปผลการดำเนินงาน
๖. นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ ทวนการศึกษาเพื่อความเสมอภาค

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ดำเนินการตามโครงการ
๕. สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๖. นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ยกระดับงาน บริการแนะแนวเพื่อ พัฒนาผู้เรียนใน ศตวรรษที่ ๒๑													นางปจรรย์ เชียงสิน และคณะ
กิจกรรมที่ ๒ ทุนการศึกษาเพื่อ ความเสมอภาค													นางปจรรย์ เชียงสิน และคณะ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ ๖,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๖,๐๐๐ บาท☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด.....บาท☐ รายได้สถานศึกษา☐ อื่นๆ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระดับงานบริการ แนะแนวเพื่อพัฒนาผู้เรียน ในศตวรรษที่ ๒๑											
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ ในระบบสำนักงาน แนะแนว จำนวน ๒ เครื่องได้แก่ ๑. Brother DCP-T๓๑๐ เลขครุภัณฑ์ ค.ส.๙/๒๕๖๒ ๒. Canon E๖๑๐ เลขครุภัณฑ์ ค.ส.๔๔/๒๕๕๒			✓			๔,๐๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๐	๐	๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
					๔,๐๐๐						

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย							
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
กิจกรรมที่ ๒ ทุนการศึกษา เพื่อความเสมอภาค ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) จำนวน ๔ รีม ราคา ๑๒๕ บาท ๒. แผ่นพลาสติก Sheet หนา จำนวน ๔ แผ่น ราคา ๓๕ บาท ๓. กระดาษปกการ์ดขาว A ๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๔ ห่อ ราคา ๙๐ บาท	✓							๕๐๐				
	✓							๑๔๐				
	✓							๓๖๐				
☒ จัดจ้าง ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท	✓						๑,๐๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	
					๒,๐๐๐							
รวมทั้งโครงการ	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	
					๖,๐๐๐							

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง จำนวนนักเรียนที่เข้ารับบริการไม่แน่นอน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังข้อเสนอแนะของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผู้เรียนมีความพึงพอใจใน บริการแนะแนว ร้อยละ ๘๐	การประเมินผล	แบบสอบถามความพึง พอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

นักเรียน ๑,๕๙๖ คน ได้รับการงานแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ ตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของงานแนะแนว และเพื่อเพิ่มโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสในการศึกษาต่อตามเป้าหมาย และได้รับการแนะแนวอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

ผลลัพธ์

นักเรียนได้รับการแนะแนวอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ มีทักษะชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ และระบบงานแนะแนวที่มีการดำเนินงานชัดเจน และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปจรรย์ เชียงสิน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัชชา ทองสดา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งและยั่งยืน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ (๖.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ (๒.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการดำเนินงานจัดการศึกษาของโรงเรียนครุประชาสรรค์ พบว่าด้านผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยระดับโรงเรียนบางรายวิชาต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ การใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สองยังไม่มีมีการกระจายอย่างทั่วถึงสำหรับนักเรียนทุกคน การผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศยังขาดความคล่องตัว รวมถึงการบูรณาการด้านการจัดการเรียนรู้ แบบ Active learning ยังไม่ครอบคลุมทุกรายวิชา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งมีความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างมาก

ดังนั้น โรงเรียนจึงต้องมีการวางแผน พัฒนานวัตกรรม กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒ เพื่อสรุปรายงานและประชาสัมพันธ์ ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีแก่ผู้เกี่ยวข้อง และสาธารณชน ด้วยช่องทางที่หลากหลาย ปีละ ๑ ครั้ง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

รายงานและประชาสัมพันธ์ ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีแก่ผู้เกี่ยวข้อง และสาธารณชน ด้วยช่องทางที่หลากหลาย ปีละ ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- ๑) ระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
- ๒) เพื่อสรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณะชน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำรายงานประจำปี SAR ปการศึกษา ๒๕๖๔

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. จัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓. ประเมินผลการดำเนินงาน

๔. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนาและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำรายงาน ประจำปี SAR ป การศึกษา ๒๕๖๔						←	→						น.ส.บุญรักษา จารุพันธ์

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘,๔๗๕ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำ รายงานประจำปี SAR ปการศึกษา ๒๕๖๔ ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษปก การ์ด ขาว A๔ หน้า ๑๘๐๐	✓							๙๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
(๕๐ แผ่น) ราคา ๙๐ บาท											
๒. เพิ่มสันหนา ขนาด A๔ แบบ ๓ ห่วง จำนวน ๓ เพิ่ม ราคาเพิ่มละ ๘๕ บาท	✓							๒๕๕			
๓. ใส่เพิ่ม ขนาด A๔ ๑๕๕ ใส่ ราคาใส่ละ ๑ บาท	✓							๑๕๕			
๔. กระดาษ A๔ รีมละ ๑๑๕ บาท จำนวน ๕ รีม	✓							๕๗๕			
๕. หมึกพิมพ์ - เครื่อง ค.ส. ๒๔/ ๒๕๖๔ - เครื่อง ค.ส. ๒๕/ ๒๕๖๔	✓		✓					๒,๔๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท				✓			๑,๐๐๐				
๒. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง หมายเลขครุภัณฑ์ ๒๔/ ๒๕๖๔ และ ๒๕/๒๕๖๔				✓			๔,๐๐๐				
รวมทั้งโครงการ	๒,๒๗๕	๐	๑,๒๐๐	๕,๐๐๐	๘,๔๗๕						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ผลการดำเนินงานโครงการได้ไม่ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น ผลการสอบระดับชาติ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- วางแผนการพัฒนาโครงการอย่างเป็นระบบ
- มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานเป็นระยะ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๙ มีระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- ทดสอบ - สังเกต	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน ได้ระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ได้ระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๑๑.๔ ด้านการเงิน ร้อยละ ๙๐ ของงบประมาณ พอเพียงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

รายงานและประชาสัมพันธ์ ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีแก่ผู้เกี่ยวข้อง สาธารณะชน ด้วยช่องทางที่หลากหลาย ปีละ ๑ ครั้ง และการดำเนินโครงการยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งและยั่งยืนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ผลลัพธ์

โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ หุ่่มรินทร์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสตา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการจัดกระทำข้อมูลพื้นฐาน ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๓.๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายส่งเสริมวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนโยบายในการจัดการศึกษาโดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ สถานศึกษาจะต้องมีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

งานทะเบียน-วัดผล และงานGPA เป็นระบบงานที่รับผิดชอบโดยตรงในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาของผู้เรียน โดยมีการจัดกระทำข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาของผู้เรียน การตรวจสอบ ประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนสำหรับใช้ในการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ข้อมูล เอกสาร และสารสนเทศทางการศึกษาที่ดำเนินการ ต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาต่อความต้องการของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง งานทะเบียน-วัดผล และงานGPA จะต้องพัฒนาระบบการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลและเอกสารทางการศึกษาของนักเรียนให้เป็นปัจจุบันถูกต้องอยู่ตลอดเวลา และต้องสามารถตรวจสอบได้จากผลการปฏิบัติงานทะเบียน-วัดผล และงานGPA ในปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ที่ผ่านมา สามารถจัดทำข้อมูลที่จำเป็นให้กับหน่วยงาน ผู้รับบริการที่ต้องการ ได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา และมีข้อมูลสารสนเทศที่พร้อมกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อให้เป็นการรองรับนโยบายคู่มือประชาชนของรัฐบาล และมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แห่งศตวรรษที่ ๒๑ และให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานการจัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนทาง

การศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ จึงจำเป็นที่จะต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่จำเป็นพร้อมกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

จากผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการบริหารและจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีระดับคุณภาพดีเลิศ เพื่อให้โรงเรียนครูประจำการมีระบบการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการจัดกระทำข้อมูลพื้นฐาน ตรวจสอบ และประเมินผลผู้เรียนของสถานศึกษานี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนได้ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของผู้เรียนที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการในการดำเนินงานที่พร้อมกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ผู้เรียนทุกคนมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ มีเอกสารและข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

เชิงคุณภาพ

๑) การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

๒) ผู้รับบริการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการ ทันเวลา และถูกต้อง

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การดำเนินงานจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียน

๑. การประชุมปฏิบัติการวางแผน กำหนดปฏิทินการดำเนินการ และแนวทางการดำเนินงานจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียน

๒. การจัดทำข้อมูลประจำตัวนักเรียนและสมุดทะเบียนนักเรียน

๓. การจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

๔. การรับมอบตัวนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ ๒ การดำเนินการวัดประเมินผล และจัดทำเอกสารทางการศึกษา

๑. การประชุมปฏิบัติการวางแผน กำหนดปฏิทินการดำเนินการ และแนวทางการดำเนินการวัดประเมินผลการเรียนรู้

๒. การดำเนินการจัดสอบ วัดประเมินผลกลางภาคและปลายภาค

๓. การดำเนินการจัดสอบข้อสอบกลาง, PISA และ Pre O-net

๔. การดำเนินการสมัครสอบ O-NET

๕. การจัดทำข้อมูลและเอกสารทางการศึกษา (ปพ.๑ ปพ.๒ ปพ.๓ ปพ.๕ และปพ.๖)

๖. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาและสรุปรายงาน

๗. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน งานทะเบียนวัดผลและงาน GPA ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๑. การประชุมปฏิบัติการวางแผน สํารวจวัสดุอุปกรณ์ และกำหนดปฏิทินการดำเนินการ

๒. ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้วยชุดโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๓. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ การดำเนินงาน จัดทำข้อมูลทะเบียน นักเรียน	←												งานทะเบียน
กิจกรรมที่ ๒ การดำเนินงานการ วัดประเมินผล และ จัดทำเอกสาร ทางการศึกษา	←												งานทะเบียน- วัดผล และ งานGPA
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาระบบ การปฏิบัติงาน งาน ทะเบียนวัดผลและ งาน GPA ด้วย โปรแกรม คอมพิวเตอร์	←												นายเอกวิทย์ บุญ ยะคงรัตน์

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

-

๗. สถานที่ดำเนินการ ห้องทะเบียน-วัดผล

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ การ ดำเนินงานจัดทำข้อมูล ทะเบียนนักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษพรินต์รูป glossy ม้วน ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) จำนวน ๒ แพ็ค แพ็คละ ๓๒๐ บาท	✓							๖๔๐			
๒. กระดาษสติ๊กเกอร์ ขาวมัน A๔ (๕๐ แผ่น) จำนวน ๔ ห่อ ห่อละ ๑๔๐ บาท	✓							๕๖๐			
๓. ลวดเสียบกระดาษ บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๑๐ กล่อง กล่องละ ๑๕ บาท		✓						๑๕๐			
๔. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๑ size: ๒๕ มม. สีดำ จำนวน ๑ โหล โหลละ ๔๘ บาท		✓						๔๘			
๕. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๙ size: ๔๑ มม. สีดำ จำนวน ๑ โหล โหลละ ๗๒ บาท		✓						๗๒			
๖. คลิปบอร์ดพลาสติก ขนาด A๔ จำนวน ๕ อัน อันละ ๔๕ บาท		✓						๒๒๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑,๒๐๐	๔๕๕	๐	๐	๑,๖๕๕						

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๒ การ ดำเนินงานการวัด ประเมินผล และจัดทำ เอกสารทางการศึกษา ☑ จัดซื้อ ๑. กระดาษปก การ์ดสี เขียว A๔ ๑๑๐ g จำนวน ๒๐ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๒,๐๐๐			
๒. กระดาษปก การ์ดสี เขียว A๔ ๑๑๐ g จำนวน ๒๐ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๒,๐๐๐			
๓. กระดาษปก การ์ดสี คละสี A๔ หนา ๑๕๐ g จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท		✓						๓๗๕			
๔. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ หนา ๑๕๐ g จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๗๕ บาท		✓						๑๕๐			
๕. ปพ.๑ : บ จำนวน ๑๔ เล่ม เล่มละ ๑๖๐ บาท	✓							๒,๒๔๐			
๖. ปพ.๑ : พ จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๖๐ บาท	✓							๑,๖๐๐			
๗. ปพ.๒ : บ จำนวน ๑,๖๐๐ แผ่น แผ่นละ ๒ บาท	✓							๓,๒๐๐			
๘. ปพ.๒ : พ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น แผ่นละ ๒ บาท	✓							๒,๔๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๙. ปพ.๓ : บ จำนวน ๕๐๐ แผ่น แผ่นละ ๕ บาท	✓							๒,๐๐๐			
๑๐. ปพ.๓ : พ จำนวน ๒๐๐ แผ่น แผ่นละ ๕ บาท	✓							๑,๐๐๐			
๑๑. กระดาษถ่าย เอกสาร A๔ ๘๐g/๕๐๐ แผ่น Double A จำนวน ๑๐ รีม รีมละ ๑๒๕ บาท		✓						๑,๒๕๐			
๑๒. ซองน้ำตาล A๔ ๙x๑๒ ๓/๔” (ครุฑ) ขยายข้าง จำนวน ๑๕ ซอง ซองละ ๖ บาท		✓						๙๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑๕,๔๔๐	๑,๘๖๕	๒,๐๐๐	๐	๑๘,๓๐๕						
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนา ระบบการปฏิบัติงาน งานทะเบียนวัดผลและ งานGPA ด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์ ☑ จัดจ้าง											
๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๗๑/๒๕๕๕	✓	✓	✓	✓			๔,๐๐๐				
๒. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๑๓/๒๕๖๒	✓	✓	✓	✓			๔,๐๐๐				
๓. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๗๒/๒๕๕๖	✓	✓	✓	✓			๔,๐๐๐				

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๑๘,๖๔๐	๕,๓๖๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓๒,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การเกิดปัญหาของวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานไม่สามารถระบุได้ตรงตามช่วงระยะเวลาของโครงการ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง โรงเรียนควรตั้งงบประมาณวัสดุอุปกรณ์เต็มจำนวนทุกไตรมาส

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรม	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตรวจสอบเอกสารทางการศึกษา	เอกสารทางการศึกษา
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๔ ร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการ	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	เอกสารการซื้อใช้และการเบิกจ่าย ตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. การจัดทำเอกสารผลการเรียนรู้ และการส่งรายงานทันตามกำหนด ของหน่วยงานต้นสังกัด
๒. ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของสถานศึกษาถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์

โรงเรียนบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
นายทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	จ้างครูอัตราจ้างเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาที่ขาดแคลน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์(๖,๑๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ(๒.๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๔ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณสิริ สุขดี
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยให้ความสำคัญต่อวาระการพัฒนาที่ยั่งยืนภายหลังปี ค.ศ.๒๐๑๕ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ประเทศไทย ค.ศ.๒๐๑๕ – ๒๐๒๐ เป็นประเทศที่มีความ “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” โดยสร้างสมดุลของการพัฒนาที่ยั่งยืนในสามมิติ คือ การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข และตอบสนองต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ สร้างรายได้ระดับสูง และสร้างความสุขของคนไทย สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจหรือการเป็น “ไทยแลนด์ ๔.๐” (กระทรวงศึกษาธิการ : ๒๕๕๙) การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้สามารถแข่งขันในเวทีโลกได้นั้น วิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรมและ ICT จึงเป็นสิ่งสำคัญมากในชีวิตประจำวัน ซึ่งปัจจุบันพบว่า ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT วิชาต่างๆเหล่านี้ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในวิถีชีวิตของคนไทย เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการค้นคว้าศึกษาหาความรู้ การใช้ชีวิตแบบ New Normal รวมถึงการสื่อสารเพื่อให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

สภาพปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนยังไม่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาด้านการอ่าน เข้าใจและสื่อสารในภาษาอังกฤษ ภาษาจีน การใช้ชีวิตแบบ New Normal และการเปลี่ยนแปลงของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างเป็นรูปธรรมเท่าที่ควร พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่ยังขาดทักษะต่างๆ ซึ่งเป็นเรื่องจำเป็นที่ผู้เรียนจะต้องพัฒนาตนเองให้สามารถแข่งขันกับแรงงานประเทศอื่น ๆ ในอาเซียนได้ การพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาต่างๆของโรงเรียน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจ้างครูผู้สอน ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT ซึ่งเป็นวิชาเอก มาทำหน้าที่เป็นครูผู้สอน ซึ่งเชื่อว่าจะส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT ในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าใจ และใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICTได้อย่างเหมาะสมศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับชั้นม.๑-๖ ได้ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT

- ผู้ปกครองและชุมชนในเขตบริการของสถานศึกษา พึงพอใจกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีพัฒนาการด้านการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเกิดความพร้อมพื้นฐานในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๒) นักเรียน และผู้ปกครอง มีความภาคภูมิใจจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนทางการจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาภาษาจีน
- ๒) จัดทำการจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาภาษาจีน
- ๓) ประเมินและสรุปค่าจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาภาษาจีน
- ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและประกอบการต่อสัญญาจ้าง

กิจกรรมที่ ๒

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนทางการจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาภาษาอังกฤษ
- ๒) จัดทำการจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาภาษาอังกฤษ
- ๓) ประเมินและสรุปค่าจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาภาษาอังกฤษ
- ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและประกอบการต่อสัญญาจ้าง

กิจกรรมที่ ๓

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนทางการจ้างครูอัตราจ้าง ICT
- ๒) จัดทำการจ้างครูอัตราจ้าง ICT
- ๓) ประเมินและสรุปค่าจ้างครูอัตราจ้าง ICT
- ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและประกอบการต่อสัญญาจ้าง

กิจกรรมที่ ๔

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนทางการจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาคหกรรม
- ๒) จัดทำการจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาคหกรรม
- ๓) ประเมินและสรุปค่าจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาคหกรรม
- ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและประกอบการต่อสัญญาจ้าง

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ จ้างครูอัตราจ้างภาษาจีน	←												นางวรรณสิริ สุขดี และคณะ
กิจกรรมที่ ๒ จ้างครูอัตราจ้าง ภาษาอังกฤษ	←												นางวรรณสิริ สุขดี และคณะ
กิจกรรมที่ ๓ จ้างครูอัตราจ้าง ICT	←												นางวรรณสิริ สุขดี และคณะ
กิจกรรมที่ ๔ จ้างครูอัตราจ้างคหกรรม	←												นางวรรณสิริ สุขดี และคณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง..... -.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕๕๐,๙๙๘ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน☒ รายได้สถานศึกษา☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด..... ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ จ้างครูอัตราจ้างภาษาจีน	✓	✓	✓	✓	๑๗๒,๙๙๘						
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๔๓,๒๔๙.๕	๔๓,๒๔๙.๕	๔๓,๒๔๙.๕	๔๓,๒๔๙.๕	๑๗๒,๙๙๘						
กิจกรรมที่ ๒ จ้างครูอัตราจ้าง ภาษาอังกฤษ	✓	✓	✓	✓	๑๑๓,๔๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๒๘,๓๕๐	๒๘,๓๕๐	๒๘,๓๕๐	๒๘,๓๕๐	๑๑๓,๔๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ จ้างครูอัตราจ้าง ICT	✓	✓	✓	✓	๑๕๑,๒๐๐						

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๓๗,๘๐๐	๓๗,๘๐๐	๓๗,๘๐๐	๓๗,๘๐๐	๑๕๑,๒๐๐						
กิจกรรมที่ ๔ จ้างครูอัตราจ้างคหกรรม	✓	✓	✓	✓	๑๑๓,๔๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๒๘,๓๕๐	๒๘,๓๕๐	๒๘,๓๕๐	๒๘,๓๕๐	๑๑๓,๔๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๑๑๗,๑๕๕	๑๑๗,๑๕๕	๑๑๗,๑๕๕	๑๑๗,๑๕๕	๕๕๐,๙๙๘						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ความสนใจของนักเรียนที่จะเรียนการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความพึงพอใจ/สังเกต	แบบประเมินความพึงพอใจ/ แบบสังเกต
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	การเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง/สังเกต	แบบสังเกต
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ประเมินจากตัวนักเรียน	แบบประเมิน
ด้านการเงิน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูและสามารถนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาไปปฏิบัติได้อย่างยั่งยืน
๒. ได้แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศของแต่ละงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน

๓. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

ผลลัพธ์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คหกรรม และ ICT สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเกิดความพร้อมพื้นฐานในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๒. เพื่อให้ผู้เรียน นักเรียน และผู้ปกครอง มีความภาคภูมิใจจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณสิริ สุขดี)
เจ้าหน้าที่งานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ขับเคลื่อนและบริหารจัดการการศึกษาและหน่วยงาน (ค่าสาธารณูปโภค)
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๓.๑, ๔.๒, ๖.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นโยบายที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๕ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา คุณภาพมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้ ข้อที่ ๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้ สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ข้อที่ ๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และสง เสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐาน ความพอเพียง ความเป็นพลโลก ข้อที่ ๓. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ข้อที่ ๔. การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มี ความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐนิชาซ์ บุญมาก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ เปิดสอนตั้งแต่นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน ซึ่งถือเป็นหัวใจหลักของการพัฒนาการศึกษาและพัฒนานักเรียน จึงจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น

โรงเรียนดำเนินงานที่เน้นความเป็นเลิศทาง วิชาการ และการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้ผู้เรียน มีความสามารถในด้านความเป็นเลิศทางด้านดนตรีไทย ดนตรีสากล นาฏศิลป์ ศิลปะและกีฬา ภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เป็นแบบอย่าง ในการออกแบบ

ผลิตภัณฑ์ ประเภทสมุนไพรเพื่อสุขภาพ อาหาร และของที่ระลึก จัดทะเบียน OTOP ระบบบริหารจัดการคุณภาพ สถานศึกษา มีการพัฒนาหลักสูตรให้หลากหลายเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน พัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติร่วมมือกับปราชญ์ในท้องถิ่น สร้าง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ มีบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษาผ่านกระบวนการเรียนรู้คิดวิเคราะห์ปฏิบัติจริง และงานวิจัยที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ดังนั้นโรงเรียนครูประชาสรรค์ จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนและบริหารจัดการการศึกษาและหน่วยงาน (ค่าสาธารณูปโภค) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าแอดมัมป์ โดยใช้งบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน(รายหัวนักเรียน)

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าแอดมัมป์ของโรงเรียนกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าแอดมัมป์ของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๕
๓. ครูมีนวัตกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

เชิงคุณภาพ

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และการจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพ
๒. นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและเหมาะสม
๓. การติดต่อประสานงานระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และหน่วยงานต่างๆ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๔. การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. กิจกรรมและวิธี

ขั้นวางแผน (P)

- ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะครูเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ
- ประสานผู้รับผิดชอบฝ่ายแผนงานและงบประมาณของโรงเรียนรับทราบกำหนดแผนงาน
- มอบหมายคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
- ออกคำสั่ง/มอบหมายงานรับผิดชอบแต่ละฝ่ายดำเนินงาน

ขั้นตอนการ (D)

- จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่งแบ่งหน้าที่ปฏิบัติการงานที่มอบหมายแต่ละฝ่ายเพื่อพิจารณาจัดสรรหาค่าสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการพัฒนาการศึกษาภายในโรงเรียน ได้แก่

๑. ค่าไฟฟ้า
๒. ค่าน้ำประปา
๓. ค่าโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต
๔. ค่าแสดมปี

- สรรวจค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าแสดมปีของโรงเรียน
- ประมาณการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคที่จะใช้ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ของแต่ละเดือน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ขั้นกำกับติดตามผล (C)

- ร่วมกับคณะผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกำกับดูแลพร้อมทั้งแก้ปัญหาเพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ขั้นประเมินผล (A)

- ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำเพื่อเสนอต่อคณะผู้บริหาร
- นำเสนอรายงานสรุปโครงการต่อคณะผู้บริหารรับทราบ

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑	←		→	←									นางณัฐนิชาซ์ บุญมาก เจ้าหน้าที่ การเงิน

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครุประชาสรรค์ อำเภอสรคบุรี จังหวัดชัยนาท

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสรคบุรี จังหวัดชัยนาท
๒. บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) สาขาสรรคบุรี
๓. การประปาสรคบุรี
๔. กสท.โทรคมนาคม สาขาชัยนาท
๕. ที่ทำการไปรษณีย์สรคบุรี จังหวัดชัยนาท

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑,๒๙๑,๒๐๐. .. บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ๑,๒๓๖,๐๐๐ บาท ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด ☐ อื่นๆ เงินงบประมาณ ๕๕,๒๐๐ บาท

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน น	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภคค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
☒ จ่ายค่าสาธารณูปโภค ๑. ค่ากระแสไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓					๑,๒๑๕,๐๐๐		
๒. ค่าใช้บริการโทรศัพท์	✓	✓	✓	✓					๙,๖๐๐		
๓. ค่าน้ำประปา	✓	✓	✓	✓					๑,๘๐๐		
๔. ค่าแสดมปี	✓		✓						๖,๐๐๐		
๔. ค่าอินเทอร์เน็ต(CAT)	✓	✓	✓	✓					๕๕,๒๐๐		
๕. ค่าเก็บขยะของเทศบาล	✓	✓	✓	✓					๓,๖๐๐		
รวมงบกิจกรรม	๓๒๔,๓๐๐	๓๒๑,๓๐๐	๓๒๔,๓๐๐	๓๒๑,๓๐๐	๑,๒๙๑,๒๐๐						
รวมทั้งโครงการ											

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง....ค่าไฟฟ้าสูงเกินตามที่คาดการณ์ในแต่ละเดือน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง.....สร้างความตระหนักและขอร่วมมือกันในการประหยัดพลังงาน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ของนักเรียน ครู ๕๐ และบุคลากร มีการใช้สาธารณูปโภค อย่างเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการ พัฒนาการศึกษากายในโรงเรียน	- การสังเกต - สัมภาษณ์ - ตรวจสอบการเบิกจ่าย	- ตารางการเปรียบเทียบ ค่าใช้จ่าย ในแต่ละเดือน
๑๑.๒ ร้อยละ ๕๐ของผู้มีส่วน เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ	-แบบสำรวจ	-แบบสำรวจความพึง พอใจ
๑๑.๓ ร้อยละ ของนักเรียน ครู ๕๐ และบุคลากรเห็นความสำคัญและ ตระหนักถึงคุณค่าในการใช้ สาธารณูปโภคอย่างประหยัด	- การสังเกต สัมภาษณ์ - - ตรวจสอบการเบิกจ่าย	นักเรียน ครูและ บุคลากรในโรงเรียนมี การใช้สาธารณูปโภค ที่ เพียงพอและเหมาะสม ต่อการปฏิบัติงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต (ผลการดำเนินงานของกิจกรรมแต่ละโครงการที่ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์)

๑. โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคอย่างเป็นระบบ
๒. มีการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตาม

ระเบียบการของทางราชการ

ผลลัพธ์ (ผลสำเร็จปลายทางอันเกิดจากการดำเนินงานตามกลยุทธ์)

๑. สถานศึกษามีการพัฒนาให้เป็นฐานการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านวิทยบริการและ
สาธารณูปโภคที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษากายในโรงเรียน
๒. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักและร่วมมือกันในการประหยัดพลังงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐนิชา บุกุม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ ทอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสตา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้(DMC)
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ข้อ๑.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ข้อ ๒.๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธัญสินี ศรีทรง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและ

งานวิชาการเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ จึงต้องมีการประสานงานกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงาน งานกิจกรรม งานห้องสมุด งานประกันคุณภาพเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันส่งผลให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งร้อยละในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คิดร้อยละ ๑๐๐ แต่ร้อยละในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดร้อยละ ๖๙.๒๓ จะเห็นว่าร้อยละในการดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียนลดลงถึง ๓๐.๗๗ ดังนั้นโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครู ทุกคนได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนา แก้ปัญหา การเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล และรายงานข้อมูลต่างๆ ผ่านระบบเว็บไซต์ในโปรแกรมจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ได้ทันตามกำหนดเวลา

๒.๒ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์โรงเรียน (M-OBEC) ผ่านระบบเว็บไซต์ Education Management Information System : EMIS ได้ทันตามกำหนดเวลา

๒.๓ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ผ่านระบบเว็บไซต์ <http://bobec.bopp-obec.info/> ได้ทันตามกำหนดเวลา

๒.๔ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา (EMIS) ผ่านระบบเว็บไซต์ Education Management Information System : EMIS ได้ทันตามกำหนดเวลา

๒.๕ เพื่อนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันขึ้นร้อยละ ๙๐
- ๒) จัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน จำนวน ๕ เล่ม
- ๓) จัดทำป้ายอิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูลโรงเรียน จำนวน ๒ ป้าย

เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ และทันต่อการรายงาน ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิด

ประสิทธิภาพสูงสุด

- ๓) โรงเรียนได้นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน ครูบุคลากรและบุคคลภายนอกได้

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน
๒. จัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน
๓. ประเมินผลการจัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำป้ายอิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูลโรงเรียน

๑. ประชุมครูรวบรวมข้อมูลโรงเรียนเพื่อจัดทำป้ายอิงค์เจ็ท
๒. จัดทำป้ายอิงค์เจ็ทข้อมูลโรงเรียน
๓. ประเมินผลการทำป้ายอิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูลโรงเรียน
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำป้ายอิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูลโรงเรียน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน									↔				
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำป้ายอิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูลโรงเรียน									↔				
กิจกรรมที่ ๓ จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)								↔	↔				
กิจกรรมที่ ๔ บันทึกข้อมูลครุภัณฑ์โรงเรียน (M-OBEC)								↔			↔		

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
และบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา (EMIS)													

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

.....-

๗. สถานที่ดำเนินการ.....โรงเรียนคุรุประชาสรรค์.....

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....-

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน.....๙,๑๒๐..... บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำเล่ม สารสนเทศโรงเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๕ กล่อง กล่อง ละ ๗ บาท			✓					๓๕			
๒. เครื่องเย็บ เบอร์ ๑๐ HD-๑๐ Max จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗๐บาท			✓					๑๔๐			
๓.คัตเตอร์เล็ก ตรา ม้า จำนวน ๒ อันๆละ ๓๕ บาท			✓					๗๐			
๔.ใบคัตเตอร์เล็ก ๔๕ องศา จำนวน ๑ กล่องๆ ละ ๓๐ บาท			✓					๓๐			
๕. แทนตัดกระดาษ ๑๒*๑๐ นิ้ว ชนิดไม้ ๑๒๑๐			✓					๗๕๐			
๖.ใส่แฟ้ม ขนาดA๔			✓					๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๐๐ ไล่ จำนวน ๒ ห่อ ๆ ละ ๑๐๐ บาท											
๗. เทปใส ขนาด๓/๔ นิ้ว ๓๖ หลา อย่างดี ๓ M จำนวน ๑ ม้วน ๆ ละ ๒๕ บาท			✓					๒๕			
๘. กระดาษ A๔ รีมละ ๑๑๕ บาท จำนวน ๒ รีม			✓					๒๓๐			
๙. หมึกเครื่องพิมพ์ หมายเลข ค.ส.๕/๒๕๖๒ Brother DCP-๓๑๐ จำนวน ๒ ชุด	✓		✓					๒,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์..๕/ ๒๕๖๒....	✓	✓	✓	✓			๒,๐๐๐				
๒. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๕ เล่ม เล่มละ ๑๕๐ บาท			✓				๗๕๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑,๕๐๐	๕๐๐	๓,๕	๕๐๐	๖,๒๓๐						
กิจกรรมที่ ๒จัดทำป้าย อิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูล โรงเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. สติกเกอร์ใส A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ แพ็ค ๆ ๒๕๐บาท			✓					๒๕๐			
๒. กระดาษพรินต์รูป glossy ม้วน ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) Skokun			✓					๖๔๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๒ แพ็ค ๆ ละ ๓๒๐ บาท											
☒ จัดจ้าง ๑. ทำป้ายอิงค์เจ็ท นำเสนอข้อมูลโรงเรียน			✓				๒,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๐๐	๒,๔๙๐		๒,๔๙๐						
รวมทั้งโครงการ	๑,๕๐๐	๕๐๐	๖,๖๒๐	๕๐๐	๙,๑๒๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ครูยังขาดความรู้ ทักษะทางด้านเทคโนโลยี

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ครูเข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฝึกอบรม เพื่อพัฒนา
งานอย่างต่อเนื่อง

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ ครบถ้วนสมบูรณ์ และทันต่อการ รายงาน	ตรวจสอบระบบสารสนเทศ ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	สรุปผลการดำเนิน โครงการ
๑๑.๒ โรงเรียนสามารถนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนา โรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	ประเมินความพึงใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
๑๑.๓ โรงเรียนได้นำเสนอและเผยแพร่ ข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน ครูบุคลากร และบุคคลภายนอกได้	ประเมินความพึงใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันขึ้นร้อยละ ๙๐
๒. จัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน จำนวน ๕ เล่ม
๓. จัดทำป้ายอิงค์เจ็ทนำเสนอข้อมูลโรงเรียน จำนวน ๒ ป้าย

ผลลัพธ์

๑. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ และทันต่อการรายงาน ร้อยละ ๑๐๐
๒. โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิด

ประสิทธิภาพสูงสุด

๓. โรงเรียนได้นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน ครูบุคลากรและบุคคลภายนอกได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญสินี ศรีทรง)
หัวหน้างานสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (ข้อ ๑.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับ โอกาสการในพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ . ศ . ๒๕๖๔
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔. พัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอุษา ปุยออด และ คณะผู้กำกับ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นพื้นที่เสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา เพื่อให้การเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำโครงการการพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภายใต้สถานการณ์ COVID-๑๙

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในการเรียนออนไลน์ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา –Covid ๑๙ ให้นักเรียนได้เรียนรู้ได้อย่างเต็มที่ และมีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจเรียนรู้ วางแผน และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ความสามารถความถนัด

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จำนวน ๑,๕๙๖ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบหน้าที่
๒. นักเรียนมีทักษะและนันทนาการ
๓. นักเรียนมีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ
๔. นักเรียนความตระหนัก รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อมมีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วน

๓.๒ ผลลัพธ์

๑. นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมครบทุกกิจกรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. ใช้ข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอนของสถานศึกษา
๓. ผู้สอนรู้จักผู้เรียนแต่ละคนดีขึ้น และสามารถส่งเสริมและสนับสนุน หรือแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนให้ถูกต้อง

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔.๑ การวางแผน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ /นิเทศติดตาม/ ประเมินผล

๔.๔ นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินและประเด็นปัญหาที่พบมาเป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑													นางสาวอุษา บุญออด
การพัฒนาการเรียน													
การสอนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน													

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

- หลักฐานแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง .-

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☑ จัดซื้อ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล ๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	✓									๒๐,๗๐๐	
	✓									๔,๓๐๐	
รวมทั้งโครงการ	๒๕,๐๐๐	-	-	-	๐	๐	๒,๐๐๐	๒๙๐	๐	๒๐,๓๐๐	๐
					๒๕,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา Covid -๑๙ ส่งผลกระทบต่อการทำงานโครงการ
- ระยะเวลา สถานที่ และจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	๑. การปฏิบัติกิจกรรม ๒. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการได้	การตั้งเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม	แบบประเมินโครงการ

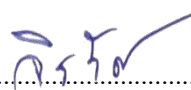
๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา Co-vid ๑๙
๒. ครูสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์

๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ รอดย้อย)
หัวหน้างานลูกเสือ เนตรนารี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญสินี ศรีทรง)
หัวหน้างานยุวกาชาด

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสมใจ ยิ้มเพ็ง)
หัวหน้างานผู้บำเพ็ญประโยชน์

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต)
หัวหน้างานสาธารณะประโยชน์

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประภัสสร แพงดี)
หัวหน้างานชุมนุม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอุษา ปุยออด)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑, ๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑(๒,๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ้มนริน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว และมีความสำคัญในการพัฒนาและแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ จากรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่านักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ในภาพรวมระดับดี ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้มีความทัดเทียมกับนานาชาติ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์มีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดให้มีโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

๒.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศ สื่อและแหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ให้เหมาะสมสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถเรียนรู้ได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๒) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์มีห้องเรียน สื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยในการศึกษาค้นคว้าร้อยละ ๑๐๐

๓) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถเรียนรู้ได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพสูงขึ้น

๒) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์มีห้องเรียน สื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยในการศึกษาค้นคว้า

๓) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธี

๑. ประชุมครูที่รับผิดชอบโครงการห้องเรียนพิเศษ และกำหนดปฏิทินการปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์

๒. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์ตามแผนที่วางไว้ พัฒนาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ สำหรับใช้เป็นแหล่งค้นคว้า เรียนรู้ของนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์

๓. จัดให้นักเรียนความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้าใช้ห้องเรียนในการทำกิจกรรมการเรียนรู้

๔. นิเทศกำกับติดตาม รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๕. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๖. ประชุมคณะกรรมการห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

๗. เสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาศักยภาพของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ

๘. สรุป เผยแพร่ผลงาน และรายงานผู้บริหาร

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์	←					→							ครูอำนาง

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สสวท.

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๐๑,๓๒๕ บาท โดยใช้เงิน

✓ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค-	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
☒ จัดซื้อ											
๑. Smart TV ๔K ๖๕” ๑ เครื่อง เครื่องละ ๓๕,๐๐๐ บาท	✓									๓๕,๐๐๐	
๒. Interactive Touch Cover ขนาด ๖๕” ๑ ชุดๆ ละ ๒๙,๙๖๐ บาท	✓									๒๙,๙๖๐	
๓. แอร์แขวน ๓๖,๐๐๐ BTU ๒ เครื่องๆละ ๔๕,๐๐๐ บาท	✓									๙๐,๐๐๐	
๔. เครื่องเสียง ไมค์ พร้อม ลำโพง ๑ ชุดๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท	✓									๒๐,๐๐๐	
๕. คอมพิวเตอร์ PC ตั้งโต๊ะ ๑ เครื่องๆละ ๑๗,๕๐๐ บาท	✓									๑๗,๕๐๐	
๖. อุปกรณ์ขยายสัญญาณ ระยะไกล	✓									๓,๒๙๐	
๗. กระดาษ รีมละ ๑๑๕ บาท จำนวน ๕ รีม	✓							๕๗๕			
☒ จัดจ้าง											
๑. ปิดช่องกระจก ๑๘ ช่อง รวม ๕,๐๐๐ บาท	✓						๕,๐๐๐				
รวมทั้งโครงการ	๒๐๑,๓๒๕	๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๕๗๕	๐	๑๙๕,๗๕๐	๐
					๒๐๑,๓๒๕						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การดำเนินงานช่วงสถานการณ์โควิด ค่อนข้างมีอุปสรรค

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ดำเนินการช่วงนักเรียนไม่ได้มาโรงเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนและครูสามารถใช้งานห้องวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๑๑.๒ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๑๐๐	ตรวจวัด	แบบวัด

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูและนักเรียนมีสื่อ แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนที่มีความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนได้

๒. ผู้ปกครองมีความมั่นใจในคุณภาพของโรงเรียน และส่งลูกหลานเข้ามาศึกษาต่อมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ หุ่่มรีน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ่่มรีน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร วิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการทำวิจัยทางวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑, ๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑(๒,๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ้มนริน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว และมีความสำคัญในการพัฒนาและแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ จากรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่านักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ในภาพรวมระดับดี ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้มีความทัดเทียมกับนานาชาติ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ได้เข้าโครงการโรงเรียนคุณภาพด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีมาอย่างต่อเนื่อง และจะดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีศักยภาพด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้เป็นไปตามมาตรฐานของ สสวท.

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีได้เรียนรู้จากสถานศึกษาที่มีคุณภาพใกล้บ้าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ส่งเสริมครูเข้ารับการอบรมจัดการเรียนการสอนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีตามหลักสูตรของ สสวท. ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๒) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีของนักเรียนให้สูงขึ้นร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑) ครูคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีมีศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนสูงขึ้น

๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีของนักเรียนให้สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธี

๑. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกำหนดปฏิทินการอบรมพัฒนาตามกำหนดการของ สสวท.

๒. ครูเข้ารับการอบรมตามแผนที่วางไว้

๓. ครูนำความรู้จากการอบรมไปพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ

PLC

๔. ครูนำนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนรู้

๕. นิเทศกำกับติดตาม รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๖. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๗. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๘. เสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนานวัตกรรม และกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๙. สรุปและเผยแพร่ผลงาน และรายงานผู้บริหาร

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ส่งเสริมการทำวิจัยทางวิทยาศาสตร์	←							→					ครูอำนาจ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

อบรมครูคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีออนไลน์ ตามหลักสูตรของ สสวท.

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สสวท.

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓,๓๓๕ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ วิจัย ☒ จัดซื้อ ๑. คลิปบอร์ดพลาสติกใส A๔ ๒ อัน ๑ละ ๔๕ บาท	✓							๙๐			
๒. กระดาษ ไฟโต้ ๑๘๐ แกรม ๑ รีมๆละ ๓๒๐ บาท	✓							๓๒๐			
๓. กระดาษปกขาว ๑๘๐ แกรม ๑ รีมๆละ ๒๔๐ บาท	✓							๒๔๐			
๔. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ ๑ เครื่องๆ ละ ๓๓๐ บาท	✓							๓๓๐			
๕. แฟ้มสันกว้าง A๔ หนา ๓ นิ้ว ๒ แฟ้มๆละ ๗๕ บาท	✓							๑๕๐			
๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ ๓๐ กล่องๆละ๑๒ บาท	✓		✓					๓๖๐			
๗. กล่องเอกสาร หูหิ้ว A๔ ใส H๐๐๒ ๕ อัน ๑ ละ ๗๕ บาท	✓							๕๒๕			
☒ จัดจ้าง ๑. โปสเตอร์สติ๊กเกอร์ติดฟิว ๘๐X๑๒๐ ซม. แผ่นละ ๕๖๐ บาท		✓					๑,๑๒๐				
๒. เข้าเล่มเอกสารรายงาน ๒ เล่มๆ ละ ๑๐๐ บาท		✓					๒๐๐				
รวมทั้งโครงการ	๑,๔๓๕	๑,๓๒๐	๑๕๐	๐	๐	๐	๑,๓๒๐	๒,๐๑๕	๐	๐	๐
	๓,๓๓๕										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การดำเนินงานช่วงสถานการณ์โควิด ค่อนข้างมีอุปสรรค

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยงใช้การสื่อสารผ่านทางออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ครูสามารถนำสิ่งที่ได้รับการอบรมไป ใช้ในการจัดการเรียนรู้ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สูงขึ้น	ตรวจวัด	แบบวัด

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
๓. นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่าง

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนสามารถเข้าเรียนต่อในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้น
๒. ผู้ปกครองมีความมั่นใจในคุณภาพของโรงเรียน และส่งลูกหลานเข้ามาศึกษาต่อมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ หุ้มนริน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ้มนริน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสด)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร วิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และเสริมสร้างศักยภาพครู
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	๓. แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จุดเน้นนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๓ การศึกษายกกำลัง สอง โดยพัฒนาครูทุกระดับให้มีทักษะ ความรู้จำเป็นเพื่อทำหน้าที่วิทยากรอาชีพ (Train the trainer) และขยายผลการพัฒนาผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellent Center - HCEC)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๑ข้อ๑ , ๖) มาตรฐานที่ ๒ (ข้อ ๒.๔ , ๒.๕)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท ข้อ๔	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓.พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ๔.พัฒนาโรงเรียนและแหล่งการเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิกุล คุ่มผล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โลกก้าวไกล การศึกษาไทยต้องก้าวให้ทันกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานดูแลด้านการศึกษาของประเทศให้มีศักยภาพทัดเทียมสากล จึงมุ่งมั่นนำพาการศึกษาไทยสู่ยุคใหม่เป็นการศึกษายกกำลังสองที่มีความยืดหยุ่น สามารถตอบโจทย์ ความต้องการของสังคม และตลาด โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบนิเวศ ทางการศึกษา(Thailand Education Eco-System : TE๒S) ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพคนสู่ความเป็นเลิศ ผ่าน ๓ กลไกขับเคลื่อนหลัก คือ ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล ด้วยความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) แพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Platform : DEEP) และแผนพัฒนารายบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Excellence Individual Development Plan : EIDP) ซึ่ง ทำงานประสานเชื่อมโยงกันในการปลดล็อก ปรับเปลี่ยน เปิดกว้างให้การศึกษาไทยเป็นการศึกษายกกำลังสองอย่างแท้จริง

ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) ในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางในการฝึกอบรมพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษาแบบออนไลน์และแบบห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual Classroom) โดยมุ่งหวังให้เป็นศูนย์พัฒนา ศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในทักษะต่างๆที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ในเขตพื้นที่การศึกษาที่สอนและจัดอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนโยบายในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) ในทุกจังหวัดทั่วประเทศ รวม ๑๘๕

ศูนย์ โดยใช้ศูนย์พัฒนาการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ (English Resources Information Center : ERIC) เดิม ที่ตั้งอยู่ในโรงเรียนประจำจังหวัดและโรงเรียน ประจำอำเภอเป็นที่ตั้งของศูนย์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นศูนย์กลางพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่๒๑ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ เพื่อเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการในการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาในแต่ละจังหวัด

๒.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑.) มีศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ(Human Capital Excellence Center : HCEC) จังหวัดชัยนาท โรงเรียนครูประชาสรรค์ ที่มีศักยภาพ เพื่อรองรับการพัฒนาครูในจังหวัด

๒.) ครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดชัยนาทได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่๒๑ของกระทรวงศึกษาธิการ(ทักษะด้านEnglish Literacy,ทักษะด้าน Digital Literacy และทักษะอื่นๆ) ร้อยละ ๘๐

๓) มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพและสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพแบบ Onlineและห้องเรียนเสมือนจริง

๓) มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมการที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑

๑. ปรับปรุงจัดซื้อ และติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องคอมพิวเตอร์ศูนย์ HCEC

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ปรับปรุงจัดซื้อ และติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องคอมพิวเตอร์ศูนย์ HCEC													

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

-

๗. สถานที่ดำเนินการ

- ห้อง Eric โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

๙. งบประมาณที่ใช้ ๘๔.๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ☒ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๗๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒เครื่องๆละ ๔๒,๐๐๐ บาท			✓							๘๔,๐๐๐	
รวมทั้งโครงการ	๐	๐	๘๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๘๔,๐๐๐	๐
	๘๔,๐๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง อาจมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศไม่ทันเวลาในการใช้งาน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง วางแผนการจัดหาให้ทันเวลาที่จะมีการใช้งาน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ห้องคอมพิวเตอร์ศูนย์HCEC,มี บรรยากาศเอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียน อบรม และทดสอบ มีเครื่องปรับอากาศ	สังเกตการติดตั้งและจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ	การสังเกต

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. มีเครื่องปรับอากาศเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการทดสอบและอบรมครู
๒. มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้สำหรับนักเรียน และผู้เข้ารับบริการ

ผลลัพธ์

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดชัยนาทมีศูนย์สอบและอบรมที่มีเครื่องอำนวยความสะดวกครบครัน

๒.นักเรียนและผู้ให้บริการห้องคอมพิวเตอร์ศูนย์ HCECได้รับความสะดวก มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิกุล คุ่มผล)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเรียนรวม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๒(๑))
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาส ในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ (ฝ่ายวิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวัชรีย์ รัตโนทัย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของโรงเรียน ข้อที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม ศธ. ข้อที่ ๒. ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ (๒.๑) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒.๑ สอนกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท ข้อที่ ๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก

จากผลการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาระดับการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อยู่ในระดับร้อยละ ๙๐.๐๐ ระดับคุณภาพดีเลิศ

เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวจึงทำให้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเรียนรวมขึ้นมา เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นและตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพทางการเรียนทุกรายวิชา

๒.๒ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่ นักเรียนเรียนรวม ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง หลากหลายและมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อให้ นักเรียนเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้น ม.๑-ม.๖ ได้รับการสอนเสริมในทุกรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางการเรียนในทุกรายวิชา

๒. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่นักเรียนเรียนรวมให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง หลากหลายและมีคุณภาพ

๓. เพื่อให้นักเรียนเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะ การดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเรียนรวมระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชา คะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ทุกคน

๒. นักเรียนเรียนรวมในโรงเรียนครูประจำสัปดาห์ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสื่อ/ สิ่งอำนวยความสะดวกและช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๓. นักเรียนเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียนเรียนรวมในโรงเรียนครูประจำสัปดาห์ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสื่อ/ สิ่งอำนวยความสะดวกและช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ร้อยละ ๑๐๐

๓. นักเรียนเรียนรวมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ทุกคน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ คัดกรอง / คัดแยก เด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ ทุกระดับชั้น

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางแก้ไข

๒. คัดกรอง / คัดแยก เด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ ทุกระดับชั้น

๓. ประชุมผู้ปกครองขอความร่วมมือกันแก้ปัญหา

๔. สรุปรายงานผลให้ครูและผู้ปกครองนักเรียนทราบ

กิจกรรมที่ ๒ จัดหาสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้กับนักเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำกิจกรรมจัดหาสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๒. จัดหาสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้กับนักเรียน

๓. ประเมินผลการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

๒. ดำเนินการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

๓. ประเมินผลกิจกรรม

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมทักษะทางอาชีพ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรมทักษะทางอาชีพ

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมทักษะทางอาชีพ

๓. ประเมินผลกิจกรรม

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดหา สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก และความ ช่วยเหลืออื่นใด ทางการศึกษา ให้กับนักเรียน									←			→	นางวัชรีย์ รัตน์ไทย์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดหา สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก และความ ช่วยเหลืออื่นใด ทางการศึกษา ให้กับนักเรียน									←			→	นางวัชรีย์ รัตน์ไทย์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแข่งขัน ทักษะทาง วิชาการ										←		→	นางวัชรีย์ รัตน์ไทย์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมทักษะ ทางอาชีพ										←		→	นางวัชรีย์ รัตน์ไทย์

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำเล่ม สารสนเทศโรงเรียน คัดกรอง / คัดแยก เด็กที่มีปัญหา ทางการเรียนรู้ ทุก ระดับชั้น			✓								
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม จัดหาสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและให้กับ นักเรียน ☑ จัดซื้อ ๑. กระดาษ A๔ รีมละ ๑๑๕ จำนวน ๕ รีม	✓							๕๗๕			
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม แข่งขันทักษะทาง วิชาการ											
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ทักษะทางอาชีพ											
รวมทั้งหมด	๕๗๕							๕๗๕			
								๕๗๕			

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/ กิจกรรมกำจัดความ เสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
นักเรียน ผู้ปกครองให้ ความร่วมมือใน การแก้ปัญหา ร้อยละ ๕๐	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครอง	นักเรียน ผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ เข้าใจและยอมรับที่จะอยู่บน ความแตกต่างและหลากหลาย ร่วมกับผู้อื่นได้	แบบบันทึก คัดกรองนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ ๘๐ ของ การเข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินผลจาก การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการ บรรลุวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ประเมินผลจาก การจัดกิจกรรม	แบบสัมภาษณ์
ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา	ร้อยละ ๘๐ นักเรียน ได้รับการพัฒนาตาม ศักยภาพ	ประเมินผลจาก การจัดกิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
ด้านการเงิน	ร้อยละ ๘๐ ได้รับ การเบิกจ่าย งบประมาณ ตามโครงการ	ประเมินผลจาก การรายงานผลโครงการ	แบบสรุปผล การดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้น ม.๑-๖ ได้รับการสอนเสริมในทุกรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางการเรียนในทุกรายวิชา

๒. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่นักเรียนเรียนรวมให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง หลากหลายและมีคุณภาพ

๓. เพื่อให้นักเรียนเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะ การดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเรียนรวมระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชา คะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ทุกคน

๒. นักเรียนเรียนรวมในโรงเรียนครูประชาสรรค์ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสื่อ/ สิ่งอำนวยความสะดวกและช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

๓. นักเรียนเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพ ทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียนเรียนรวมในโรงเรียนครูประชาสรรค์ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสื่อ/ สิ่งอำนวยความสะดวกและช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาอย่างทั่วถึง การสอนนักเรียนเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๓. นักเรียนเรียนรวมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ทุกคน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวัชรีย์ รัตโนทัย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาญ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การเป็นพลโลกในศตวรรษที่๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ (๖.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒,๒.๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มี ประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ หอมรส และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานวิชาการ เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเอกสารทางราชการและการสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร.ให้สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานสอดคล้อง และสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างพอเหมาะพอควร ทำให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพ การจัดทำเอกสารทางราชการและการสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการ ของฝ่ายวิชาการ หากมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ย่อมลดข้อผิดพลาด และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

๒.๒ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถของบุคลากร

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักเรียนเกิดทักษะอาชีพในการทำงานและการศึกษาได้เหมาะสมกับสมรรถนะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐

๒) บุคลากรเกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถร้อยละ

๑๐๐

๓) นักเรียนเกิดทักษะอาชีพในการทำงานและการศึกษาต่อได้ ร้อยละ ๗๐

๔) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) บุคลากรเกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถ

๓) นักเรียนเกิดทักษะอาชีพในการทำงานและการศึกษาได้เหมาะสมกับสมรรถนะ

๔) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาระบบวัสดุสำนักงานวิชาการ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผน

๒. วางแผนสำรวจระบบวัสดุสำนักงาน

๓. พัฒนาระบบสำนักงานวิชาการตามแผนปฏิบัติการ

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาระบบสำนักงานวิชาการ

กิจกรรมที่ ๒ การบริหารจัดการคุณภาพวิชาการทั้งระบบ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผน

๒. วางแผนและสำรวจระบบสำนักงาน

๓. พัฒนาระบบสำนักงานวิชาการตามแผนปฏิบัติการ

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาระบบสำนักงานวิชาการ

กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานของ สพฐ.

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒. ส่งเสริมสนับสนุนสื่อ ใบงานใบความรู้เอกสารประกอบการเรียน

๓. ประเมินผลการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๔ บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการ

๒. จัดทำสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนแล้วนำไปใช้จัดการเรียนการสอน

๓. ประเมินผลการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาระบบวัสดุ สำนักงานวิชาการ	←→	→											นางณัฐชา ทองสตายุ และคณะ

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๒ การบริหารจัดการคุณภาพวิชาการทั้งระบบ	←	→											นางศิริวรรณ หอมรส และคณะ
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานของ สพฐ.	←	→											นางศิริวรรณ หอมรส และคณะ
กิจกรรมที่ ๔ บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	←		→										นางศิริวรรณ หอมรส และคณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานวิชาการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง..... -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๖๑๖,๐๒๒....บาท โดยใช้เงิน

☒ อดทน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี

□ ခုနစ်.....

[illegible]

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ - ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๕. แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง	✓									๑๙,๙๙๐	
๖. ปากกาแท็บเล็ต	✓							๑๐๐๐			
๗. โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	✓									๒๒,๐๐๐	
๘. เครื่องเข้าเล่มเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง	✓									๒๐,๐๐๐	
๙. กระดานไวท์บอร์ด แม่เหล็ก ๘๐x๑๒๐ จำนวน ๑ บอร์ด	✓							๘๕๐			
๑๐. โทรศัพท์มือถือ แอลอีดี จำนวน ๑ เครื่อง	✓									๑๕,๐๐๐	
๑๑. หมึกปริ้นเตอร์ inkjet เลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๖๓/ ๒๕๕๕	✓		✓					๓,๐๐๐			
๑๒. หมึกปริ้นเตอร์ inkjet เลขครุภัณฑ์ ค.ส. ๒/๒๕๖๒	✓		✓					๓,๐๐๐			
๑๓. หมึกปริ้นเตอร์ Laser เลขครุภัณฑ์ ค.ส.๓/๒๕๖๒	✓		✓					๒,๔๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงปริ้นเตอร์ สำนักงาน - ปริ้นเตอร์ inkjet เลข ครุภัณฑ์ ค.ส. ๖๓/๒๕๕๕ - ปริ้นเตอร์ inkjet เลข ครุภัณฑ์ ค.ส. ๒/๒๕๖๒ -ปริ้นเตอร์ Laser เลข ครุภัณฑ์ ค.ส.๓/๒๕๖๒	✓		✓				๖,๐๐๐				
รวมกิจกรรมที่ ๑	๑๔๓,๓๗๐	๐	๗,๒๐๐	๐			๖,๐๐๐	๕๕,๔๒๐		๑๒๙,๑๕๐	
รวมงบกิจกรรมที่ ๑					๑๙๐,๕๗๐						
กิจกรรมที่ ๒ การบริหาร จัดการคุณภาพวิชาการทั้ง ระบบ ☒ จัดจ้าง ๑. เดินระบบไฟ/สายแลน	✓					๑๐,๐๐ ๐					
๒. ระบบไวไฟ	✓					๖,๐๐๐					

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ - ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
☒ จัดซื้อ ๓. เครื่องสำรองไฟ ๓ KVA	✓									๓๒,๐๐๐	
๔. เครื่องสำรองไฟ ๒ KVA	✓									๑๒,๐๐๐	
๕. ตู้ RACK	✓							๓,๕๐๐			
๖. สวิตช์อัพ ๒๔ พอร์ต	✓							๓,๐๐๐			
๗. อุปกรณ์ขยายสัญญาณ	✓							๗,๐๐๐			
๘. รางไฟ	✓							๓,๖๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๗๗,๑๐๐	๐	๐	๐		๑๖,๐๐๐		๑๗,๑๐๐		๕๔,๐๐๐	
	๗๗,๑๐๐										
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริม คุณภาพผู้เรียนให้เป็นไป ตามมาตรฐานของ สพฐ.											
☒ จัดจ้าง ๒. พนักงานถ่ายเอกสาร โรงเรียน เดือนละ ๗,๐๐๐ รวม ๑๒ เดือน	✓	✓	✓	✓	๘๔,๐๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๒๑๐๐๐	๒๑๐๐๐	๒๑๐๐๐	๒๑๐๐๐	๘๔,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๔ บริหาร จัดการชั้นเรียนเชิงบวก											
☒ จัดซื้อ ๑.ค่าวัสดุอุปกรณ์การ จัดการจัดการเรียนรู้เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑๕๙๖ x๑๒๓			✓	✓				๑๙๖,๓๐๘			
☒ จัดซื้อ วัสดุสำนักงาน วิชาการ ๑. กระดาษสี คละสี ๘ สี จำนวน ๑๖ ห่อ	✓		✓					๑,๖๐๐			
๒. สติกเกอร์ใส A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๔ ห่อ	✓		✓					๑,๐๐๐			
๓. สติกเกอร์ ขาวด้าน A๔ จำนวน ๑๐ จำนวน ๘ ห่อ	✓		✓					๑,๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ - ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๔. ใส้แฟ้ม A๔ ๑๐๐ ใส้ จำนวน ๒๐ ห่อ	✓		✓					๒,๐๐๐			
๕. แฟ้ม (สอดหน้าปกได้) ขนาด A๔ จำนวน ๔๐ แฟ้ม	✓		✓					๒,๘๐๐			
๖. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๘ สีดำ จำนวน ๔ โหล	✓		✓					๓๓๖			
๗. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๙ สีดำ จำนวน ๔ โหล	✓		✓					๒๘๘			
๘. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐ สีดำ จำนวน ๔ โหล	✓		✓					๒๔๐			
๙. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๑ สีดำ จำนวน ๔ โหล	✓		✓					๑๙๒			
๑๐. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๒ สีดำ จำนวน ๔ โหล	✓		✓					๑๔๔			
๑๑. เครื่องยิงบอร์ด จำนวน ๑ เครื่อง	✓							๑๓๕๐			
๑๒. ลวดเย็บกระดาษ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๔๐ กล่อง	✓		✓					๖๐๐			
๑๓. แผ่นยางรองตัด ขนาด A๓ จำนวน ๒ แผ่น	✓		✓					๕๐๐			
๑๔.แผ่นยางรองตัด ขนาด A๒ จำนวน ๒ แผ่น	✓		✓					๙๐๐			
๑๖. ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ด้ามละ ๑๒ บาท จำนวน ๒๐ ด้าม	✓		✓					๒๔๐			
๑๗. ปากกาถูกลื่นสีดำ ด้าม ละ ๑๒ บาท จำนวน ๒๐ ด้าม	✓		✓					๒๔๐			
๑๘. ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ด้ามละ ๑๒ บาท จำนวน ๒๐ ด้าม	✓		✓					๒๔๐			
๒๐. กระดานไวท์บอร์ด ขนาด ๘๐x๑๒๐ จำนวน ๑ บอร์ด	✓							๘๕๐			
๒๑. ปกใส ขนาด A๔ จำนวน ๔ แพ็ค	✓		✓					๑,๐๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ - ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒๒. โฟลอิท มาร์กเกอร์ ๐.๕” x ๓” แพ้กละ ๔๘ บาท จำนวน ๖ แพ้ก	✓		✓					๒๘๘			
๒๓. โฟลอิท มาร์กเกอร์ ๑๔” x ๕๐” แพ้กละ ๔๘ บาท จำนวน ๖ แพ้ก	✓		✓					๓๙๐			
๒๓. โฟลอิท มาร์กเกอร์ ๑๘.๕” x ๗๕” แพ้กละ ๔๘ บาท จำนวน ๖ แพ้ก	✓		✓					๓๙๐			
๒๕. กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๔ อัน อันละ ๕๕ บาท	✓		✓					๒๒๐			
๒๖. กรรไกร ขนาด ๙ นิ้ว จำนวน ๔ อัน อันละ ๖๕ บาท	✓		✓					๒๕๖			
๒๗. กระดาษปกขาว A๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๑๐ ห่อ	✓		✓					๖๕๐			
๒๘. กระดาษปกขาว A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๑๐ ห่อ	✓		✓					๗๕๐			
๒๙. กระดาษปกขาว A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๑๐ ห่อ	✓		✓					๙๐๐			
๓๐. กระดาษพรีนเตอร์อิงเจ็ท ขนาด ๑๕๐ แกรม จำนวน ๖ แพ้ค ราคา ๒๖๐ บาท	✓		✓					๑,๕๖๐			
๓๐. กระดาษพรีนเตอร์อิงเจ็ท ขนาด ๑๘๐ แกรม จำนวน ๖ แพ้ค ราคา ๓๒๐ บาท	✓		✓					๑,๙๒๐			
☑ จัดจ้าง ๑. เข้าเล่มเอกสาร	✓		✓					๑๕,๐๐๐			
๒. วารสารร่มไทร	✓		✓				๓๐,๐๐๐				

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ - ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๓๕,๑๒๒	-	๑๓๑,๐๗๖	๙๘,๑๕๕	๒๖๔,๓๕๒						
รวมทั้งโครงการ	๓๑๖,๕๕๒	๒๑,๐๐๐	๑๕๙,๒๗๖	๑๑๙,๑๕๔	๖๑๖,๐๒๒						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒) บุคลากรเกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถ	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓) นักเรียนเกิดทักษะอาชีพในการทำงานและการศึกษาได้เหมาะสมกับสมรรถนะ	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
๔) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒. ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์

๑. ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจและความถนัด
๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐชา ทองสดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยกระดับคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่๑.การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์ (๑.๒ , ๑.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๕)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐาน ความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยพร รัตนโกสุม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design) ตามแผนการศึกษาแห่งชาติยึดหลักสำคัญในการจัด การศึกษา ประกอบด้วยหลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อ ความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของ สังคม (All for Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs ๒๐๓๐) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพ ของคนทุกช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้และวิกฤตด้านสิ่งแวดล้อมโดยนำยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) มาเป็นกรอบ ความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งวางเป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มี คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๔Cs) ประกอบด้วยทักษะ และคุณลักษณะต่อไปนี้

- ๓Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)

- ๔Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross-cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์ และ

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and IC Literacy) ทักษะอาชีพและ ทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณามีวินัย คุณธรรมจริยธรรม (Compassion)

วิชาคณิตศาสตร์เป็นวิชาที่มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน พัฒนาคุณภาพนักเรียนและ กระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ให้ทันโลก ทันเหตุการณ์และมีคุณภาพตามมาตรฐาน ช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการคิดวิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล และเป็นระบบ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และสามารถเชื่อมโยงคณิต ศาสตร์กับศาสตร์สาขา อื่นได้ ทั้งยังปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาการเรียนการสอนวิชา คณิตศาสตร์ใหม่ประสิทธิภาพ มากขึ้น จากผลการดำเนินการที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ระดับคุณภาพ ระดับ ๔ ดีเลิศ ร้อยละของนักเรียนที่ได้ตามค่าเป้าหมายปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็น ๘๒.๗๔ ซึ่งสูงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ อยู่ ๓.๔๘ และผลการประเมินภายนอก รอบ ๔ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ๓ ดี เพื่อเป็น การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และจากสถานการณ์ปัจจุบัน ที่เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน เพื่อให้การพัฒนาการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปด้วยความต่อเนื่องและ มีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้หลากหลาย รองรับต่อสถานการณ์ทุกรูปแบบ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงคิดหาวิธีดำเนินการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย พร้อม สนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทุกรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความ ต้องการของผู้เรียน เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อการเรียนอย่างสูงสุด เต็มเต็มศักยภาพของผู้เรียนได้อย่าง เต็มความสามารถ จึงได้จัดทำ โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการเรียนรู้ให้สูงขึ้น ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้นและมีมาตรฐานตามที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมทั้งใน ดานสื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนรองรับทุกสถานการณ์

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาใน การสร้างสื่อและนวัตกรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
๒. มีการจัดหาสื่อนวัตกรรมเหมาะสมและเพียงพอ อยู่ในระดับดี
๓. บุคลากรครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคนได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ พัฒนาในการสร้าง/พัฒนาสื่อและนวัตกรรม ร้อยละ ๑๐๐

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนครูประชาสรรค์

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๖๖,๒๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน คณิตศาสตร์ ☒ จัดซื้อ ๑. หูฟังคอม หูฟัง Stereo ชุดละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ชุด	✓							๓,๖๐๐			
๒. แมสส์ปากกา ชุดละ ๑,๑๐๐บาท จำนวน ๖ ชุด	✓									๖,๖๐๐	
๓. กล้องเว็บแคม ชุด ละ ๑,๖๐๐ บาท จำนวน ๖ ชุด	✓									๙,๖๐๐	
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑๙,๘๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๘๐๐						

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม พัฒนาห้องเรียน คณิตศาสตร์ ☒ จัดซื้อ ๑. เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ			✓							๒๐,๐๐๐	
๒. เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์			✓							๑๔,๑๐ ๐	
๓. จอรับภาพ ชนิดมอดิ่ง ขนาด ๑๒๐”			✓							๓,๐๐๐	
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าติดตั้ง โปรเจคเตอร์			✓				๒,๑๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	-	-	๓๙,๒๐๐	-	๓๙,๒๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๒๓,๔๐๐	๐	๔๒,๕๐๐	๐	๖๖,๒๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ความร่วมมือของนักเรียน เขารวมกิจกรรมของกลุ่ม สาระการเรียนรู้
คณิตศาสตร์

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังข้อเสนอของ นักเรียน เขารวมกิจกรรมของกลุ่ม
สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนที่สูงขึ้น	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	แบบทดสอบวัด ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒ มีการจัดหาสื่อ นวัตกรรม เหมาะสมและเพียงพอ อยู่ในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
๑๑.๓ บุคลากรครูในกลุ่มสาระการ เรียนรูคณิตศาสตร์ทุกคนได้รับการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาในการ สร้าง/พัฒนาสื่อและนวัตกรรม ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ

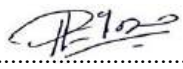
๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
๒. มีการจัดหาสื่อ นวัตกรรมเหมาะสมและเพียงพอ อยู่ในระดับดี
๓. บุคลากรครูในกลุ่มสาระการเรียนรูคณิตศาสตร์ทุกคนได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาในการสร้าง/พัฒนาสื่อและนวัตกรรม ร้อยละ ๑๐๐

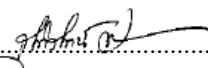
ผลลัพธ์

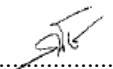
นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมาย เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธา

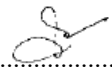
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปิยพร รัตนโกสุม)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

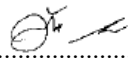
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางทวี ทับบุรี)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

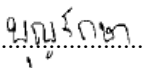
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฐิติรัตน์ เณรแดง)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

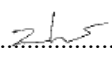
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐนิชาซ์ บุญมาก)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสมใจ ยิ้มเพ็ง)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิรดา ศรีเอี่ยม)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัจฉรา เผ่ากัน)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปญญญา รอดย้อย)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุพร ทองบุญ)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกิตติมา กิจเวชกุล)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยพร รัตนโกสุม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑ (๑))
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ การพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ (ฝ่ายวิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศศิธร หุรมั่น และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพเพื่อเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาบ้านเมืองต่อไป โดยกำหนดให้ต้องจัดการศึกษามีคุณภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้เกิดการเรียนรู้ การใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิตประกอบกับภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่คนไทยใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารกันในชีวิตประจำวัน และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้วิทยาการอื่นๆ ผู้ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดีจะทำให้มีโอกาสในการแสวงหาความรู้หรือประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพได้มากกว่าผู้อื่น วิชาภาษาไทยนับว่าเป็นวิชาที่ต้องศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ

จากการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่านักเรียนมีระดับผลการเรียน ๒.๕ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๖ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย และจากการประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ พบว่านักเรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี ดังนั้นเพื่อรักษาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทย และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้หรือสื่อต่าง ๆ มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรักษาระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนวิชาภาษาไทยที่สูงกว่าค่าเป้าหมาย (ค่าเป้าหมายระดับผลการเรียน ๒.๕ ขึ้นไป ร้อยละ ๗๒)

- ๒.๒ เพื่อพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทยของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนภาษาไทยพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนภาษาไทยมีการรวมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- ๒) นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย
- ๓) ครูผู้สอนภาษาไทย ร้อยละ ๑๐๐ สามารถพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนได้
- ๔) ครูผู้สอนภาษาไทย ร้อยละ ๑๐๐ เป็นสมาชิกชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียน ร้อยละ ๗๑ มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสูงกว่าค่าเป้าหมาย (ระดับผลการเรียน ๒.๕ ขึ้นไป)
- ๒) นักเรียน ร้อยละ ๖๐ มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยในระดับดี
- ๓) ครูผู้สอนภาษาไทย ร้อยละ ๘๐ สามารถพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนเพื่อใช้แก้ปัญหา/พัฒนาผู้เรียนได้
- ๔) ครูผู้สอนภาษาไทย ร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง เกิดความรักและหวงแหนภาษาไทย รักภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

- ๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม
- ๒. จัดทำสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนแล้วนำไปใช้จัดการเรียนการสอน
- ๓. ประเมินผลการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
- ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ ๒ วันสำคัญทางภาษาไทย

- ๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย คือ วันสุนทรภู่ ๒๖ มิถุนายน และวันภาษาไทยแห่งชาติ ๒๙ กรกฎาคม
- ๒. จัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย
- ๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทยและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน	←	→					←	→					ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๒ วันสำคัญทางภาษาไทย									←	→			

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๕,๓๗๘ บาท โดยใช้เงิน

☒ อดทน ๓๕,๓๗๘ บาท

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด.....

☐ อื่นๆ.....

[illegible]

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) มีผลต่อรูปแบบการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์ เช่น ให้นักเรียนร่วมตอบคำถามหรือส่งผลงานประกวดผ่านสื่อออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเป้าหมาย	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑๑.๒ ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทยในระดับดี	รายงานความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย	แบบรายงานความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย
๑๑.๓ ร้อยละของครูที่สามารถพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนเพื่อใช้แก้ปัญหา/พัฒนาผู้เรียนได้	รายงานการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน	แบบรายงานการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน
๑๑.๔ ร้อยละของครูที่มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	รายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	แบบรายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสูงกว่าค่าเป้าหมาย
- ๒) นักเรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทยในระดับดี
- ๓) ครูผู้สอนภาษาไทยสามารถพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนเพื่อใช้แก้ปัญหา/พัฒนาผู้เรียนได้
- ๔) ครูผู้สอนภาษาไทยมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ผลลัพธ์

นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง เกิดความรักและหวงแหนภาษาไทย รักภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิธร หุ้มนริน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญสินี ศรีทรง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอารมย์ สุดมี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ ศรีฉ่ำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวัชรีย์ รัตนไทย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณสิริ สุขดี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอุษา ปุยออด)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาอยู่)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่การเป็นนวัตกรรมในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา (๓.๑,๓.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ้มนรินทร์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายสำคัญเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นคนคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ จึงต้องมีการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง แผนการศึกษาชาติในยุทธศาสตร์ที่ ๒ และ ๓ เน้นด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาทซึ่งมีความสอดคล้องกันในการมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ บนมาตรฐานของโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี SMT ซึ่งมีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เช่นเดียวกัน นอกจากนี้ยังมีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนวัตกรรมที่สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน หรือในท้องถิ่น แต่จากสารสนเทศการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้านของนักเรียนยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ค่าร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนในระดับดีขึ้นไปมีค่าร้อยละ ๖๒.๗ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายเพียงเล็กน้อยเท่านั้น ประกอบกับผลการประเมินภายนอก รอบ ๔ ของ สมศ.ได้มีข้อเสนอแนะให้มีการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้บูรณาการ STEM และพัฒนาต่อยอดให้สามารถพัฒนานวัตกรรมอย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้นต่อปี จากปัญหาและประเด็นที่ได้รับการเสนอแนะดังกล่าวนี้จึงเป็นภารกิจที่สำคัญในความรับผิดชอบของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

และเทคโนโลยีที่จะต้องดำเนินการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายในปีการศึกษา ๒๕๖๔
จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่ศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ ของนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ฯ ให้เป็นมาตรฐานสากล
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ ที่สามารถส่งเสริมศักยภาพนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ ในระดับดีขึ้นไม่มีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาทั้งหมด
- ๒) ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นความเป็นมาตรฐานสากลร้อยละ ๑๐๐
- ๓) หลักสูตรรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ ในระดับดีขึ้นไม่มีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- ๒) ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นความเป็นมาตรฐานสากล
- ๓) หลักสูตรรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน

๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรมเพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้
 - สอนเสริม O-net
 - ส่งเสริมการทำสิ่งประดิษฐ์เชิงวิทยาศาสตร์
 - ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ Active Learning
 - สัปดาห์วิทยาศาสตร์
 - ค่ายการปรับปรุงพัฒนาระบบ ICT
 - พัฒนาสารสนเทศ
 - Save Energy
 - ส่งเสริมอัจฉริยะภาพทางวิทยาศาสตร์
๓. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๔. นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูผู้สอน

๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรมเพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้

- ส่งเสริมการทำวิจัยทางวิทยาศาสตร์
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรม PLC
- นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน

๓. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๔. นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางต่อไป

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร

๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรมเพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้

- ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ บูรณาการสะเต็มศึกษา
- พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ประเมินและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๔. นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน	←					→							ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูผู้สอน	←					→				←		→	
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร	←											→	

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘๓,๔๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด -

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสา- ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๘ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท											
๑๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	✓							๒,๕๐๐			
๑๕. แผงโซล่าเซลล์ ๒๕๐ วัตต์ ๓๐ โวลต์ ๑ แผง		✓						๒,๖๐๐			
๑๖. ชุดกราวด์รูด ๑ ชุด		✓						๒๕๐			
๑๗. สายไฟVCT ๒x๑.๕๐ ตร.มม ๒๐ เมตร		✓						๓๖๐			
๑๘. สายไฟPV๑F ๔.๐ ตร.มม ๒๐ เมตร		✓						๕๐๐			
๑๙. แบตเตอรี่๑๒V ๖๐ W ๑ ลูก		✓						๑๐๐๐			
๒๐. ชาร์จเจอร์ ๑๒/๒๔ Vdc ๓๐ A ๑ ลูก		✓						๒๕๐			
๒๑. พัดลมDC ติดผนัง ๑๖ นิ้ว ๑ ตัว		✓						๑๔๐๐			
๒๒. ขั้วแบตเตอรี่ ๑ ชุด		✓						๑๔๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๒๕,๐๐๐	๑๖,๕๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๙,๕๐๐	๐	๒๒,๐๐๐	๐
	๔๑,๕๐๐										
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม พัฒนาครูผู้สอน ☑ จัดซื้อ											
๑. กระดาษโฟโต้ A๔ ๑๘๐ แกรม ๒ ห่อ ห่อละ ๒๔๐ บาท	✓							๔๘๐			
๒. แผ่นยางรองตัดขนาด ๔๕X๖๐ ซม. ๑ แผ่นๆ ละ ๕๔๐ บาท	✓							๕๔๐			
๓. กระดาษ A๔ สำหรับป ริ้นสี ๙๐ แกรม๒ รีมๆละ ๒๕๓ บาท	✓							๕๐๖			
๔. ไม้บรรทัดสแตนเลส ๖๐ ซม. ๑อันๆละ ๑๕๔	✓							๑๕๔			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสา- ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๕. สติกเกอร์ใสขนาด A๒ ๒๐ แผ่นๆ ละ ๒๐ บาท	✓							๔๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. จัดจ้างเข้าเล่มรายงานวิจัย ๑๗ เล่ม เล่มละ ๘๐ บาท				✓			๑,๓๖๐				
๒. จัดจ้างทำโปสเตอร์ สติกเกอร์ติดฟิว ๑ แผ่นๆ ละ ๕๖๐ บาท				✓			๕๖๐				
๓. เข้าเล่มรายงานวิจัย ๑๔ เล่ม เล่มละ ๘๐ บาท		✓					๑,๑๒๐				
๔. ทำโปสเตอร์ สติกเกอร์ติดฟิว ๒ แผ่นๆ ละ ๕๖๐ บาท		✓					๑,๑๒๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๒,๐๘๐	๒,๒๔๐	๐	๑,๙๒๐	๐	๐	๔,๑๖๐	๒,๐๘๐	๐	๐	๐
	๖,๒๔๐										
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ☒ จัดซื้อ ๑. ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๖ ช่องเสียบ ยาว ๑๐ เมตร จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๒๕๐ บาท	✓							๒,๕๐๐			
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	✓							๒,๕๐๐			
๓. กระดาษปก การ์ดสี A๔ ๑๕๐ g จำนวน ๕ ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท	✓							๖๒๕			
๔. กระดาษปก/ทำเกียรติบัตร A๔ ๑๕๕ แกรม จำนวน ๕ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท	✓							๕๐๐			
๕. มีดคัสเตอร์ ใหญ่ จำนวน ๕ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๒๒๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสา- ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๖. กรรไกร ๖ นิ้ว จำนวน ๕ อัน อันละ ๓๐ บาท	✓							๑๕๐			
๗. กรรไกรซิกแซก ๕ ½ นิ้ว จำนวน ๒ อัน อันละ ๓๙ บาท	✓							๗๘			
๘. เครื่องเจาะกระดาศ กลาง เบอร์ ๑๐๐XL จำนวน ๒ อัน อันละ ๑๗๕ บาท	✓							๓๕๐			
๙. เครื่องเย็บกระดาศ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๕ อันอัน ละ ๗๐ บาท	✓							๒๕๐			
๑๐. ลวดเย็บกระดาศ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๒๐ อัน อันละ ๗ บาท	✓							๑๔๐			
๑๑. ลวดเสียบกระดาศ บรรจุ ๕๐ ตัว จำนวน ๒๐ กล่อง กล่องละ ๘ บาท	✓							๑๖๐			
๑๒. แผลงลบกระดานดำ จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๑๕ บาท	✓							๑๕๐			
๑๓. แผ่นยางรองตัด A๓ จำนวน ๒ อัน อันละ ๒๕๐ บาท	✓							๕๐๐			
๑๔. ปากกาไวท์บอร์ด ปาก กลม (น้ำเงิน)จำนวน ๔๐ ด้าม ด้ามละ ๒๐ บาท			✓					๘๐๐			
๑๕. ปากกาไวท์บอร์ด ปาก กลม (แดง)จำนวน ๔๐ ด้าม ด้ามละ ๒๐ บาท			✓					๘๐๐			
๑๖. ปากกาไวท์บอร์ด ปาก ตัด (น้ำเงิน)จำนวน ๔๐ ด้าม ด้ามละ ๒๐ บาท			✓					๘๐๐			
๑๗. น้ำยาลบคำผิด ชนิด ปากกา จำนวน ๒๐ อัน อัน ละ			✓					๑,๓๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
๑๘. พิวเจอร์บอร์ด ๖๐*๖๕ ซม.จำนวน ๑๐ แผ่น แผ่นละ ๒๕ บาท			✓					๒๕๐			
๑๙. พิวเจอร์บอร์ด ขนาด A๔ จำนวน ๒๐ แผ่น แผ่นละ ๙ บาท			✓					๑๘๐			
๒๐. สีไม้ ยาว ๓๖ สี ๒ หัว (คอกรีน) จำนวน ๑๐ กล่อง กล่องละ ๑๓๕ บาท			✓					๑,๓๕๐			
๒๑. กบเหลาดินสอ ตั้งโต๊ะ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒๑๐ บาท			✓					๔๒๐			
๒๒. กาวลาเท็กซ์ ๓๒ ออนซ์ จำนวน ๓ ขวด ขวดละ ๖๐ บาท			✓					๑๘๐			
๒๓. กาวปืนยิง ๑๐ w จำนวน ๒ อัน อันละ ๑๒๐ บาท			✓					๒๔๐			
๒๔. เครื่องคิดเลข พกพา ๘ หลัก จำนวน ๓ อัน อันละ ๒๒๐ บาท			✓					๖๖๐			
๒๕. เทปผ้าหุ้มสัน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๕๕ บาท			✓					๕๕๐			
๒๖. เทปเยื่อ กาวสองหน้า ขนาด ½ นิ้ว จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๒๕ บาท			✓					๒๕๐			
๒๗. ปากกาถูกลิ้น SKATE ๓๐๑ จำนวน ๕๐ ด้าม ด้ามละ ๑๒ บาท			✓					๖๐๐			
๒๘.เก้าอี้ครู จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๑,๓๐๐ บาท			✓							๖,๕๐๐	
๒๙. พัดลม แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑,๒๐๐ บาท			✓							๑,๒๐๐	
๓๐. กล่องใส่แฟ้มใส่เอกสาร มี ๓ ช่อง จำนวน			✓					๕๕๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๓ กล้อง กล้องละ ๑๘๕ บาท											
๓๑. สติกเกอร์ ใส่หลัง เหลือง จำนวน ๑๐ แผ่น แผ่นละ ๒๐ บาท			✓					๒๐๐			
๓๒. โฟทอทิท ๖๘๓-๓๘ ๕*๑.๗ จำนวน ๑ แพ็ค แพ้ คละ ๓๗ บาท			✓					๓๗			
๓๓. สติกเกอร์ใส่ A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๒๕๐ บาท			✓					๒๕๐			
๓๔. กระดาษ AA ๘๐ แกร ม ๕๐๐ แผ่น/ห่อ จำนวน ๓ ห่อๆละ ๑๙๕ บาท		✓						๕๘๕			
๓๕. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๒๔๐ แกรม ๕๐ แผ่น/ห่อ ห่อละ ๑๑๐ บาท จำนวน ๕ ห่อ		✓						๕๕๐			
๓๖. กระดาษปกการ์ดสี A ๔ ๑๕๐ แกรม ห่อละ ๑๒๕ บาท จำนวน ๓ ห่อ		✓						๓๗๕			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๒๑/๒๕๖๓	✓	✓	✓	✓			๘,๔๐๐				
๒. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๕ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท		✓					๕๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๑๐,๒๒๕	๔,๑๐๐	๑๙,๒๓๒	๒,๑๐๐	๐	๐	๘,๙๐๐	๑๙,๐๖๐	๐	๗,๗๐๐	๐
					๓๕,๖๖๐						
รวมทั้งโครงการ	๓๗,๓๐๘	๒๒,๘๔๐	๑๙,๒๓๒	๔,๐๒๐	๐	๐	๑๓,๐๖๐	๔๐,๖๔๐	๐	๒๙,๗๐๐	๐
					๘๓,๔๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การดำเนินงานช่วงสถานการณ์โควิด ค่อนข้างมีอุปสรรค

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ใช้การสื่อสารผ่านทางออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ให้ผู้เรียนทำแบบประเมินการคิดวิเคราะห์ และเขียน	แบบประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และ เขียน
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำการกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินโครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๑๑.๔ ด้านการเงิน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบมากขึ้น
- ๒) ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดในระดับดีขึ้น
- ๓) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผลลัพธ์

- ๑) นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- ๒) นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์
- ๓) นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถตามศักยภาพ
- ๔) นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มอย่างเป็นระบบ
- ๕) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ่มนริน)
ตำแหน่ง ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิชฐิ โพธิ์ตุ่น)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรุณี ทองมาก)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรัตนา นุ่มคง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวภัทรดา ชูทอง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางดวงนภา พวงทอง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริลักษณ์ ไทยพงษ์ธนาพร)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางทยาพร เอี่ยมงาม)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิโรจน์ พรหมพั่ง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย บุญถวิล)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศรินรัตน์ สถิตยธนพงศา)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยกระดับคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ (๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๑,๑.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้ ข้อที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนา เต็มตามศักยภาพ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท แผนปฏิบัติการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ และคณะครูกลุ่มสาระสังคมฯ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

วิชาสังคมศึกษาเป็นวิชาหนึ่งที่มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ให้ทันโลก ทันเหตุการณ์และมีคุณภาพตามมาตรฐาน ช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการคิดวิเคราะห์ อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาสังคมศึกษาและสามารถเชื่อมโยงสังคมศึกษากับศาสตร์สาขาอื่นได้ ทั้งยังปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพรอบสาม พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน มีระดับคุณภาพพอใช้ อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่ามาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มีระดับคุณภาพดีเลิศ เพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษาให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อจัดหาสื่อ/นวัตกรรมให้เพียงพอและสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัดในการจัดกิจกรรม และเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูล

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -
 ๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนคุรุประชาสรรค์
 ๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -
 ๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๖,๓๘๕ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อการเรียนการ สอนวิชาสังคมศึกษา ☒ จัดซื้อ ๑. กล้องติดโน้ตบุ๊ก จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๘๐๐ บาท	✓							๘,๐๐๐			
๒. หมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๖๐๐ บาท : คน กลุ่มสาระสังคมฯ ๑๐คน (๑๐ คน x ๖๐๐ บาท)	✓							๖,๐๐๐			
๓. ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๔ ช่องเสียบ ยาว ๕ เมตร จำนวน ๔ อัน อันละ ๑๕๐ บาท	✓							๖๐๐			
๔. ตรายางข้อความ (ตรวจ แล้ว) หมึกในตัว จำนวน ๑๑ อัน อันละ ๑๑๐ บาท	✓							๑,๒๑๐			
๕. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท	✓							๔,๐๐๐			
๖. กรรไกร ๗ นิ้ว KTV จำนวน ๓ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๑๓๕			
๗. มีดคัตเตอร์ ใหญ่ トラ AAA จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๔๕๐			
๘. กล่องแฟ้มใส่เอกสาร มี ๓ ช่อง แบบกระดาษ ๑๒ x ๑๑ x ๑๒ ซม. จำนวน ๖ กล่อง กล่องละ ๑๘๕ บาท			✓					๑,๑๑๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูป โภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๙. กล้องใหญ่ มีฝาปิด แบบ มีล้อ จำนวน ๕กล้อง กล้อง ละ ๓๕๐ บาท			✓					๑,๗๕๐			
๑๐. ปากกาเขียนไวท์บอร์ด PILOT จำนวน ๑๔๔ ด้าม ด้ามละ ๒๐ บาท (สีดำ ๔๘ ด้าม, สีแดง ๔๘ ด้าม, สีน้ำ เงิน ๔๘ ด้าม)			✓					๒,๘๘๐			
๑๑. กระดานไวท์บอร์ด แม่เหล็ก ๘๐ x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๘๕๐ บาท			✓					๘๕๐			
๑๒. สติกเกอร์ โสหลัง เหลือง จำนวน ๕๐ แผ่น แผ่นละ ๒๐ บาท			✓					๑,๐๐๐			
๑๓. กระดาษปก การ์ดสี แบบคละสี A๔ หนา ๑๕๐ g. (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๔ ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท			✓					๕๐๐			
๑๔. กระดาษปก การ์ดขาว A๔ หนา ๑๕๐ g. (๕๐ แผ่น) จำนวน ๔ ห่อ ห่อละ ๗๕ บาท			✓					๓๐๐			
๑๕. แผ่นยางรองตัด ขนาด A๒ จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๔๕๐ บาท			✓					๔๕๐			
๑๖. กาวลาเท็กซ์ ๘ ออนซ์ ทีโอเอ จำนวน ๕ ขวด ขวด ละ ๒๘ บาท			✓					๑๔๐			
๑๗. เครื่องยิงบอร์ด TGD ตัวเหล็ก ยี่ห้อ MAX จำนวน ๑ อัน อันละ ๑,๑๐๐ บาท			✓					๑,๑๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๘. บอร์ดไม้ แบบ ๓ พับ จำนวน ๒ อัน อันละ ๒,๘๐๐ บาท			✓					๕,๖๐๐			
๑๙. โต๊ะญี่ปุ่น จำนวน ๘ ตัว ตัวละ ๓๕๐ บาท			✓					๒,๘๐๐			
๒๐. สมุดเบอร์ ๒ ขนาด ๑๙ X ๓๑ ซม. จำนวน ๒ เล่ม เล่มละ ๓๐ บาท			✓					๖๐			
๒๑. ทะเบียนหนังสือรับ ขนาด A๔ จำนวน ๒ เล่ม เล่มละ ๕๐ บาท			✓					๑๐๐			
๒๒. พลาสติกใส PVC กัน ชื้นและกันฝุ่น จำนวน ๓ เมตร เมตรละ ๕๐ บาท			✓					๑๕๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ คส.๒๐/๒๕๖๓	✓		✓				๖,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๒๓,๓๙๕	-	๒๑,๗๙๐	-	๔๕,๑๘๕ บาท						
กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามความ สนใจของผู้เรียนในรายวิชา สังคมศึกษา ☒ จัดซื้อ ๑. ลูกโลก จำนวน ๒ ลูก ลูกละ ๖๐๐ บาท			✓					๑,๒๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	-	-	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐ บาท						
รวมทั้งโครงการ	๒๓,๐๙๕	-	๒๓,๙๙๐	-	๐	๐	๖,๐๐๐	๔๐,๓๘๕	๐	๐	๐
					๔๖,๓๘๕ บาท						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง จำนวนนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมไม่แน่นอน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังข้อเสนอของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรม	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานของโรงเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานของโรงเรียน
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการโครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๔ ด้านการเงิน ร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการ	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการเรียนสังคมศึกษาให้สูงขึ้น ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒. บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมทั้งในด้านสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

ผลลัพธ์

นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการเรียนสังคมศึกษาให้สูงขึ้น ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูล ตลอดจนบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมทั้งในด้านสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมรักษาศิลป์ท้องถิ่นภูมิปัญญาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
นโยบายและจุดเน้นของศร.	ข้อที่ ๓ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา (๓.๑,๓.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐพัชร์ พวงมาลี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในด้านส่งเสริมประสบการณ์ พัฒนาคุณภาพชีวิต ค้นหาตัวตน พรสวรรค์ ความสามารถของผู้เรียนที่เป็นเลิศเป็นสิ่งสำคัญ ที่จะส่งผลให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในการทำงานในอนาคต จึงทำให้กระบวนการในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ได้ลงมือทำ ปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ

จากการนำหลักการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ มีทักษะ เจตคติที่ดีในการเรียนวิชาศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์ ตามหลักค่านิยม ๑๒ ประการ สามารถรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันที่ดีขึ้น ทำให้มีการพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถนำความรู้ความสามารถไปเข้าร่วมแข่งขัน ประกอบอาชีพ และเผยแพร่สู่ชุมชนได้อีกด้วย

จากเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดโครงการส่งเสริมรักษาศิลป์ท้องถิ่นภูมิปัญญาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อตอบสนองความรู้ความสามารถของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง จึงให้หลักในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ในการต่อยอดนำมาพัฒนาและเป็นต้นแบบในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะต่อไป

ผลการดำเนินการตามกิจกรรมดังกล่าวสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายในกลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน ตัวบ่งชี้ ๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (๒) ความภูมิใจและท้องถิ่นความเป็นไทย ได้คะแนน ๙๐.๐๐ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม กลุ่มสาระศิลปะจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมรักษาศิลป์ท้องถิ่นภูมิปัญญาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับคุณภาพให้คงไว้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนวิชาศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์ และค่านิยม ๑๒ ประการ

๓. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถนำความรู้ความสามารถไปเผยแพร่สู่ชุมชนได้

๔. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้ความสามารถจนได้เข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๖. เพื่อให้บุคลากรครูในกลุ่มสาระศิลปะ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการเรียนวิชาศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์ สูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ ๑๐

๒) นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์ ร้อยละ ๑๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนและชุมชน

๓) บุคลากรครูในกลุ่มสาระศิลปะทุกคนได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน

๔) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการเรียนรู้และปฏิบัติงานศิลปะด้วยตนเองได้อย่างถูกต้อง และมีความคิดสร้างสรรค์

เชิงคุณภาพ

๑) ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันดีมีวินัย และค่านิยม ๑๒ ประการ

๓) ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์ เข้าร่วมแข่งขันในงานมหกรรมทางศิลปหัตถกรรมวิชาการ และการแข่งขันทางด้านศิลปะรายการอื่น ๆ

๔) ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ สร้างสรรค์ผลงานและการแสดงผลงานอย่างภาคภูมิใจ มีคุณภาพพอเพียงกับจำนวนนักเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพบรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔.กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการพัฒนาระบบการบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒. จัดทำกิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้ดียิ่งขึ้น

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนศิลปะ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนศิลปะ

๒. จัดการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนศิลปะ

๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

ศิลปะ

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนศิลปะให้ดียิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบ การบริหารงาน กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ศิลปะ	←					→							น.ส.ณัฐพัชร พวงมาลี และครูกลุ่ม สาระฯ ศิลปะ
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนา แหล่งการ เรียนรู้เพื่อ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียน ศิลปะ							←		→				นางสาว กมลทิพย์ เข็มเพชร

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

.....

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

.....

๙. งบประมาณ จำนวน ๓๕,๓๕๘ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๓๕,๓๕๘ บาท

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด วิชาการ - บาท

☐ อื่น ๆ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินการ				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูป โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ☑ จัดซื้อ ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓									๑๗,๐๐๐	
๒.เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	✓									๔,๕๐๐	
๓..กระดาษปกการ์ด ขาว A๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) ๙๐ บาท ๓ ห่อ		✓						๒๗๐			
๔.แผ่นยางรองตัด ขนาด A๒ จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๔๕๐ บาท		✓						๔๕๐			
๕.โพทอิท มาร์เกอร์ ๖๗๐-๕AP ๐.๕" X ๒" ๓M คละสีพาส เทล ๑๐๐ แผ่น ๕ แพ็ค แพ็คละ ๖๕ บาทจำนวน ๖ แพ็ค		✓						๓๙๐			
๖. แผ่นพลาสติกใส A๔ รองปก (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑ ห่อ		✓						๓๐๐			
๗.ลวดเสียกระดาษ บรรจุ ๑๐๐ ตัว		✓						๘๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินการ				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูป โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กล่องละ ๑๖ บาท จำนวน ๕ กล่อง											
๘.คลิปปหนังกระดาษ AAA เบอร์ ๑๐๘ โหล ละ ๘๔ บาท จำนวน ๒ โหล		✓						๑๖๘			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุง เครื่องพิมพ์ (คนละ ๖๐๐ จำนวน ๖ คน)	✓	✓	✓	✓			๔,๒๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๒๒,๕๕๐	๒,๗๐๘	๑,๐๕๐	๑,๐๕๐	๒๗,๓๕๘						
กิจกรรมที่ ๒ การ พัฒนาแหล่งการ เรียนรู้เพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ศิลปะ ☒ จัดซื้อ ๑.บอร์ดกระจก แสดงผลงานนักเรียน ขนาด ๒ x ๑ เมตร ราคาต่อหน่วย ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัน			✓							๘,๐๐๐	
รวมงบกิจกรรมที่ ๒			๘,๐๐๐		๘,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๒๒,๕๕๐	๒,๗๐๘	๙,๐๕๐	๑,๐๕๐	๓๕,๓๕๘						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

-ผู้เรียนขาดทักษะตามผู้เรียนคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

-ผู้เรียนขาดทักษะความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีตามคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

-ส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมินพัฒนาการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	-แบบประเมินพัฒนาการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำการกิจกรรม(BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม(AAR)	แบบประเมินโครงการพัฒนาการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของสถานศึกษابرรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินโครงการพัฒนาการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการ	ประเมินความคุ้มค่าความโปร่งใสมีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนวิชาศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์เพิ่มขึ้น
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอ่านคิดวิเคราะห์ และค่านิยม ๑๒ ประการ
๓. ส่งเสริมผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ-ดนตรี-นาฏศิลป์ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถนำความรู้ความสามารถไปเผยแพร่สู่ชุมชนได้

ผลลัพธ์

๑. ร้อยละ ๙๐ มีผลการประเมินตามวัตถุประสงค์บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ของกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมรักษาศิลป์ท้องถิ่นภูมิปัญญาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. บุคลากรครูในกลุ่มสาระฯศิลปะ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวศุภิกา เขตหนูช)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นายจิรวัฒน์ รอดย้อย)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นายสุรพงษ์ ปิ่นแก้ว)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นายสมนึก ทับบุรี)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวณัฐพัชร์ พวงมาลี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางศุริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๑ ข้อ๑,๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ตามหลักสูตร
สนองกลยุทธของโรงเรียน	ข้อ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิกุล คัมผล และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาต่างประเทศที่เป็นสาระการเรียนรู้พื้นฐาน ซึ่งกำหนดให้เรียนตลอดหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานคือภาษาอังกฤษ เนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล ที่มีความสำคัญอย่างมาก เพราะใช้ในการติดต่อสื่อสารกับชาติต่างๆทั่วโลก และยังเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้โดยใช้ทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามหลักสูตรของสถานศึกษา อยู่ในระดับดี (๓) ขึ้นไป เพื่อการเพิ่มศักยภาพทางการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จึงมีนโยบายคิดหากลยุทธ์ในการที่จำทำให้ผู้เรียนมีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้มากขึ้น จึงให้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเร่งจัดพัฒนากระบวนการเรียนการสอน การพัฒนาบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดหา สร้างสื่อการเรียนการสอน ควบคู่ไปกับการใช้เทคโนโลยี ICT เพื่อให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนสูงสุด เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร เพื่อการศึกษาต่อ และนำไปใช้ในการประกอบอาชีพทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์เพื่อการศึกษาต่อ การแข่งขัน และเป็นเครื่องมือเพื่อทักษะของชีวิตได้

๒.๒ ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการและนำเสนอผลงานจากการพัฒนานตนเองได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศเป็นไปตามเกณฑ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๖๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป

๒. ผู้สอนมีนวัตกรรมที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น ต่อปีการศึกษา

๓. นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการจากการเรียนรู้หรือเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ชิ้นผลงานต่อปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารครบทุกทักษะ และมีผลงานสร้างสรรค์ตามจินตนาการจากการเรียนรู้

๒. มีห้องเรียนภาษาอังกฤษที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓. นักเรียนมีสื่อ แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสะดวกสบายต่อการค้นคว้า

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) รวมถึงการคิดวิเคราะห์ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศเป็นไปตามเกณฑ์ ส่งผลต่อการเรียนต่อ การแข่งขันและเป็นเครื่องมือเพื่อทักษะของชีวิตได้

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนภ.ต่างประเทศ

๑. ดำเนินการสำรวจครูผู้รับผิดชอบสาระเพื่อตรวจสอบจำนวนคอมพิวเตอร์ที่พร้อม/ไม่พร้อมใช้งาน

๒. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จัดซื้อ คอมพิวเตอร์ / เครื่องปริ้น ให้พร้อมและพอเพียงต่อการใช้งาน

๔. ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตสื่อและนวัตกรรม

๑. ดำเนินการสำรวจ/สอบถามความต้องการวัสดุอุปกรณ์จากครูในกลุ่มสาระทุกคน

๒. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อการผลิตสื่อและนวัตกรรม ให้พร้อมและพอเพียงต่อการใช้งาน

๔. ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ

๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จัดกิจกรรมส่งเสริม/ประกวด/แข่งขัน ผลงานนักเรียนที่ได้จากการเรียนรู้ นำเสนอผลงานโดยการจัดบอร์ด หรือผ่านทางเว็บไซต์เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับผู้เรียน

มอบรางวัล/เกียรติบัตรเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้เรียน

๓. ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอ บแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
-ค่าบำรุงรักษา เครื่องพิมพ์								๖,๐๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๒๗,๓๐๐				๒๗,๓๐๐						
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตสื่อและ นวัตกรรม ☒ จัดซื้อ	✓		✓								
๑. กระดาษลอนลูกฟูก คละสี จำนวน๘แผ่นๆละ ๒๕บาท	✓		✓					๒๐๐			
๒. เทปกาวสองหน้า จำนวน๓ อันๆละ๒๐๐ บาท	✓		✓					๖๐๐			
๓.ปากกาสีน้ำมันสีขาว จำนวน ๒ ด้ามๆละ ๖๕ บาท	✓		✓					๑๓๐			
๔.สติ๊กเกอร์ใสA๔ จำนวน๑ริมๆละ ๒๕๐	✓		✓					๒๕๐			
๕.เทปเยื่อขาว๒หน้า ๑/๒นิ้วจำนวน๔ม้วนๆ ละ๒๕บาท	✓		✓					๑๐๐			
๖.เทปเยื่อขาว๒หน้า ๑ นิ้วจำนวน๒ม้วนๆละ๓๕ บาท	✓		✓					๗๐			
๗.กรรไกรKTV ๖นิ้ว จำนวน๔อันๆละ๓๐ บาท	✓		✓					๑๒๐			
๘.กระดาษปกสีน้ำตาล เอ๔ จำนวน ๒ ห่อๆละ ๘๕ บาท	✓		✓					๑๗๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอ บแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
๙.ปากกาไวท์บอร์ดปาก กลมคละสี จำนวน ๒ กล่องๆละ๒๔๐ บาท	✓		✓					๔๘๐			
๑๐.โฟมขนาด ๑/๒ นิ้ว จำนวน๑๐แผ่นๆละ๒๒ บาท	✓		✓					๒๒๐			
๑๑.กระดาษทองอังกฤษ คละสี จำนวน ๓๐ แผ่นๆละ๑๐ บาท	✓		✓					๓๓๐			
๑๒.กระดาษร้อยปอนด์ เอ๔จำนวน๑ห่อๆละ ๒๕๐บาท	✓		✓					๒๕๐			
๑๓.กระดาษห่อของขวัญ คละลาย ๓๓แผ่นๆละ ๕ บาท	✓		✓					๑๖๕			
๑๔.เครื่องยิงบอร์ด GS จำนวน๑อันๆละ ๓๖๕	✓		✓					๓๖๕			
๑๕.สายHDMI DTECH ๑๐ม ๑เส้นละ๒๕๐บาท	✓		✓					๒๕๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑,๕๕๐		๑,๕๕๐		๓,๗๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศ	✓	✓		✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๓					-						
รวมทั้งโครงการ					๓๑,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง.....สถานการณ์ของโรคติดต่อไวรัสโควิด๑๙ อาจมีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง...ปรับวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ๖๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นจากเดิมในระดับ ๒ ขึ้นไป	-ทดสอบ	-ทดสอบ
๑๑.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครู	-ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๓ นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการจากการเรียนรู้หรือเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ชิ้นผลงานต่อปีการศึกษา	-ประเมินผลงานนักเรียน	แบบประเมินผลงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นจากเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ๕
๒. ผู้สอนมีนวัตกรรมที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น ต่อปีการศึกษา
๓. นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการจากการเรียนรู้หรือเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ชิ้นผลงานต่อปีการศึกษา

๔. มีห้องเรียนภาษาอังกฤษที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๕. นักเรียนมีสื่อ แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสะดวกสบายต่อการค้นคว้า

ผลลัพธ์

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) รวมถึงการคิดวิเคราะห์ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศเป็นไปตามเกณฑ์ ส่งผลต่อการเรียนต่อ การแข่งขันและเป็นเครื่องมือเพื่อทักษะของชีวิตได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิกุล คุ่มผล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยกระดับคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ .ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๓.๔)
นโยบายและจุดเน้นของ คร.สอ	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน(๑.๑,๑.๒,๑.๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธงชัย ชุมก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเสริมสร้างและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคล ครอบครัวและชุมชนให้ยั่งยืน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้สุขภาวะทางกาย ทางจิต ทางสังคม ทางปัญญาหรือจิตวิญญาณ และทักษะการเคลื่อนไหว การออกกำลังกาย การเล่นเกมและกีฬา ให้ได้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่เหมาะสม การปฏิบัติเพื่อสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับทุกมิติของชีวิตจนเป็นกิจนิสัย อันจะส่งผลให้สังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม เข้าสู่สังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจึงจำเป็นที่ต้องให้การส่งเสริมอย่างเต็มที่ เพื่อให้นักเรียนเป็น คนดี คนเก่ง และมีความสุข สอดคล้องกับสมรรถ ๕ ด้าน ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนจำนวน ๑,๕๙๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๗๕

๓.๑.๒ มีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒.๒ มีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอ/

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สอดคล้องการกับการเรียนรู้ใน ยุคดิจิทัล ๔.๐

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่มสาระเพื่อวางแผน
๒. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์
๓. สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์
๔. ประเมินผลการดำเนินงานหาวิธีการที่จะปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบการ จัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา และพลศึกษา													นายธงชัย นายมานพ นายตันติกร น.ส.นันทวรรณ นายจักรพันธ์

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

- | | | |
|---|--------|--|
| ☒ อุดหนุน | ๒๐,๐๐๐ | ☐ รายได้สถานศึกษา |
| ☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี | - | ☐ อื่นๆ..... |

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบ การจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระฯสุศึกษาและ พลศึกษา ☒ จัดซื้อ ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one สำหรับ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๑๗,๐๐๐ บาท	✓									๑๗,๐๐๐	
๒. เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๓,๐๐๐ บาท	✓									๓,๐๐๐	
รวมทั้งโครงการ	๒๐,๐๐๐	-	-	-						๒๐,๐๐๐	
					๒๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ครุภัณฑ์ไม่ได้มาตรฐานก่อให้เกิดปัญหาด้านการใช้งาน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ดูแลรักษาครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วม ในการใช้สื่อการเรียนการสอน	แบบสอบถาม
ด้านขบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๕ สามารถปฏิบัติกิจกรรม ตามโครงการยกระดับคุณภาพ การศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัด กิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการยกระดับ คุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑) นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ จำนวน ๑,๕๙๖ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

ผลลัพธ์

- ๑) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาสามารถบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ต่อโรงเรียนครูประชาสรรค์
- ๒) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามค่าเป้าหมายกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายธงชัย ชุมก) (นายมานพ ในพิมาย)
ตำแหน่ง ครู ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายตันติกร อ่อนเงิน) (นางสาวนันทวรรณ แก่นจันทร์)
ตำแหน่ง ครู ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ก้าแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตา俞)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาทักษะอาชีพสู่ผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ข้อที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (๑,๒,๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๓,๕,๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	บริหารวิชาการ กลุ่มสาระการงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวีรศักดิ์ จันท์สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งเน้นให้สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนั้น งานพัฒนาหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีได้ตระหนักเห็นความสำคัญที่จะส่งเสริมให้ครูมีหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและเห็นความสำคัญที่จะส่งเสริมพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านงานอาชีพ ให้สามารถมีความรู้เพิ่มเติมศักยภาพจนสามารถเข้าร่วมแข่งขันและได้รับรางวัลในการแข่งขันในระดับต่างๆ ได้ และพัฒนานักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เมื่อจบการศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีจึงได้จัดทำงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีขึ้น ซึ่งจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา พบว่าผลการจัดการเรียนการสอนในบางสาระมีผลสัมฤทธิ์ทางการ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๑ ซึ่งครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นสมรรถนะ และพัฒนาทักษะของผู้เรียนเป็นสำคัญ แต่เนื่องจากการขาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถพัฒนาศักยภาพของนักเรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพ ซึ่งเห็นได้จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม จากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายเพียงเล็กน้อย กลุ่มสาระการงานอาชีพจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพขึ้น เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน หรือเพื่อประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๗๑
- ๒) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนร้อยละ ๘๕
- ๓) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ต่องานอาชีพ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- ๔) นักเรียนสามารถนำเสนอโครงงานอาชีพของตนเองในรูปแบบของตลาดนัดอาชีพได้ร้อยละ ๙๐
- ๕) ครูมีผลงานทางวิชาการได้แก่ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ รายวิชา

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการทำงานและการประกอบอาชีพ
- ๒) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีมสามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- ๓) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น
- ๔) ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนแนวทางการดำเนินโครงการและแนวทางในการจัดหาอุปกรณ์ สนับสนุนในการพัฒนาการเรียนการสอน
๒. ประชุมครูเพื่อซักซ้อมความเข้าใจการดำเนินโครงการ
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ สนับสนุนการสอนทุกรูปแบบ
 - กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมงานอาชีพ
 - กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนงานเกษตร
 - กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนงานช่าง
 - กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนงานบ้านและคหกรรม
 - กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่การสร้างนวัตกรรมในการประกอบอาชีพ
๔. ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ตรงตามมาตรฐานตัวชี้วัด หลักสูตร โดยนำอุปกรณ์สนับสนุนด้านการสอนใช้ดำเนินการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน
๕. ดำเนินการนิเทศและติดตาม
๖. สะท้อนผลการดำเนินการด้วยการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาห้องปฏิบัติการงานช่างและหุ่นยนต์

๑. ประชุมคณะกรรมการการเรียนรู้ เพื่อวางแผนทางการพัฒนาห้องปฏิบัติการงานช่างและหุ่นยนต์
๒. ดำเนินการพัฒนาห้องปฏิบัติการช่างและหุ่นยนต์
๓. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน
๔. นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรม

๑. ประชุมคณะกรรมการการเรียนรู้ เพื่อวางแผนทางการพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ธุรกิจการค้าสมัยใหม่
๒. ดำเนินการพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรม
 - ปรับปรุงพื้น ปูกระเบื้อง
 - ปรับปรุงหลังคา ก่อผนัง
 - จัดหาอุปกรณ์เครื่องครัวสแตนเลส
๓. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน
๔. นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔						ปี ๒๕๖๕						ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ													นายวิรัชศักดิ์
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาห้องปฏิบัติการงานช่างและหุ่นยนต์													นายวิรัชศักดิ์
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรม													นางชุลีกร

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

- ไม่มี-

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๔๐,๕๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๑๓๐,๐๐๐

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย							
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ งานอาชีพ - ค่าตอบแทนวิทยากรด้าน อาชีพกิจกรรมพัฒนา ส่งเสริมงานอาชีพ	✓	✓	✓	✓		๔,๕๐๐						
๑. ปุ๋ยคอกถุงละ ๕๐ บาท จำนวน ๘๐ ถุง	✓	✓	✓	✓				๔,๐๐๐				
๒. เครื่องมือช่างไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓				๗,๐๐๐				
๓. ชุดทดลองสำหรับ Arduino ชุด Starter RFID Learning Kit for Arduino ชุดละ ๘๕๐ จำนวน ๑๐ ชุด	✓	✓	✓	✓				๘,๕๐๐				
-การพัฒนาผู้เรียนสู่การ สร้างนวัตกรรมในการ ประกอบอาชีพ	✓	✓	✓	✓				๕,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๓๐,๐๐๐ (งบ ๖๕)							
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนา ห้องปฏิบัติการงานช่างและ หุ่นยนต์ - ปูกระเบื้อง ๑๒๐ ตรม. ตารางเมตรละ ๕๐๐บาท	✓										๕๖,๗๖๐	
- ปรับปรุงฝ้าเพดาน ๑๒๐ ตรม. ตารางเมตรละ ๓๒๐ บาท		✓									๓๘,๔๐๐	
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๕๖,๗๖๐	๓๘,๔๐๐			๙๕,๑๖๐ (งบเหลือ ๖๔)							

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนา ห้องปฏิบัติการคหกรรม - ปรับปรุงหลังคาเมทัลชีต - ทาสีผนัง - จัดซื้อโต๊ะเตรียมสแตนเลส ๔ ชุด ชุดละ ๑๑,๐๐๐ บาท - ก่อผนังอิฐมวลเบา	✓	✓	✓				๔๔,๐๐๐ (งบ ๖๔) ๒๓,๔๕๐ (งบ ๖๔)			๒๗,๐๐๐ (เงินวิ่งมาราธอน) ๑๕,๐๐๐ (เงินบริจาค)	
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบเหลือ ๖๔)	๔๔,๐๐๐	๒๓,๔๕๐	๐	๐	๖๗,๔๕๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (เงินวิ่งมาราธอน)		๒๗,๐๐๐								๒๗,๐๐๐	
					๒๗,๐๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (เงินบริจาค)										๑๕,๐๐๐	
					๑๕,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ครูมีสมรรถนะและทักษะอาชีพไม่หลากหลาย
- ครูเกษียณอายุราชการ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดหาวิทยากรท้องถิ่น สถานศึกษา บุคลากรที่มีความชำนาญเป็นวิทยากรพิเศษ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๗๕	การประเมิน	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มี มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น และการทำงานหรืองานอาชีพ	การประเมิน	แบบประเมินเจตคติฯ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนร้อยละ ๘๕	การสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพให้สูงขึ้นและเป็นไปตามค่าเป้าหมาย
๒. มีสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๓. ครูผู้สอนมีทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีมสามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น
๓. ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสตาญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ (๖.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒,๒.๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๔. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓. การพัฒนาคูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐชา ทองสดาญ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยในสถานการณ์ปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างไม่หยุดยั้งการพัฒนาเป็นไปแบบก้าวกระโดด ทำให้การติดต่อสื่อสาร และการส่งข้อมูลเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การนำเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานจึงมีมากขึ้น ในบทบาทหน้าที่และภารกิจของสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ เทคโนโลยีเป็นส่วนสำคัญในการปฏิบัติงาน อุปกรณ์เครื่องใช้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ช่วยอำนวยความสะดวกได้นำมาใช้เพื่อลดขั้นตอนและปริมาณงาน อาทิ การใช้แท็บเล็ตเพื่อเป็นอุปกรณ์สำหรับผู้เข้าร่วมฝึกอบรม สัมมนาและการประชุม เพื่อลดการใช้เอกสาร ซึ่งอุปกรณ์ดังกล่าวนี้จะเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ผู้รับการฝึกอบรมสามารถจัดเก็บและส่งต่อข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล "ไทยแลนด์ ๔.๐"

ดังนั้น เพื่อให้มีอุปกรณ์แท็บเล็ตสามารถรองรับการใช้งานสำหรับการดำเนินงานของบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่พอเพียงต่อปริมาณของผู้ใช้งาน รวมทั้งสนับสนุนการทำงานตามภารกิจการพัฒนา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยนำอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและช่วยลดการจัดทำเอกสาร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) บุคลากรเกิดความมีอุปกรณ์เทคโนโลยีในการปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ ๑๐๐

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงการสนับสนุนอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรมให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของบุคลากร

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑) บุคลากรเกิดความมีอุปกรณ์เทคโนโลยีในการปฏิบัติ เกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถ	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรกลุ่มบริหาร	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

ผลลัพธ์

๑. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาฯ)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาฯ)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาฯ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากาการบริหารจัดการภาครัฐ (๔,๗,๘)
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อ ๒
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ ๖ พัฒนาการศึกษาดัวยระบบคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรูตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ่มรินทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากลโดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มียุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันการทุจริตตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาทั้งในระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยกำหนดให้ผู้บริหารครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้มีความนิยรมร่วมต่อต้านทุจริตมีจิตสาธารณะสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างมีคุณภาพเพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนครูประจำสัรค์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สร้างระบบและวิถีพอเพียงสุจริตรับผิดชอบปลอดอบายมุขสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบสามารถประยุกต์ใช้การปรับทักษะกระบวนการทางความคิดมีวินัยซื่อสัตย์มีจิตสาธารณะยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมและยั่งยืน โรงเรียนครูประจำสัรค์จึงได้จัดให้มีโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (กิจกรรมสถานศึกษาสุจริต) ขึ้นเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และแนวคิดดังกล่าวข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สร้างระบบการคิดวิถีพอเพียงสุจริตรับผิดชอบปลอดอบายมุขสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมต่อต้านการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนป้องกันและปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบ

๒.๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้ได้รับการพัฒนาให้มีองค์ความรู้ความเข้าใจระดมความคิดเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมบุคลากรในโรงเรียนให้รู้จักประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมมีวินัยซื่อสัตย์อยู่อย่างพอเพียงมีจิตสาธารณะยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริตและป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ จำนวน ๑๕๙๖ คน
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑) บุคลากรในโรงเรียนครูประจำสัปดาห์ได้รับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

๒) บุคคลในโรงเรียนครูประจำสัปดาห์ได้รับการพัฒนาให้มีองค์ความรู้ความเข้าใจระดมความคิดเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

๓) บุคลากรในโรงเรียนครูประจำสัปดาห์รู้จักประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมมีวินัยซื่อสัตย์อยู่อย่างพอเพียงมีจิตสาธารณะยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริตและป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. กิจกรรมและวิธี

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการของสถานศึกษา

๒. ประชุม วางแผน กำหนดปฏิทินการดำเนินการ

๓. จัดเตรียมทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการของสถานศึกษา

๔. จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการของสถานศึกษา

๕. ดำเนินการแจ้งให้ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมเก็บรวบรวมข้อมูลที่จะนำมาแสดงบนเว็บไซต์ของโรงเรียน

๖. จัดเตรียมติดต่อประสานงานผู้ให้ข้อมูล EIT และ IIT

๗. นิเทศกำกับติดตาม รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๘. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๙. วิเคราะห์ผลการประเมิน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑๐. เสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการดำเนินงาน

๑๑. สรุป เผยแพร่ผลงาน และรายงานผู้บริหาร

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส ในการบริหารจัดการ ของสถานศึกษา													ครูอำนาจ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปปช.

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๔,๓๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษ A๔ ทำเอกสาร ประกอบการเข้าค่าย รีมละ ๑๒๕ บาทจำนวน ๔ รีม		✓						๕๐๐			
๒. หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Epson s๓๑๕๐ ๑ ชุดๆ ละ ๑,๐๐๐		✓						๑,๐๐๐			
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ตั้งโต๊ะ CPU core-๓ Ram SSD HDD ๑ จิกะไบท์		✓						๑๒,๘๐๐			
รวมทั้งโครงการ	๑๔,๓๐๐							๑๔,๓๐๐			
					๑๔,๓๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยงถ้ามีการระบาดของไวรัสโคโรนาจะทำให้การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตาม
ปฏิทินที่วางไว้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยงใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างค่อยเป็นค่อยไป

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการภาครัฐ	สอบถาม	แบบสอบถาม
๑๑.๒ โรงเรียนสามารถนำเสนอข้อมูลประกอบการประเมินได้อย่างครบถ้วน	ประเมินค่าผลสำเร็จของงาน	แบบประเมินค่า

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการภาครัฐร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒. โรงเรียนสามารถนำเสนอข้อมูลประกอบการประเมินได้อย่างครบถ้วน

ผลลัพธ์

๑. โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ผ่านเกณฑ์

๒. โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสน่าเชื่อถือ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ หุ้มนั่น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ้มนั่น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร วิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาที่เป็นเลิศ
ลักษณะโครงการยุทธศาสตร์ชาติ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง ข้อที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (๖.๒)
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ (๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล (ฝ่ายงบประมาณ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศศิธร หุ่มนริน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาที่จะเกิดผลสำเร็จที่ดีจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยเริ่มจากการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาเพื่อเป็นกรอบกำหนดทิศทางของการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จเพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนรับทราบและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญาปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา ได้คะแนน ๕.๐๐ มีระดับคุณภาพดีมาก อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่า มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีระดับคุณภาพดีเยี่ยม นอกจากนี้ผลการวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis) ในประเด็นนี้พบว่ามีจุดอ่อน (W) คือ บางกิจกรรมไม่กำหนดเป้าหมายให้มีความท้าทายและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อมาไม่ครบถ้วน อีกทั้งยังมีอุปสรรค (T) คือ ผู้ปกครองที่เสนอความต้องการหรือให้ข้อเสนอแนะมีจำนวนน้อย จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อให้โรงเรียนครูประชาสรรค์มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพดีมาของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาที่เป็นเลิศนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาแก่บุคลากร
๒. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

๓. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในพัฒนาเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้และความเข้าใจเรื่องเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ รับทราบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

๓. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทุกคน ร้อยละ ๘๐ สามารถดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) มีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาดังต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. รวบรวมโครงการเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี

๓. ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการว่าสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ของ สพม. อน.ชน. และกลยุทธ์ของโรงเรียน รวมทั้งความถูกต้องของการใช้งบประมาณ

๔. นำผลการประเมินชี้แจงแก่ผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อปรับปรุงแก้ไข

กิจกรรมที่ ๒ ติดตามการปฏิบัติงาน

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการติดตามการปฏิบัติงานตามโครงการ

๒. รวบรวมรายงานผลการติดตามความก้าวหน้าของโครงการรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓. ตรวจสอบการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณตามปฏิทินการดำเนินงาน

๔. นำผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายบริหารเพื่อวางแผนพัฒนาการดำเนินงานและการใช้งบประมาณของโครงการ

กิจกรรมที่ ๓ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

๒. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

๓. ตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีและการใช้งบประมาณ

๔. นำผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายบริหารเพื่อวางแผนการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการในปีถัดไป

กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้องแผนงาน

๑. ประชุมเจ้าหน้าที่แผนงานเพื่อวางแผนการปรับปรุงห้องแผนงาน

๒. ดำเนินการปรับปรุงห้องแผนงาน

๓. ประเมินผลการปรับปรุงห้องแผนงาน

๔. นำผลการประเมินมาพัฒนาห้องแผนงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												นางศศิธร หุ้มรีน
กิจกรรมที่ ๒ ติดตามการปฏิบัติงาน						↔							
กิจกรรมที่ ๓ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี												↔	
กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้องแผนงาน	↔												

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๒,๔๐๐ บาท โดยใช้งิน

☒ อุดหนุน ๒๒,๔๐๐ บาท (งบ ๒๕๖๕ ๑๔,๔๕๐ บ. + งบเหลือ ๒๕๖๔ ๗,๙๕๐ บ.)

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด.....

☐ อื่นๆ.....

รายการ/ กิจกรรม/ คำชี้แจง ในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๙. กระดาษ A๔ ๐ ๘๐G ๕๐๐ ผ. จำนวน ๑๐ รีมๆ ละ ๑๐๐บาท	✓		✓					๑,๐๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
๑๐. หมึก Inkjet ๒ ชุด ชุดละ ๑,๓๕๐บาท	✓		✓					๒,๗๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
๑๑. หมึก Laser Canon ๑ ตลับ ตลับละ ๑,๒๐๐ บาท	✓							๑,๒๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าถ่าย เอกสาร แผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๒ เล่ม	✓						๑,๘๐๐				
๒. ค่าเช่าเล่ม เอกสาร จำนวน ๑๒ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท	✓						๑,๒๐๐				
๓. ซ่อมบำรุง เครื่องพิมพ์ หมายเลข ครุภัณฑ์ ค.ส. ๑๘/๒๕๖๓				✓			๒,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรม ที่ ๑ (งบ ๖๕)	๙,๓๗๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๑,๓๗๐	๐	๕,๐๐๐	๐
	๑๑,๓๗๐										
รวมงบกิจกรรม ที่ ๑ (งบเหลือ ๖๔)	๓,๐๕๐	๐	๑,๘๕๐	๐	๐	๐	๐	๔,๙๐๐	๐	๐	๐
	๔,๙๐๐										
กิจกรรมที่ ๒ ติดตามการ ปฏิบัติงาน ☒ จัดซื้อ											
๑. เพิ่มคลิปก้าน ยก ขนาด ๓ นิ้ว		✓						๓๐๐			

รายการ/ กิจกรรม/ คำชี้แจง ในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
NO. ๑๒๐F จำนวน ๔ แผ่น											
๒. กระดานไวท์ บอร์ดแม่เหล็ก ขนาด ๖๐x๙๐ ซม. จำนวน ๑ แผ่น		✓						๖๕๐			
๓. กระดาษ A๔ ๘๐ G ๕๐๐ ผ. จำนวน ๕ รีมๆ ละ ๑๐๐ บาท		✓						๕๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
๔. หมึก Inkjet ๑ ชุด ชุดละ ๑,๓๕๐ บาท								๑,๓๕๐ (งบเหลือ ๖๔)			
รวมงบกิจกรรม ที่ ๒ (งบ ๖๕)	๐	๙๕๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๕๐	๐	๐	๐
						๒,๘๐๐					
รวมงบกิจกรรม ที่ ๒ (งบเหลือ ๖๔)	๐	๑,๙๕๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๘๕๐	๐	๐	๐
						๑,๘๕๐					
กิจกรรมที่ ๓ รายงานผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี ☒ จัดจ้าง											
๑. ค่าเช่าเล่ม รายงานผลการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ เล่ม				✓			๑,๕๐๐				
๒. หมึก Laser Canon ๑ ตลับ ตลับละ ๑,๒๐๐ บาท				✓				๑,๒๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
รวมงบกิจกรรม ที่ ๓ (งบ ๖๕)	๐	๐	๐	๑,๕๐๐	๐	๐	๑,๕๐๐	๐	๐	๐	๐
						๑,๕๐๐					

รายการ/ กิจกรรม/ คำชี้แจง ในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรม ที่ ๓ (งบเหลือ ๖๔)	๐	๐	๑,๒๐๐	๐	๐	๐	๐	๑,๒๐๐	๐	๐	๐
						๑,๒๐๐					
กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้อง แผนงาน ☒ จัดจ้าง											
๑. ค่าจ้างเปลี่ยน กุญแจประตูบาน สวิต ๑ ประตู	✓						๔๕๐				
๒. ค่าจ้างเปลี่ยน ที่ล็อกหน้าต่าง บานเลื่อน ด้านข้าง จำนวน ๑ บาน	✓						๑๘๐				
รวมงบกิจกรรม ที่ ๔	๕๓๐	๐	๐	๐	๐	๐	๖๓๐	๐	๐	๐	๐
						๖๓๐					
รวมทั้งโครงการ (งบ ๖๕)	๑๐,๐๐๐	๙๕๐๐	๐	๓,๕๐๐	๐	๐	๗,๑๓๐	๒,๓๒๐	๐	๕,๐๐๐	๐
						๑๔,๔๕๐					
รวมทั้งโครงการ (งบเหลือ ๖๔)	๓,๐๕๐	๑,๘๕๐	๑,๘๕๐	๑,๒๐๐	๐	๐	๐	๗,๙๕๐	๐	๐	๐
						๗,๙๕๐					

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

จำนวนผู้ปกครองที่ร่วมเสนอเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษาไม่แน่นอน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

รับฟังข้อเสนอของผู้ปกครองในการประชุม ผู้ปกครองและรับผลการเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละของโครงการที่ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	๑. การรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ๒. การรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑. แบบติดตามความก้าวหน้าของโครงการ ๒. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
๑๑.๒ ร้อยละโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์	การรายงานผลการดำเนินโครงการ	แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และความเข้าใจเรื่องเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา
๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
๓. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ผลลัพธ์

โรงเรียนบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิธร หุ้มนริน)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐนิชา บัญมาก)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางบารมี คงฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณโรงเรียนคุรุประชาสรรค์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๖ (๖.๑ , ๖.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ข้อที่ ๒.๒, ๒.๔, ๒.๕ และ ๒.๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔. การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มี ความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายบารมี คงฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงบประมาณเป็นกลุ่มงานซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี งานประกันอุบัติเหตุ นักเรียน งานพัสดุ และงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบทางราชการ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ และผลของการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีต่อผู้เรียน ดังนั้นกลุ่มบริหารงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรในกลุ่มงานให้บรรลุตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒.๒ เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริหาร

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานทำให้เกิดคุณภาพที่ดีต่อ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา

๑. นักเรียน ๑,๕๙๖ คน

๒. ครู ๗๖ คน

๓. ครูอัตราจ้าง ๒ คน

๔. พนักงานราชการ	๒	คน
๕. ลูกจ้างประจำ	๒	คน
๖. ลูกจ้างรายเดือน	๖	คน

๒) ผลบริหารจัดการระบบงานของกลุ่มบริหารงบประมาณของโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส รายงานข้อมูลต่อสาธารณะ และตรวจสอบได้ทุกงาน

๓) ครูและบุคลากร มีศักยภาพ มีความรัก ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

เชิงคุณภาพ

๑) ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี บริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

๒) บุคลากรดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณที่กำหนดจนได้รับผลตามเป้าหมาย

๓) การบริหารงานภายในโรงเรียนมีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ งานธุรการ

๑. บริหารงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ/งาน/
๒. บริหารจัดการเกี่ยวกับงานแผนงาน
๓. กำกับติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ
๔. รายงานผลการใช้งบประมาณตามแผนงานโครงการ/งาน/

กิจกรรมที่ ๒ งานการเงินและบัญชี

๑. บริหารงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ/งาน/
๒. บริหารจัดการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี
๓. กำกับติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ
๔. รายงานผลการใช้งบประมาณตามแผนงานโครงการ/งาน/

กิจกรรมที่ ๓ งานประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน

๑. บริหารงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ/งาน/
๒. บริหารจัดการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี
๓. กำกับติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ
๔. รายงานผลการใช้งบประมาณตามแผนงานโครงการ/งาน/

กิจกรรมที่ ๔ งานพัสดุ

๑. บริหารงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ/งาน/
๒. บริหารจัดการเกี่ยวกับงานงานพัสดุ
๓. กำกับติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ
๔. รายงานผลการใช้งบประมาณตามแผนงานโครงการ/งาน/

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ งานธุรการ	←→						←→						
กิจกรรมที่ ๒ การเงินและบัญชี	←											→	
กิจกรรมที่ ๓ งานประกันอุบัติเหตุ นักเรียน	←											→	
กิจกรรมที่ ๓ งานพัสดุ	←											→	

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ..๑๐๕,๕๕๐.. บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๑๐๕,๕๕๐ บาท ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด..... ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑.ธุรการ พัฒนา ระบบงานสำนักงานเพื่อ ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานของ บุคลากรและนักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. กล่องพลาสติก จำนวน ๓ กล่อง กล่องละ ๑๒๐ บาท	✓							๓๖๐			
๒. ทะเบียนหนังสือรับ ๖ เล่ม เล่มละ ๗๕ บาท	✓							๔๕๐			
๓. ทะเบียนหนังสือส่ง ๓ เล่ม เล่มละ ๗๕ บาท	✓							๒๒๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๙. ปากกาถูกลื่น แบบกด ยี่ห้อQUAN TUM ขนาด ๐.๗ ด้ามละ ๕บาท ๕๐ ด้าม	✓							๒๕๐			
๒๐. แท่นตัดเทปใหญ่ ๑ อัน	✓							๗๕			
๒๑. ไม้บรรทัดเหล็ก ๑๒ นิ้ว ๒ อัน	✓							๘๐			
๒๒.ซองขาวครุฑ ๒ กล่อง กล่องละ ๓๒๕			✓					๖๕๐			
๒๓.ซองน้ำตาล A๔ ไม้ ขยายข้าง ๑๕๐ ซอง ซอง ละ ๔ บาท			✓					๖๐๐			
๒๔. ซองน้ำตาล A๔ ขยาย ข้าง ๑๕๐ ซอง ซองละ ๔ บาท			✓					๙๐๐			
๒๕. กระดาษกาวย่น ๒ นิ้ว ๕ ม้วน ม้วนละ			✓					๒๒๕			
๒๖.กระดาษโฟโต้ ๒ รีม รีมละ ๒๕๐ บาท			✓					๕๐๐			
๒๗. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์๑๐๘ สีดำ โหลละ ๘๔ บาท ๔ โหล			✓					๓๓๖			
๒๘. แฟ้มใส่เอกสาร แบบ เจาะ หนา ๓ นิ้ว ๑๐แฟ้ม แฟ้มละ ๗๕ บาท			✓					๗๕๐			
๒๙. ใส้แฟ้ม A ๔ ห่อละ ๒๐ บาท ๒๐ ห่อ			✓					๔๐๐			
๓๐. ดิลล์ชาติ เบอร์ ๒ สีน้ำเงิน ๒ อัน สีแดง ๒ อัน อันละ ๔๐ บาท			✓					๑๖๐			
๓๑. น้ำหมึกเติมดิลล์ชาติ สีน้ำเงิน ๒ ขวดสีแดง ๒ ขวด ขวดละ ๑๒ บาท			✓					๔๘			
๓๒. แฟ้มเสนอเชินต์ แฟ้ม ละ ๑๒๐ บาท ๕ แฟ้ม			✓					๖๐๐			
๓๓. ตรายประทับคำว่า “ด่วนมาก” ๑ อัน	✓							๒๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๕. กาวลาเท็กซ์ ขนาด ๘ ออนซ์ จำนวน ๒ ขวด ราคา ขวดละ ๑๘ บาท	✓							๕๖			
๖. ลวดเย็บกระดาษ กล่องๆ ๒ ตัว ๑๐๐ละ ๑๕ บาท	✓							๓๐			
๗. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ จำนวน ๖กล่องๆละ ๑๒ บาท		✓						๗๒			
๘. ตลับชาติ เบอร์ ๔ จำนวน ๒ กล่อง กล่องละ ๒๘ บาท		✓						๕๖			
๙. เทปผ้าหุ้มสัน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ ม้วน ม้วนละ ๗๐ บาท		✓						๒๑๐			
๑๐. แผ่นสันกว้างขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ แผ่น แผ่นละ ๗๕ บาท		✓						๓๐๐			
๑๑. สมุดคู่มือเบิกจ่ายใน ราชการ (แบบ๓๐๑)๒ เล่ม เล่มละ ๔๕ บาท	✓							๙๐			
๑๒. แผ่นสันกว้างขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๑๘ แผ่น แผ่น ละ ๗๕ บาท	✓							๑,๓๕๐			
๑๓. กระดาษปก/ทำเกียรติ บัตร A๔ ๑๕๐ จำนวน๔ ห่อๆละ๑๐๐บาท	✓							๔๐๐			
๑๔. เอกซ์เทอร์นอล ฮาร์ด ไดรฟ์ ความจุ ๑TB จำนวน ๓ อัน อันละ ๑,๔๕๐ บาท	✓							๔,๓๕๐			
๑๕. กรรไกรขนาด ๗ นิ้ว ๒ อันๆละ ๔๕ บาท	✓							๙๐			
๑๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M ๑๐ กล่อง กล่องละ ๗ บาท	✓							๗๐			
๑๗. กล่องพลาสติก ๑๐ กล่องราคา ๑๒๐ บาท	✓		✓					๑,๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๘. กระดาษขาว A๔ ๘๐ แกรม จำนวน ๔๕ รีม รีมละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๔,๕๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
๑๙. หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ - หมึกอิงค์เจ็ท Cannon จำนวน ๒ชุดๆละ๑,๐๐๐ บาท - หมึก laserจำนวน ๖ตลับ ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท - หมึกอิงค์เจ็ท Brother จำนวน๒ชุด ๑,๐๐๐ บาท	✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓					๒,๐๐๐ ๖,๔๐๐ ๒,๐๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
☒ จัดจ้าง ๑. จัดทำเอกสารสรุปงาน๔ เล่มราคา ๒๐๐บาท				✓			๘๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (งบ ๖๕)	๑๓,๑๓๖	๒๐,๑๓๘	๖๐๐	๘๐๐	๐	๐	๘๐๐	๘,๒๗๔	๐	๒๕,๖๐๐	๐
					๓๔,๖๗๔						
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (งบเหลือ ๖๔)	๗,๔๕๕	๐	๗,๔๕๕	๐	๐	๐	๐	๑๔,๙๐๐	๐	๐	๐
					๑๔,๙๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ งานประกัน อุบัติเหตุนักเรียน - พัฒนาระบบงานประกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อ สูงสุดต่อนักเรียน ☒ จัดซื้อ											
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ๑ เครื่องราคา ๑๗,บาท ๐๐๐	✓									๑๗,๐๐๐	
๒. ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ลวดเคลือบ ๑ ชั้นเบอร์ ๗๘ จำนวน ๒ ใบ ราคา ๘๕ บาท	✓							๑๗๐			
๓. กาวน้ำหลอดเล็ก หัว ฟองน้ำ๓ขวดราคา๑๒บาท			✓					๓๖			
๔. ลวดเย็บกระดาษ	✓							๓๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๒ กล่อง กล่องละ ๑๕ บาท											
๕. ตู้วางเอกสาร ๓ ช่อง ๒ ตู้ ตู้ละ ๒๐๐ บาท			✓					๔๐๐			
๖. เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ ๑๐๙ ๑ โหล ๗๒ บาท	✓							๗๒			
๗. กระดาษขาว A๔ ๘๐ แกรม จำนวน ๕ รีม รีมละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๕๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
๗. หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ - หมึกอิงค์เจ็ท Cannon จำนวน ๒ ชุดๆละ๑,๐๐๐ บาท	✓		✓					๒,๐๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบ ๖๕)	๑๗,๒๗๒	๐	๔๓๖	๐	๐	๐	๐	๗๐๘	๐	๑๗,๐๐๐	๐
					๑๗,๗๐๘						
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบเหลือ ๖๔)	๑,๒๕	๐	๑,๒๕	๐	๐	๐	๐	๒,๕๐๐	๐	๐	๐
					๒,๕๐๐						
กิจกรรมที่ ๔ งานพัสดุ พัฒนาระบบงานพัสดุเพื่อ สนับสนุนการจัดกิจกรรม วิชาการและการปฏิบัติ งานของบุคลากร ☒ จัดซื้อ											
๑. ลวดเสียบกระดาษ บรรจุ ๕๐ ตัว ๒๐ กล่อง กล่องละ ๘ บาท	✓							๑๖๐			
๒. ตู้วางเอกสาร ๓ ช่อง ๔ หลัง หลังละ ๒๐๐ บาท	✓							๘๐๐			
๓. ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๔ ช่องเสียบ แยกฟิวส์ ยาว ๕ เมตร ๒ ชุด ชุดละ ๑๗๕ บาท	✓							๓๕๐			
๔. กระดาษปกการ์ดสีชมพู/ ฟ้า A๔ ๑๑๐ แกรม (๑๘๐ แผ่น) ๒ รีม รีมละ ๑๐๐ บาท	✓							๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๕. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M ๑๐ กล่อง กล่องละ ๗บาท	✓							๗๐			
๖. ตรายางงานพัสดุ(เลขที่ โครงการ,เลขสัญญา) ๑ อัน อันละ ๒๐๐ บาท	✓							๒๐๐			
๗. ตรายางวันที่ ๑ อัน อัน ละ ๖๕ บาท	✓							๖๕			
๘. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๑ (กล่องละ ๑ โหล) ๕ กล่อง กล่องละ ๔๘ บาท	✓							๒๔๐			
๙. เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐ (กล่องละ ๑ โหล)๕ กล่องๆละ ๖๐บาท	✓							๓๐๐			
๑๐. แผ่นสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้ว สีม่วง ๓ แผ่น แผ่นละ ๗๕ บาท	✓							๒๒๕			
๑๑. กระดาษสติ๊กเกอร์สี ขาวด้าน ขนาด A๔ ๑ แพ็ค แพ็คละ ๑๕๐ บาท	✓							๑๕๐			
๑๒. คลิปบอร์ดพลาสติก ขนาด A๔ ๓ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๑๓๕			
๑๓. ตลับขีด เบอร์ ๒ ๑ ตลับ ตลับละ ๖๐ บาท	✓							๖๐			
๑๔. สมุดทะเบียนรับ ขนาด A๔ ๑ เล่ม เล่มละ ๕๐ บาท	✓							๕๐			
๑๕. สมุดเบอร์ ๒ ขนาด ๑๙ x๓๑ ซม. ๖๒ แผ่น ๔ เล่ม เล่มละ ๓๐ บาท	✓							๑๒๐			
๑๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M ๒๐ กล่องๆ ละ ๗ บาท	✓		✓					๑๔๐			
๑๗. กรรไกร ๗ นิ้ว จำนวน ๒ อัน ราคา ๔๕ บาท	✓							๙๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๘. กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ จำนวน ๑ ขวด ราคา ๔๕ บาท	✓							๔๕			
๑๙. เครื่องเย็บ กระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๓ อัน ราคา ๕๕ บาท	✓							๑๑๐			
๒๐. ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ๒ ชั้นมีฝาปิด จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๕๕ บาท	✓							๑๕๕			
๒๑. กล่องแฟ้มใส่เอกสาร มี ๓ ช่องแบบกระดาษ ๑๒ X ๑๑ X ๑๒ ซม . จำนวน ๒ กล่อง ราคา ๑๘๕ บาท	✓							๓๗๐			
๒๒. ปากกาน้ำมันสีขาว รุ่น PX-๒๐ จำนวน ๑๐ อัน ราคา ๗๕ บาท	✓		✓					๗๕๐			
๒๓.ปากกาน้ำมันสีน้ำเงิน รุ่น PX-๒๐ จำนวน ๑๐ อัน ราคา ๗๕ บาท	✓		✓					๗๕๐			
๒๔.แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้ว สีชมพู จำนวน ๑๒ แฟ้ม ราคา ๗๕ บาท	✓		✓					๙๐๐			
๒๕.ใส่แฟ้ม ขนาด A๔ ๑๐๐ ใส่ จำนวน ๒ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท	✓		✓					๒๐๐			
๒๖.ไม้บรรทัดเหล็ก ๓๐ ซม. (๑๒ นิ้ว) จำนวน ๒ อัน ราคา ๓๐ บาท	✓		✓					๖๐			
๒๗.ปลั๊กไฟ ๓ เมตรจำนวน ๒ อัน ราคา ๑๔๕ บาท	✓							๒๙๐			
๒๘. กระดาษ Post it : Notes ๓ m ๒ " X ๓ " จำนวน ๔ แพ็คๆ ละ ๓๐ บาท	✓		✓					๑๒๐			
๒๙. เทปใส ขนาด ๑/๒ นิ้ว ๓๖ หลา จำนวน ๑๐ อัน ราคา ๑๕ บาท	✓		✓					๑๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๓๐. เทปใส ขนาด ½ นิ้ว ๓๖ หลา จำนวน ๑ อัน ราคา ๓๕ บาท	✓							๓๕			
๓๑. น้ำยาลบปากกาเคมี จำนวน ๔ ขวด ๑๖๐ บาท	✓		✓					๖๔๐			
๓๒. เมาส์WIRELESS จำนวน ๓ ตัวราคา ๒๗๕ บาท	✓							๘๒๕			
๓๓. กระดาษขาว A๔ ๘๐ แกรม จำนวน ๑๐๐ รีม รี มละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๑๐,๐๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
๓๔. หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ - หมึก laserจำนวน ๓ตลับ ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท - หมึกอิงค์เจ็ท Brother จำนวน๒ชุดๆละ๑,๐๐๐ บาท	✓ ✓		✓ ✓					๓,๖๐๐ ๒,๐๐๐ (งบเหลือ ๖๔)			
☒ จัดจ้าง ๑. เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑๐ เครื่อง เครื่องละ ๒,๐๐๐ บาท	✓	✓	✓	✓			๒๐,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบ ๖๕)	๑๑,๙๐	๐	๔๓๖	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๘,๗๕๕	๐	๐	๐
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบเหลือ ๖๔)	๗,๘๐๐	๐	๗,๘๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕,๖๐๐	๐	๐	๐
รวมทั้งโครงการ (งบ ๖๕)	๔๗,๕๕๒	๓๙,๑๓๘	๑๓,๐๖๐	๕,๘๐๐	๐	๐	๒๐,๘๐๐	๒๘,๑๕๐	๐	๕๖,๖๐๐	๐
รวมทั้งโครงการ (งบเหลือ ๖๔)	๒๗,๕๔๔	๑๔,๐๐๐	๒๗,๔๖๙	๐	๐	๐	๐	๔๔,๖๐๐	๐	๐	๐

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การจัดซื้อล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบระยะเวลาการใช้จ่ายเงินตามโครงการ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ การบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- สัมภาษณ์ สอบถาม ตอบแบบ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๒ ร้อยละ ๙๐ของครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการบริการที่ดี สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	- สัมภาษณ์ สอบถาม ตอบแบบ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๓ โรงเรียนมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มาใช้ในการบริหารจัดการครอบคลุมภารกิจทุกด้านของโรงเรียน	- ตรวจสอบแฟ้มสะสมงาน	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑๓ ตัวชี้วัด
๑๑.๔ โรงเรียนผ่านการประเมินการจัดการศึกษาจาก สมศ.		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. งานกลุ่มบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีความคล่องตัวเป็นเอกภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น

๒. งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ มีเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ตรวจสอบได้

ผลลัพธ์

๑. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนครูประชาสรรค์ได้รับการบริการที่ดี สามารถบริหารจัดการใช้งบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษา และผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. โรงเรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ผ่านการประเมินการจัดการศึกษาจาก สมศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายบารมี คงฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายบารมี คงฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบารมี คงฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	เสริมสร้างประสิทธิภาพผู้เรียน (ค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน)
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
และจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถ ด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางประภัสสร แพงดีและนางสาวกิตติมา กิจเวชกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ได้บัญญัติไว้ว่า ๔๙ มาตรา ๓ หมวด ๒๕๕๐ “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช (๓ ฉบับที่) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๔๒ พุทธศักราช ได้บัญญัติไว้ว่า ๑ วรรค ๑๐ มาตรา ๒๕๕๓ “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายโดยกำหนดไว้ในข้อ ว่า ๑.๓.๑ การลดภาระค่าครองชีพของประชาชนข้อ ๑.๓ “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี โดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ทุกสถานศึกษาจัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีเพื่อลดภาระค่าครองชีพของประชาชนและสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทางโรงเรียนจึงได้ทำรายละเอียดการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน ตามที่รัฐบาลกำหนดไว้ ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมส่งผลให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการได้รับการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

เชิงคุณภาพ

๒. นักเรียนได้รับการสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมส่งผลให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการได้รับการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน
๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน
๓. ดำเนินการเบิกจ่ายตามขั้นตอนและระเบียบราชการของการเงินและพัสดุ
๔. ประเมิน สรุปและรายงานผลการใช้เงินงบประมาณตามแผนงานโครงการ

กิจกรรมที่ ๒ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
๓. ดำเนินการเบิกจ่ายตามขั้นตอนและระเบียบราชการของการเงินและพัสดุ
๔. ประเมิน สรุปและรายงานผลการใช้เงินงบประมาณตามแผนงานโครงการ

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ จ่ายเงินค่าอุปกรณ์ การเรียน				←→				←→					นาง ประภัสสร แพงดี
กิจกรรมที่ ๒ จ่ายเงินค่า เครื่องแบบนักเรียน				←→									น.ส.กิตติมา กิจเวชกุล

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

.....-

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....-

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน -บาท โดยใช้เงิน

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การดำเนินการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โควิด-๑๙

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง วางแผนการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียนตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โควิด-๑๙

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียน อย่างทั่วถึง และเท่าเทียมส่งผลให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนครบทุกคน ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
๑๑.๒ นักเรียนได้รับการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมส่งผลให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

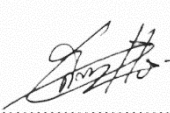
ผลผลิต

๑. นักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการสนับสนุนรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประภัสสร แพงดี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกิตติมา กิจเวชกุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐนิชาซ์ บุญมาก)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบารมี คงฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานบุคลากร
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๖. ระบบบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์ของสพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานบุคคล ฝ่ายบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณสิริ สุขดี นางประภัสสร แพงดี นางสาวอรทัย บุญถวิล นางรัชฎาภร อินทร์แสง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและสนับสนุน บุคลากรให้มีการพัฒนาทางด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านประสิทธิภาพการทำงาน ด้านสังคม ซึ่งมีการพัฒนาอยู่หลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ซึ่งผู้ได้รับการพัฒนาจะได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น และนำความรู้ต่างๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ผ่านมา การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งเกิดจาก ๓ ด้าน คือ ด้านที่ ๑. ด้านบุคลากร มีบุคลากรไม่ส่งรายงานไปราชการเป็นจำนวนมาก ด้านที่ ๒ การประสานงานและการบริการ การทำงานไม่เป็นระบบในเรื่องการรับเรื่องและการประชาสัมพันธ์ในการพัฒนาตนเองเรื่องจากเปลี่ยนผู้รับผิดชอบ และควรให้บุคลากรส่งรายงานการไปราชการ เป็นไปตามระบบ และด้านที่ ๓ ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย งบประมาณไม่ได้ใช้เนื่องจาก ในช่วงที่ผ่านมาอยู่ในสถานการณ์ COVID ๑๙ ไม่สามารถจัดกิจกรรมศึกษาดูงานได้ จึงนำงบประมาณในกิจกรรมศึกษาดูงาน ไปจ่ายค่าจ้างลูกจ้าง และจากผลการประเมินตนเองในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่ามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ดังนั้นบุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาด้วยตนเองในระบบออนไลน์ ร้อยละ ๑๐๐ บุคลากรมีและเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นร้อยละ ๒๑.๗๔ บุคลากรใช้วิจัยในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยมีวิทยฐานะให้สูงขึ้นร้อยละ ๒๑.๗๔ บุคลากรใช้วิจัยในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยมีวิทยฐานะให้สูงขึ้นร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนา สมรรถนะครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(PLC) ร้อยละ ๘๕ ดังนั้นเพื่อให้โรงเรียนครูประชาสรรค์มีคุณภาพการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพดียิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำประวัติครู ลูกจ้างประจำให้เป็นปัจจุบัน
๒. เพื่อทำการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ครู ลูกจ้างและลงทะเบียนการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๓. เพื่อประสานงานการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
๔. เพื่อขอกำหนดตำแหน่งเลื่อนลำดับครู ปรับวุฒิการศึกษา
๕. เพื่อจัดทำบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการครู ลูกจ้างประจำ ทำสถิติ รายงานวันลา ทำเกียรติบัตรผู้ปฏิบัติราชการเต็มเวลาในรอบปีการศึกษา
๖. เพื่อรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน ลาออก ลาศึกษาต่อ ลาบวช การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
๗. เพื่อรายงานการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ
๘. เพื่อดำเนินการประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ เชิงปริมาณ

งานเอกสารตามภาระงานของงานบุคคลของผู้บริหาร ครู จำนวน ๗๖ คน ลูกจ้างประจำ ๔ คน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูจำนวน ๑๕ คน

เชิงคุณภาพ

งานเอกสารตามภาระงานของงานบุคคลของผู้บริหารครูและลูกจ้างประจำสำเร็จเป็นปัจจุบัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครู ลูกจ้างประจำได้รับการบริการในเรื่องต่างๆ ตามภาระงานของงานบุคคลและมีความพึงพอใจในการรับบริการ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

๔.๑ กิจกรรมที่ ๑ งานบุคคลากร

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๒ กิจกรรมที่ ๒ งานลงชื่อปฏิบัติราชการและการลา

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๓ กิจกรรมที่ ๓ งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๔ กิจกรรมที่ ๔ งานประชุมประจำเดือน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๕ กิจกรรมที่ ๕ งานวางแผนอัตรากำลังบรรจุแต่งตั้งและย้าย

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ งานบุคลากร	←											→	นางวรรณสิริ สุขดี
กิจกรรมที่ ๒ งานลงชื่อปฏิบัติ ราชการและการลา	←											→	นางประภัสสร แพงดี
กิจกรรมที่ ๓ งานเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ							↔					↔	นางสาวอรทัย บุญถวิล
กิจกรรมที่ ๔ งานประชุม ประจำเดือน	←											→	นางรัชฎาภร อินทร์แสง
กิจกรรมที่ ๕ งาน วางแผนอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งและย้าย		↔											นางวรรณสิริ สุขดี

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สพม.อุทัยธานี ชัยนาท

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๒๐,๑๙๐..... บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๒๐,๑๙๐ บาท ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
กิจกรรมที่ ๑ งานบุคลากร ๑.ชั้นบล็อกสี ๓ ชั้น กว้าง ๖๐ ซม .X ช่องสูง ๔๐ ซม. จำนวน ๒ อัน ราคา ๗๕๐ บาท		✓						๑,๕๘๐			
๒. เพิ่มสันหนาแบบห่วง ขนาด ๒นิ้ว no ๔๔๔ มีไส้ เติมได้ตราข้าง จำนวน ๒๐ แพ้ม ราคา ๙๐ บาท		✓						๑,๘๐๐			
๒. เพิ่มสันกว้าง NO๒๑๐๐F๘๘๕๑๙๐๗๑๑ ๑๔๑๐ VIOLETจำนวน ๑๐ แพ้ม ราคา ๗๕ บาท		✓						๗๕๐			
๓. ปลีกไฟ ๒๒๐ โวลต์ ๕ เมตร ๖ ปลีกรุ่นSYNTEX ๒ อันราคา ๓๒๐ บาท		✓						๖๔๐			
๔. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๑๘๐ แกรม(๕๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ราคา๙๐ บาท				✓				๑๘๐			
๕. กระดาษปกการ์ดสี A๔ ๑๑๐ g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท				✓				๒๐๐			
๖. แผ่นยางรองตัด A๔ จำนวน ๑ แผ่น ราคา ๑๔๕ บาท				✓				๑๔๕			
๗. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ HD-๑๐ MAX จำนวน ๒ อัน ราคา ๗๐ บาท		✓						๑๔๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า อบแ ทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
๘. ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐ HD-๑๐-๑M จำนวน ๒๐ อัน ราคา ๗ บาท				✓				๑๔๐			
๙. ลวดเสียบกระดาษ บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๕ กล่อง ราคา ๑๕ บาท				✓				๗๕			
๑๐. ซองน้ำตาล A๔ ขนาด๙x๑๒ ๓/๔ "ครุฑ ขยายข้าง จำนวน ๒ แพ็ค ราคา ๙๐ บาท				✓				๑๘๐			
๑๑. เทปกาว ๒ หน้า ๑๒มม.X๒๐ หลา NO.๙๑๘ จำนวน ๔ ม้วน ราคา ๒๕ บาท				✓				๑๐๐			
๑๒. ใส้แฟ้มขนาดA๔ จำนวน ๒๐ ใส้ จำนวน ๕ ห่อ ราคา ๒๐ บาท				✓				๑๐๐			
๑๓. ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๓๕ จำนวน ๑๐ อัน ราคา ๑๐ บาท			✓					๑๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑		๔,๔๑๐	๑๐๐	๑,๑๒๐	๖,๑๓๐						
กิจกรรมที่ ๒ งานลงชื่อ ปฏิบัติราชการและการลา ☑ จัดซื้อ											
๑.กระดาษปกการ์ดสีทำ เกียรติบัตร แฟนซี A๔ ๑๘๐ แกรม) ๕๐ แผ่นจำนวน ๓ ห่อ ราคา ๑๒๐ บาท	✓							๓๖๐			
๒.กระดาษปก การ์ด สี A๔ ๑๑๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๓ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท			✓					๓๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า อบแ ทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
☒ จัดซื้อ											
๑. เทปกาว ๒ หน้า ขนาด๑๒x๒๒ หลา จำนวน ๔ ม้วน ราคา ๒๕ บาท	✓							๑๐๐			
๒. เหล็กหนีบกระดาด ๕๑ mm เบอร์ ๑๐๘ จำนวน ๒ กล่อง ราคา๘๔ บาท	✓							๑๖๘			
๓. เหล็กหนีบกระดาด ๑๙ mm เบอร์ ๑๑๒ จำนวน ๓ กล่อง ราคา ๓๖ บาท	✓							๑๐๘			
๔. เหล็กหนีบกระดาดชุบ โครเมียม จำนวน ๓ กล่อง ราคา ๓๖ บาท	✓							๑๐๕			
๕. ข้องน้ำตาล A๔ ขนาด๙x๑๒ ๓/๔ "ครุฑ ขยายข้าง จำนวน ๒ แพ็ค ราคา ๙๐ บาท	✓							๑๘๐			
๖. ปากกาไวท์บอร์ด ปากกลม Pilot สีดำ แดง น้ำเงิน อย่างละ ๓ แท่ง จำนวน ๙ แท่ง ราคา ๒๐ บาท	✓							๑๘๐			
๗. ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๗ แท่ง ราคา ๕ บาท	✓							๓๕			
๘. แฟ้มคลิปก้านยก ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๖ แฟ้ม ราคา ๗๕ บาท	✓							๔๕๐			
๙. คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ จำนวน ๔ อัน ราคา ๔๕ บาท	✓							๑๘๐			
๑๐. ปลั๊กไฟ ๒๒๐ โวลต์ ๕ แอมตร ๖ ปลั๊ก จำนวน ๑ อัน ราคา ๓๒๐ บาท			✓					๓๒๐			
๑๑. แผ่นยางรองตัดขนาด A๓ จำนวน๑ แผ่น ราคา ๒๕๐ บาท	✓							๒๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า อบแ ทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
๑๒. กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน๑อันราคา๕๕ บาท			✓					๕๕			
๑๓. เครื่องเจาะกระดาศ กลาง NO.๐๘๒๖ / ๓๕ แผ่น จำนวน ๑ อัน ราคา ๓๒๐บาท			✓					๓๒๐			
๑๔. ที่ถอดลวดเย็บขนาด ๑๐๓๙ A เล็บเหยี่ยว จำนวน ๒ อัน ราคา ๑๕ บาท			✓					๓๐			
๑๕. เครื่องเย็บกระดาศ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๒ อัน ราคา ๕๕ บาท			✓					๑๑๐			
๑๖. กล้องเล็ก มีหูหิ้ว มี ฝาปิด จำนวน ๑ อัน ราคา ๒๓๐ บาท			✓					๒๓๐			
๑๗. แผ่นหนีบ ขนาดA- ๙๙๕ จำนวน ๒ แผ่น ราคา ๖๐ บาท			✓					๑๒๐			
๑๘. ลวดเย็บกระดาศ เบ อ ร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๕ กล้อง ราคา ๗ บาท			✓					๓๕			
๑๙. แผ่นซอง ๒ กระดุม ขยายข้างA๔ใส จำนวน ๑ แผ่น ราคา ๒๔ บาท			✓					๒๔			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๑,๗๕๖	-	๑,๒๔๔	-	๓,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๔ งานประชุม ประจำเดือน ๑.เครื่องเย็บ กระดาศB๘ HD-๘๘R Maxจำนวน ๑ อัน ราคา ๓๕๐ บาท	✓							๓๕๐			
๒. ลวดเย็บกระดาศ เบอร์ ๘๘ MAX จำนวน ๓ กล้อง ราคา ๑๒ บาท	✓							๓๖			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า อบแ ทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
๓. เหล็กหนีบกระดาษชุบโครเมียม จำนวน ๓ กล่อง ราคา ๓๖ บาท	✓							๑๐๘			
๔.น้ำยาลบคำ ผิด ชนิดปากกา ๗ มลลิลควิดเปเปอร์ . จำนวน ๓ อัน ราคา ๖๘ บาท	✓							๒๐๔			
๕.กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๑๘๐แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๓ ห่อ ราคา ๙๐ บาท	✓							๒๗๐			
๖. แฟ้มใส่เอกสาร ขนาด ๒ นิ้ว NO.H-๓๓๒ ๓ห้วง ปกกันน้ำตราม้า จำนวน ๕ แฟ้ม ราคา ๙๐ บาท	✓							๔๕๐			
๗. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๒๑๐แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน๑๐ รีม ราคา ๑๑๐ บาท				✓				๑,๑๐๐			
๘. คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ จำนวน ๔ อัน ราคา ๔๕ บาท	✓							๑๘๐			
๙. ปลั๊กไฟ ๒๒๐ โวล์ ๕ เมตร ๖ ปลั๊ก จำนวน๑อัน ราคา ๓๒๐ บาท	✓							๓๒๐			
๑๐. กระดาษปกการ์ดสี A๔ หนา๑๕๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ราคา ๑๒๕ บาท	✓							๒๕๐			
๑๑. กระดาษพรินต์รูป glossy ม้วน ๑๕๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) Shokun จำนวน ๒ แพ็ค ราคา ๒๖๐ บาท	✓							๕๒๐			
๑๒. โฟทอวิท แฟล็กซ์๐.๕" ๕ Colors ๖๘๓-๕ CFB ๐.๕" X ๑.๗" ม้วน สัม ชมพ	✓							๑๒๘			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
เหล็อง ฟ้า ๒๕ แผ่น ๕ ๓M จำนวน ๒ แผ่น ราคา ๖๔ บาท											
๑๓. กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ ทีโอเอ จำนวน ๑ ขวด ราคา ๔๕ บาท	✓							๔๕			
๑๔.เทปกาวย่น ขนาด (ขาว) ๑.๕ นิ้ว ๓๖มม. ๒๕ หลา ๓M จำนวน ๕ ม้วน ราคา ๓๕ บาท				✓				๑๗๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๒,๘๖๑	-	๑,๑๐๐	๑๗๕	๔,๑๓๖						
กิจกรรมที่ ๕ งานวางแผน อัตรากำลังบรรจุแต่งตั้ง และย้าย											
๑. แผ่นของผูกเชือก ขยายข้าง A๔ จำนวน ๒๐ แผ่น ราคา ๒๐ บาท				✓				๔๐๐			
๒. โฟทอทิ แฟล็กซ์๐.๕" ๕ Colors ๖๘๓-๕ CFB ๐.๕" X ๑.๗" ม้วน ส้ม ชมพู เหล็อง ฟ้า ๒๕ แผ่น ๕ ๓M จำนวน ๒ ราคา ๖๔ บาท				✓				๑๒๘			
๓. เหล็กหนีบกระดาษชุบ โครเมียม จำนวน ๕ กล่อง ราคา ๓๖ บาท				✓				๑๘๐			
๔. น้ำยาลบคำ ผิด ชนิด ปากกา ๗ มลลคิควิดเป . เปอร์ จำนวน ๔ อัน ราคา ๖๘ บาท				✓				๒๖๘			
๕. แผ่นสันหนาแบบห่วง ขนาด ๒นิ้ว no ๔๔๔ มีไส้ เติมได้ตราข้าง จำนวน ๒๐ แผ่น ราคา ๙๐ บาท			✓					๑,๘๐๐			
๖.แผ่นสันกว้างNO๒๑๐๐								๓๗๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า อบแ ทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง ง
F๘๘๕๑๙๐๗๑๑๑๔๑๐ VIOLET จำนวน ๕ แพ้ม ราคา ๗๕ บาท			✓								
๖. แพ้มเสนอเซ็น A๔ จำนวน ๑ แพ้ม ราคา ๑๒๐ บาท				✓				๑๒๐			
๖.ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ลวด เคลือบ ๓ ชั้น มีฝาปิด จำนวน ๒ ชุด ราคา ๑๙๕ บาท				✓				๓๙๐			
๙.กล่องเล็ก มีหูหิ้ว มีฝา ปิด จำนวน ๑ อัน ราคา ๒๓๐ บาท				✓				๒๓๐			
๑๐.แฟ้มหนีบ ขนาดA- ๙๙๕ จำนวน ๒ แพ้ม ราคา ๖๐ บาท				✓				๑๒๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๕	-	-	๒,๑	๑,๘	๔,๐๑๑						
รวมทั้งโครงการ	๕,๓๐๘	๔,๙๑๐	๖,๐๕๑	๓,๙๒๑	๒๐,๑๙๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง เขตพื้นที่การศึกษาส่งเอกสารล่าช้าส่งผลให้การดำเนินการบางเรื่องมี
ระยะเวลาในการจัดทำน้อย

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง. จัดทำปฏิทินงานเพื่อเตรียมการล่วงหน้า

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรม	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบ ประเมินความพึงพอใจต่อการ จัดการเรียนการสอนของครู	แบบประเมินความพึง พอใจต่อการจัดการเรียน การสอนของครู
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการโครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำ กิจกรรม (BAR) และการ ประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผนปฏิบัติ การโครงการ
๑๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัด กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครู ลูกจ้างประจำได้รับการบริการในเรื่องต่างๆ ตามภาระงานของงานบุคคลและมีความพึงพอใจในการรับบริการ

๒. ภาระงานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. เอกสารเกี่ยวกับงานบุคคลเป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์

๑. ครูและบุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสารและบริการตามความต้องการ

๒. งานด้านเอกสารของครูและบุคลากรมีการจัดทำอย่างเป็นระบบตามระเบียบทางราชการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวรรณสิริ สุขดี)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางประภัสสร แพงดี)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรทัย บุญถวิล)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางรัชฎาภร อินทร์แสง)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางชุลีกร ปิ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบารมี คงฤทธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาครู/บุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ข้อ ๖)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ข้อ ๒.๔)
สนองกลยุทธ์ของสพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารบุคคล ฝ่ายส่งเสริมบุคลากร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชุลีกร ปิ่นแก้ว , นางดวงนภา พวงทอง นางสรรพพร รักแซ่ , นางสาวจินตนา พยัคฆะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนนั้นเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายใน ห้องเรียนและนอกห้องเรียนและนำเอาเทคโนโลยี มาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ ทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน เพื่อถ่ายทอดความรู้ในวิธีต่าง ๆ สู่ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด และจากผลการประเมินตนเองในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่ามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหาร และการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดี เลิศ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ดังนั้นบุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูด้วยตนเองในระบบออนไลน์ ร้อยละ ๑๐๐ บุคลากรอยู่ใน ดำเนินการพัฒนาตนเองให้มีและเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นร้อยละ ๒๐.๐๐ บุคลากรใช้วิจัยในชั้นเรียน ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยมีวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ ๖๙.๒๓ มีการพัฒนา สมรรถนะครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) ร้อยละ ๘๗ ซึ่งการพัฒนา ตนเองมีในรูปแบบต่างๆ ดังนี้ โดยการเข้าประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูด้วยตนเองใน ระบบออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ การดำเนินการพัฒนาตนเองให้มีและเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คิดเป็นร้อย ละ ๒๑.๗๔ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ การพัฒนาสมรรถนะครูโดยใช้ กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๐ และ ปีการศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๐๐

ดังนั้นโรงเรียนครูประชาสรรค์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน และมีการพัฒนาตนเองในรูปแบบต่างๆอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองให้เป็นบุคลากรวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจกับบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาตนเองที่รายงานผลการพัฒนาตนเองอย่างสมบูรณ์

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมงต่อปี

๒) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีการรายงานผลการพัฒนาตนเอง

เชิงคุณภาพ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองในวิชาชีพ อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมงต่อปี

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในวิชา/งานที่รับผิดชอบ สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนหรือปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนาและรายงานผลการพัฒนาตนเองในวิชาชีพ

๔) เพื่อให้งานพัฒนาครูและบุคลากรมีข้อมูลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงานพัฒนาครูฯ

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ (เลื่อนวิทยฐานะ)

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ (ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้)

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ(ครูไปราชการ)

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ (จัดอบรม)

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๖ งานโครงสร้างและพัฒนาองค์กร

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๗ แผนงาน/สำนักงานบุคคล

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงาน พัฒนาครูฯ	←→						←→						นางดวงนภา พวงทองและ คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาตนเองตาม วิชาชีพ (เลื่อนวิทยฐานะ)	←→						←→						นางดวงนภา พวงทองและ คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ ๓													นางชุลีกร ปิ่นแก้ว นางดวงนภา

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ (ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้)													พวงทองและคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ (ครูไปราชการ)													นางชุลีกร ปิ่นแก้ว นางดวงนภา พวงทองและ คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ (จัดอบรม)													นางชุลีกร ปิ่นแก้ว นางดวงนภา พวงทองและ คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ ๖ งานโครงสร้างและ พัฒนาองค์กร													นางสาวสรรพพร รักแซ่
กิจกรรมที่ ๗ แผนงาน/สำนักงาน บุคคล													นางสาวจินตนา พัยคณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ ...พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ.....

๗. สถานที่ดำเนินการ....โรงเรียนครูประชาสรรค์ , ออนไลน์ , โรงเรียนที่จะศึกษาดูงาน.....

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานที่จัดอบรม , โรงเรียนที่จะศึกษาดูงาน

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๙๓,๘๑๐..... บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๕๔,๖๓๕ บาท ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด ☐ อื่นๆ งบวิชาการ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

งบสำรองจ่าย ๓๑,๙๒๕ บาท

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ระบบงานพัฒนาครู ☒ จัดซื้อ ๑. ใบคัตเตอร์ใหญ่ ๔๕ องศา จำนวน ๑ อัน ราคา ๕๐ บาท	✓							๕๐			
๒. คัตเตอร์ใหญ่ ตรา	✓		✓					๙๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
AAA จำนวน ๒ อัน ราคา ๔๕ บาท											
๓. กรรไกร ๘ นิ้ว KTV จำนวน ๒ อัน ราคา ๕๕ บาท	✓		✓					๑๑๐			
๔. ลวดเสียบกระดาศ จำนวน ๔ กล่อง ราคา ๑๕ บาท	✓		✓					๖๐			
๕. ลวดเย็บกระดาศ เบอร์ ๓๕ Max จำนวน ๔ กล่องราคา ๑๐ บาท	✓		✓					๔๐			
๖. เครื่องเย็บ เบอร์ ๓๕ HD-๕๐ Max จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๓๐ บาท	✓							๓๓๐			
๗. กระดาศสี A๔ ๑๑๐ แกรม จำนวน ๑ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท			✓					๑๐๐			
๘. กระดาศปกการ์ดขาว A๔ ๑๘๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ราคา ๙๐ บาท			✓					๙๐			
๙. แผ่นยางรองตัด A๒ จำนวน ๑ แผ่น ราคา ๔๕๐ บาท	✓							๔๐๐			
๑๐. ทะเบียนรับ A๔ จำนวน ๑ เล่ม ราคา ๕๐ บาท	✓							๕๐			
๑๑. ทะเบียนส่ง A๔ จำนวน ๑ เล่ม ราคา ๕๐ บาท	✓							๕๐			
๑๒. คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ ออก้า จำนวน ๒ แผ่น ราคา ๔๕ บาท	✓		✓					๙๐			
๑๓. ตะกร้าใส่เอกสาร ลวดเคลือบ ๓ ชั้น มีฝาปิด จำนวน ๒ ชุด ราคา ๑๙๕ บาท	✓		✓					๓๙๐			
๑๔. ตู้ลิ้นชักพลาสติก			✓					๖๒๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
ลิ้นชักใส่ ๓ชั้น NO.CBN-๓BB ยี่ห้อ ORCA จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๖๒๐ บาท											
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๔ เล่ม ราคา ๑๐๐ บาท			✓				๔๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑,๒๗๐	๐	๑,๖๐๐	๐	๐	๐	๔๐๐	๒,๔๗๐	๐	๐	๐
	๒,๘๗๐										
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนatanเอง ตามวิชาชีพ (เลื่อนวิทย ฐานะ) ☒ จัดซื้อ ๑. คัตเตอร์ใหญ่ トラ AAA จำนวน ๒ อัน ราคา ๔๕ บาท			✓					๙๐			
๒. ใบคัตเตอร์ใหญ่ ๔๕ องศา จำนวน ๒ กล่องราคา ๕๐ บาท			✓					๑๐๐			
๓. กรรไกร ๘ นิ้ว KTV จำนวน๒อันราคา๕๕บาท	✓		✓					๑๑๐			
๔. ลวดเยียบกระดาษ จำนวน ๕ กล่อง ราคา ๑๕ บาท	✓		✓					๗๕			
๕. ลวดเยียบกระดาษ เบอร์ ๓๕ Max จำนวน ๖ กล่อง ราคา ๑๐ บาท	✓		✓					๖๐			
๖. เครื่องเย็บ เบอร์ ๓๕ HD-๕๐ Max จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๓๐ บาท	✓							๓๓๐			
๗. คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ ออก้า จำนวน ๑ แผ่น ราคา ๔๕ บาท	✓							๔๕			
๘. เหล็กหนีบกระดาษ ๑๐๘ จำนวน ๔ กล่อง ราคา ๘๔ บาท	✓		✓					๓๓๖			
๙. เหล็กหนีบกระดาษ	✓		✓					๒๘๘			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาตนเอง (จัดอบรม) ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษปกการ์ด ขาว A๔ ๑๘๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๔ ห่อ ราคา ๙๐ บาท (ใช้งบสำรองจ่าย)		✓	✓					๓๖๐			
๒. กระดาษสี A๔ ๑๑๐ แกรม จำนวน ๒ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓	✓					๒๐๐			
๓. ปากกาลูกกลิ้งแบบกด Quantum๐๐๗ จ ำ น ว น ๑๖๐ ด้าม ราคา ๕ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓	✓					๘๐๐			
๔. แผ่นแบบกระดุม A๔ ๒ เม็ด จำนวน ๑๕๔ แผ่น ราคา ๒๐ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓	✓					๓,๐๘๐			
๕. ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ อะคริลิค ขนาด ๑๐x๓๐ cm ๑ หน้า จำนวน ๑๒ ป้าย ราคา ๑๑๐ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓						๑,๓๒๐			
๖. ตะกร้าใส่เอกสาร ลวดเคลือบ ๓ชั้น มีฝาปิด จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๙๕ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓						๑๙๕			
๗. กล่องเล็กฝาปิด มีล้อ มีหูหิ้ว จำนวน ๑ กล่องราคา ๒๓๐ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓						๒๓๐			
๘. ปากกาเขียนไวท์ บอร์ด ลบได้ (สีน้ำเงิน,แดง ,เขียว,ดำ) สูตรแอลกอฮอล์		✓						๗๖๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
ยี่ห้อ โมนามิ จำนวน ๔๐ ค้ำ ราคา ๑๗ บาท (ใช้งบสำรองจ่าย)											
๙. กระดานไวท์บอร์ด ๔๐x๖๐ cm จำนวน ๙ แผ่น ราคา ๒๕๐ บาท (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓						๒,๒๕๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่ม ๔ เล่ม ราคา ๑๒๐ บาท (ใช้งบสำรองจ่าย)		✓	✓				๔๐๐				
๒. ค่าเอกสารการอบรม จำนวน ๗๖ คน ราคา ๒๐๐ บาท (ใช้งบสำรองจ่าย)		✓	✓				๑๕,๒๐๐				
๓. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ค่าอาหารว่าง+๒มื้อ ๒ วัน จำนวน ๗๖ คน ราคา ๒๐๐ บาท (ใช้งบสำรองจ่าย)		✓	✓				๑๕,๒๐๐				
๔. ค่าตอบแทนวิทยากร (เหมาจ่าย) (ใช้งบอุดหนุนฝ่ายบุคคล)		✓	✓			๑๐,๐๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๕ (เงินอุดหนุน)	๐	๒๗,๓๔๐	๒๒,๖๒๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๓๐,๘๐๐	๙,๒๐๐	๐	๐	๐
						๕๐,๐๐๐ (๑๘,๐๗๕)					
(เงินสำรองจ่าย)						๓๑,๙๒๕					
กิจกรรมที่ ๖ งานโครงสร้างและพัฒนาองค์กร ☒ จัดซื้อ											
๑. ลวดเสียบกระดาศ บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๑๐ กล่อง ราคา ๑๖ บาท	✓							๑๖๐			
๒. ลวดเย็บกระดาศ NO.๑๐-๑M ราคา ๘บาท จำนวน ๒๐ กล่อง	✓							๑๖๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๓. คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๑๑AAA จำนวน ๑๐ กล่อง ราคา ๔๘ บาท	✓							๔๘๐			
๔. ตะกร้าชั้นใส่เอกสารลวดเคลือบ ๑ ชั้น มีฝาปิดจำนวน ๑๐ ใบ ราคา ๑๐๕ บาท	✓							๑,๐๕๐			
๕. เพิ่มสะสมผลงานขนาด ๒ นิ้ว NO.๔๔๕F๔ ๓ห่วง ตราร้าง จำนวน ๖ เพิ่มราคา ๙๐ บาท	✓							๕๔๐			
๖. เพิ่มแบบห่วง ขนาด A๔ NO.๕๙๐ P/F ปกPP สีดำตราร้าง จำนวน ๑๐ เพิ่มราคา ๕๕ บาท	✓							๕๕๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๖ (เงินอุดหนุน)	๒,๙๔๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๙๔๐	๐	๐	๐
	๒,๙๔๐										
กิจกรรมที่ ๗ แผนงานและสำนักงานบุคคล ☑ จัดซื้อ											
๑. ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๒๐ กล่อง ราคา ๗ บาท	✓		✓					๑๔๐			
๒. กรรไกร ๗ นิ้วจำนวน ๔ อัน ราคา ๔๕ บาท	✓		✓					๑๘๐			
๓. กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ จำนวน ๔ ขวด ราคา ๔๕ บาท	✓		✓					๑๘๐			
๔. เครื่องเย็บ กระดาษเบอร์๑๐ NEON จำนวน ๓ อัน ราคา ๕๕ บาท	✓							๑๑๐			
๕. ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ๒ ชั้นมีฝาปิด จำนวน ๒ ชุด ราคา ๑๕๕ บาท	✓							๓๑๐			
๖. กล่องเพิ่มใส่เอกสาร								๕๕๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
มี๓ ช่องแบบกระดาษ ๑๒ X ๑๑ X ๑๒ ซม . จำนวน ๓ กล่อง ราคา ๑๘๕ บาท	✓										
๗. แฟ้มเสนอเช็นต์ ขนาด A๔ จำนวน ๔ แฟ้ม ราคา ๑๒๐ บาท	✓		✓					๔๘๐			
๘. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีฟ้า จำนวน ๑๒ แฟ้ม ราคา ๗๕ บาท	✓		✓					๙๐๐			
๙. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้ว สีเขียว จำนวน ๑๒ แฟ้ม ราคา ๗๕ บาท	✓		✓					๙๐๐			
๑๐. ใส่แฟ้ม ขนาด A๔ ๑๐๐ ใส่ จำนวน ๓ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท	✓		✓					๓๐๐			
๑๑. ไม้บรรทัดเหล็ก ๓๐ ซม. (๑๒ นิ้ว) จำนวน ๒ อัน ราคา ๓๐ บาท	✓		✓					๖๐			
๑๒. ปลั๊กไฟ ๓ เมตร จำนวน ๒ อัน ราคา ๑๔๕ บาท	✓		✓					๕๘๐			
๑๓. กระดาษ Post it : Notes ๓ m ๒ " X ๓ " จำนวน ๔ แพ็ค ราคา ๓๐ บาท	✓		✓					๑๒๐			
๑๔. เทปใส ขนาด ๑/๒ นิ้ว ๓๖ หลา จำนวน ๑๐ อัน ราคา ๑๕ บาท	✓		✓					๑๕๐			
๑๕. เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว ๓๖ หลา จำนวน ๑ อัน ราคา ๓๕ บาท	✓							๓๕			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ ๑.๑ canon Inkjet รหัส ๑.๒ canon Inkjet รหัส	✓	✓	✓	✓			๘,๐๐๐				

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑.๓ canon Inkjet รหัส											
๑.๔ canon laser รหัส											
รวมงบกิจกรรมที่ ๗ (เงินอุดหนุน)	๔,๐๕๕	๒,๐๐๐	๓,๙๔๕	๒,๐๐๐	๐	๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๐
	๑๒,๐๐๐										
รวมทั้งโครงการ	๖๗,๓๕๒	๔๔,๒๕๐	๘๕,๓๓๘	๕๖,๘๗๐	๐	๒๘,๒๔๐	๒๔๐,๖๘๐	๒๔,๘๘๙	๐	๐	๐
	๒๙๓,๘๑๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- บุคลากรไม่รายงานผลของการพัฒนาตนเอง
- บุคลากรไม่ดำเนินงานตามขั้นตอน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ดำเนินการออกเกียรติบัตรกับบุคลากรที่มีการพัฒนาตนเองและรายงานการพัฒนาตนเอง

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการอบรมและพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมงต่อปี	การส่งรายงานผลการพัฒนาตนเอง	รายงานผลการพัฒนาตนเอง
๑๑.๒ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีการรายงานผลการพัฒนาตนเอง	การส่งรายงานผลการพัฒนาตนเอง	รายงานผลการพัฒนาตนเอง
๑๑.๓เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนาและรายงานผลการพัฒนาตนเอง	การส่งรายงานผลการพัฒนาตนเอง	เกียรติบัตรในการพัฒนาและรายงานผลการพัฒนาตนเอง

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์

๑. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒. ครูมีการรายงานผลการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. ครูมีขวัญกำลังใจในการดำเนินการพัฒนาและรายงานผลการพัฒนาตนเอง

๔. งานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีข้อมูลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๕. โรงเรียนมีข้อมูลการพัฒนาตนเองของบุคลากรที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจินตนา พยัคฆะ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการโครงการ

(นางสรทพร รักแท้)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางดวงนภา พวงทอง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางชุลีกร ปิ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา พวงทอง)

ตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาครู/บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบารมี คงฤทธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสุขอนามัย ห่างไกลยาเสพติด
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๔. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๔.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	งบประมาณและบุคคล (ฝ่ายบุคคล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชุลีกร ปิ่นแก้ว นางสาวอรทัย บุญถวิล และ นางสาววรรณิสา วงษ์ไร
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กที่อยู่ในวัยเรียน ซึ่งเป็นผู้ที่กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์ และเป็นผู้ที่มีศักยภาพในตัวเองสามารถชักนำเพื่อนและผู้ปกครองให้สนับสนุนการดำเนินงานที่ได้อย่างได้ผล ทางโรงเรียนครูประชาสรรค์ได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมสุขอนามัย ห่างไกลยาเสพติดโดยนำศักยภาพของนักเรียนมาใช้ เพื่อให้กลุ่มนักเรียน อย.น้อย มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้องปลอดภัย รวมทั้งสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียน ครอบครัว และชุมชน ตลอดจนร่วมเป็นหูเป็นตาให้ อย. โดยการตรวจสอบ เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนโฆษณาที่โอ้อวดเกินจริง ตลอดจนปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ และกำหนดยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด และได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบแผนการสร้างภูมิคุ้มกันและสร้างระบบป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ซึ่งเด็กและเยาวชน เป็นเป้าหมายของขบวนการยาเสพติด เนื่องจากเป็นวัยที่เอื้อต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทั้งปัจจัยจากตนเอง คือ เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหาสร้างตัวตนสร้างการยอมรับ มีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งทำหยา นอกจากนี้ นักค้ายาเสพติดต่างมองว่าเยาวชนส่วนใหญ่มีเงิน จึงมีความมั่นใจว่าการค้ายาเสพติดกับเยาวชนนั้น จะทำให้มีลูกค้าอยู่เสมอ

จากสถิติด้านยาเสพติดพบว่า เด็กและเยาวชนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเริ่มมีอายุน้อยลง ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องเรียนรู้วิธีป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชน เพื่อจะได้สามารถร่วมมือกันปกป้องเด็กและเยาวชน โรงเรียนร่มโพธิ์วิทยา จึงเห็นความสำคัญในการป้องกัน

และแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ห่วงไกลยาเสพติด เพื่อให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน ให้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อีกทั้งเป็นการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนาเยาวชนในพื้นที่ให้เป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของประเทศต่อไป

ดังนั้นจากดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าไม่ได้ดำเนินการเนื่องมีสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้นักเรียนขาดช่วงในการดำเนินงานจึงต้องมีการสร้างเสริมประสบการณ์ด้านการงานเกี่ยวกับการเฝ้าระวังด้านสุขอนามัย และยาเสพติดให้กับนักเรียนเพิ่มเติมในปีงบประมาณนี้ เพื่อให้ นักเรียนมีส่วนร่วมในการช่วยกันตรวจสอบ และเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนดำเนินการงาน TO BE NUMBER ONE ในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียนทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนนำความรู้ทักษะไปปฏิบัติ ดังนั้นโรงเรียนครูประชาสรรค์ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขอนามัย ห่วงไกลยาเสพติด ขึ้นเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่ อย.น้อย ตลอดจนเป็นต้นแบบที่ดีในการร่วมกันป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน เพื่อช่วยให้นักเรียนในโรงเรียนตลอดจนคนในชุมชนมีสุขอนามัยที่ดีห่างไกลยาเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเป็นแกนนำ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้

๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพของร้านค้าภายในโรงอาหารให้มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ และพอเพียงต่อความต้องการของนักเรียน

๒.๓ เพื่อให้สมาชิกชมรมตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกัน ตนเองได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๗๕ สามารถเป็นแกนนำ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้

๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และพอเพียงต่อความต้องการ

๓) สมาชิกในชมรมทูปีนัมเบอร์วันโรงเรียนครูประชาสรรค์ร้อยละ ๙๐ มีผู้ติดสารเสพติดลดลง

เชิงคุณภาพ

๑) ผู้เรียนสามารถดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้อย่างดี

๒) ร้านค้าในโรงอาหารของโรงเรียนมีคุณภาพ สะอาด ถูกสุขลักษณะ พอเพียงกับความต้องการของนักเรียน

๓) สมาชิกในชมรมทูปีนัมเบอร์วัน มีความพึงพอใจในกิจกรรมทูปีนัมเบอร์วัน ผู้เรียนมีความสุข ได้ทำในสิ่งตนเองชื่นชอบ ส่งผลให้ผู้เรียน ห่วงไกลยาเสพติด และมีสมาธิในการเรียนรู้ ทำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๖.๑ หลักสูตรแกนนำ อ ย.น้อย ในโรงเรียน

๖.๒ หลักสูตร TO BE NUMBER สุขุความเป็นหนึ่ง

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสรคบุรี

๘.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

๘.๓ ที่ว่าการอำเภอสรคบุรี

๘.๔ โรงพยาบาลสรคบุรี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๒,๕๗๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๔๒,๕๗๐ บาท (งบ ๒๕๖๕ ๒๕,๘๖๐ บ. งบเหลือ ๒๕๖๔ ๑๙,๘๗๕ บ.)

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ๑.๑ สร้างแกนนำอ ย.น้อย ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษปก / ทำเกียรติบัตร แฟนซี A๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) (จำนวน๒ ห่อ ห่อละ๑๒๐ บาท)			✓					๑๒๐			
๒. สีไม้มาสเตอร์อาร์ต ยาว ๑๒ สี จำนวน ๑๖ กล่อง ราคา ๕๕ บาท			✓					๘๘๐			
๓. กระดาษดัดเบิ้ลเอ จำนวน ๒๕ รีม ราคา ๑๒๕ บาท	✓		✓					๓,๑๒๕			
๔. หมึกเครื่องพิมพ์ Inkjet ๓ ชุด ราคา ๑๓๕๐ บาท	✓		✓					๔,๐๕๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑.๑ (งบ ๖๕)		๐	๑,๑๒๐	๐	๐	๐	๐	๑,๑๒๐	๐	๐	๐
					๑,๑๒๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๑.๑ (งบเหลือ ๖๔)	๓,๕๘๗	๐	๓,๕๘๘	๐	๐	๐	๐	๗,๑๗๕	๐	๐	๐
					๗,๑๗๕						

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑.๒ กิจกรรม สร้างเครือข่าย อย.น้อย ☒ จัดจ้าง ๑. กระดาษโปสเตอร์สีอย่าง อ่อนจำนวน ๑๐ แผ่น ราคา ๒๐ บาท			✓					๒๐๐			
๒. อุปกรณ์ตกแต่งป้าย นิทรรศการ			✓					๒๐๐			
๓. สีไม้มาสเตอร์อาร์ต ยาว ๑๒ สี จำนวน ๑๖ กล่อง ราคา ๕๕ บาท			✓					๘๘๐			
๔. ปากกาลูกกลิ้ง Quamtum จำนวน ๑๒๔ ด้าม ราคา ๕ บาท			✓					๖๒๐			
๕. ป้ายซื้อตั้งโต๊ะพลาสติก ๖ อัน			✓					๑,๖๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑.๒	๐	๐	๓,๕๐๐	๐	๐	๐		๓,๕๐๐	๐	๐	๐
					๓,๕๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (งบ ๖๕)	๐	๐	๔,๖๒๐	๐	๐	๐	๐	๔,๖๒๐	๐	๐	๐
					๔,๖๒๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (งบเหลือ ๖๔)	๓,๕๔๗	๐	๓,๕๔๔	๐	๐	๐	๐	๗,๑๗๕	๐	๐	๐
					๗,๑๗๕						
กิจกรรมที่ ๒ ๒.๑ กิจกรรมกิจกรรมศูนย์ เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ☒ จัดซื้อ ๑. ปลั๊กไฟ ๓ ตา (แบบ ๔ ช่องเสียบ ยาว ๕ เมตร จำนวน ๑ ปลั๊ก ราคา ๑๕๐)			✓					๑๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒. ถ่านไฟฉาย (ก้อนเล็ก SIZE AA สีเขียว (๔ ก้อน) จำนวน ๒ แพ็ค แพ็คละ ๒๔ บาท)			✓					๔๘			
๓. ลูกชัตพลาสติก-ด้าม พลาสติก จำนวน ๑ อัน อันละ๑๕๐ บาท			✓					๑๕๐			
๔. -ทัมบูริน เคาะจังหวะ พลาสติก พลาสติก รูป ผีเสื้อ (จำนวน ๑ อัน อัน ละ๒๘๐ บาท)			✓					๒๘๐			
๕. หมากรุกไทย กล่อง พลาสติก (จำนวน ๓ อัน อันละ๕๐ บาท)			✓					๑๕๐			
๖.กระดานปาเป้าพร้อม ดอก เล็ก ๑๒ นิ้ว (จำนวน ๑ อัน อันละ๑๙๕ บาท)			✓					๑๙๕			
๗.เกมปฏิบัติการ มือทอง จำนวน ๑ อัน ราคา ๒๔๐ บาท			✓					๒๔๐			
๘. กระดาษปก ๑ ห่อ ราคา ๔๕๐ บาท			✓					๔๕๐			
๘. เกียรติบัตร แพนซี A๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน๒ ห่อ ราคา๑๒๐ บาท											
๑๐. กระดาษดับเบิลเอ จำนวน ๒๕ รีม ราคา ๑๒๕ บาท	✓		✓					๓,๑๒๕			
๑๑. หมึกเครื่องพิมพ์ laser ๒ ชูต ราคา ๑,๒๐๐ บาท	✓		✓					๒,๔๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๑ (งบ ๖๕)	๐	๐	๑,๙๐๓	๐	๐	๐	๐	๑,๙๐๓	๐	๐	๐
						๑,๙๐๓					
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๑ (งบเหลือ ๖๔)	๒,๗๖๓	๐	๒,๗๖๒	๐	๐	๐	๐	๕,๕๒๕	๐	๐	๐
						๕,๕๒๕					
กิจกรรมที่ ๒.๒ กิจกรรม ค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE สู่ความ เป็นหนึ่ง ☒ จัดซื้อ ๑. ค่าน้ำมันยานพาหนะ เดินทางไปรวมกิจกรรมของ นักเรียน		✓	✓								
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
						งบค่าน้ำมันยานพาหนะโรงเรียน					
กิจกรรมที่ ๒.๓ กิจกรรม ประกวดแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร ประกวดชมรมทูปีนัมเบอร์ วัน จำนวน ๕ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท		✓		✓				๕๐๐			
๒.ค่าเช่าชุดในการประกวด แข่งขัน จำนวน ๕ ชุด ชุด ละ ๕๐๐ บาท		✓	✓	✓				๒,๕๐๐			
๓. ค่าจ้างแต่งหน้าทำผม จำนวน ๕ คน คนละ ๒๕๐ บาท		✓	✓	✓				๑,๒๕๐			
☒ จัดซื้อ ๔. พร็อพนาเสนอชม จำนวน ๕ อัน อันละ ๑๐๐ บาท			✓					๕๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๓	๐	๓๐๐	๔,๒๕๐	๒๐๐	๐	๐	๔,๒๕๐	๕๐๐	๐	๐	๐
						๔,๗๕๐					
กิจกรรมที่ ๒.๔ กิจกรรม ประกวดแข่งขัน TO BE NUMBER ONE Idol ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าชุดในการประกวด แข่งขัน จำนวน ๒ ชุดชุดละ ๑,๐๐๐ บาท		✓	✓	✓			๒๐๐๐				
๒. ค่าจ้างแต่งหน้าทำผม จำนวน ๒ คน คนละ ๕๐๐ บาท		✓	✓	✓			๑๐๐๐				
๓. ค่าจ้างวิทยากรฝึกร้อง เพลงและโชว์การแสดง จำนวน ๑ คน สำหรับการ ฝึกซ้อมนักเรียนเข้าแข่งขัน จำนวน ๓ วัน วันละ ๕๐๐ บาท (๕ ชั่วโมง/วัน)		✓	✓	✓		๑๕๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๔	๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
						๔,๕๐๐					
กิจกรรมที่ ๒.๕ กิจกรรม หารายได้เข้ากองทุนชมรม TO BE NUMBER ONE ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าส่งของร่วมโปร โมทในรายการทีวี TO BE NUMBER ONE Chanel		✓	✓	✓			๘๗				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๕	๐	๘๗	๐	๐	๐	๐	๘๗	๐	๐	๐	๐
						๘๗					
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (งบ ๖๕)	๐	๑,๕๘๗	๑,๖๕๓	๑,๗๐๐	๐	๑,๕๐๐	๓,๐๘๗	๒,๔๐๓	๐	๐	๐
						๑๑,๒๔๐					

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (งบเหลือ ๖๔)	๒,๗๖๓	๐	๒,๗๖๒	๐	๐	๐	๐	๕,๕๒๕	๐	๐	๐
	๕,๕๒๕										
กิจกรรมที่ ๓ งานโภชนาการโรงเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. น้ํายาญพื้นประจําวัน ขนาดบรรจุ ๕,๒๐๐ มล. จํานวน ๖ แกลลอน แกลลอนละ ๒๐๐ บาท		✓	✓					๑,๒๐๐			
๒. สบู่เหลวล้างมือ ขนาดบรรจุ ๓.๘ ลิตร จํานวน ๕ แกลลอน แกลลอนละ ๒๒๐ บาท		✓	✓					๑,๑๐๐			
๓. ขวดป้ํมสบู่เหลว จํานวน ๒๔ ขวด ขวดละ ๒๐ บาท		✓	✓					๔๘๐			
๔. ผงซักฟอก ขนาด ๒,๗๐๐ กก. จํานวน ๒ ถุง ถุงละ ๑๗๐ บาท		✓	✓					๓๔๐			
๕. น้ํายาล้างจาน ขนาด บรรจุแกลลอนละ ๓.๖ ลิตร จํานวน ๒ แกลลอน แกลลอนละ ๒๒๐ บาท		✓	✓					๔๔๐			
๖. ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า จํานวน ๔ ชุด ชุดละ ๓๐๐ บาท		✓	✓					๑,๒๐๐			
๗. กะละมั่งใส่จาน-ชามใช้ แล้ว ขนาดใหญ่ จํานวน ๑๐ ใบ ใบละ ๒๐๐ บาท		✓	✓					๒,๐๐๐			
๘. ผ้าเช็ดทำความสะอาด โต๊ะไมโครไฟเบอร์ ผืนละ ๖๕ บาท จํานวน ๑๐ ผืน		✓	✓					๖๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๙. ฟองน้ำล้างจาน จำนวน ๑๙ อัน อันละ ๑๐ บาท		✓	✓					๑๙๐			
๑๐. แปรงขัดพื้นด้ามยาว จำนวน ๖ อัน อันละ ๑๕๐ บาท		✓	✓					๙๐๐			
๑๑.ราวตากผ้าอูมิเนียม พับได้จำนวน ๑ อัน อันละ ๑,๕๐๐ บาท		✓						๑,๕๐๐			
๑๒. กระดาษดับเบิลเอ จำนวน ๒๕ รีม ราคา ๑๒๕ บาท	✓		✓					๓,๑๒๕			
๑๓. หมึกเครื่องพิมพ์ Inkjet ๓ ชูต ราคา ๑๓๕๐ บาท	✓		✓					๔,๐๕๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบ ๖๕)	๐	๕,๗๕๐	๔,๒๕๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐
					๑๐,๐๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (งบเหลือ ๖๔)	๓,๕๘๘	๐	๓,๕๘๗	๐	๐	๐	๐	๗,๑๗๕	๐	๐	๐
					๗,๑๗๕						
รวมงบทั้งโครงการ (งบ ๖๕)	๐	๗,๖๓๗	๑๖,๒๕๓	๑,๗๐๐	๐	๑,๕๐๐	๗,๓๓๗	๑๗,๐๒๓	๐	๐	๐
					๒๕,๘๖๐						
รวมงบทั้งโครงการ (งบเหลือ ๖๔)	๙,๙๓๘	๐	๙,๙๓๗	๑,๗๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๘๗๕	๐	๐	๐
					๑๙,๘๗๕						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ
การดำเนินการ หรืออาจดำเนินกิจกรรมต่างๆไม่เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานได้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง จัดกิจกรรมต่างๆแบบบูรณาการตามสถานการณ์ และ
อาจใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในโครงการ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๕ สามารถเป็นแกนนำ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๒ ร้านค้าในโรงอาหารของโรงเรียนมีคุณภาพ สะอาด ถูกสุขลักษณะ พอเพียงกับความต้องการของนักเรียน	- ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๓ สมาชิกในชมรมทูบีนัมเบอร์วัน มีความพึงพอใจในกิจกรรมทูบีนัมเบอร์วัน ผู้เรียนมีความสุข ได้ทำในสิ่งตนเองชื่นชอบ ส่งผลให้ผู้เรียน ห่างไกลยาเสพติด และมีสมาธิในการเรียนรู้ ทำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น ฯลฯ	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน - สัมภาษณ์นักเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผู้เรียนมีความเข้าใจ และตระหนักถึงการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง และครอบครัว
๒. ร้านค้าในโรงอาหารมีคุณภาพ ตระหนักถึงความสะอาดของอาหาร ที่ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัยสำหรับนักเรียน

๓. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย และสุขภาพอนามัย

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนรู้จักการดูแลสุขภาพตนเองให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตสมวัยของตนเอง ตลอดจนสามารถเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติได้

๒. นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาพที่ดี ได้รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัย

๓. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเป็นผู้นำในการใช้ชีวิตที่ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรทัย บุญถวิล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววรรณิสา วงษ์ไธ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางชุลีกร ปิ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชุลีกร ปิ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบารมี คงฤทธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยกระดับกระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนคุรุประเสริฐ
ยุทธศาสตร์ชาติ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง ข้อ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึง การให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ (๓) , ข้อที่ ๒ (๑) (๒),
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ (๒.๒)(๒.๓) , มาตรฐานที่ ๓ (๓.๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	งบประมาณและบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิชธิ โพธิ์ตุ่น และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔ การศึกษา หมายถึง ความเพียร การ กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การสร้างจรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ อันเกิด อบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม จากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุน ให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ” ยังเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต ในการดำรงชีวิตและ .นอกจากนี้แล้ว จุดเน้นของ สพฐ สร้างอาชีพ อีกทั้งส่งเสริมโอกาส การเข้าถึงการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพ และการมีงานทำ ฝ่ายอำนวยการ ตามขอบข่าย ภารกิจ การประสานงานและให้บริการสนับสนุน ให้โรงเรียน บรรลุตามวิสัยทัศน์ โรงเรียน ค่าเป้าหมาย นโยบายของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนสนับสนุน เผยแพร่ และ ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร และทรัพยากร อย่างสะดวกคล่องตัว มีคุณภาพและเกิด ประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับกระบวนการบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนคุรุประเสริฐ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับกระบวนการบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการของโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนากระบวนการบริหาร การประสานงาน ภาควิชาเครือข่ายอุปถัมภ์ของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ แห่ง
- ๒) โรงเรียนมีกระบวนการบริหารการประสานงานภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ แห่ง

- ๓) โรงเรียนจัดกิจกรรมเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านที่หลากหลาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

เชิงคุณภาพ

- ๑) การบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการที่มีประสิทธิภาพ
- ๒) กระบวนการบริหารการประสานงานภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓) มีกิจกรรมเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านที่หลากหลาย

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการ

๑. ประชุมกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา รับผิดชอบ การดำเนินกิจกรรม
๒. เสนอขออนุมัติดำเนินกิจกรรมฝ่ายอำนวยการ
๓. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง แล้วดำเนินการกระบวนการตามกิจกรรม เช่น อุดหนุนฝ่าย แผนปฏิบัติการฝ่าย งานเลขานุการฝ่ายอำนวยการ
๔. ติดตาม ตรวจสอบ วัดผลประเมินผล ปัญหา ข้อดี กระบวนการทำงาน
๕. ระดมความคิดเห็นจากคณะกรรมการ แก้ไขปัญหา เสริมข้อดี ดำเนินปรับปรุงสมรรถนะของกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมที่ ๒ กระบวนการบริหารการประสานงานภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์

๑. ประชุมกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา รับผิดชอบ การดำเนินกิจกรรม
๒. เสนอขออนุมัติดำเนินกิจกรรมฝ่ายอำนวยการ
๓. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง แล้วดำเนินการกระบวนการตามกิจกรรม เช่น งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน งานเครือข่ายผู้ปกครอง งานสมาคมครูและผู้ปกครอง ชมรมศิษย์เก่า
๔. ติดตาม ตรวจสอบ วัดผลประเมินผล ปัญหา ข้อดี กระบวนการทำงาน
๕. ระดมความคิดเห็นจากคณะกรรมการ แก้ไขปัญหา เสริมข้อดี ดำเนินปรับปรุงสมรรถนะของกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมที่ ๓ เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน

๑. ประชุมกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา รับผิดชอบ การดำเนินกิจกรรม
๒. เสนอขออนุมัติดำเนินกิจกรรมฝ่ายอำนวยการ
๓. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง แล้วดำเนินการกระบวนการตามกิจกรรม เช่น ชุมชนสัมพันธ์ งานให้บริการชุมชนทางเทคโนโลยีพื้นบ้าน งานถ่ายทอดนวัตกรรม OTOP/OSOP ลิขสิทธิ์ทางปัญญา
๔. ติดตาม ตรวจสอบ วัดผลประเมินผล ปัญหา ข้อดี กระบวนการทำงาน
๕. ระดมความคิดเห็นจากคณะกรรมการ แก้ไขปัญหา เสริมข้อดี ดำเนินปรับปรุงสมรรถนะของกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ การบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการ	←		→										
กิจกรรมที่ ๒ กระบวนการบริหารประสานงานภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์	←										→		
กิจกรรมที่ ๓ เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน	←										→		

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ (ระบุเฉพาะโครงการที่จัดอบรม/ประชุม/สัมมนา)

๗. สถานที่ดำเนินการ ห้องศูนย์การเรียนรู้ศรีตรังโอท็อป , ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน , หอประชุมโรงเรียน , ห้องราชพฤกษ์ ๒

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล , กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารทั่วไป

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘๕,๐๙๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๘๕,๐๙๐ บาท (งบปี ๒๕๖๑ ๗๐,๐๐๐ บ. งบปี ๒๕๖๔ ๑๕,๐๙๐ บ.)

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดจำนวน ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑การบริหาร และการจัดการฝ่าย อำนวยการ ☑ จัดซื้อ ๑. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๓๖ กล่อง กล่องละ ๗ บาท ๒.เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๒ อันๆละ ๗๐ บาท	✓							๒๕๒ 			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
๓.เครื่องยิงบอร์ด TGA ตัว เหล็กอย่างดี จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑,๓๕๐ บาท ๔.ลวดเย็บเครื่องยิงบอร์ด T ๓ ๑๐MB MAX จำนวน ๑๐ กล่องๆละ ๖๕ บาท ๕.เครื่องเจาะกระดาดฯ เล็ก เบอร์๓๐ อย่างดี/๑๒ผ คาร์ล จำนวน ๑ อันๆละ ๑๕๐ บาท ๖.เครื่องวัดอุณหภูมิ พร้อม จ่ายแอลกอฮอล์อัตโนมัติ ๒ อัน ๑ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท ๗.เครื่องบันทึกเสียง อันเล็ก จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๕,๐๐๐ บาท ๘.เทปกาวย่น ดินัว ๖ ม้วนๆละ ๒๕ บาท ๙.เทปโฟมกาว ๒ หน้า ยาว ๕ เมตร๓M จำนวน ๓ ม้วนๆละ ๒๐๐ บาท ๑๐.เทปเยื่อขาว๒หน้า บาง ครึ่งนิ้ว ๓M จำนวน ๖ ม้วนๆละ ๒๕ บาท ๑๑.ปากกาถูกลื่น น้ำเงิน๒๕ ด้าม แดง ๑๓ ด้าม จำนวน ๓๘ ด้ามๆละ๖บาท ๑๒.ปากกาเคมี๒หัวตราม้า (น้ำเงิน๘ด้าม,แดง๔ด้าม) จำนวน ๑๒ ด้ามๆละ ๑๒ บาท ๑๓.น้ำยาลบคำผิดชนิด ปากกา ๗ ml ลีคควิคเป เปอร์ จำนวน ๓ อันๆละ๖๘ บาท ๑๔.คลิปปอร์ดพลาสติก A๔ จำนวน ๖ อันๆละ๔๕ บาท									๑,๓๕๐																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๕.โต๊ะทำงาน ๒ ชุด ชุดละ ๔,๐๐๐ บาท ๑๖.หมึกเครื่องพิมพ์ ๕๐๐ cc (แดงเหลืองน้ำเงิน) จำนวน ๒ ชุดๆละ ๑,๓๕๐ บาท ๑๗.หมึกดำสำหรับเครื่องพิมพ์ ๕๐๐ cc จำนวน ๖ ชุด ๆละ ๔๕๐ บาท ๑๘. กระดาษAA ๘๐G ๕๐๐ ผ.จำนวน ๑๐ รีมๆละ ๑,๙๕๐ บาท								๒,๗๐๐		๘,๐๐๐	
☒ จัดจ้าง ๑.ซ่อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง/ปี เครื่องละ ๒,๐๐๐ บาท เลขครุภัณฑ์ คส.๒๓/๒๕๖๓				✓			๒,๐๐๐				
							๒,๐๐๐	๑๐,๓๐๐		๒๑,๘๕๐	
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๓๒,๑๕	-	-	๒,๐๐๐	๓๔,๑๕๐						
กิจกรรมที่ ๒.กระบวนกรบริหารประสานภาคี เครือข่ายอุปถัมภ์ ☒ จัดซื้อ ๑.กระดาษพรีนรูปบาง เนื้อมัน ๙๐ G ๕๐ ผ จำนวน ๓ ห่อๆละ ๑๒๐ บาท ๒.กระดาษพรีนรูป หนา เนื้อมัน ๑๘๐ G ๑๐๐ ผ จำนวน ๓ ห่อๆละ ๓๒๐ บาท ๓.หมึกสีเครื่องพิมพ์ ๕๐๐ cc แดง เหลือง น้ำเงิน จำนวน ๒ ชุดๆละ๑,๓๕๐ บาท	✓							๓๖๐			
								๙๖๐			
								๒,๗๐๐			
								๒,๗๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๔.หมึกดำเครื่องพิมพ์ ๕๐๐ cc จำนวน ๖ ขวดๆละ ๔๕๐ บาท ๕.กระดาษAA ๘๐ G ๕๐๐ ผ จำนวน ๑๐ รีมๆละ ๑๙๕ บาท								๑,๙๕๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ในการประชุมจำนวน ๘ ครั้ง/ชุดๆละ ๒,๒๕๐ บาท	✓	✓	✓	✓	๑๘,๐๐๐						
รวม					๑๘,๐๐๐			๘,๖๗๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑๓,๑๗๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๒๖,๖๗๐						
กิจกรรมที่ ๓ เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ☒ จัดซื้อ ๑.ไพลสดแก่ จำนวน ๑๐ ก.ก.ๆละ๗๐ บาท ๒.การบูร ก.ก.ละ ๔๕๐ จำนวน ๒ ก.ก. ๓.น้ำมันแก้ว จำนวน ๕๐ ก.ก.ๆละ ๙๐ บาท ๔.เปเปอร์มันต์ ๔๕ ml /ขวด จำนวน ๗ ขวดๆละ ๓๕๐ บาท ๕. ยูคาลิปตัส ๔๕ml /ขวด ๓๙๐ บาท ๖.น้ำมันเขียว ๔๕ ml /ขวดๆละ ๖๕๐ บาท ๗.เมนทอล ก.ก.ละ ๑,๑๕๐ บาท จำนวน ๒ ก.ก. ๘.พิมเสน ก.ก.ละ ๙๘๐ บาท จำนวน ๒ ก.ก. ๙. ขวดสเปรย์พลาสติก ขนาด ๓๐ ml จำนวน ๑๐๐ ขวดๆละ ๑๗ บาท			✓					๗๐๐ ๙๐๐ ๔,๕๐๐ ๒,๔๕๐ ๑,๑๗๐ ๒,๖๐๐ ๒,๓๐๐ ๑,๙๖๐ ๑,๗๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๖.กระดาษAA ๘๐ G ๕๐๐ ผ จำนวน ๒ รีมๆละ ๑๙๕ บาท								๓๙๐			
☒ จัดจ้าง ๑.วิทยากรวิชาชีพท้องถิ่น จากหน่วยงานของรัฐชั่วโมง ละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๗ ชั่วโมง				✓		๕,๖๐๐					
รวม						๕,๖๐๐		๑๘,๖๗๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	-	-	๑๘,๖๗๐	๕,๖๐๐	๒๔,๒๗๐						
รวมทั้งโครงการ	๔๕,๓๒๐	๔,๕๐๐	๒๓,๑๗๐	๑๒,๑๐๐	๘๕,๐๙๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง นโยบายของสถานศึกษาต่อกระบวนการบริหารและการจัดการฝ่าย
อำนวยการ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง. ให้ตระหนักถึงความสำคัญคุณค่า เกิดประโยชน์ต่อ
กระบวนการบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ มีการบริหารและการจัดการฝ่าย อำนวยการที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐	สะท้อนความคิดเห็น	แบบสอบถาม
๑๑.๒ มีกระบวนการบริหารการประสานงานภาคี เครือข่ายอุปถัมภ์ที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐	ประเมิน	แบบประเมิน
๑๑.๓ มีผู้เรียนที่มีคุณภาพรอบด้าน ร้อยละ ๘๐	ประเมิน	แบบประเมิน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) การบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการที่มีประสิทธิภาพ
- ๒) การกระบวนการบริหารการประสานงานภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓) ผู้เรียนมีคุณภาพรอบด้าน

ผลลัพธ์

- ๑) โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการฝ่ายอำนวยการที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ แห่ง
- ๒) โรงเรียนมีกระบวนการบริหารการประสานงานภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ที่มีประสิทธิภาพ
จำนวน ๑ แห่ง
- ๓) ผู้เรียนมีคุณภาพรอบด้านร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิชฐิ โพธิ์ตุ่น)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนิชฐิ โพธิ์ตุ่น)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบารมี คงฤทธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
งบประมาณและบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนางานสารสนเทศและสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑,๑.๓,๑.๕,๑.๗)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนงใหม่ แสงสว่าง,นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานสารสนเทศงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและงานกิจการนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกระทำข้อมูลหรือประมวลผลข้อมูลให้ได้มาซึ่งสารสนเทศ ทำให้สารสนเทศมีประโยชน์และใช้งานได้กว้างขวางมากขึ้น โดยเฉพาะการใช้เทคโนโลยีระบบปฏิบัติการซอฟต์แวร์เป็นเครื่องมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ดังนั้นระบบสารสนเทศ จึงมีความสำคัญในระบบบริหารและการจัดการของโรงเรียน เพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ ของงานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนได้มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ รวมถึงการจัดระบบบริหารจัดการที่ดี จำเป็นต้องมีการวางแผน การลงมือทำ การตรวจสอบ และการนำไปปฏิบัติ จึงต้องสร้างเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของฝ่าย งาน และบุคลากร ด้วยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติการ วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ สาธารณูปโภคต่าง ๆ เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทำให้การประสานความร่วมมือจากฝ่ายส่งเสริมการศึกษาไปยังฝ่ายต่าง ๆ ในโรงเรียน และนักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปอย่างสะดวก เรียบร้อยและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๒๙ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม จากเหตุผลดังกล่าว เพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของนักเรียนด้านการมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญด้าน คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกระทำข้อมูลหรือประมวลผลข้อมูลมานำเสนอในรูปแบบข้อมูลสารสนเทศของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและงานกิจการนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒.๒ เพื่อจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศใน Page Facebook (เพจเฟซบุ๊ก) “กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนครุประสาทสรรค์” ของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและงานกิจการนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒.๔ เพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและแผนปฏิบัติงานของฝ่าย ปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่าย และเอกสารงานที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบของงานปกครองนักเรียน

๒.๕ เพื่อพัฒนาโครงสร้างระบบสำนักงานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑.) งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและงานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีข้อมูลสารสนเทศของฝ่ายที่จัดเก็บอย่างเป็นระบบร้อยละ ๑๐๐

๒.) จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ทุกโครงการและกิจกรรมถูกต้องครบร้อยละ ๑๐๐

๓.) สำนักงานมีคู่มือการปฏิบัติงานและแผนปฏิบัติงานของฝ่าย การนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน ที่มีประสิทธิภาพมีการจัดแผนผังโครงสร้างงานชัดเจนตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑.) งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและงานกิจการนักเรียนฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนมีข้อมูลสารสนเทศของฝ่ายที่จัดเก็บอย่างเป็นระบบ

๒.) สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และงานกิจการนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ถูกต้องครบถ้วนทุกโครงการและกิจกรรม

๓.) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และงานกิจการนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทุกโครงการและกิจกรรม

๔.) สำนักงานมีคู่มือการปฏิบัติงานและแผนปฏิบัติงาน การนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมีการจัดแผนผัง โครงสร้างงานชัดเจนตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบครบถ้วน

๕.) งานสำนักงานมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการดำเนินงานอย่างพอเพียง ทำให้การดำเนินงานสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑.๒ ดำเนินการพัฒนางานสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนกิจกรรมพัฒนางาน
สารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/แผนปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/แผนปฏิบัติงานของ
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒.๒ ดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/แผนปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/แผนปฏิบัติงานของกลุ่มบริหาร
กิจการนักเรียน

๒.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๓.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมปรับปรุงห้องฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๓.๒ ดำเนินการปรับปรุงห้องฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๓.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมปรับปรุงห้องฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๓.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบข้อมูลงานสารบรรณสำนักงานของฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๔.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลงานสารบรรณสำนักงาน
ของฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๔.๒ ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลงานสารบรรณสำนักงานของฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๔.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลงานสารบรรณสำนักงานของฝ่ายบริหาร
กิจการนักเรียน

๔.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๕ จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๕.๑ ประชุมครูเพื่อจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๕.๒ ดำเนินการจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๕.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๕.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ส่งผลงานประกวดแข่งขัน ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน และติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลส่งผลงาน
ประกวดแข่งขัน ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๖.๒ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลส่งผลงานประกวดแข่งขัน ฝ่าย
บริหารกิจการนักเรียน

๖.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลส่งผลงานประกวดแข่งขัน
ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๖.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ กระจกบานเลื่อน ขนาด ๑ x ๑ เมตร จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๖,๐๐๐ บาท	✓									๖,๐๐๐	
๒. ปlico ๓ ตา แบบ ๑๐ ช่องเสียบยาว ๓ เมตร จำนวน ๒ อัน อันละ ๒๙๕ บาท	✓							๕๙๐			
๓. ไรลัฟ ขนาด ๘๐ x ๒๐๐ cm. จำนวน ๔ อัน อันละ ๙๐๐ บาท	✓							๓,๖๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๑๐,๑๙๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔,๑๙๐	๐	๖,๐๐๐	๐
	๑๐,๑๙๐										
กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบข้อมูลงาน สารบรรณสำนักงานของ ฝ่ายบริหารกิจการ นักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. ทะเบียนหนังสือรับ เอ ๔ จำนวน ๒ เล่ม เล่มละ ๔๕ บาท	✓							๙๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๒. กระดานไวท์บอร์ด ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ cm. จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๗๕๐ บาท	✓							๗๕๐			
๓. กล่องแฟ้มใส่เอกสาร มี ๓ ช่องแบบกระดาษ ขนาด ๑๒ x ๑๑ x ๑๒ ซม. F-๓๒ST จำนวน ๓ กล่อง กล่องละ ๑๘๕ บาท	✓							๕๕๕			
๔. ปากกาไวท์บอร์ด Whiteboard MARKER ปากกลม จำนวน ๔ ด้าม ด้ามละ ๒๐ บาท	✓							๘๐			
๕. คลิปบอร์ดพกหนัง แบบพับขนาด A๔ NO.๕๐๑๔ จำนวน ๔ อัน อันละ ๖๕ บาท	✓							๒๖๐			
๖. แฟ้มเสนอเช็นต์ ขนาดเอ ๔ จำนวน ๒ อัน อันละ ๑๒๐ บาท	✓							๒๔๐			
๗. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว A๔ สีดำ จำนวน ๓ อัน อันละ ๗๕ บาท	✓							๒๒๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๘. เพิ่มสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้ว A๔ สีม่วง จำนวน ๒๐ อัน อันละ ๗๕ บาท	✓							๑,๕๐๐			
๙. ใส่เพิ่มขนาด A๔ ๑๐๐ ใส่ จำนวน ๗ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท	✓							๗๐๐			
๑๐. ไม้บรรทัดเหล็ก ขนาด ๑๐๐ cm. (๔๐นิ้ว) จำนวน ๑ อัน อันละ ๒๒๕ บาท	✓							๒๒๕			
๑๑. กระดาษปกการ์ด ขาว ขนาด A๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๗ ห่อ ห่อละ ๙๐ บาท	✓							๖๓๐			
๑๒.แผ่นรองตัดกระดาษ ขนาด ๖๐ X ๔๕ cm. จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๔๕๐ บาท	✓							๔๕๐			
๑๓. มีดคัตเตอร์เล็ก จำนวน ๕ อัน อันละ ๓๕ บาท	✓							๑๗๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๑๔.ใบมีดคัตเตอร์เล็ก ๔๕ องศา (กล่อง ๖ ใบ) จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๓๐ บาท	✓							๑๕๐			
๑๕.กรรไกร ๙ นิ้ว จำนวน ๒ อัน กล่องละ ๖๕ บาท	✓							๑๓๐			
๑๖. กระดาษปรู้นรูป glossy ม้วน ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น)	✓							๖๕๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๖,๘๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๖,๘๑๐	๐	๐	๐
	๖,๘๑๐										
กิจกรรมที่ ๕ จัดทำเอกสารสรุปผลการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ☐ จัดซื้อ -	✓	✓	✓	✓							
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท	✓	✓	✓	✓			๑,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๕	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
	๑,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ส่งผลงาน ประกวดแข่งขัน ฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน และติดต่อประสานงาน	✓	✓	✓	✓							

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กับฝ่ายต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง											
รวมงบกิจกรรมที่ ๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐										
รวมทั้งโครงการ	๑๗,๗๕๐	๗๕๐	๗๕๐	๗๕๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๐	๖,๐๐๐	๐
	๒๐,๐๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- เนื่องจากจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อลดความเสี่ยงและสะดวกต่อการดำเนินงานในสถานการณ์ดังกล่าว

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๘๐ ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมิน ความพึงพอใจผลการดำเนินงานของฝ่าย งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ งานกิจการนักเรียนฝ่ายบริหารกิจการ นักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงานของฝ่ายงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและงานกิจการ นักเรียนฝ่ายบริหารกิจการ นักเรียน
ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรม ตามโครงการพัฒนางานสารสนเทศ และสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัด กิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการพัฒนา งานสารสนเทศและสำนักงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของ โครงการพัฒนางานสารสนเทศและ สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน บรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรมในโครงการ พัฒนางานสารสนเทศและสำนักงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	แบบประเมินโครงการพัฒนา งานสารสนเทศและสำนักงานกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการพัฒนางานสารสนเทศและสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใสการจัดกระบวนการในโครงการพัฒนางานสารสนเทศและสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแล ส่งเสริม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมและเข้าถึงระบบสารสนเทศ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง

ผลลัพธ์

- ๑) ผู้เรียนมีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๒) ผู้เรียนมีค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบการดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑,๑.๓,๑.๕,๑.๗)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มศักยภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพพื้นฐานความพร้อมความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์,นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง,นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร,นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมและสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ (COVID – ๑๙) ในปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมและปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้านอันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านทั้งด้านการศึกษา สภาพจิตใจ สุขภาพร่างกาย และเศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ของครอบครัว ซึ่งควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกที่ควร ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจ และผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ (COVID – ๑๙) ในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองต้องมีการปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์รวมถึงความรับผิดชอบทั้งทางด้านการศึกษา ภาระหน้าที่การทำงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว รวมถึงปัจจัยอื่นๆ

โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้มีการดำเนินโครงการและจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืนแล้วเสร็จ แต่พบปัญหา/อุปสรรค คือ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ (COVID-๑๙) จึงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้จึงได้มีการจัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อให้มีความเหมาะสมและเพื่อรองรับกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยนำข้อเสนอแนะจากการดำเนินโครงการและจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืนปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มาปรับใช้กับการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วน

รับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง และตรงตามสภาพปัญหา เกิดสัมพันธภาพที่ดีและมีความอบอุ่นระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ EQ ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาความเก่ง IQ คุณธรรมจริยธรรม MQ และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค AQ มีทักษะในการดำเนินชีวิต เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และความสุขในการดำเนินชีวิต ซึ่งผลจากการจัดทำโครงการทำให้การประเมินภายนอก รอบ ๓ โรงเรียนครูประชาสรรค์ในมาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (๓) ได้คะแนน ๙๐.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ เพื่อรักษาระดับคุณภาพให้คงไว้ต่อไปจึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำข้อมูลหรือประมวลผลข้อมูล เพื่อนำเสนอในรูปแบบข้อมูลสารสนเทศของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒.๒ คัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT

๒.๓ เพื่อดำเนินงานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา

๒.๔ เพื่อดำเนินงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฝ่ายระบบดูแลและเผยแพร่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนชั้น ม.๑ – ม.๖ ทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนา ช่วยเหลือ แก้ไข อย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพที่เป็นจริง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในโรงเรียนทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีฝ่ายระบบดูแล ที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ

๒) นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม

๓) เพื่อเป็นการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคมให้กับนักเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรมที่ ๒ งานคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT
 ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT
 ๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT
 ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT
 ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ

CCT

กิจกรรมที่ ๓ งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา
 ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา
 ๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา
 ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมงานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา
 ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา

กิจกรรมที่ ๔ การประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมการประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมการประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนใน

สถานการณ์โควิด-๑๙

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน								←→					กนกวรรณ นรสิงห์
กิจกรรมที่ ๒ งานคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบสารสนเทศ CCT	←											→	กมลทิพย์ เข้มเพ็ชร
กิจกรรมที่ ๓ งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา	←											→	อัจฉรา เผ่ากัน
กิจกรรมที่ ๔ การประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน								←→					กนกวรรณ นรสิงห์ พรนิภา ทองฤทธิ์

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลสรรพบุรี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ งานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๔ ช่องเสียบ ยาว ๑๐ เมตร จำนวน ๒ อัน อันละ ๒๒๐ บาท	✓							๔๔๐			
๒. กระดาษปก การ์ดสี จำนวน ๖ ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท (เหลือง,ฟ้า, ชมพู)	✓							๗๕๐			
๓. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๑๒ อัน อันละ ๗ บาท			✓					๘๕			
๔. ลวดเสียบกระดาษ บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๑๕ บาท			✓					๗๕			
๕. แผ่นรองตัดกระดาษ จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๔๕๐ บาท	✓							๔๕๐			
๖. โฟทอทิท มาฆูกอร์ ๖๗๑-๒AP ๑" X ๓" คละ สีฟ้าสเทล ๑๐๐ แผ่น ๒ แพ็ค จำนวน ๒ แพ็ค แพ้ คละ ๔๐ บาท	✓							๘๐			
๗. โฟทอทิท มาฆูกอร์ ๖๗๑-๒AP ๑" X ๓" คละ			✓					๘๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
สีสะท้อนแสง ๑๐๐ แผ่น ๒ แพ็ค จำนวน แพ็ค แพ้ คละ ๔๐ บาท											
๘. มีดคัตเตอร์ใหญ่ จำนวน ๒ อัน อันละ ๔๕ บาท			✓					๙๐			
๙. กรรไกร ๖ นิ้ว จำนวน ๒ อัน อันละ ๓๐ บาท			✓					๖๐			
๑๐. กล่องใส่โบว์ชัวร์ A๔ พับ ๓ ๒ ชั้น E๒๓ จำนวน ๓ กล่อง กล่องละ ๒๙๕ บาท	✓							๘๘๕			
๑๑. ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ลวดเคลือบ ๑ ชั้น มีฝา ปิด จำนวน ๒ ใบ ใบละ ๑๐๕ บาท			✓					๒๑๐			
๑๒. เทปกาวสองหน้า ๑๒มม*๒๐มม NO.๙๑๘ จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๒๕ บาท			✓					๒๕๐			
๑๓. สติกเกอร์ ขาวมัน A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๑๔๐ บาท	✓							๒๘๐			
๑๔. สติกเกอร์ ใสหลัง เหลือง จำนวน ๑๐ แผ่น แผ่นละ ๒๐ บาท			✓					๒๐๐			
๑๕. สติกเกอร์ใส A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ห่อ ละ ๒๕๐บาท	✓							๒๕๐			
๑๖. เมาส์ MDTWCH ๘๐๐ DPIจำนวน ๑ อัน อันละ ๒๖๐ บาท	✓							๒๖๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๗. น้ำยาเช็ด ทำความ สะอาดอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ขวด ขวดละ ๙๕ บาท	✓							๙๕			
๑๘. ใส้แฟ้ม ขนาด A๔ ๒๐ ใส้ จำนวน ๑๐ ห่อ ห่อละ ๒๐ บาท			✓					๒๐๐			
๑๙. แฟ้มซอง ๑ กระดุม A๔ ใส/สีหวาน จำนวน ๒๐ แฟ้ม แฟ้มละ ๑๒ บาท	✓							๒๔๐			
๒๐. ปากกาถูกลิ้น จำนวน ๑๐ ด้าม ด้ามละ ๑๒ บาท	✓							๑๒๐			
๒๑. น้ำยาลบคำผิด ชนิด ปากกา เพนเทล จำนวน ๒ อัน อันละ ๖๕ บาท	✓							๑๓๐			
๒๒. พลาสติกเครื่องบิน ขนาด เอ๔ จำนวน ๑ กล่อง กล่องละ ๕๕๐ บาท			✓					๕๕๐			
๒๓. กระดาษปกการ์ด ขาว A๔ ๒๔๐ แกรม จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๑๑๐ บาท			✓					๒๒๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ คส ๑๖/๒๕๖๓	✓	✓	✓	✓			๒,๐๐๐				
๒. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ คส ๑๐/๒๕๖๒	✓	✓	✓	✓			๒,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๔,๙๕๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๒๐	๐	๐	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๐	๐	๐
	๑๐,๐๐๐										

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๔ การประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. มีดคัดเตอร์ใหญ่ จำนวน ๒ อัน อันละ ๔๕ บาท ๒. กรรไกร ๗ นิ้ว จำนวน ๒ อัน อันละ ๔๕ บาท ๓. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๒๔๐ แกรม จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ ๑๑๐ บาท ๔. กระดาษปก การ์ดสี (ชมพู,ฟ้า,เหลือง) จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท ๕. แผ่นแบบกระดาน ขนาด A๔ กระดาน ๑ แผ่น จำนวน ๙ แผ่น แผ่นละ ๑๒ บาท ๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๑ อัน อันละ ๗ บาท ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท ๒. จัดทำป้ายไว้นิล	✓ 							๘๐			
								๘๐			
								๓๓๐			
								๓๗๕			
								๑๐๘			
								๗			
			✓				๑,๐๐๐				
			✓				๓,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๑,๐๐๐	๐	๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐
รวมทั้งโครงการ	๗,๔๘๐	๑,๐๐๐	๙,๕๐๐	๒,๐๒๐	๐	๐	๑๑,๐๐๐	๙,๐๐๐	๐	๐	๐

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสมแลพสอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดวิด-๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อลดความเสี่ยงและสะดวกต่อการดำเนินงานในสถานการณ์ดังกล่าว

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรมฝ่ายระบบดูแล	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานของฝ่ายระบบดูแล	แบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานของฝ่ายระบบดูแล
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา ร้อยละ ๘๐ ของ การดำเนินงานของโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืนบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	แบบประเมินโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน
๑๑.๔ ด้านการเงิน ร้อยละ ๘๐ ของ การเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใสการจัดกระบวนการในโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแล ส่งเสริม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมและเข้าถึงระบบสารสนเทศ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง

ผลลัพธ์

๑. ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายনারายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กล่าวถึงความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาของชาติ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษา การปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้เด็กและเยาวชนของชาติเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๒๙ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของนักเรียนด้านการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดขึ้น โดยมีกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมธนาคารโรงเรียน กิจกรรมหนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่ กิจกรรมการแสดงตนเป็นพุทธมามกะ กิจกรรมเวียนเทียนวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย และกิจกรรมมอบโล่ เด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี

ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญด้านคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถตามคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภูมิใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑.) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
- ๒.) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคานิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

เชิงคุณภาพ

- ๑.) ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๒.) ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีคานิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ หนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานหนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่
- ๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานหนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่
- ๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมหนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่
- ๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานหนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่

กิจกรรมที่ ๒ ธนาคารโรงเรียน

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน
- ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน
- ๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน
- ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมธนาคารโรงเรียน
- ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานธนาคารโรงเรียน

กิจกรรมที่ ๓ การแสดงตนเป็นพุทธมามกะ

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานการแสดงตนเป็นพุทธมามกะ
- ๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานการแสดงตนเป็นพุทธมามกะ
- ๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมการแสดงตนเป็นพุทธมามกะ
- ๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานการแสดงตนเป็นพุทธมามกะ

กิจกรรมที่ ๔ เวียนเทียนวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานเวียนเทียนวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
- ๒) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานเวียนเทียนวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
- ๓) ประเมินผลการจัดกิจกรรมเวียนเทียนวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
- ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานเวียนเทียนวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

กิจกรรมที่ ๕ เด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานเด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี
- ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานเด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี
- ๓) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานเด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี
- ๔) ประเมินผลการจัดกิจกรรมเด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี
- ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานเด็กดีศรีตรัง เพชรบุรี

กิจกรรมที่ ๖ โรงเรียนคุณธรรม

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานโรงเรียนคุณธรรม

- ๒) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานโรงเรียนคุณธรรม
 ๓) ประเมินผลการจัดกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม
 ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานโรงเรียนคุณธรรม

กิจกรรมที่ ๗ โรงเรียนวิถีพุทธ

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานโรงเรียนวิถีพุทธ
 ๒) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานโรงเรียนวิถีพุทธ
 ๓) ประเมินผลการจัดกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ
 ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานโรงเรียนวิถีพุทธ

กิจกรรมที่ ๘ โครงการคุณธรรม

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานโครงการคุณธรรม
 ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานโครงการคุณธรรม
 ๓) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานโครงการคุณธรรม
 ๔) ประเมินผลการจัดกิจกรรมโครงการคุณธรรม
 ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานโครงการคุณธรรม

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ กิจกรรมหนึ่งวัน พระ หนึ่งคณะสี	←	→											กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๒ กิจกรรมธนาคาร โรงเรียน	←											→	กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๓ กิจกรรมการแสดง ตนเป็นพุทธมามกะ								←	→				กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๔ กิจกรรมเวียน เทียนวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	←											→	กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๕ กิจกรรม เด็กดี ศรีตรัง เพชรครู								←	→				กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๖ กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม	←											→	กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๗ กิจกรรมโรงเรียน วิถีพุทธ	←											→	กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม
๘ กิจกรรมโครงการ คุณธรรม	←											→	กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงสังคม

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมโครงการ คุณธรรม ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษสติ๊กเกอร์ ใส่หลังเหล็อง ราคา ๒๐ บาท จำนวน ๒๐ แผ่น	✓							๔๐๐			
๒. พิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๖๐*๑๒๒ ซม. ราคา ๕๐ บาท จำนวน ๘ แผ่น	✓							๔๐๐			
๓. กระดาษโปสเตอร์สี บาง สีนํ้าอย่างดี ราคา แผ่นละ ๖บาท จำนวน ๖๐ แผ่นคละสี	✓							๓๖๐			
๔. เทปกาวสองหน้า ๑๒ มม.X๒๐ หลา NO.๙๑๘ ม้วนละ ๒๕ บาท จำนวน ๔ ม้วน	✓							๒๐๐			
๕. ปืนยิง กาว ๖๐ W ราคาอันละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๑ อัน	✓							๑๕๐			
๖. กาวเส้นเล็ก (ใสปืน ยิงกาว) ราคาเส้นละ ๔ บาท จำนวน ๕๕ เส้น	✓							๒๒๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๘	๑,๗๓๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๗๓๐	๐	๐	๐
	๑,๗๓๐										
รวมทั้งโครงการ	๓,๕๐๐	๐	๖๐๐	๓,๙๐๐	๘,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ปัจจัยเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	การตอบแบบสอบถามงาน คุณธรรม จริยธรรม	แบบสอบถามกิจกรรม งานคุณธรรม จริยธรรม
๑๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะความสามารถตามคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ผลลัพธ์

- ๑) ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๒) ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสรทพร รักแซ่)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา ยิ้มละมัย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณัฏฐกรณ์ ยอดดำเนิน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนิพนธ์ ไกรแสง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวขวัญภรณ์ ทักษิณ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจินตนา พยัคฆะ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสิริภัทร จารุวรรณ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพรรณนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมระเบียบวินัยและความปลอดภัยนักเรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึง การให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง (๕.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๓,๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้าน เทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐาน ความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุพร ทองบุญ และนางสาวณัฏฐกรณ์ ยอดดำเนิน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษามีจุดหมาย มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ งานระเบียบวินัยและรักษาความปลอดภัยนักเรียนในรูปแบบต่างๆ ทั้งเดินเท้า ขับขี่รถ โดยสารรถประจำทาง ซึ่งล้วนแต่มีความเสี่ยงในการใช้รถใช้ถนนด้วยกันทั้งสิ้น เป็นฝ่ายงานหลักสำคัญที่จะต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่องควบคู่กับงานการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพ สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นไปตามมาตรฐานของการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตามหลักธรรมของพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือยึดหลักปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง และสมรรถนะความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เสริมสร้างและส่งเสริมให้ผู้เรียนมาตรฐานสมรรถนะ และคุณลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการตามกิจกรรมดังกล่าวสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายในมาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (๑) มีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด ได้คะแนน ๙๘.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม งานกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมระเบียบวินัยและรักษาความปลอดภัยนักเรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับคุณภาพให้คงไว้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบวินัยและปฏิบัติตามได้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนและ ความปลอดภัยของนักเรียน ผู้ปกครองที่ขับขี่รถจักรยานยนต์หรือรถโดยสารรับ-ส่ง นักเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงผลดีของการมีระเบียบวินัยต่อสังคมและผลเสียของการขาดระเบียบวินัยต่อสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑.) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตามระเบียบวินัยที่ทางกระทรวงศึกษาธิการและโรงเรียนกำหนดไว้

๒.) นักเรียนร้อยละ ๘๕ ปฏิบัติตามระเบียบวินัยได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ในสังคมของตนเองได้พร้อมทั้งตระหนักถึงคุณประโยชน์ของความมีระเบียบวินัย

เชิงคุณภาพ

๑.) นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยที่ทางกระทรวงศึกษาธิการและโรงเรียนกำหนดไว้

๒.) นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ในสังคมของตนเองได้ พร้อมทั้งตระหนักถึงคุณประโยชน์ของความมีระเบียบวินัย

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการส่งเสริมระเบียบวินัยและความปลอดภัยนักเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานหนึ่งวันพระ หนึ่งคณะสี่

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการส่งเสริมระเบียบวินัยและความปลอดภัยนักเรียน

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรม

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงการส่งเสริมระเบียบวินัยและความปลอดภัยนักเรียน

กิจกรรมที่ ๒ การเสริมสร้างระเบียบวินัยและความปลอดภัยของนักเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำกิจกรรมการเสริมสร้างระเบียบวินัยและความปลอดภัยของนักเรียน

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการส่งเสริมระเบียบวินัยและความปลอดภัยนักเรียน

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรม

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงการเสริมสร้างระเบียบวินัยและความปลอดภัยของนักเรียน

กิจกรรมที่ ๓ การประชุม-อบรมหรือให้ความรู้ระเบียบวินัยและความปลอดภัย ตามแนวปฏิบัติของโรงเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมอบรมหรือให้ความรู้ระเบียบวินัยและความปลอดภัย ตามแนวปฏิบัติของโรงเรียน

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรม

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรม

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุง

กิจกรรมที่ ๔ การรณรงค์ความปลอดภัยและสร้างความสามัคคีภายในโรงเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำกิจกรรมการรณรงค์ความปลอดภัยและสร้างความสามัคคีภายในโรงเรียน

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการส่งเสริมระเบียบวินัยและความปลอดภัยนักเรียน

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรม

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
การเสริมสร้างระเบียบวินัยและความปลอดภัย ของนักเรียน ☑ จัดซื้อ ๑. ไม้กวาดทางมะพร้าว จำนวน ๒๐ อัน อันละ ๖๐ บาท			✓					๑,๒๐๐			
๒. สติกเกอร์สีสะท้อนแสง จำนวน ๑๐ แผ่น แผ่นละ ๔๕ บาท			✓					๔๕๐			
๓. ถุงดำใหญ่ จำนวน ๑๐ ห่อ ห่อละ ๘๐บาท			✓					๘๐๐			
☑ จัดจ้าง ๑. ป้ายกิจกรรมสาธารณะ ประโยชน์โรงเรียนครู ประชาสรรค์ ขนาด ๒ ตร. ม. จำนวน ๔ ป้าย ป้ายละ ๓๐๐บาท			✓				๑,๒๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๐	๓,๖๕๐	๐	๐	๐	๑,๒๐๐	๒,๔๕๐	๐	๐	๐
	๓,๖๕๐										
กิจกรรมที่ ๓ การประชุม-อบรมหรือให้ ความรู้ระเบียบวินัยและ ความปลอดภัย ตามแนว ปฏิบัติของโรงเรียน ☑ จัดจ้าง ๑. ป้ายแสดงแนวปฏิบัติ ตามระเบียบวินัยโรงเรียน ขนาด ๖ ตร.ม. จำนวน ๒ ป้าย ป้ายละ ๙๐๐ บาท			✓				๑,๘๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๐	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	๐
	๑,๘๐๐										
กิจกรรมที่ ๔ การรณรงค์ความปลอดภัย และสร้างความสามัคคี ภายในโรงเรียน			✓								

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
☒ จัดจ้าง ๑.ป้ายการรณรงค์ความ ปลอดภัย ขนาด ๖ ตร.ม. จำนวน ๒ ป้าย ป้ายละ ๙๐๐ บาท							๑,๘๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๐	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	๐
					๑,๘๐๐						
กิจกรรมที่ ๕ การกำกับ ติดตาม แก้ปัญหาและสรุป รายงานผล งานระเบียบ วินัยและความปลอดภัย ของนักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. แผ่นใสเอกสาร ขนาด ๒ นิ้ว ๓ ห่วง ปกกันน้ำ จำนวน ๕ แผ่น แผ่นละ ๙๐ บาท			✓					๔๕๐			
๒. ปากกาถูกลิ้น จำนวน ๕ ด้าม ด้ามละ ๕ บาท			✓					๒๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๕	๐	๐	๔๗๕	๐	๐	๐	๐	๔๗๕	๐	๐	๐
					๔๗๕						
รวมทั้งโครงการ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๖,๖๐๐	๓,๔๐๐	๐	๐	๐
					๑๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- นโยบายโรงเรียนหรือกิจกรรมจากหน่วยงานภายนอกอาจมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับ
สถานการณ์ต่าง ๆ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บูรณาการการจัดกิจกรรมกับโครงการในทุก ๆ ฝ่ายเข้าด้วยกัน ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ
เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากที่สุด

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตามระเบียบวินัยที่ทางกระทรวงศึกษาธิการและโรงเรียนกำหนดไว้	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตรวจสอบเอกสารผลการดำเนินงาน	เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน
๑๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ปฏิบัติตามระเบียบวินัยได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ในสังคมของตนเองได้พร้อมทั้งตระหนักถึงคุณประโยชน์ของควมมีระเบียบวินัย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนเข้าใจการมีระเบียบวินัยและปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่โรงเรียนกำหนด
๒. นักเรียนเป็นเยาวชนที่มีระเบียบวินัยสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผลลัพธ์

๑. โรงเรียนบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่นศรัทธา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุพร ทองบุญ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวณภัสกรณีย ยอดดำเนิน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ (วันสำคัญ)
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง (๕.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิรัชรา คำพุด
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในโลกแห่งการเรียนรู้ในปัจจุบันนี้พยายามส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดการเรียนเกิดการเรียนรู้และตอบสนองความต้องการของนักเรียนในด้านต่างๆและยังสามารถคัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่างๆให้ตรงกับศักยภาพของนักเรียนอย่างแท้จริง การจัดกิจกรรมโรงเรียนจึงเน้นในด้านความรู้คู่คุณธรรม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น งานกิจการนักเรียนโดยฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆรักในศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทยเรา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๑ ๒๕๖๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ระดับคุณภาพ ๙๔.๒๙ ยอดเยี่ยม งานกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับคุณภาพให้คงไว้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทดแทนผู้มีพระคุณ

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

- ครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกและเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ มีจิตสำนึกและเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ก่อให้เกิดสัมพันธภาพอันดีต่อกัน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๒ วันลอยกระทง

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันลอยกระทง
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันลอยกระทง
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๙

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๙
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๙
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๙
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๔ วันขึ้นปีใหม่

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๕ วันไหว้ครู

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันไหว้ครู
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๖ วันแห่งเทียนจำนำพรรษา

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันแห่งเทียนจำนำพรรษา
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันแห่งเทียนจำนำพรรษา
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันแห่งเทียนจำนำพรรษา
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๗ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. ๑๐

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. ๑๐
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. ๑๐
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. ๑๐
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๘ วันแม่แห่งชาติ

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

กิจกรรมที่ ๙ งาน/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมงาน/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมงาน/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมงาน/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	↔												ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๒ วันลอยกระทง		↔											ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ร.๙			↔										ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๔ วันขึ้นปีใหม่			↔	↔									ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๕ วันไหว้ครู									↔				ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๖ วันแห่งเทียนจำนำ พรรษา										↔			ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๗ วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ร๑๐.										↔			ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๘ วันแม่ แห่งชาติ											↔		ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ
กิจกรรมที่ ๙ งาน/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย	←											→	ครูนิรัชรา คำพุด และคณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วัดและหน่วยงานต่าง ๆ ในอำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อดทน ๕,๐๐๐ บาท

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☒ อื่นๆ ๓,๐๐๐ บาท

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	√										
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	○										
กิจกรรมที่ ๒ วันลอยกระทง	√										
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	○										

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบป.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ร.๙	√										
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
กิจกรรมที่ ๔ วันขึ้นปีใหม่ ☒ อื่น ๆ (เงินสวัสดิการ) - ค่าปัจจัยถวายพระ		√				๒,๐๐๐ (เงิน สวัสดิการ)					
รวมงบกิจกรรมที่ ๔ (เงินสวัสดิการ)	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
กิจกรรมที่ ๕ วันไหว้ครู ☒ อื่น ๆ (เงินสวัสดิการ) - ค่าปัจจัยถวายพระ ☒ จัดจ้าง - ป้ายไวนิลใช้ประกอบการ ดำเนินกิจกรรม			√			๑,๐๐๐ (เงิน สวัสดิการ)					
รวมงบกิจกรรมที่ ๕ (เงินอุดหนุน)	๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมงบกิจกรรมที่ ๕ (เงินสวัสดิการ)	๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมงบทั้งหมด กิจกรรมที่ ๕	๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย							
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
กิจกรรมที่ ๖ วันแห่เทียนจำนำ พรรษา ☒ จัดจ้าง ค่าเทียนและตกแต่ง เทียนระดับชั้นละ ๑ ตัน (ระดับม.ต้น) (ระดับม.ปลาย) ตันละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัน				√			๑,๐๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๖				๑,๐๐๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐							
กิจกรรมที่ ๗ วันเฉลิม พระชนมพรรษา ร. ๑๐	√											
รวมงบกิจกรรมที่ ๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐											
กิจกรรมที่ ๘ วันแม่แห่งชาติ ☒ จัดจ้าง - ค่าจ้างเหมาทำอาหาร รับรองผู้ปกครอง (แม่) จำนวน ๕๐ คน				√								
รวมงบกิจกรรมที่ ๘				๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐	๐	๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐							
กิจกรรมที่ ๙ งาน/กิจกรรมตาม ที่ได้รับมอบหมาย	√	√	√	√								
รวมงบกิจกรรมที่ ๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐											

รวมทั้งโครงการ (เงินอุดหนุน)	๐	๐	๐๐๐	๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	๐	๐
					๕,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ (เงินสวัสดิการ)	๐	๐	๐๐๐	๐๐๐	๐	๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
					๓,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- สถานการณ์ของโรคติดต่อไวรัสโควิด-๑๙ อาจมีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรม	ทำแบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑๒.๑ ครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรม
- ๑๒.๒ ครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกและเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

ผลลัพธ์

นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ มีจิตสำนึกและเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ก่อให้เกิดสัมพันธภาพอันดีต่อกัน

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางนิรัชรา คำพุด) (นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายนารายณ์ ทับบุรี) (นายเผด็จ สุพันธนา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

โครงการ	เสริมสร้างแรงบันดาลใจก้าวไปสู่ชนาตเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ “ศรีตรัง โมเดล”
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการการศึกษา
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง (๑) ข้อ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ (๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อที่ ๑-๔) มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย ข้อ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฐิติรัตน์ เณรแดง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขปรับปรุง ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ได้กล่าวถึงความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาของชาติ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษา การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้เด็กและเยาวชนของชาติเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข จากการรายงานประจำปีของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด พบว่า ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๐๐ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยมและตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย พบว่า ได้คะแนน ๙๔.๑๕ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของนักเรียนด้านการมีคุณลักษณะที่

พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างแรงบันดาลใจก้าวไปสู่ชนาพเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ ศรีตรัง “โมเดล” นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อคัดเลือกผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมพื้นฐาน ๑๒ ประการที่ดีเด่น เข้ารับรางวัลตามหน่วยงานต่างๆ

๒. เพื่อส่งเสริมดำรงชีวิตด้วยความพอเพียง มีความเป็นไทย ภูมิใจในท้องถิ่น และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

๓. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติตนเป็นเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑.) ผู้เรียน รอยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
- ๒.) ผู้เรียน รอยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

เชิงคุณภาพ

- ๑.) ผู้เรียน รอยละ ๙๐ มีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๒.) ผู้เรียน รอยละ ๙๐ มีค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ เป็นคนดี มีวินัย มีความเป็นไทย ภูมิใจในท้องถิ่น และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ ได้รับรางวัลระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน และสร้างความภาคภูมิใจในตนเอง ครู ผู้ปกครองและชุมชน เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานและองค์กรอื่นๆ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน และเสริมสร้างเสริมสร้างแรงบันดาลใจก้าวไปสู่ชนาพเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ “ศรีตรัง โมเดล”

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเสริมสร้างเสริมสร้างแรงบันดาลใจก้าวไปสู่ชนาพเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ “ศรีตรัง โมเดล”

๑.๑) ประกาศคัดเลือกนักเรียนที่สนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดของแต่ละกิจกรรมการประกวดแข่งขัน

๑.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดของแต่ละกิจกรรมการประกวดแข่งขัน

๑.๓) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดของแต่ละกิจกรรมการประกวดแข่งขัน

๑.๔) ดูละนักเรียนทำเอกสารรับการประเมินกิจกรรมการประกวดแข่งขัน

๑.๕) นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน หรือส่งเอกสารเข้ารับการประเมิน

๑.๖) นำนักเรียนเข้ารับรางวัล ตามประกาศผลการแข่งขันที่ได้รับรางวัล

๒.) ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรม

๓.) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาพัฒนาผู้เรียน และเสริมสร้างเสริมสร้างแรงบันดาลใจก้าวไปสู่ชนานาเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ “ศรีตรัง โมเดล”

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำเอกสารเสนอชื่อเพื่อขอรับการตรวจประเมินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- ๒.) จัดทำเอกสารเสนอชื่อเพื่อขอรับการตรวจประเมิน
- ๓.) ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ
- ๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน และ เสริมสร้างเสริมสร้าง แรงบันดาลใจก้าว ไปสู่ชนานาเมืองเด็ก ดี มีวินัย ภูมิใจใน ชาติ ศรีตรัง“ โมเดล”													ครูจิตติรัตน์ คณะครู
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำเอกสารเสนอ ชื่อเพื่อขอรับการ ตรวจประเมินและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง													ครูจิตติรัตน์ คณะครู

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน และเสริมสร้างเสริมสร้าง แรงบันดาลใจก้าวไปสู่ ชนานาเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ “ศรีตรัง โมเดล” ๑. เด็กและเยาวชนดีเด่น ๒. วัฒนธรรมวินิต ๓. เยาวชนแห่งชาติ ๔. เยาวสตรีไทยดีเด่น ๕. ลูกกตัญญูแห่งชาติ ☒ จัดซื้อ ๑. เพิ่มสะสมผลงานขนาด ๒ นิ้ว NO.๔๔๕F๔ ๓ ห่วง จำนวน ๓ แผ่น ราคาเพิ่มละ ๙๐ บาท	✓							๒๗๐			
๒. ใส่เพิ่มขนาด A๔ ๑๐๐ ใส่ ห่อละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑๗ ห่อ	✓							๑,๗๐๐			
๓. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๑๘๐แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๙๐ บาท	✓							๑๘๐			
๔. สติกเกอร์พีวีซีใส A๔ ๗๐ ไมครอน ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๑๙๐ บาท	✓							๑๙๐			
๕. โปทอิท แฟล็กซ์ ๐.๕" ๕ Colors แพ็คเกจ ๖๔ บาท จำนวน ๒ แพ็ค	✓							๑๒๘			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ คส. ๘/๒๕๖๒	✓	✓	✓	✓		๒,๐๐๐					

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท	✓	✓	✓	✓			๑,๐๐๐				
๓. ทำป้ายไว้นิล			✓				๑,๑๓๒				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๓,๒๑๘	๗๕๐	๑,๘๘๒	๗๕๐	๐	๐	๔,๑๓๒	๒,๔๖๘	๐	๐	๐
					๖,๖๐๐						
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำเอกสาร เสนอซื้อเพื่อขอรับการ ตรวจประเมินและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง ☒ จัดซื้อ ๑. แฟ้มโซ่เอกสาร ขนาด A๔ NO.๔๔A-๓๓๓ จำนวน ๕แฟ้ม แฟ้มละ ๗๐ บาท			✓					๓๕๐			
๒. กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๑๘๐แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๙๕ บาท			✓					๑๙๐			
๓. สติกเกอร์พีวีซีใส A๔ ๗๐ ไมครอน (ห่อละ ๕๐ แผ่น) จำนวน ๑ ห่อ ราคาห่อละ ๑๖๐ บาท			✓					๑๖๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๒๗ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท			✓	✓			๒,๗๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๐	๒,๐๕๐	๑,๓๕๐			๒,๗๐๐	๗๐๐			
					๓,๔๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๓,๒๑๘	๗๕๐	๓,๙๓๒	๒,๑๐๐	๐	๐	๖,๘๓๒	๓,๑๖๘	๐	๐	๐
					๑๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- การดำเนินกิจกรรมคัดเลือกนักเรียนตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขัน ไม่ครอบคลุมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส (โควิด - ๑๙)

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ต้องดำเนินการบูรณาการกิจกรรมกับทุก ๆ กิจกรรม ทุกกลุ่มงานในสถานศึกษาด้วยระบบออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรม	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน : ร้อยละ ๘๐ นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมได้สำเร็จตามขั้นตอน	การตั้งค่าเป้าหมาย กำหนดกิจกรรม และประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินโครงการ
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา : ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินประผลการจัดกิจกรรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. เรียนมีร้อยละ ๘๐ ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม
๒. เรียนมีร้อยละ ๘๐ ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกิจกรรม

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกิจกรรม
๒. นักเรียนโรงเรียนคุรุประชาสรรค์เป็นต้นแบบชยันตเมืองเด็กดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฐิติรัตน์ เณรแดง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๕)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานประชาธิปไตยในโรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จที่ดีจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยเริ่มจากการเล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน จึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ในการดำเนินกิจกรรมได้มีการออกคำสั่งคณะครูที่ทำงานด้านงานส่งเสริมประชาธิปไตย จัดกิจกรรมการเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียนผ่านกระบวนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตยโดยนักเรียนและครูทุกในโรงเรียน ให้นักเรียนในโรงเรียนฝึกความเป็นประชาธิปไตยเบื้องต้นจากประสบการณ์จริง มีความซื่อสัตย์สุจริตผ่านกระบวนการเลือกตั้ง ได้เลือกแกนนำในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

คณะกรรมการนักเรียนจะมี จากนั้นสภานักเรียนจะมีการแถลงนโยบายผ่านการประชุมสภา การช่วยเหลืองานโรงเรียนและดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นการฝึกฝนให้นักเรียนที่อยู่ในคณะกรรมการนักเรียน มีทักษะในการทำงาน มีกระบวนการคิด มีวินัยในการทำงาน และมีจิตสาธารณะในการสละเวลาส่วนตัวมาช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยโดยการมีส่วนร่วมของสภานักเรียน ประกอบด้วย การวบรวม สำนึกศีลธรรม ปัญญาธรรม มีการตรวจสอบผลการดำเนินงาน ประเมินผลการจัดอบรม จัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ นำข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญมาปรับปรุงให้สมบูรณ์ จัดทำรูปแบบสรุปงาน และเผยแพร่ผลงานต่อไป ทั้งนี้เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย มีซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ๙๑ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพ ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้การปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนและเข้าใจบทบาทการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตย อยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข

๒) นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์จำนวน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตย อยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข

๒) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริม พัฒนา สื่อและนวัตกรรม ของกิจกรรมงานส่งเสริมประชาธิปไตย

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม ของกิจกรรมงานส่งเสริมประชาธิปไตย

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม ของกิจกรรมงานส่งเสริมประชาธิปไตย

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรม

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมที่ ๒ รณรงค์ประชาธิปไตย

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย

กิจกรรมที่ ๓ เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้องสถานักเรียน

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมปรับปรุงห้องสถานักเรียน

๒.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมปรับปรุงห้องสถานักเรียน

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมปรับปรุงห้องสถานักเรียน

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมปรับปรุงห้องสถานักเรียน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริม พัฒนา สื่อและนวัตกรรม ของกิจกรรมงาน ส่งเสริม ประชาธิปไตย													นางสาว นิตยา ราชประสิทธิ์
กิจกรรมที่ ๒ รณรงค์ ประชาธิปไตย													นางสาว นิตยา ราชประสิทธิ์
กิจกรรมที่ ๓ เลือกตั้ง คณะกรรมการ สถานักเรียน													นางสาว นิตยา ราชประสิทธิ์
กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้องสภานักเรียน													นางสาว นิตยา ราชประสิทธิ์

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

.....

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. อำเภอสรคบุรี

๒. สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จังหวัดชัยนาท

๓. สถานีตำรวจภูธรอำเภอสรคบุรี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน



อุดหนุน



รายได้สถานศึกษา



เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด



อื่นๆ.....

[illegible]

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้องสภานักเรียน ☒ จัดซื้อ ๑. ปลั๊กไฟ ๓ เมตร รุ่น ๑๖๔/๓ M. จำนวน ๑ อัน อันละ ๓๖๐ บาท ๒. กระดาษหน้าขาวหลังเทา แผ่นใหญ่ หนา ๔๐๐g จำนวน ๒๐ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๗ บาท	✓							๓๖๐			
	✓							๓๔๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๓๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๐๐	๐	๐	๐
รวมทั้งโครงการ	๕,๐๐๐	๐	๐	๐				๗๐๐		๔,๓๐๐	
					๕,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ปัจจัยเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตย อยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข	สังเกตนักเรียนที่ปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตย อยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข	ใบลงทะเบียนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียน
๑๑.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง	สังเกตนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	แบบสรุปกิจกรรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตย อยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข
๒. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์

นักเรียนสามารถพัฒนานตนเองในมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ร้อยละ ๙๓.๐๐

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายনারายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	มัคคุเทศก์น้อย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (๒.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ (๑.๒) คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจินตนา พยัคฆะ และครูกลุ่มสาระฯ สังคม
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเมืองแพรกศรีราชา หรือเมืองสรรคบุรี เป็นเมืองโบราณที่มีศิลปกรรมสมัยอยุธยา เกาแกและงดงามอันเป็นเอกลักษณ์ของเมืองสรรค บงบอกถึงความเป็นเมืองสำคัญในอดีตที่ผ่านมา นับว่าเป็นดินแดนที่ควรค่าแก่การศึกษาและอนุรักษ์ไว้ให้เป็นมรดก ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ประวัติศาสตร์จึงถือว่าเป็นหน้าที่อย่างสำคัญ ที่จะนำประวัติศาสตร์และความเป็นมาของเมืองสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท มาเผยแพร่และปลูกฝังให้เยาวชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจ เกิดความผูกพันกับท้องถิ่นของตนเอง เกิดจิตสำนึกรักบ้านเกิดและทำให้เกิดความภาคภูมิใจในถิ่นเกิดและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการใช้ความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรม พัฒนาศักยภาพคนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นและเห็นคุณค่ามรดกทางวัฒนธรรมในท้องถิ่นจึงได้จัดทำโครงการ มัคคุเทศก์น้อย : ธรณีนีนี้ ไครจอง ขึ้นมา

ซึ่งผลการจัดงานจากแบบประเมินพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจกับการจัดงานในครั้งนี้อยู่ในระดับดีมาก แต่มีส่วนที่ต้องปรับปรุงคือการจัดโต๊ะ และระยะเวลาในการจัดงาน ตามการประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการนี้ ซึ่งผลจากการจัดทำโครงการทำให้การประเมินภายนอกรอบ ๓ โรงเรียนครูประชาสรรค์ในต.บ่งชี้อ.๒ ข้อ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยได้คะแนน ๙๒.๓๒ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญกับผู้เรียนเพื่อยกย่องนักเรียนที่ประพฤติปฏิบัติดีมีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นจึงดำเนินการจัดงานในครั้งนี้อีกเพื่อพัฒนานักเรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และเชิดชูเกียรติให้กับนักเรียน จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในประวัติความเป็นมาของท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกรักบ้านเกิดให้นักเรียนรักท้องถิ่นและเห็นคุณค่ามรดกทางวัฒนธรรมในท้องถิ่น
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมเพื่อให้นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๒ Time Machine ... ตามล่าหาอดีต													คณะครูผู้ทำ โครงการ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมร่วมกับ ชุมชน													คณะครูผู้ทำ โครงการ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

ความรู้ประวัติศาสตร์เกี่ยวกับวัดสองพี่น้องเกี่ยวกับศิลปะ ช่วงเวลาและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น
ความรู้ประวัติศาสตร์เกี่ยวกับวัดมหาธาตุเกี่ยวกับศิลปะ ช่วงเวลาและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ วัดสองพี่น้อง วัดมหาธาตุ

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ มัคคุเทศก์น้อยในห้อง ประวัติศาสตร์ ☒ จัดซื้อ ๑.กระดาษฟลิป ชาร์ท ราคา ๕ บาท จำนวน ๓๑ แผ่น	✓							๑๕๕			
๒.เชือก ราคา ๓๕ บาท จำนวน ๕ ม้วน	✓							๑๗๕			
๓.ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๖๐*๑๒๒ ซม. ราคา ๕๐ บาท จำนวน ๕ แผ่น	✓							๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๔.กระดาษโปสเตอร์สี บาง ราคา ๕ บาท จำนวน ๓๐ แผ่น	✓							๑๕๐			
๕.ค่าป้ายกิจกรรม จำนวน ๑ ป้าย ราคา ๖๐๐ บาท	✓							๖๐๐			
๖.ปากกาเคมี ราคา ๒๕๐ บาท จำนวน ๓ โหล	✓							๗๒๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐
					๒,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๒ Time Machine ตาม ... ล่าหาอดีต				✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
					๐						
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมร่วมกับชุมชน	✓	✓	✓	✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
					๐						
รวมทั้งโครงการ	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐
					๒,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ปัจจัยเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ
อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของ
นักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงานร้อยละ ๗๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนาร้อยละ ๗๐ ของการดำเนินโครงการบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑.) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจในประวัติความเป็นมาของท้องถิ่น
- ๒.) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรักท้องถิ่นและเห็นคุณค่ามรดกทางวัฒนธรรมในท้องถิ่น
- ๓.) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ผลลัพธ์

- ๑.) ผู้เรียนมีนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในประวัติความเป็นมาของท้องถิ่น
- ๒.) ผู้เรียนมีความรักท้องถิ่นและเห็นคุณค่ามรดกทางวัฒนธรรมในท้องถิ่น
- ๓.) ผู้เรียนมีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๔.) ผู้เรียนมีค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจินตนา พยัคฆะ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา ยิ้มละมัย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณภัสกรณีย ยอดดำเนิน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสรรทพร รักแซ่)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนิพนธ์ ไกรแสง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวขวัญกิริมย์ ทัพจันทร์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสิรภัทร จารุพรรณ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (๒,๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ(๒.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	บริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภิกา เซตุนุช และนางสาวสายทิพย์ สดุดี
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนต้องคำนึงถึง บรรยากาศความสะอาดในชั้นเรียนนอกห้องเรียน อาคารเรียนที่มั่นคงและแข็งแรง ภูมิทัศน์ต่างๆสภาพแวดล้อมภายในและรอบนอกโรงเรียน รวมถึงสุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาให้ครบทุกด้านของผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ

จากการคำนึงถึงข้อดังกล่าวข้างต้น ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไปเห็นถึงความสำคัญในการดูแลและส่งเสริม บรรยากาศความสะอาดในชั้นเรียนนอกห้องเรียน อาคารเรียนที่มั่นคงและแข็งแรง ภูมิทัศน์ต่างๆสภาพแวดล้อมภายในและรอบนอกโรงเรียน รวมถึงสุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน ให้พร้อมต่อการพัฒนาการเรียนรู้ครบทุกด้าน ซึ่งจำต้องส่งเสริมในด้านบรรยากาศที่น่าเรียนรู้ ความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องอนามัย โดยยึดหลักให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบช่วยกันดูแลสอดส่องรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จากเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดโครงการฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาในด้านที่กล่าวมานั้นให้สมบูรณ์และเอื้อให้การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ซึ่งมีความคาดหวังว่าโครงการดังกล่าวจะสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุขและไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้และพัฒนาของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาทำเนียบบุคลากรให้มีสภาพสมบูรณ์
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการจัดการของงานทุกงานภายในฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒.๓ เพื่อบริหารและจัดการเก็บรวบรวมข้อมูลของงานทุกงานในฝ่ายให้เป็นระบบอันเอื้อประโยชน์แก่การติดตามผลการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ จำนวน ๑,๕๕๖ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการบริการฝ่ายบริหารทั่วไป

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๐ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการบริการฝ่ายบริหารทั่วไป

๓) ผู้ปกครองและชุมชน ได้รับความสะดวกในการบริการฝ่ายบริหารทั่วไป

เชิงคุณภาพ

๑) งานสำนักงานในฝ่ายบริหารทั่วไปมีสภาพสมบูรณ์

๒) สำนักงานมีอุปกรณ์บริการงานกิจกรรมในฝ่ายบริหารทั่วไป

๓) มีทำเนียบบุคลากรมีสภาพสมบูรณ์ มีการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระบบเป็นหมวดหมู่

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาดังต่อไปนี้
ต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่มฯเพื่อวางแผน

๒. จัดทำโครงการเสนอ-ดำเนินงาน-โครงการเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม-สรุปตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

๔. นำผลการประเมินตรวจสอบกิจกรรม เพื่อมาปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบบริหาร จัดการฝ่ายบริหาร ทั่วไป													นางสาวศุภิกา เชตนะ และคณะ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

-

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☒ จัดซื้อ ๑.กรรไกร ๘ นิ้ว KTV จำนวน ๕ อัน อันละ ๕๕ บาท	✓							๒๗๕			
๒.เหล็กหนีบกระดาด เบอร์ ๑๐๘ โทลละ SIZE: ๕๑ MM. สีดำ AKI จำนวน ๕ โทล โทลละ ๘๔ บาท	✓							๔๒๐			
๓.เหล็กหนีบกระดาด เบอร์ ๑๐๙ โทลละ SIZE:๕๑ MM. สีดำ AKI จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๗๒ บาท								๓๖๐			
๔.เหล็กหนีบกระดาด เบอร์ ๑๑๒ โทลละ SIZE: ๑๙ MM. สีดำ AKI จำนวน ๕ โทล โทลละ ๓๖ บาท	✓							๑๘๐			
๕.เครื่องคิดเลข แบบตั้งโต๊ะ ๑๒ หลัก จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๘๑๐ บาท	✓							๘๑๐			
๖.เครื่องเย็บกระดาด เบอร์ ๑๐ HD-๑๐ MAX จำนวน ๔ อัน อันละ ๗๐ บาท	✓							๒๘๐			
๗.เครื่องเย็บกระดาด เบอร์ ๓๕ HD-๕๐ MAX จำนวน ๑ อัน อันละ ๓๓๐ บาท	✓							๓๓๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๘.ลดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M MAX จำนวน ๑๐๐ อัน อันละ ๗ บาท	✓							๗๐๐			
๙.ลดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ MAX จำนวน ๑๐๐ อัน อันละ ๑๐ บาท	✓							๑,๐๐๐			
๑๐.ลดเสียกระดาษ บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๒๐ กล่อง /กล่องละ๑๕ บาท	✓							๓๐๐			
๑๑.เทปเยื่อ กาวสองหน้า บางขนาด ๓ / ๔ นิ้ว ๓M จำนวน ๖ ม้วน ม้วนละ ๓๐ บาท	✓							๑๘๐			
๑๒.เทปโฟมกาวสองหน้า ยาว ๕ เมตร ๓M จำนวน ๖ ม้วน ม้วนละ ๒๐๐ บาท	✓							๑๒๐๐			
๑๓.น้ำยาลบคาพิต ชนิด ปากกา๑.๕ มล. ลิคควิดเปเปอร์ จำนวน ๕ อัน อันละ ๓๙ บาท	✓							๑๙๕			
๑๔.คลิปบอร์ดพลาสติก ขนาด A๔ ออก้า จำนวน ๓ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๑๓๕			
๑๕.คลิปบอร์ดปกหนัง แบบพับ A๔ NO.๕๐๑๔ ข้าง จำนวน ๒ อัน อันละ ๖๕ บาท	✓							๑๓๐			
๑๖.กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๑๒๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๖ ห่อ ห่อละ ๖๕ บาท	✓							๓๙๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๗.กระดาษปกการ์ดขาว A๔ ๒๔๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ ๑๑๐ บาท	✓							๓๓๐			
๑๘.กระดาษปก / ทำเกียรติ บัตร แฟนซี A๔ ๑๕๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ๑๐๐ บาท	✓							๓๐๐			
๑๙.กระดาษแบงค์สี A๔ทานตะวัน จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ๑๐๐ บาท	✓							๒๐๐			
๒๐.ปกพลาสติกใส ๑ รีม จำนวน ๑ รีม ห่อละ ๓๐๐ บาท			✓					๓๐๐			
๒๑.กาวน้ำหลอดใหญ่ หัว พองน้ำ ๕๐ ซีซี HORSE จำนวน ๒ หลอด หลอดละ ๑๕ บาท			✓					๓๐			
๒๒.เครื่องยิงบอร์ด GS ตัวเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๓๒๕ บาท			✓					๗๕๐			
๒๓.ลวดยิงบอร์ด GS เบอร์ ๑๐๐๗ (๕๐๐๐ ตัว) (ใช้กับเครื่องยิง GS เท่านั้น) กล่องละ ๑๕๕ บาท			✓					๑๕๕			
๒๔.แผ่นยางรองตัด A๔ จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๑๔๕ บาท			✓					๑๔๕			
๒๕.ปากกาเน้นข้อความ REFILLABLE ๓๖๔-๒๓ STAEDTLER จำนวน ๔ แท่ง แท่งละ ๓๕ บาท			✓					๑๔๐			
๒๖.กล่องแฟ้มใส่เอกสาร มี ๒ ช่อง แบบกระดาษ ๘ นิ้ว พิมพ์ลาย F-๒๘๘ST THAI-TAI จำนวน ๒ กล่อง			✓					๒๗๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กล่องละ ๑๓๕ บาท											
๒๗.แฟ้มใส่เอกสาร ขนาด ๒ นิ้ว NO.H-๓๓๒ ๓ ห่วง ปกกันน้ำ ตราม้า จำนวน ๑๒ แฟ้ม แฟ้มละ ๙๐ บาท			✓					๑,๐๘๐			
๒๘.ใส่แฟ้ม ขนาด A๔ ๑๐๐ ใส่ ตราช้าง จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท			✓					๓๐๐			
๒๙.ลิ้นแฟ้มแบบพลาสติก แบบกล่องTHAI-TAI จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๑๒๐ บาท			✓					๑,๑๐๐			
๓๐.ไม้บรรทัด เหล็ก ๓๐ ซม. (๑๒ นิ้ว) ORCA จำนวน ๒ อัน อันละ ๓๕ บาท			✓					๗๐			
๓๑.กระดาษพรินต์รูป glossy ม้วน ๑๕๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) Shokun จำนวน ๓ รีม รีมละ ๒๖๐ บาท			✓					๗๘๐			
๓๒.กระดาษพรินต์รูป glossy ม้วน ๑๓๕ แกรม (๑๐๐ แผ่น) FREEJET จำนวน๒ รีม รีมละ ๒๔๐ บาท			✓					๔๘๐			
๓๓.กระดาษ Post it : Notes ๓ m ๓ " X ๓ " ๓ เอ็ม จำนวน ๓ อัน อันละ ๓๕ บาท			✓					๑๐๕			
๓๔.กระดาษ A๔ สติกเกอร์ จำนวน ๒ รีม รีมละ ๑๔๐ บาท			✓					๒๘๐			
๓๕.กระดาษถ่ายเอกสาร	✓		✓					๑๑,๐๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
A๔ ๘๐ g/๕๐๐ แผ่น Fuji EXROX จำนวน ๑๑๐ รีม รีมละ๑๐๐ บาท											
๓๖.หมึกเครื่องปริ้นสเตอร์ จำนวน ๙ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	✓		✓					๙,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ คส.๕๙/๒๕๕๕ คส.๔/๒๕๖๒ คส.๗๕/๒๕๕๗		✓	✓	✓			๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐				
๒. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท				✓			๓๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑๗,๗๑๕	๒,๐๐๐	๑๗,๙๕๕	๒,๓๐๐	๐	๐	๖,๓๐๐	๓๓,๗๐ ๐	๐	๐	๐
					๔๐,๐๐๐ บาท						
รวมทั้งโครงการ	๑๗,๗๑๕	๒,๐๐๐	๑๗,๙๕๕	๒,๓๐๐	๐	๐	๖,๓๐๐	๓๓,๗๐ ๐	๐	๐	๐
					๔๐,๐๐๐ บาท						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

-ผู้เรียนไม่ได้รับการอำนวยความสะดวกในการบริการเท่าที่ควรจากฝ่ายบริหารทั่วไป

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วม ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ฝ่ายบริหารทั่วไป	แบบประเมินพัฒนาระบบบริหาร จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านขบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๕ สามารถปฏิบัติกิจกรรม ตามโครงการพัฒนาระบบบริหาร จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัด กิจกรรม(AAR)	แบบประเมินโครงการพัฒนา ระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหาร ทั่วไป
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ของการดำเนินงานของ สถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม ตาม โครงการพัฒนาระบบบริหาร จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	แบบประเมินโครงการพัฒนา ระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหาร ทั่วไป
ด้านการเงินร้อยละ ๙๕ ของการ เบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการ จัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	ประเมินความคุ้มค่าความโปร่งใสมี กระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณ ตามระเบียบการเบิกจ่าย งบประมาณตามระเบียบทาง ราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไปได้รับการปรับปรุงพัฒนาทำเนียบบุคลากรให้มีสภาพสมบูรณ์
- ๒) สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไปสามารถอำนวยความสะดวกในการจัดการของงานทุกงาน
ภายในฝ่ายได้
- ๓) สำนักงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปสามารถบริหารจัดการเก็บรวบรวมข้อมูลของงานทุก
งานในฝ่ายให้เป็นระบบอันเอื้อประโยชน์แก่การติดตามผลการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์

- ๑) ร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมินตามวัตถุประสงค์บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่าง
ต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ของกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบบริหาร
จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศุภิกา เขตุนุช)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานฯ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสายทิพย์ สดุดี)

ตำแหน่งเลขาสำนักงานฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ในพิมาย)

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ยานพาหนะ
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึง การให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหาร ๖ ข้อที่ จัดการภาครัฐ ๒), (๓
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม อุทัยธานี.ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการ ข้อที่ ๕ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	บริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิพนธ์ ไกรแสง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๓๐ – ๒๕๖๕

๑.หลักการและเหตุผล

ด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางโรงเรียน ซึ่งรถยนต์ที่มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับการเดินทางของคุณครูนักเรียน และงานด้านอื่น ๆ ทางโรงเรียนจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้งานให้กับทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ยานพาหนะ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. เพื่อให้รถยนต์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๓.เป้าหมาย

๓ ๑.ผลผลิต

เชิงปริมาณ

รถยนต์ของโรงเรียน ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน จำนวนรถตู้ ๒ คัน รถกระบะ ๑ คัน

๓ ๒.ผลลัพธ์

เชิงคุณภาพ

รถยนต์ของโรงเรียน ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการ/ /กิจกรรม คำชี้แจงใน การใช้ งบป.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ตค.๖๔.ธ-ค.	๒ มค.๖๕.มี-ค.	๓ เมย.๖๕.มิ-ย.	๔ กย.๖๕.ก-ค.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
รวมงบ กิจกรรมที่ ๒	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๕๐,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ ค่าประกันภัย รถยนต์ ๓ คัน			✓		-	-	-	๓๐,๓๐๕	-	-	-
รวมงบ กิจกรรมที่ ๓	-	-	๓๐,๓๐๕	-	๓๐,๓๐๕						
กิจกรรมที่ ๔ ค่า พรบ. รถยนต์	✓	✓	-	✓	-	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-
รวมงบ กิจกรรมที่ ๔	๑,๒๕๐	๑,๐๐๐	-	๑,๒๕๐	๓,๕๐๐						
รวมทั้งหมด	๕๑,๒๕๐	๕๑,๐๐๐	๕๐,๓๐๕	๕๑,๒๕๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๑๘๓,๘๐๕	๐	๐	๐
	๒๓๓,๘๐๕										

๑๐.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ .

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- สภาพของรถยนต์อาจเกิดความเสียหายขณะใช้งาน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ตรวจสอบสภาพรถยนต์ของโรงเรียนครูประชาสรรค์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วม ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ฝ่ายบริหารทั่วไป	แบบประเมินพัฒนาระบบบริหาร จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป
ด้านขบวนการดำเนินงาน	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม)BARและการประเมินผลการจัด () กิจกรรมAAR (	แบบประเมินโครงการพัฒนา ระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหาร ทั่วไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๙๕ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป		
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ของการดำเนินงานของ สถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม ตาม โครงการพัฒนาระบบบริหาร จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	แบบประเมินโครงการพัฒนา ระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหาร ทั่วไป
ด้านการเงินร้อยละ ๙๕ ของการ เบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการ จัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	ประเมินความคุ้มค่าความโปร่งใสมี กระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณ ตามระเบียบการเบิกจ่าย งบประมาณตามระเบียบทาง ราชการ

๑๒ผลที่คาดว่าจะได้รับ .

๑๒.๑ ได้มีการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องและบำรุงรักษายานพาหนะให้มีการใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

๑๒.๒ มีการดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๒.๓ รถยนต์ของโรงเรียนครูประชาสรรค์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายนิพนธ์ ไกรแสง)

ตำแหน่งหัวหน้างานยานยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ในพิมาย)

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	สนับสนุนการพัฒนาการศึกษา (ค่าจ้างลูกจ้างรายวัน/รายเดือน)
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์(๑,๖)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ(๒.๕)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิรวัฒน์ รอดย้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๔ หมวด ๗ มาตรา ๕๒ ให้มีการจัดการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างต่อเนื่องและเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพทุกด้าน ในการที่จะพัฒนาเด็กให้มีลักษณะดังกล่าวนั้นจะต้องพัฒนาครูให้เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากครูไปสู่เด็กแต่สภาพปัจจุบันโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้น ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีครูจำนวน ๗๓ คน และมีนักเรียนประมาณ ๑,๕๐๐ นักเรียนมีจำนวนเยอะขึ้นและบุคลากรครูที่มีอยู่ไม่สามารถดูแลนักเรียนได้ทั่วถึง และอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนได้ไม่เพียงพอ เพราะครูต้องมีการสอนจึงไม่สามารถไปดูแลเด็กได้ทุกช่วงเวลา โรงเรียนจึงเห็นสมควรให้จ้างลูกจ้างชั่วคราว ประกอบด้วย พนักงานขับรถ คนทำสวน พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำนักเรียน อาคารเรียนตลอดจนสถานที่ต่างๆในโรงเรียน พนักงานรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียน เพื่อสนับสนุนการเรียนให้นักเรียนมีความพร้อมอยู่ตลอดเวลา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความอำนวยความสะดวกเตรียมพร้อมในการเรียนการสอน
เต็มศักยภาพ

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความสุขในการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐาน
ด้านคุณภาพผู้เรียน

๒) นักเรียน ได้รับความอำนวยความสะดวกเตรียมพร้อมในการเรียนการสอนเต็มศักยภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์

๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตาม
มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

๒) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความอำนวยความสะดวกเตรียมพร้อมในการเรียนการสอนเต็ม
ศักยภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนทางการค้าจ้างลูกจ้างรายวันรายเดือน/

๒) จัดทำการค้าจ้างลูกจ้างรายวันรายเดือน/แล้วทำการจ้าง

๓) ประเมินและสรุปการค้าจ้างลูกจ้างรายวันรายเดือน/

๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและประกอบการต่อสัญญาจ้าง

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ -กิจกรรมจ้างลูกจ้าง ชั่วคราวรายวัน/ราย เดือน -ค้าจ้างลูกจ้างลูกจ้าง ชั่วคราว	←												นายจิรวุฒิ รอดย่อยและ คณะ
-กิจกรรมสมทบ ประกันสังคม รายเดือน	←												นายจิรวุฒิ รอดย่อยและ คณะ
-กิจกรรมสมทบ ประกันสังคม รายเดือน	←		→										นายจิรวุฒิ รอดย่อยและ คณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

.....

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๖๗๘,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

(อุดหนุนรายหัว ๖๖๐,๐๐๐ บาท อุดหนุนสำรองจ่าย ๑๗,๘๐๐)

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ -กิจกรรมจ้างลูกจ้าง ชั่วคราวรายวัน/ราย เดือน -สมทบประกันสังคมราย เดือน -สมทบประกันสังคมราย ปี	✓ ✓ ✓	✓ ✓ 	✓ ✓ 	✓ ✓ 	๖๖๐,๐๐๐ ๑๖,๘๐๐ ๑,๒๐๐						
รวมงบกิจกรรม ที่ ๑ -กิจกรรมจ้างลูกจ้าง ชั่วคราวรายวัน/ราย เดือน -สมทบประกันสังคมราย เดือน (สำรองจ่าย) -สมทบประกันสังคมราย ปี (สำรองจ่าย)	✓ ✓ ✓	✓ ✓ 	✓ ✓ 	✓ ✓ 	๖๖๐,๐๐๐ ๑๖,๘๐๐ ๑,๒๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๑๗๐,๔๐๐	๑๐๔,๒๐๐	๑๐๔,๒๐๐	๑๖๔,๒๐๐	๖๗๘,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง งบประมาณที่จัดสรรในการใช้จ้างเป็นงบประมาณจำนวนมาก

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง จัดสรรงบประมาณที่ใช้ให้สมดุล

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเมินความพึงพอใจของบุคคลที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ประเมินความพึงพอใจของบุคคลที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา	ประเมินความพึงพอใจของบุคคลที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๔ ด้านการเงิน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีความสุขในการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

๒. นักเรียน ได้รับความอำนวยความสะดวกเตรียมพร้อมในการเรียนการสอนเต็มศักยภาพ

ผลลัพธ์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความอำนวยความสะดวกเตรียมพร้อมในการเรียนการสอนเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ รอดย้อย)

ตำแหน่ง หัวหน้านักการภารโรง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ในพินาย)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ (๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๕)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิรวัฒน์ รอดย้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้ร่มรื่นและสวยงามถือเป็นเครื่องเชิดหน้าชูตาของโรงเรียน อีกทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดีมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

จากผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม เพื่อให้โรงเรียนครูประชาสรรค์มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้มีความร่มรื่น สะอาด และสวยงาม

๒.๒ เพื่อจัดทำจุด Check in ในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนมีภูมิทัศน์ร่มรื่น สะอาด และสวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของครูและนักเรียนทุกคน

๒) โรงเรียนมีจุด Check in ๑ จุด

เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีภูมิทัศน์ร่มรื่น สะอาด และสวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒) โรงเรียนมีจุด Check in ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำจุด Check in ในโรงเรียน

๑. ประชุม วางแผน กำหนดปฏิทินการดำเนินการ และผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๒. จัดทำจุด Check in ในโรงเรียน
๓. ประเมินผลการจัดทำจุด Check in ในโรงเรียน
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาจุด Check in ในโรงเรียน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำจุด Check in ในโรงเรียน	←											→	นายจิรวุฒิ รอดย่อย

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำจุด Check in ใน โรงเรียน ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าจ้างจัดทำจุด เช็คอินโรงเรียนคุรุ ประชาสรรค์		✓					๒๕,๐๐ ๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	-	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ	-	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ระยะเวลาในการดำเนินงานของผู้รับเหมาไม่อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง คอยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้รับเหมา

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรม	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการโครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำการกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๔ ร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการ	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ร่มรื่น สะอาด และสวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. โรงเรียนมีจุด Check in ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของโรงเรียน

ผลลัพธ์

บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนา โรงเรียนบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ รอดย้อย)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ในพิมาย)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประสาทสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนคุรุประชาสรรค์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึง การให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ (๒,๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ(๒.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	บริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายมานพ ในพินาย นายนิพนธ์ ไกรแสง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนต้องคำนึงถึง บรรยากาศความสะอาดในชั้นเรียนนอกห้องเรียน อาคารเรียนที่มั่นคงและแข็งแรง ภูมิทัศน์ต่างๆสภาพแวดล้อมภายในและรอบนอกโรงเรียน รวมถึงสุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาให้ครบทุกด้านของผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ

จากการคำนึงถึงข้อดังกล่าวข้างต้น ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไปเห็นถึงความสำคัญในการดูแลและส่งเสริม บรรยากาศความสะอาดในชั้นเรียนนอกห้องเรียน อาคารเรียนที่มั่นคงและแข็งแรง ภูมิทัศน์ต่างๆสภาพแวดล้อมภายในและรอบนอกโรงเรียน รวมถึงสุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน ให้พร้อมต่อการพัฒนาการเรียนรู้ครบทุกด้าน ซึ่งจำส่งเสริมในด้านบรรยากาศที่น่าเรียนรู้ ความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องอนามัย โดยยึดหลักให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบช่วยกันดูแลสอดส่องรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จากเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดโครงการฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาในด้านที่กล่าวมานั้นให้สมบูรณ์และเอื้อให้การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ซึ่งมีความคาดหวังว่าโครงการดังกล่าวจะสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุขและไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้และพัฒนาของผู้เรียนให้มีสมรรถนะความสามารถในการสื่อสารความสามารถในการคิด. ความสามารถในการแก้ปัญหาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาจัดการอาคารสถานที่ให้พร้อมในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ จำนวน ๑,๕๙๖ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๐ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการบริการฝ่ายบริหารทั่วไป

๓) ผู้ปกครองและชุมชน ได้รับความสะดวกในการบริการด้านอาคารสถานที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

เชิงคุณภาพ

๑) ครูนักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในห้องเรียนที่พร้อมใช้งานตามสมรรถนะหลัก

๒) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาดังต่อไปนี้ ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ต่อโรงเรียนครูประชาสรรค์

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

๑.ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่มฯเพื่อวางแผน

๒.จัดทำโครงการเสนอโครงการ-ดำเนินงาน-

๓ .ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปตามโครงการ-

๔. นำผลการประเมินตรวจสอบกิจกรรม เพื่อมาปรับปรุงและพัฒนางานอาคารสถานที่

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาอาคาร สถานที่โรงเรียนครู ประชาสรรค์													นายมานพ ในพิมาย และคณะ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

.....-

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....-

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒. เหล็กกล่องทำเสา ขนาด ๓x๓ นิ้ว (๑๐ตัว/๖๕๐ บาท) ๓. พุกยึดเสา ๔ หุน (๔๘ ตัว/๑๐บาท) ๔. เหล็กขาตั้งแผงโซลา เซลล์ขนาด ๑x๑ นิ้ว (๓ ตัว/๑๘๐บาท) ๕. แผ่นฐานเสาไฟโซล่า เซลล์ (๑๒ ตัว/๔๐ บาท)			✓ ✓ ✓ ✓				๖,๕๐๐ ๔๘๐ ๕๔๐ ๔๘๐				
รวมกิจกรรมที่ ๔	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๘,๐๐๐	๐	๑๒,๐๐๐	๐
	๒๐,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๕ ล้างถังน้ำประปา ☑ จัดจ้าง ๑.ล้างถังน้ำประปา ถัง(ใหม่) ๑.๑ เปลี่ยนทราย ๑.๒ เปลี่ยนหิน ๑.๓ สารกรองน้ำ (เหมาจ่าย)			✓				๒๐,๐๐๐				
๒.ล้างถังน้ำประปาถัง ถัง(เก่า) ๒.๑.เปลี่ยนทราย ๒.๒ เปลี่ยนหิน ๒.๓ สารกรองน้ำ (เหมาจ่าย)			✓				๑๘,๐๐๐				
๓. เปลี่ยนไส้กรองน้ำดื่ม ๓.๑ ไส้กรองน้ำใหญ่ ในห้องคุมระบบ น้ำ			✓				๔,๔๐๐				

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
(๒ ตัว/๒,๒๐๐ บาท) ๓.๒ ใส่กรองน้ำเล็ก ในห้องคุมระบบ น้ำ (๖ ตัว/๔๐๐ บาท) ๓.๓ ใส่กรองน้ำเล็ก หน้าตู้น้ำดื่ม (๘ ตัว/๔๐๐ บาท)			✓ ✓				๒,๔๐๐ ๓,๒๐๐				
รวมกิจกรรมที่ ๕	๐	๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
					๔๘,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๖ ระบบน้ำทั้งโรงอาหาร ☑ จัดซื้อ ๑. เครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่งเครื่องยนต์ เบนซินสูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที (๑ ตัว/๗,๑๐๐) ๒. ท่อ PVC ๓ นิ้ว (๒๐ เส้น/ ๓๐๐) ๓. ข้อต่อตรง ๓ นิ้ว (๑๐ ตัว/๔๐ บาท) ๔. ข้อต่อท่อ ๓ นิ้ว แยก ๓ ทาง (๑๐ ตัว/๔๐ บาท) ๕. ข้อท่องอ (๑๐ ตัว/๔๐ บาท) ๖. กาวกระเบื้องใหญ่ (๒ กระเบื้อง/๔๕๐ บาท) ๗. โครงตั้งปั้มหลัก กล่อง	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓							๗,๑๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
ขนาด ๒x๒ นิ้ว (๓ เส้น/๓๕๐ บาท) ๘. น็อตยึดฐานปั้ม ๒ หู (๔ ตัว/๒๕ บาท) ๙. กุสแจล็อกประตู ขนาดกลาง (๑ ตัว/๒๐๐ บาท) ๑๐. หอยโข่งคูน้ำ (๕ ตัว/๕๐๐ บาท) ๑๑. ปูนซีเมน (๒ ลูก/๑๒๐ บาท) ๑๒. หิน ทราย ๐.๕ คิว (๑ คิว/๓๐๐ บาท) ๑๓. สีทากันสนิมขนาด กลาง (๑ กระป๋อง/๓๕๐ บาท) ๑๔. แปรงทาสี ๒ นิ้ว (๒ อัน/ ๓๐ บาท)	✓							๑๐๐			
	✓							๒๐๐			
	✓							๒,๕๐๐			
	✓							๒๔๐			
	✓							๓๐๐			
	✓							๓๕๐			
	✓							๖๐			
รวมกิจกรรมที่ ๖	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	-	-	-	๑๒,๙๐๐	-	๗,๑๐๐	-
	๒๐,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๗ ซ่อมโต๊ะเก้าอี้ ☑ จัดซื้อ ๑. ไม้อัดขนาด ๑๐ มม. (๑๐ แผ่น/๔๕๐ บาท) ๒. จัดซื้อแลคเกอร์ เคลือบเงาไม้ (๑ แกลลอน/๔๑๐ บาท) ๓. แปรงทาสีขนาด			✓					๔,๕๐๐			
			✓					๔๑๐			
			✓					๙๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
รวมกิจกรรมที่ ๙	๑,๐๒๕	๑,๐๒๕	๑,๐๒๕	๑,๐๒๕	๐	๐	๐	๔,๑๐๐	๐	๐	๐
								๔,๑๐๐			
กิจกรรมที่ ๑๐ ซ่อมแซมอาคาร ☒ จัดซื้อ ๑. ซ่อมแซมประตู ลูกบิด (๖ ตัว/๓๐๐ บาท) ๒. หน้าต่างกลอนประตู หน้าต่างทั่วไป (๑๒ ชุด/๕๐ บาท) ๓. บานพับหน้าต่างวิท โถ (๑๐ ชุด/๓๐๐ บาท) ๔. ซ่อมแซมหลังคาศูนย์ โอท็อปหลังคาแผ่น เมทัลชีทยาว (๑๐ เมตร/๑๖๐ บาท) ๕. ตะปูเกลียวหัวสว่าน ยาว ๑.๕ นิ้ว (๑ ล่อง/๔๐๐ บาท)	✓							๑,๘๐๐			
	✓							๖๐๐			
	✓							๓,๐๐๐			
	✓							๑,๖๐๐			
	✓							๔๐๐			
☒ จัดจ้าง ๖. ซ่อมแซมหลังคา อาคาร ๕ เปลี่ยน กระเบื้อง (เหมาจ้าง) ๗. ซ่อมแซมหลังคา เปลี่ยนกระเบื้อง (เหมาจ้าง) ๘. ซ่อมแซมผนังห้อง เพื่องฟ้า (เหมาจ้าง)	✓						๒,๐๐๐				
	✓						๒,๐๐๐				
	✓						๕,๐๐๐				
รวมกิจกรรมที่ ๑๐	๑,๖๐๐				-	-	๙,๐๐๐	๗,๔๐๐	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
๑๖,๔๐๐											
กิจกรรมที่ ๑๑ อุปกรณ์ทำความสะอาด ☑ จัดซื้อ ๑. ไม้กวาดดอกหญ้า (๘๐ อัน/๕๐ บาท) ๒. ไม้กวาดทางมะพร้าว (๓๐ อัน/๕๐ บาท) ๓. น้ำยาล้าง และทำ ความสะอาดห้องน้ำ (๕ แกลลอน/๕๐๐) ๔. ถังด้าย่างดี ขนาดใหญ่ (๕๐ ห่อ/๕๐ บาท) ๕. ซักผ้าปูโต๊ะ ก้าวอี้ (๑๕๐ ผืน/๑๐ บาท)		✓					๔,๐๐๐				
		✓					๑,๕๐๐				
		✓					๒,๕๐๐				
		✓					๒,๕๐๐				
		✓					๑,๕๐๐				
รวมกิจกรรมที่ ๑๑	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
๑๒,๐๐๐											
กิจกรรมที่ ๑๒ ซ่อมแซมรั้วด้วยเมทัลล ซีทด้านประตูหลัง โรงเรียนยาว ๖๐ ม. ☑ จัดซื้อ ๑. เหล็กกล่อง ๑x๑ นิ้ว (๑๐ เส้น/๒๖๐ บาท) ๒. เหล็กกล่อง ๒x๑ นิ้ว (๒๐เส้น/๔๐๐ บาท) ๓. เมทัลลซีทอย่างบาง (๖๐ ม./๑๖๐ บาท) ๔. ตะปูหัวเหลี่ยมปลาย สว่าน ยาว ๑ นิ้ว (๒๐กล่อง/๕๖๗)				✓			๒,๖๐๐				
				✓			๘,๐๐๐				
				✓			๙,๖๐๐				
				✓			๑,๑๓๔				

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
รวมกิจกรรมที่ ๑๒	๐	๐	๐	๒๑,๓๓๔	๐	๐	๒๑,๓๓๔	๐	๐	๐	๐
							๒๑,๓๓๔				
รวมทั้งหมด	๑๔๘,๔๒๕	๑๓,๐๒๕	๙๙,๐๒๕	๒๗,๓๕๙	-	-	๑๒๐,๓๓๔	๕๕,๔๐๐	-	๗,๑๐๐	๗๕,๐๐๐
							๒๕๗,๘๓๔				

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ผู้เรียนไม่ได้รับการอำนวยความสะดวกในการบริการเท่าที่ควรจากฝ่ายบริหารทั่วไป

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	แบบประเมินพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป
ด้านขบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๕ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ของการดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	แบบประเมินโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป
ด้านการเงินร้อยละ ๙๕ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	ประเมินความคุ้มค่าความโปร่งใสมีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑) นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ จำนวน ๑,๕๕๖ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๐ คน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการบริการฝ่ายบริหารทั่วไป

๓) ผู้ปกครองและชุมชน ได้รับความสะดวกในการบริการด้านอาคารสถานที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

ผลลัพธ์

๓) ร้อยละ ๙๕ โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพบรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่องผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่นศรัทธาต่อโรงเรียนครูประชาสรรค์ ในกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการอาคารสถานที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายมานพ ในพิมาย)

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนิพนธ์ ไกรแสง)

ตำแหน่งหัวหน้างานยานยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ในพิมาย)

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายনারายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	งานเวรยามรักษาความปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๕
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อม ต่อการเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรุณี ทองมาก นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์ และนางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพในปัจจุบันนี้ ความปลอดภัยในสถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่งที่สถานศึกษาต้องดูแล และแก้ปัญหาดังกล่าว ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดเวรยามรักษาการณ์ของครู นักการภารโรง และยามรักษาการณ์ เพื่อดูแลความปลอดภัยดังกล่าวของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบการรักษาความปลอดภัยของทางราชการ และจากการดำเนินงานตามผลรายงานประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม เพื่อรักษาระดับคุณภาพการปฏิบัติงานดังกล่าว จึงทำให้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อสถานศึกษา บุคลากรในสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการงานเวรยามรักษาความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะอยู่ในโรงเรียน
๒. เพื่อให้ครู นักการภารโรง ยามรักษาการณ์ ช่วยกันรักษาทรัพย์สิน
๓. เพื่อให้บุคลากรอยู่ในสถานศึกษาด้วยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในสถานศึกษาราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) บุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัย ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) ทรัพย์สินของทางราชการปลอดภัย ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๑) บุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ขณะปฏิบัติงานหน้าที่ในโรงเรียน
- ๒) ครู นักการภารโรง และยามรักษาการณ์ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนครูประชาสรรค์ มีการบริหารจัดการการจัดเวรยามรักษาการณ์ของครู นักการภารโรง และยามรักษาการณ์ ให้ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและรักษาทรัพย์สินในสถานศึกษา ที่มีการดำเนินงานชัดเจน และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะอยู่ในโรงเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานเวรยามรักษาความปลอดภัย

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำโครงการ-เสนอโครงการ
๓. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินการตามงานเวรยามรักษาความปลอดภัย
๕. นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา งานเวรยามรักษา ความปลอดภัย													นางสาวอรุณี ทองมาก และคณะ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนครูประชาสรรค์

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา งานเวรยามรักษาความ ปลอดภัย ☒ จัดซื้อ ๑. แผ่นเสนอเซนต์ ขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น		✓						๑๒๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒.ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานกระจกเลื่อนพร้อม ฐานรอง จำนวน ๑ หลัง		✓								๔,๑๐๐	
๓.แฟ้มคลิปก้านยกสีดำ จำนวน ๔ แฟ้ม แฟ้มละ ๗๕ บาท		✓						๓๐๐			
๔.แฟ้มสันหนาแบบห่วง ๒ นิ้ว จำนวน ๓ แฟ้ม แฟ้มละ ๙๐ บาท		✓						๒๗๐			
๕.ใส่แฟ้มขนาด A๔ จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท		✓						๑๐๐			
๖.กระดาษปกการ์ดขาว จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๑๑๐ บาท		✓						๑๑๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (เงินอุดหนุน)	๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๐๐	๐	๔,๑๐๐	๐
					๕,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ (เงินอุดหนุน)	๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๐๐	๐	๔,๑๐๐	๐
					๕,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

จำนวนบุคลากรที่ร่วมรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

รับฟังข้อเสนอของบุคลากรที่ร่วมรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ บุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัย ร้อยละ ๑๐๐	การบันทึก	แบบบันทึก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒ ทรัพย์สินของทางราชการปลอดภัยร้อยละ ๑๐๐	การบันทึก	แบบบันทึก

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) บุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัย ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) ทรัพย์สินของทางราชการปลอดภัย ร้อยละ ๑๐๐

ผลลัพธ์

- ๑) บุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ขณะปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน
- ๒) ครู นักการภารโรง และยามรักษาการณ์ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรุณี ทองมาก)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรศักดิ์ จันทร์สุข)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบური)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ดูแลสุขภาพให้ปลอดภัยใส่ใจโรคร้ายใกล้ตัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๒ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัทรดา ชูทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องคำนึงถึง สุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาให้ครบทุกด้านของผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ และจากสถานการณ์ปัจจุบัน ที่เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน เพื่อให้การพัฒนาการบริการทางด้านการงานอนามัยโรงเรียน เป็นไปด้วยความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการให้บริการและเตรียมรองรับต่อการให้บริการ ต่อสถานการณ์ทุกรูปแบบ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อการบริการอย่างสูงสุด เต็มเต็มศักยภาพของผู้รับบริการได้อย่างเต็มความสามารถ

จากผลการดำเนินการที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ระดับคุณภาพ ระดับ ๔ ดีเลิศ เพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้กลุ่มงานบริการ เห็นถึงความสำคัญในการดูแลและส่งเสริม สุขลักษณะทางด้านร่างกาย จิตใจของผู้เรียน ให้พร้อมต่อการพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้จัดทำดูแลสุขภาพให้ปลอดภัยใส่ใจโรคร้ายใกล้ตัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาในด้านที่กล่าวมานั้นให้สมบูรณ์และเอื้อให้กับการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ซึ่งมีความคาดหวังว่าโครงการดังกล่าวจะสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุขและไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้และพัฒนาของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพตนเองในเบื้องต้น ให้สมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีสถานที่นอนพักเมื่อมีอาการเจ็บป่วยและได้รับการปฐมพยาบาลอย่างถูกสุขลักษณะ

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ยารักษาโรคอย่างพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีสุขภาพร่างกาย จิตใจ แข็งแรง สมสวนตามเกณฑ์
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความพึงพอใจในการรับบริการ

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนได้รับการบริการปฐมพยาบาลขณะเจ็บป่วยในโรงเรียน
- ๒) นักเรียนมีสถานที่พักผ่อนอย่างถูกสุขลักษณะเมื่อมีอาการเจ็บป่วย
- ๓) นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ยาไว้ใช้เมื่อเกิดอาการป่วย
- ๔) นักเรียนได้รับความรู้การป้องกันโรคติดต่อและข่าวสารเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนได้รับการบริการทางดานสุขอนามัยที่ดี มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกาย และจิตใจบรรลุเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวัสดุ ครุภัณฑ์และเวชภัณฑ์ยา

๑. ประชุมคณะครูในงานอนามัยโรงเรียน เพื่อวางแผนงานในการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์และเวชภัณฑ์ยา
๒. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์และเวชภัณฑ์ยา
๓. ดำเนินการให้บริการด้านงานอนามัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน
๕. นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวัสดุ ครุภัณฑ์และ เวชภัณฑ์ยา	←												นางสาวภัทรดา ชูทอง

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท โดยใช้เงิน

- ☒ อุดหนุน
 ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด
 ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวัสดุ ครุภัณฑ์และเวชภัณฑ์ยา ☒ จัดซื้อ ๑. เวชภัณฑ์ยา			✓					๔,๐๐๐			
๒. พัฒลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว (๔๐๐ มิลลิเมตร) ตัวละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว		✓								๔,๘๐๐	
๓. ปลั๊กไฟ ๓ ตาแบบ ๖ ช่องเสียบ แยกฟิวส์ ยาว ๑๐ เมตร อันละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๔ อัน		✓						๑,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Canon MP๒๘๗ หมายเลขครุภัณฑ์ -	✓	✓	✓	✓			๒,๐๐๐				
๒. ค่าซักผ้าปูเตียงพยาบาล เดือนละ ๙๕๐ บาท จำนวน ๔ เดือน		✓		✓			๓,๘๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (เงินอุดหนุน)	๕๐๐	๘,๒๐๐	๔,๕๐๐	๒,๔๐๐	๐	๐	๕,๘๐๐	๕,๐๐๐	๐	๔,๘๐๐	๐
	๑๕,๖๐๐										
รวมทั้งโครงการ (เงินอุดหนุน)	๕๐๐	๘,๒๐๐	๔,๕๐๐	๒,๔๐๐	๐	๐	๕,๘๐๐	๕,๐๐๐	๐	๔,๘๐๐	๐
	๑๕,๖๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

- ๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง จำนวนนักเรียนที่เข้ารับบริการไม่แน่นอน
- ๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังข้อเสนอของ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ของงานอนามัยโรงเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ รอยละ ๘๐ ของนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ แข็งแรง สมส่วนตามเกณฑ์	ประเมินจากการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล	แบบประเมิน SDQ
๑๑.๒ รอยละ ๘๐ ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการ	ทำแบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนรอยละ ๘๐ขึ้นไป มีสุขภาพร่างกาย จิตใจ แข็งแรง สมส่วนตามเกณฑ์
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความพึงพอใจในการรับบริการ

ผลลัพธ์

นักเรียนได้รับการบริการทางดานสุขอนามัยที่ดี มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกาย และจิตใจบรรลุเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่นศรัทธา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวภัทรดา ชูทอง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสมาชิกเข้าร่วมประกวดโครงการยุวชนประกันภัย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๒) ข้อที่ ๔
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจินตนา พยัคฆะ และคณะครูผู้ทำโครงการ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนต้องคำนึงถึง บรรยากาศความสะอาดในชั้นเรียนนอกห้องเรียน อาคารเรียนที่มั่นคงและแข็งแรง ภูมิทัศน์ต่างๆสภาพแวดล้อมภายในและรอบนอกโรงเรียน รวมถึงสุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาให้ครบทุกด้านของผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ จากการคำนึงถึงข้อดังกล่าวข้างต้น ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไปเห็นถึงความสำคัญในการดูแลและส่งเสริม บรรยากาศความสะอาดในชั้นเรียนนอกห้องเรียน อาคารเรียนที่มั่นคงและแข็งแรง ภูมิทัศน์ต่างๆสภาพแวดล้อมภายในและรอบนอกโรงเรียน รวมถึงสุขลักษณะทางด้านร่างกายของผู้เรียน ให้พร้อมต่อการพัฒนาการเรียนรู้ครบทุกด้าน ซึ่งจำส่งเสริมในด้านบรรยากาศที่น่าเรียนรู้ ความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องอนามัย โดยยึดหลักให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบช่วยกันดูแลสอดส่องรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จากเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดโครงการฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาในด้านที่กล่าวมานั้นให้สมบูรณ์และเอื้อให้การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม ซึ่งมีความคาดหวังว่าโครงการดังกล่าวจะสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุขและไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้และพัฒนาของผู้เรียน ซึ่งผลการจัดงานจากแบบประเมินพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจกับการจัดงานในครั้งนี้ในระดับดีมาก แต่มีส่วนที่ต้องปรับปรุง คือ ระยะเวลาในการจัดงาน ตามการประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการนี้ ซึ่งผลจากการจัดทำโครงการทำให้การประเมินภายนอกรอบ ๓ โรงเรียนครูประชาสรรค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม ระดับคุณภาพดีเลิศ จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อให้โรงเรียนครูประชาสรรค์มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพดีมากของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนมีสถานศึกษาความรู้เกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และเรื่องการ ประกันภัย

๒.๒ มีสถานศึกษาที่เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้เรื่องพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และเรื่องการประกันภัยให้บุคคลากรทั้งในและนอกโรงเรียนได้ค้นคว้าศึกษาหาความรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนและชุมชนมีความพึงพอใจต่อการให้การเผยแพร่ความรู้ของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนได้รับใบประกาศนียบัตร

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง พรบ พ.ศ.๒๕๕๙ คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ
- ๒) นักเรียนแกนนำมีจิตอาสาในการเผยแพร่ความรู้สู่สังคมให้ใช้ประโยชน์จากการประกันภัยที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันภัยและนำหลักการประกันภัยไปใช้ได้จริง เมื่อเกิดอุบัติเหตุ
๒. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ แนะนำและช่วยเหลือบุคคลในชุมชนที่ประสบอุบัติเหตุ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ เชิญวิทยากรอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก เรื่องสิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมสมาชิกเข้าร่วมประกวดโครงการยุวชนประกันภัยดีเด่นประจำปีประเภทโรงเรียน

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๓ จัดส่งประกวดประเภทร้องเพลง

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ เชิญวิทยากรอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกเรื่องสิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย	←→												คณะครูผู้ทำโครงการ
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมสมาชิกเข้าร่วมประกวดโครงการยุวชนประกันภัยดีเด่นประจำปีประเภทโรงเรียน							←→						
กิจกรรมที่ ๓ จัดส่งประกวดประเภทร้องเพลง										←→			

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๑. ความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันภัยและนำหลักการประกันภัยไปใช้ได้จริงเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
๒. การฝึกปฏิบัติ แนะนำและช่วยเหลือบุคคลในชุมชนที่ประสบอุบัติเหตุ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนนครประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนครุศาสตรรัคและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๙๒๘ บาท โดยใช้เงิน

- ☒ อดทน ☐ รายได้สถานศึกษา
- ☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด ☐ อื่นๆ.....

[illegible]

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
๑. กระดาษปก / ทำเกียรติบัตรแผ่นซี A๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) ราคา ๑๒๐ บาท จำนวน ๒ ห่อ	✓							๒๔๐			
๒. กระดาษหน้าขาว หลังเทา แผ่นใหญ่ หนา ๒๕๐ g ราคา ๘ บาท จำนวน ๒๕ แผ่น	✓							๒๐๐			
๓. กระดาษสติ๊กเกอร์ใส หลังเหลือง ราคา ๒๐ บาท จำนวน ๑๐ แผ่น	✓							๒๐๐			
๔. ปากกาเคมี ASTM D๔๒๓๖ ยี่ห้อ Horse ด้ามละ ๑๒ บาท จำนวน ๒๔ ด้าม	✓							๒๘๘			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๙๒๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๒๘	๐	๐	๐
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมสมาชิกเข้าร่วมประกวดโครงการยุวชนประกันภัยดีเด่นประจำปีประเภทโรงเรียน ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าชุดประกอบการแสดง ๑ ชุดการแสดง			✓		๓,๐๐๐						
๒. ค่าอาหาร+ของว่าง สำหรับ ๒๐ คน เวลา ๓ วัน			✓		๒,๐๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
								๕,๐๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๓ จัดส่งประกวดประเภท ร้องเพลง				✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๐	๐	๐	๐	๐						
รวมทั้งโครงการ	๕,๒๕๐	๐	๐,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๙๒๘	๐	๐	๐
					๕,๙๒๘						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนและคนในชุมชนไม่มีความเข้าใจเรื่อง สิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดอบรมและกิจกรรมเกี่ยวกับเรื่องสิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงานร้อยละ ๗๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา ร้อยละ ๗๐ ของการดำเนินโครงการบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันภัยและนำหลักการประกันภัยไปใช้ได้จริง
เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๒. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ แนะนำและช่วยเหลือบุคคลในชุมชนที่ประสบอุบัติเหตุ
เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๓. นักเรียนทุกคนมีทักษะการดำรงชีวิต

ผลลัพธ์

ครูและนักเรียนมีความรู้และเข้าใจ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัยและนำไปเผยแพร่ความรู้ กับชุมชนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจินตนา พยัคฆะ)
ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ZERO WASTE SCHOOL
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๕ ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๔.๑ , ๔.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์ และนางสาวอรุณี ทองมาก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่รุนแรงมากขึ้นทุกวันนี้ ส่วนหนึ่งมาจาก ขยะ ซึ่งเป็นปัญหาคอขวดของชุมชนและโรงเรียน ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในชุมชนและโรงเรียน อาทิเช่น เป็นแหล่งอาหารและแหล่งเพาะพันธุ์ของพาหะนำโรคเช่น แมลงวัน แมลงสาบ ยุง ฯลฯ เป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคมักกลิ่นเหม็น ก่อให้เกิดความรำคาญ ทำลายสุนทรียภาพด้านสิ่งแวดล้อม เกิดสภาพไม่น่าดูสกปรกน่ารังเกียจขยะทำให้น้ำเสียที่มีความสกปรกสูงมากเกิดกลิ่นรบกวนเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรคส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของนักเรียนและประชาชน “ขยะคือทรัพยากร” การใช้ทรัพยากรอย่างพอดีเห็นคุณค่าบวกกับการใช้ภูมิปัญญาชาวบ้านกับวัสดุเหลือใช้ที่มีรอบบ้านเป็นแนวทางหนึ่งในการแก้ปัญหาขยะ นอกจากนี้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๔) ตามนโยบายของรัฐบาลในการจัดการขยะมูลฝอย เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก และรณรงค์การคัดแยกขยะประเภทขยะมูลฝอยที่ต้นทางให้แก่นักเรียนและเยาวชนในโรงเรียนและสถานศึกษา

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์เห็นความสำคัญสถานการณ์ขยะของประเทศไทยซึ่งโรงเรียนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะรวมทั้งต้องการให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงจัดทำโครงการ “โรงเรียนปลอดขยะ” ขึ้นทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกการลดคัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในโรงเรียนการรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้องสร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ ขึ้น และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริง ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีระดับคุณภาพดีมาก อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึง

ประสงค์ของผู้เรียน มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม นอกจากนี้ผลการวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis) ในประเด็นนี้พบว่าจุดอ่อน (W) คือ ปริมาณขยะในสถานศึกษาที่เพิ่มขึ้น จำนวนถังขยะที่มีจำกัด เฉพาะจุดพื้นที่ที่กำหนดและถังขยะไม่ได้แยกประเภทของขยะ อีกทั้งยังมียุสสรรค (T) คือ นักเรียนขาดจิตสำนึกในการจัดการขยะคัดแยกขยะ และยั้กนักเรียนยังมีความเข้าใจว่าโรงเรียนมีแม่บ้านทำความสะอาดให้ จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อให้โรงเรียนครูประชาสรรค์มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพดีมาของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรณรงค์เสริมสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะ การแยกขยะและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี ให้นักเรียน คุณครูและบุคลากรของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อสร้างรูปแบบการจัดการขยะโดยนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงาน

๒.๓ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีและเป็นต้นแบบในการจัดการขยะของชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๐ คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีส่วนร่วมกับกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการลดและคัดแยกขยะและนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนปลอดขยะ และนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการขยะได้อย่างถูกวิธี

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการกำจัดขยะ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการกำจัดขยะ

๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินการให้ความรู้โดยการทำป้ายรณรงค์เกี่ยวกับการกำจัดขยะให้กับบุคลากรและนักเรียน

๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการกำจัดขยะ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๕. นำผลการประเมินมาปรับปรุงวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรับซื้อขยะและคัดแยกขยะ

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนชี้แจงการรับซื้อขยะและคัดแยกขยะ

๒. จัดกิจกรรมรับซื้อขยะและคัดแยกขยะ

๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรมรับซื้อขยะและคัดแยกขยะและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมรับซื้อขยะและคัดแยกขยะ

กิจกรรมที่ ๓ ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อม

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนชี้แจงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อม
๒. จัดกิจกรรม ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อม
๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อมและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ๓R

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนชี้แจงการจัดกิจกรรม ๓R
๒. จัดกิจกรรม ๓R
๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๓R และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม ๓R

กิจกรรมที่ ๕ ประทศ upcycle of product design

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนชี้แจงการจัดกิจกรรม ประทศ upcycle of product design
๒. จัดกิจกรรม ประทศ upcycle of product design
๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ประทศ upcycle of product design และความพึงพอใจ

ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมประทศ upcycle of product design

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้เกี่ยวกับการ กำจัดขยะ				←		→							ครูพรนิภา ทองฤทธิ์ และ ครูอรุณี ทองมาก
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรับซื้อขยะ และคัดแยกขยะ				←								→	
กิจกรรมที่ ๓ ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อม				←		→							
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ๓R										←		→	
กิจกรรมที่ ๕ ประทศ upcycle of product design										←		→	

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

-

๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๙๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการกำจัดขยะ ☒ จัดซื้อ ๑. เทปเยื่อ กาวสองหน้า บาง ขนาด ๑ / ๒ นิ้ว จำนวน ๘ ม้วน ม้วนละ ๒๕ บาท		✓						๒๐๐			
๒. เทปเยื่อ กาวสองหน้า บาง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๓๕ บาท		✓						๓๕๐			
๓. กระดาษปก การ์ดสี (ขาว) A๔ หนา ๑๕๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๑ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท		✓						๑๒๕			
๔. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ HD-๑๐ MAX จำนวน ๒ อัน อันละ ๗๐ บาท		✓						๑๔๐			
๕. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M MAX จำนวน ๑๐ อัน อัน ละ ๗ บาท		✓						๗๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ป้ายไวนิล		✓					๓,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๐	๓,๘๘๕	๐	๐	๐	๐	๓,๐๐๐	๘๘๕	๐	๐	๐
					๓,๘๘๕						
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรับ ซื้อขยะและคัดแยกขยะ		✓	✓	✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๐	๐	๐	๐						
กิจกรรมที่ ๓ ลด ละ เลิก เพื่อสิ่งแวดล้อม ☒ จัดซื้อ		✓						๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑. กระดาษหน้า ขาว – หลังเทา แผ่นใหญ่ หนา ๒๕๐ g จำนวน ๒๕ แผ่น แผ่นละ ๘ บาท											
๒. ปากกาเคมี จำนวน ๒๐ ด้าม ด้ามละ ๑๒ บาท		✓						๒๔๐			
๓. สีไม้ ยาว ๑๒ สี จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๖๕ บาท		✓						๓๒๕			
๔. กรรไกร ๘ นิ้ว KTV จำนวน ๔ อัน อันละ ๕๕ บาท		✓						๒๒๐			
๕. ปากกาถูกลิ้น สีน้ำเงิน จำนวน ๑๐ ด้าม ด้ามละ ๕ บาท		✓						๕๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๐	๑,๐๓๕	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๐๓๕	๐	๐	๐
					๑,๐๓๕						
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ๓R				✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๐	๐	๐	๐	๐						
กิจกรรมที่ ๕ ประกวด upcycle of product design ☑ จัดซื้อ ๑. ปากกาสีเมจิก คละสี จำนวน ๒๐ ด้าม ด้ามละ ๑๕ บาท				✓				๓๐๐			
๒. กระดาษปก การ์ดสี (ขาว) A๔ หนา ๑๕๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๑ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท				✓				๑๒๕			
๓. ปากกาเน้นข้อความ REFILLABLE ๓๖๔-๒๑ จำนวน ๓ ด้าม ด้ามละ ๓๕ บาท				✓				๑๐๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๔. ปากกาเน้นข้อความ REFILLABLE ๓๖๔-๒๓ จำนวน ๓ ด้าม ด้ามละ ๓๕ บาท				✓				๑๐๕			
๕. แผ่นสะสมงาน NO.PF๑ สีชมพู/เขียว/ เหลือง จำนวน ๔ แผ่น แผ่น แผ่น ละ ๔๐ บาท				✓				๑๖๐			
๖. กระเป๋าใส่เอกสารแบบ ถือขนาด A๔ ๔๕ X ๓๗/๓ X ๒๕๗ ซม. โปรเกรสพลาสติก จำนวน ๔ ใบ ใบละ ๕๕ บาท				✓				๑๑๐			
๗. สมุดนักเรียน ปกแข็ง/ ปกอ่อน ๑๐๐ แผ่น เส้นเดียว จำนวน ๓ เล่ม เล่มละ ๒๕ บาท				✓				๗๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๕	๐	๐	๐	๙๘๐	๐	๐	๐	๙๘๐	๐	๐	๐
	๙๘๐										
รวมทั้งโครงการ	๐	๔,๙๒๐	๐	๙๘๐	๐	๐	๓,๐๐๐	๒,๙๐๐	๐	๐	๐
	๕,๙๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ในสถานการณ์การแพร่ระบาด covid - ๑๙ อาจมีกิจกรรมอื่นเข้ามาแทรกทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเวลาที่กำหนด.

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง จัดกิจกรรมผ่านทาง Social media

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เกิดความตระหนักและจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	-สอบถาม	แบบสอบถาม -

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒.ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษารู้วิธีและสามารถดำเนินการกำจัดขยะอย่างครบวงจร	- สอบถาม สังเกต - พฤติกรรม	แบบสอบถาม - แบบสังเกต - พฤติกรรม
๑๑.๓.ร้อยละ ๘๐ ของบริเวณโรงเรียน ปราศจากขยะและลดมลพิษจากขยะ เป็นสถานศึกษาที่สวยงาม ร่มรื่น และปลอดภัย	สังเกตสภาพแวดล้อม -	แบบสังเกต - สภาพแวดล้อม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครู บุคลากรและนักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๒. มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี
๓. นักเรียนมีรายได้เสริมจากการขายขยะ
๔. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน สะอาด น่าอยู่
๕. ครู บุคลากรและนักเรียนใช้ทรัพยากรมีอยู่ให้ความยั่งยืนอย่างสูงสุด

ผลลัพธ์

๑. ผู้เรียนมีบทบาทในการเชิญชวนและรณรงค์ให้ผู้ปกครอง คนในครอบครัวและคนที่อยู่ในท้องถิ่นหรือหมู่บ้านที่ตนอยู่อาศัยจัดการขยะอย่างถูกวิธี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัชศักดิ์ จันทร์สุข)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประสาทสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนา ซ่อมแซมระบบงานโสตทัศนูปกรณ์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิโรจน์ พรหมพิง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนูปกรณ์ได้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในด้านการใช้สื่อและอุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์ และภาพถ่ายอย่างสม่ำเสมอแก่บุคลากรในทุกระดับตลอดถึงนักเรียนได้เรียนรู้การใช้งานอุปกรณ์ในงานโสตทัศนูปกรณ์ ที่ผ่านมาส่งผลให้อุปกรณ์ภายใต้การดูแลมีสภาพชำรุด จำเป็นต้องมีการซ่อมแซมบำรุงรักษาให้คงสภาพดีอยู่เสมอ

จากการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๖๓ งานโสตทัศนูปกรณ์ได้ดำเนินการ ซ่อมบำรุงและจัดซื้ออุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากร นักเรียน และบุคคลที่ขอรับบริการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีระดับความพึงพอใจในระดับดีมาก

เพื่อรักษาระดับคุณภาพการปฏิบัติงานดังกล่าวจึงทำให้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์อย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใหม่ให้ทันสมัยและพร้อมใช้งานเสมอ
- ๒.๒ เพื่อการซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้ใช้งานได้สมบูรณ์อยู่เสมอ
- ๒.๓ เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ในชุมชนได้อย่างพอเพียงและเหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อให้มีอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาพอเพียงกับการให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

วัสดุ อุปกรณ์ ที่เสนอซื้อและปรับปรุง ร้อยละ ๘๐ ได้รับการอนุมัติ

เชิงคุณภาพ

๑) งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์เพียงพอต่อการให้บริการ

๒) ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๓. อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ เช่น ถ่าน สายสัญญาณ ฯลฯ (ไตรมาสละ ๑,๒๕๐ บาท)	✓	✓	✓	✓				๕,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ซ่อมลำโพง จำนวน ๑ ตัว	✓					๕๐๐		๑,๐๐๐			
๒. ซ่อมบำรุงงาน โสตทัศนูปกรณ์เพื่อให้ การใช้งานได้ตามปกติ (ไตรมาสละ ๑,๒๕๐ บาท)	✓	✓	✓	✓				๕,๐๐๐			
รวมทั้งโครงการ	๓๔,๐๐๐	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๐	๕๐๐	๐	๑๑,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐
	๔๑,๕๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ช่วงสถานการณ์โควิด การจัดซื้อและซ่อมบำรุงอาจมีความล่าช้าส่งผลต่อการให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์

- อุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์มีการชำรุดตามโอกาสไม่สามารถวางแผนล่วงหน้าได้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ใช้วัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมบำรุง ตามสถานการณ์ และบริการในส่วนที่สามารถทำได้

- สำรวจอุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์ก่อนการใช้งบประมาณ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ระดับ ดี ในการใช้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำ แบบสอบถาม ความพึงพอใจ การให้บริการงาน โสตทัศนูปกรณ์	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ การให้บริการงาน โสตทัศนูปกรณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการได้	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของงานโสตทัศนูปกรณ์เป็นไปตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๔ ร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการ	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์เพียงพอต่อการให้บริการ
- ผู้ให้บริการมีความพึงพอใจ

ผลลัพธ์

- ผู้รับบริการงานโสตทัศนูปกรณ์มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิโรจน์ พรหมพั่ง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัชศักดิ์ จันทร์สุข)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
นโยบายและจุดเน้นของ คร .	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๗)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม อุทัยธานี.ชัยนาท	ข้อที่ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และ ๕ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิพนธ์ ไกรแสง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ ๓๐ -

๑. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่งเพื่อเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆจากสถาบันองค์กรหน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูล ความเคลื่อนไหวต่างๆให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบนอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมผลงานของนักเรียนครูและโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไป ยิ่งภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจเกิดความนิยม เลื่อมใสศรัทธาและมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสาร และรับสารโรงเรียนครูประชาสัมพันธ์ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุมครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพโดยน้อมนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

จากรายงานประจำปีของสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการดำเนินงานในการจัดระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อยู่ระดับคุณภาพ ๔ ดีเลิศ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ดังนั้นจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอทำโครงการ ต่อเนื่องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มี ๑. ประโยชน์และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

๒ เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องและชัดเจน ๒.

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ของครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องได้รับการบริการข้อมูล ๙๕ ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์

๒. ร้อยละ ของ ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา ๘๐และให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุง

๓. ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ

๒. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม การดำเนินงานของโรงเรียน มีการเผยแพร่ในหลายรูปแบบ

๓. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับรับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ข้อมูลข่าวสาร ที่จำเป็น และมีประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานบรรลุเป้าหมาย

๒ดำเนินการตามระยะเวลา .ที่กำหนด

๓ขึ้นไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕ .

๔ กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน .

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานประชาสัมพันธ์

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่มสาระเพื่อวางแผน

๒. จัดทำโครงการและเสนอโครงการ

๓. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

๕. สำนวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ

๖ .นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

.๕แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์	←		→										นายนิพนธ์ ไกรแสง และคณะ

๖. หลักสูตร - เนื้อหาสาระ/

.๗สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

.๘หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙ งบประมาณที่ใช้ .จำนวน ๙,๙๙๕ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ เรียนฟรี

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ตค.๖๔.ธ.ค.	๒ มค.๖๕.มี.ค.	๓ เมย.๖๕.มิ.ย.	๔ กย.๖๕.ก.ค.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์ ☒ จัดซื้อ ๑. ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	✓									๘,๐๐๐	
๒. ถ่านชาร์จ ไมโครโฟนลอย ขนาด AA จำนวน ๘ ก้อน ราคาก้อนละ ๗๕ บาท	✓							๖๐๐			
๓. ถ่าน อัลคาไลน์ ขนาด AA จำนวน ๓๑ ก้อน ราคาก้อน ละ ๔๕ บาท	✓							๑,๓๙๕			
๔. บันทึกรายงาน งานประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๙,๙๙๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๙๙๕	๐	๘,๐๐๐	๐
	๙,๙๙๕										
รวมทั้งโครงการ	๙,๙๙๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๙๙๕	๐	๘,๐๐๐	๐
	๙,๙๙๕										

๑๐การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ .

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ระบบเครื่องขยายเสียงขัดข้อง

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ตรวจสอบสภาพของเครื่องขยายเสียงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๙๐ ได้รับ ข่าวสารการเผยแพร่การ ประชาสัมพันธ์	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำ กิจกรรม)BARและการประเมินผล () การจัดกิจกรรมAAR(	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ ๙๐ ของ การเบิกจ่ายงบประมาณที่ นำมาใช้ในการจัด กิจกรรมในโครงการ	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้ งบประมาณตามระเบียบการ เบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องได้รับการบริการข้อมูล ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์
๒. ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และให้ความคิดเห็นเพื่อการ ปรับปรุง

ผลลัพธ์

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์มีการดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่อง
อย่างมีคุณภาพ มีการเผยแพร่ในหลายรูปแบบ ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชน และ
นักเรียนได้รับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสาร ที่จำเป็น และมีประโยชน์ใน
ชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนิพนธ์ ไกรแสง)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อม ต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔ การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการการสร้างองค์ความรู้อื่นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ นอกจากจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน แล้ว สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการก็เป็น ส่วนสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้

จากการดำเนินงานตามผลรายงานประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๖ การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ระดับคุณภาพ ดีเลิศ เพื่อรักษาระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ดังกล่าว จึงทำให้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๒ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการ บริหารจัดการ

๓. เป้าหมาย สถานศึกษามีสื่อทางเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและสนองความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) ผู้ได้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐
- ๒) โรงเรียนได้รับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างน้อย ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนครูประชาสรรค์มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) โรงเรียนครูประชาสรรค์มีบริการเครือข่ายไร้สายครอบคลุมการใช้งาน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนครูประชาสรรค์มีระบบให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอน และเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ งานพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน

๑. วางแผนการดำเนินงาน
๒. เสนอโครงการ
๓. ดำเนินการเช่าโดเมนเนมและเช่าพื้นที่เว็บไซต์
๔. สำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ
๕. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔						ปี ๒๕๖๕						ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ งานพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	←									→			นายวิรัชศักดิ์ จันทร์สุข

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ อาคาร ๕ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๗๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☒ อุดหนุน ๒,๗๐๐ บาท

☐ เรียนฟรี ๑๕ ปี

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ งาน พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน ☑ จัดซื้อ ๑. เข้าโดเมนเนม www.khu.ac.th รายปีปีละ ๙๐๐ บาท ๒. เข้าพื้นที่เว็บไซต์ ปีละ ๒,๐๐๐ บาท	✓		✓				๙๐๐ ๑,๘๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๙๐๐	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๗๐๐	๐	๐	๐
	๒,๗๐๐										
รวมทั้งโครงการ	๙๐๐	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๗๐๐	๐	๐	๐
	๒,๗๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีการชำรุดตามโอกาส ไม่สามารถวางแผนล่วงหน้าได้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สำรวจอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ผู้ได้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ครูมีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดการเรียนการสอน

๓. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด - ๑๙ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

๒. การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับ ดีเลิศ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพงานฝ่ายบริการ
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

องค์ประกอบที่สำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ก็คือการที่โรงเรียนมีสถานที่ที่มีบรรยากาศร่มรื่นสวยงาม และมีอาคารเรียนอาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภคที่ครบครัน สุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการใช้งานและการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งการให้บริการชุมชนในด้านต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนางานฝ่ายบริการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ กลุ่มบริหารทั่วไป

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนคุรุประชาสรรค์มีความพึงพอใจการดำเนินงานของฝ่ายบริการในระดับมากขึ้นไปร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑) ฝ่ายบริการมีการเผยแพร่และให้บริการข้อมูล ข่าวสาร เอกสารและทรัพยากรแก่เจ้าหน้าที่ของแต่ละฝ่ายงาน

๒) ฝ่ายบริการดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่โดยมีวัตถุประสงค์เพียงพอ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๖,๗๐๐	๐	๒,๓๐๐	๐	๐	๐	๐	๔,๖๐๐	๐	๔,๔๐๐	๐
						๘,๐๐๐					
รวมทั้งโครงการ	๖,๗๐๐	๐	๒,๓๐๐	๐	๐	๐	๐	๔,๖๐๐	๐	๔,๔๐๐	๐
						๘,๐๐๐					

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- วัสดุไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
- การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- มีการสำรวจ และคาดคะเนปริมาณการใช้วัสดุของแต่ละงาน
- มีการติดตามการดำเนินงานของแต่ละงานเป็นระยะ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียน ครูประจำสัปดาห์มีความพึงพอใจการ ดำเนินงานของฝ่ายบริการในระดับมาก ขึ้นไปร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมินความพึง พอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนครูประจำสัปดาห์มีความพึงพอใจการดำเนินงานของฝ่ายบริการในระดับมากขึ้นไปร้อยละ ๘๐

ผลลัพธ์

๑. ฝ่ายบริการมีการเผยแพร่และให้บริการข้อมูล ข่าวสาร เอกสารและทรัพยากรแก่เจ้าหน้าที่ของแต่ละฝ่ายครบถ้วน

๒. โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
ข้อ ๒.๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับดีเลิศ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุปันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

กรอบการพัฒนาโรงเรียนครูประชาสรรค์สู่มาตรฐานการศึกษา (เงินเรียนฟรี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อย่าง หลากหลาย เพื่อลดความ เหลื่อมล้ำในการศึกษา On hand (หน้า ๔๐๓)	๖	๖.๑	๒.๒ ๒.๖	๔	๓
๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ (หน้า ๔๐๗)	๓	๒.๑ ๒.๒	๑.๑ ๑.๒	๑	๑
๓. ค่ายปัจฉิมนิเทศเพื่อ เตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่ การศึกษาต่อและการมีงาน ทำ (หน้า ๔๑๔)	๓	๓.๓	๑.๑ (๖)	๑	๒
๔. ค่ายสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนครูประชาสรรค์ (หน้า ๔๑๘)	๕	๒	๑.๒ (๒) ๓.๑	๑	๑ ๔
๕. ค่ายพัฒนาทักษะทาง คณิตศาสตร์ ในศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๔๒๖)	๓	๑.๒ ๑.๓	๑.๑ (๕)	๑	๒
๖. ค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านกีฬา (หน้า ๔๓๑)	๓	๑.๓	๓.๑	๓	๒
๗. ค่ายภาษาอังกฤษ-จีน E-Ch ๑Day Camp (หน้า ๔๓๗)	๓	๑	๑.๑ (๑) ๑.๑ (๔)	๑	๒
๘. ค่ายภาษาไทยใน ศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๔๔๑)	๓	๑.๒	๑.๑ (๑)	๑	๑
๙. ค่ายพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเป็นนวัตกรรม ในศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๔๔๕)	๓	๓.๑ ๓.๒	๑.๒ (๒)	๑	๑
๑๐. ค่ายส่งเสริม คุณลักษณะการเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (หน้า ๔๕๐)	๓.๓	๕	๒.๑	๕	๕

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
๑๑. ค่ายหุ่นยนต์และ ปัญญาประดิษฐ์สู่การพัฒนา นวัตกรรม (หน้า ๔๕๘)	๓ ๔	๓	๑.๑ (๓) ๑.๑ (๕) ๑.๑ (๖)	๑	๒
๑๒. ค่ายอัจฉริยภาพ ส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพใน ศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล (หน้า ๔๖๓)	๑	๓	๑.๑ ๑.๒	๑	๑
๑๓. ค่ายส่งเสริม อัจฉริยภาพศิลปะสู่ นานาชาติด้านทัศนศิลป์ ในศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๔๗๕)	๑	๓	๑.๑ ๑.๒	๑	๑
๑๔. พัฒนาคุณภาพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (หน้า ๔๘๑)	๓	๕	๑.๒	๓	๔
๑๕. ค่ายพัฒนาผู้เรียน คิด- เขียน-ทำโครงการฐาน อาชีพ และฝึกทักษะ (หน้า ๔๙๓)	๓ ๔	๓	๑.๑ (๓) ๑.๑ (๕) ๑.๑ (๖)	๑	๒
๑๖. ค่ายอาเซียนศึกษา (หน้า ๕๐๐)	๓	๑.๓	๑.๑	๒	๒
๑๗. ค่ายวิจัย สืบสาน ต่อ ยอด ครูฯ ๔.๐ (หน้า ๕๐๖)	๓	๑.๑ ๑.๒	๑.๑ (๒) ๑.๑ (๓)	๑	๑
๑๘. ส่งเสริมสะเต็มศึกษา พัฒนาทักษะการสร้างสรรค์ นวัตกรรม (หน้า ๕๑๐)	๓	๑.๑ ๑.๒	๑.๑ (๒) ๑.๑ (๓)	๑	๑
๑๙. ทูป็นับเบอร์วัน TO BE NUMBER ONE (หน้า ๕๑๔)	๓	๔	๑.๒	๑	๒
๒๐. ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ	๓	๒.๓	๒.๒ (๒)	๒	๒

โครงการ	สนอง ยุทธศาสตร์ ชาติ	สนอง นโยบาย ศธ.	สนอง มาตรฐาน สมศ.	สนอง กลยุทธ์ สพม. อน.ชน.	สนอง กลยุทธ์ ของ โรงเรียน
อันพึงประสงค์ของนักเรียน (หน้า ๕๒๑)					
๒๑. ค่ายขับเคลื่อนกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” นักเรียน โรงเรียนครู ประชาสรรค์อบอุ่น (หน้า ๕๓๑)	๓ ๖	๕.๑ ๖.๑	๑.๒ (๑) ๑.๒ (๔) ๒.๓	๒ ๖	๒ ๔
๒๒. ค่ายเสริมสร้างวินัย นักเรียนและการปรับ พฤติกรรมนักเรียนเชิงบวก ในสถานศึกษา (หน้า ๕๓๘)	๓	๕	๑.๒ (๑)	๒	๒
๒๓. ค่ายป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดและเอดส์ (หน้า ๕๔๓)	๓	๕	๓.๑	๑	๒
๒๔. ค่ายส่งเสริมและพัฒนา ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างรอบด้านเพื่อ ความยั่งยืนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ (หน้า ๕๔๙)	๓ ๔	๑	๑.๒ (๑)	๓	๒
๒๕. พัฒนาระบบสัญญาณ อินเทอร์เน็ตแบบมีสายและ ไร้สาย (หน้า ๕๖๐)	๓	๓	๒.๖	๑	๔

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา On hand
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ (๖.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒,๒.๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐชา ทองสตาญ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานวิชาการ เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเอกสารทางราชการและการสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร.ให้สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานสอดคล้อง และสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างพอเหมาะพอควร ทำให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพ การจัดทำเอกสารทางราชการและการสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการ ของฝ่ายวิชาการ หากมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ย่อมลดข้อผิดพลาด และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

๒.๒ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถของบุคลากร

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักเรียนเกิดทักษะอาชีพในการทำงานและการศึกษาได้เหมาะสมกับสมรรถนะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐

๒) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา

๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

๒. จัดทำสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนแล้วนำไปใช้จัดการเรียนการสอน On hand

๓. ประเมินผลความพึงพอใจการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน On hand

๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน On hand

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย เพื่อลดความเหลื่อม ล้ำในการศึกษา													

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานวิชาการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๑๔๖,๗๖๐.....บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน บาท

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดวิชาการ.....

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำใน การศึกษา ☒ จัดซื้อ ๑. ซอง ใหญ่ขยายข้าง ๑๑" X ๑๗" ซองละ ๔ บาท จำนวน ๒๕๐ ซอง	✓	✓	✓	✓				๑,๐๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒. งบสนับสนุนวัสดุเพื่อการศึกษาทางไกล On hand นักเรียน ๑๕๙๖ x ๖๐ บาท	✓	✓	✓	✓				๙๕,๗๖๐ ๐			
๓. กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม ราคาเริ่มละ ๑๑๕ จำนวน ๔๖๒ รีม	✓		✓					๕๓,๑๓๐ ๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าส่งเอกสารและแสตมป์ ดวงละ ๕ บาท เฉลี่ยรายหัว ๕๐๐ คน นักเรียน หัวละ ๑๐๐ บาท	✓	✓	✓	✓			๕๐,๐๐๐				
รวมทั้งโครงการ	๖๓,๒๕๕	๓๖,๖๙๐	๖๓,๒๕๕	๓๖,๖๙๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๘๙๐	๐	๐	๐
	๑๙๙,๘๙๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับ
สถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒) บุคลากรเกิดความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ตรงตามความถนัดและความสามารถ	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓) นักเรียนเกิดทักษะอาชีพในการทำงานและการศึกษาได้เหมาะสมกับสมรรถนะ	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
๔) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒. ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์

๑. ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจและความถนัด
๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตา俞)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตา俞)

ตำแหน่งผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตา俞)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๒.๑,๒,๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๑,๑.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๑. พัฒนาคูณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการ เรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ หอมรส และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในยุคปฏิรูปการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องปฏิบัติตามแนวของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ๒ ฉบับ คือพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ที่ระบุว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักที่ว่าผู้เรียนทุกคนมีศักยภาพ มีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตัวเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตาม ธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มาตรา ๒๒) ส่วนเนื้อหาสาระของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้นั้นต้องเน้นกระบวนการ ที่ให้เกิดการพัฒนาความรู้ พัฒนาด้านคุณธรรม และจะต้องมีการบูรณาการความรู้ระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเหมาะสม ของแต่ละช่วงชั้น มาตรา(๒๓) เนื้อหาสาระและกิจกรรมของรายวิชาที่จัดในกระบวนการเรียนรู้จะต้องสอดคล้อง กับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยต้องคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล อีกทั้งสถานศึกษาต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ อีกทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นตลอดเวลาทุกสถานที่ มาตรา(๒๔) ส่วนกฎหมายอีกฉบับหนึ่งคือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๔ ที่ได้มีการกำหนด มาตรฐานการเรียนรู้รายภาค และสาระการเรียนรู้ของแต่ละช่วงชั้นไว้ สถานศึกษาต้องกำหนด โครงสร้างที่เป็นสาระการเรียนรู้ จำนวนเวลาไว้โดยกว้างๆ มาตรฐานการเรียนรู้ที่แสดงคุณภาพของ ผู้เรียนเมื่อครบ ๑๒ ปี และเมื่อจบหลักสูตรการเรียนรู้แต่ละช่วงชั้นของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ สถานศึกษาต้องนำโครงสร้างดังกล่าวไปจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยคำนึงถึงสภาพปัญหา ความพร้อม เอกลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สถานศึกษาต้องจัด กระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นฝึกทักษะกระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้ป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ผสมผสานความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วน

สมดุลกัน ปลุกฝังคุณธรรมค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งความสามารถในการใช้การ วิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน จัดการ เรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ จะต้องนำเอาการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กระบวนการคิดและ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์สอดแทรกเข้าไปในการเรียนการสอนใน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และ ก้าวสู่สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ประชาคมอาเซียน ประชาคมโลกเพื่อส่งเสริม/ ความร่วมมือและความช่วยเหลือทาง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และการบริหาร ส่งเสริม สันติภาพและความมั่นคงของภูมิภาคส่งเสริมความร่วมมือระหว่างอาเซียน กับต่างประเทศและองค์การ ระหว่างประเทศ

โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เป็นโครงการที่ส่งเสริมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อ ต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียนร่วมกันกำหนดเรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐาน การเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ โดยยึดถือความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับ ความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาประเทศให้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดยใช้การศึกษาเป็น เครื่องมือของการพัฒนา และมุ่งให้เยาวชนของชาติมีภูมิคุ้มกันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดย นำแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริมาใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกัน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มี วิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์จากกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักคิด ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประกวดและแข่งขันทักษะด้านต่าง ๆ ตามความรู้ ความสามารถและความถนัด ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีความรู้และทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ มี ความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์จากกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักคิดปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง

๒. นักเรียน ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประกวดและแข่งขันทักษะด้านต่าง ๆ ตามความรู้ ความสามารถและความถนัด ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
และแข่งขันทักษะ ภายนอกสถานศึกษา													

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานวิชาการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๕๕๐,๐๐๐....บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน บาท

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดวิชาการ....

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายบูรณา การทักษะวิชาการสู่ความ เป็นเลิศ ☒ จัดซื้อ											
๑. หมึกห้องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ ชุด	✓		✓					๑๓๐,๐๐๐			
๒. กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม จำนวน ๑๑๖ รีม	✓		✓					๑๓,๓๖๐			
๓. หมึกห้องทะเบียนเพื่อ บริหารนักเรียน คนละ ๕๖x ๑๕๙๖ คน	✓		✓					๘๙,๓๗๖			
๔. น้ำมันแก้ว จำนวน ๒ ถัง	✓		✓					๓,๐๐๐			
๕. การบูร ขนาด ๕๐๐ml. จำนวน ๔ ก.ก.	✓							๒,๐๘๐			
๖. ยูคาลิปตัส ขนาด ๕๐๐ml. จำนวน ๖ ขวด	✓							๒,๓๔๐			
๗. เปเปอร์มินต์ ขนาด ๕๐๐ml. จำนวน ๑ ขวด	✓							๔๙๐			
๘. น้ำมันเขียว ขนาด ๕๐๐ml. จำนวน ๑ ขวด	✓							๖๕๐			
๙. ไฟลแกสต์ จำนวน ๑๐ กิโลกรัม	✓							๙๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๐. ขวดแก้วขุนหัวสเปรย์ ขนาด ๓๐ml. จำนวน ๑๐๐ ขวด	✓							๑,๕๐๐			
๑๑. หัวแร้ง จำนวน ๒๐ อัน	✓							๑,๖๐๐			
๑๒.ตะกั่วบัดกรี จำนวน ๒๐ ม้วน	✓							๒๕๐			
๑๓. กล่องพลาสติกหนา จำนวน ๔๐ กล่อง	✓							๑๐,๐๐๐			
๑๔. ไวนิล ขนาด ๑x๑.๕๐ เมตร (จัดจ้าง) จำนวน ๕ แผ่น	✓							๑,๘๐๐			
๑๕. ท่อ PVC ขนาด ๑.๕” จำนวน ๘ ท่อ	✓							๖๔๘			
๑๖. หัวอุดท่อ ขนาด ๑.๕” จำนวน ๘ ท่อ	✓							๑๖๐			
๑๗. โครงไม้ไผ่ จำนวน ๘ อัน	✓							๑,๐๔๐			
๑๘. ขวดน้ำพลาสติก ขนาด ๑๖.๙ oz จำนวน ๒๔ ขวด	✓							๑๒๐			
๑๙. หลอดพลาสติก ยาว ๑๕” จำนวน ๒๔ อัน	✓							๑๒๐			
๒๐. หลอดนมชนิดแข็ง จำนวน ๑ แพ็ค	✓							๒๕			
๒๑. ถวด ๐.๒๕ จำนวน ๕๐ กิโลกรัม	✓							๕๐			
๒๒. ขวดเปล่าพร้อมฝา ขนาด ๓๕๐ มิลลิลิตร ๑ แพ็ค จำนวน ๑ แพ็ค	✓							๑๙๙			
๒๓. หลอดกาแฟแบบงอ จำนวน ๒ ท่อ	✓							๔๐			
๒๔. กล่องใส ขนาด ๓๐x๔๒.๕x๑๙ cm(๑๕ ลิตร) จำนวน ๘ กล่อง	✓							๑,๒๗๒			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
☒ จัดจ้าง ๑.ค่าวิทยากร จำนวน ๕คน คนละ ๑,๕๐๐X๕ =๗,๕๐๐ บาท						๗,๕๐๐					
๒.ค่าอาหาร/เบรก ๒ มื้อ จำนวนนักเรียน ๒๑๒ คน จำนวนครู ๗ คน รวม จำนวน ๒๒๕ คน หัวละ ๑๐๐ บาท ๑๐๐X๒๒๕=๒๒,๕๐๐ บาท								๒๒,๕๐๐			
๓.ค่าบำรุงสถานแหล่งเรียนรู้								๓,๐๐๐			
๔.ค่าจ้างเหมารถ								๖,๐๐๐			
รวมกิจกรรมที่ ๑	๑๘๒,๑๑๕.๕	๐	๑๑๗,๘๓๔.๕	๐		๗,๕๐๐	๒๙๒,๔๕๓				
	๒๙๙,๙๕๓										
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ประกวดและแข่งขันภายใน สถานศึกษา	✓	✓	✓	✓				๑๐๐,๐๐๐			
รวมกิจกรรมที่ ๒	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐			
	๑๐๐,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการ ประกวดและแข่งขันทักษะ ภายนอกสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓				๑๕๐,๐๐๐			
รวมกิจกรรมที่ ๓	๓๗,๕๐	๓๗,๕๐	๓๗,๕๐	๓๗,๕๐				๑๕๐,๐๐๐			
	๑๕๐,๐๐๐										
รวมทั้งโครงการ	๒๔๔,๖๑๕	๖๒,๕๐๐	๑๘๐,๓๓๕	๖๒,๕๐๐	๐	๐	๗,๕๐๐	๕๔๒,๔๕๓	๐	๐	๐
	๕๔๙,๙๕๓										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนโรงเรียนครุประชาสรรค์ทุกคน เข้าร่วมโครงการ	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
.๒นักเรียนร้อยละ ๗๐ ได้เข้าร่วม ๐ กิจกรรมประกวดและแข่งขันทักษะภายในสถานศึกษา	ตรวจสอบผลการแข่งขัน	แบบสรุปผลการแข่งขัน
.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๐ ที่เข้าร่วม ประกวดและแข่งขันทักษะภายนอกสถานศึกษาได้รับรางวัล	ตรวจสอบผลการแข่งขัน	แบบสรุปผลการแข่งขัน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนสามารถค้นพบตัวเองด้านความรู้ความสามารถตามความถนัดและความสนใจ
๒. นักเรียนกลุ่มเก่งได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมประกวดและแข่งขันทักษะรอบด้าน

ผลลัพธ์

- ๑นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม .
๒. โรงเรียนได้รับการยอมรับ และความเชื่อมั่นจากผู้ปกครอง ชุมชน สังคมตลอดจน

หน่วยงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสาดาย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริดา ศรีเอี่ยม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกิตติมา กิจเวชกุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐชา ทองสาดาย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสาดาย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๓.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปาจรรย์ เชียงสิน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกๆ ปี จะมีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๖ สำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นการจบหลักสูตรช่วงชั้นและการก้าวสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น งานแนะแนว กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จึงได้จัดโครงการค่ายปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำขึ้น ให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเป็นการอำลาสถาบัน ให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของสถาบันการศึกษาที่ให้ความความรู้ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างความเจริญงอกงามในแก่ชีวิต รวมทั้งเป็นการให้สร้างความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจให้แก่นักเรียน ให้มีแนวทางในการดำเนินชีวิตและเรียนรู้ในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นต่อไป โดยมีผู้บริหาร คณะครู อาจารย์ และรุ่นพี่รุ่นน้อง ร่วมสร้างขวัญกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง และเพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่สำเร็จการศึกษา ให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง ภาคภูมิใจในสถาบัน ให้นักเรียนได้แสดงความกตัญญูทดแทนต่อครู อาจารย์ ที่เคยอบรม สั่งสอนกันมา และแสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพัน ความปรารถนาดีต่อเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง สถาบันการศึกษา

จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมางานแนะแนวที่มีการดำเนินงานโครงการค่ายปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของสถาบันการศึกษาที่ให้ความความรู้ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างความเจริญงอกงามในแก่ชีวิต รวมทั้งเป็นการให้สร้างความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจให้แก่นักเรียน ให้มีแนวทางในการดำเนินชีวิตและเรียนรู้ในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นต่อไป และจากผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ (๖) นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม ดังนั้นจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาจึงขอจัดทำโครงการค่ายปัจฉิมนิเทศ

เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำต่อเนื่องต่อไป เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและภาคภูมิใจในสถาบัน

๒.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ต่อคณาจารย์ ต่อเพื่อน รุ่นพี่รุ่นน้อง และสถาบัน

๒.๓ เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา

๒.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำ

๒.๕ เพื่อให้ นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนรุ่นต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จำนวน ๓๐๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความพร้อมด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำ วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ มีทักษะชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำ

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ

๒. จัดทำโครงการ

๓. เสนอโครงการ

๔. ดำเนินการตามโครงการ

๕. สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๖. นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายปัจฉิมนิเทศ เพื่อเตรียมความ พร้อมผู้เรียนสู่ การศึกษาต่อและ การมีงานทำ													นางปาจริย์ เชียงสิน และคณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ ๑๗,๗๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด...วิชาการ ๑๗,๗๐๐ บาท

☐ อื่นๆ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย							
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อม ผู้เรียนสู่การศึกษาต่อและการมีงานทำ ☒ จัดซื้อ ๑. สายสัญญาณผูกข้อมือ (๑๐ ม้วน ม้วนละ ๘๐ บาท) ๒. อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ จำนวน ๓ ฉาก ๓. ขอบว่างและเครื่องตีม (ม.๓ ๓๑๐ คน ม.๖ ๒๑๐ คน รวม ๕๒๐ คน ครู ๗๐ คน รวม ๕๙๐ คน คนละ ๑๐ บาท)		✓				๘๐๐		๘,๐๐๐				
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าบายศรี ๑ ต้น พร้อมอุปกรณ์บายศรี		✓					๓,๐๐๐					
รวมทั้งโครงการ (เงินเรียนฟรี)	๐	๑๗,๗๐๐	๐	๐	๐	๐	๘,๗๐๐	๘,๐๐๐	๐	๐	๐	
						๑๗,๗๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง จำนวนนักเรียนที่เข้ารับบริการไม่แน่นอน

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังขอเสนอแนะของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ม.๓-ม.๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินผล	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ม.๓-ม.๖ มีความพึงพอใจ		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและภาคภูมิใจในสถาบัน มีจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ต่อคณาจารย์ ต่อเพื่อน รุ่นพี่รุ่นน้อง และสถาบัน เตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การศึกษาต่อ และการมีงานทำ และเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

ผลลัพธ์

นักเรียนมีความพร้อมด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำ วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ มีทักษะชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ และระบบงานแนะแนวที่มีการดำเนินงานชัดเจน และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปจรรย์ เชียงสิน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัชชา ทองสดาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนครูประชาสรรค์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๕ ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่ ๒ ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๒) มาตรฐานที่ ๓ (๓.๑ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ การพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินการตอบสนองพระราชดำริ จัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงามอันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชต่อไป

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาที่จะเกิดผลสำเร็จที่ดีจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยเริ่มจากการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาเพื่อเป็นกรอบกำหนดทิศทางของการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จเพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนรับทราบและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญาปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา ได้คะแนน ๕.๐๐ มีระดับคุณภาพดีมาก อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่า มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีระดับคุณภาพดีเยี่ยม นอกจากนี้ผลการวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis) ในประเด็นนี้พบว่ามีความจุดอ่อน (W) คือ บางกิจกรรมไม่กำหนดเป้าหมายให้มีความท้าทายและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อมาไม่ครบถ้วน อีกทั้งยังมีอุปสรรค (T) คือ ผู้ปกครองที่เสนอความต้องการหรือให้ข้อเสนอแนะมีจำนวนน้อย จากเหตุผล

ดังกล่าวเพื่อให้โรงเรียนครูประชาสรรค์มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพดีมาของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาที่เป็นเลิศนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ โดยมุ่งให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง และ เก่ง ดี มีความสุข

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร่วมมือ ร่วมปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดประโยชน์ถึงท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้มีระบบข้อมูลพันธุกรรมพืชที่มีอยู่ในโรงเรียน

๒.๕ เพื่อเป็นแหล่งศึกษาและอนุรักษ์พันธุกรรมพืชท้องถิ่น และพืชหายาก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้และความเข้าใจเรื่องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนรู้และดูแลสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีจิตสำนึกในคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช รักและภาคภูมิใจในโรงเรียน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ รวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้

- ๑). ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมรวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้
- ๒). จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมรวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้
- ๓). ดำเนินการจัดทำกิจกรรมรวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้
- ๔). ประเมินผลการจัดกิจกรรมรวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้
- ๕). นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมรวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำตัวอย่างพืช

- ๑). ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมจัดทำตัวอย่างพืช
- ๒). จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจัดทำตัวอย่างพืช
- ๓). ดำเนินการจัดทำกิจกรรมจัดทำตัวอย่างพืช
- ๔). ประเมินผลการจัดกิจกรรมจัดทำตัวอย่างพืช
- ๕). นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมจัดทำตัวอย่างพืช

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาการงอกของพืช

- ๑). ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมศึกษาการงอกของพืช
- ๒). จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมศึกษาการงอกของพืช
- ๓). ดำเนินการจัดทำกิจกรรมจัดกิจกรรมศึกษาการงอกของพืช
- ๔). ประเมินผลการจัดกิจกรรมศึกษาการงอกของพืช

๕). นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมศึกษาการออกของพืช

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมรวบรวมและบันทึกข้อมูลพรรณไม้	←						→						นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์ และคณะ
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำตัวอย่างพืช	←						→						
กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาการออกของพืช								←	→				

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หอมววิชาการ

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำสมุด บันทึกข้อมูลพรรณไม้ ☒ จัดซื้อ ๑. กล่องแฟ้มใส่เอกสารมี ๓ ช่อง แบบกระดาษ ๑๒ X ๑๑ X ๑๒ ซม. F-๓๒ST จำนวน ๒ กล่อง กล่องละ ๑๘๕ บาท	✓							๓๗๐		
๒. สติกเกอร์ใส A๔+ ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๒๕๐ บาท	✓							๒๕๐		
๓. ทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง ขนาด A๔ จำนวน ๑ เล่ม เล่มละ ๘๕ บาท	✓							๘๕		
๔. สีไม้ ยาว ๒๔ สี #๗๗๕ คอลลิ้น จำนวน ๕. กล่อง กล่องละ ๑๓๕ บาท	✓							๖๗๕		

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๕. กระดาษปก การ์ดสี (ฟ้า ,ขาว) A๔ หนา ๑๕๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๑๒๕ บาท	✓							๒๕๐			
๖. ลวดเสียบกระดาษ บรรจุ ๕๐ ตัว จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๘ บาท	✓							๔๐			
๗. กระดาษA๔ จำนวน ๒๐ รีม รีบละ ๙๕ บาท	✓		✓					๑,๙๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๒,๖๒๐	๐	๙๕๐	๐	๐	๐	๐	๓,๕๗๐	๐	๐	๐
	๓,๕๗๐										
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ ตัวอย่างพืช ☒ จัดซื้อ											
๑. เทปผ้าหุ้มสัน ขนาด ๑ นิ้ว ๒๔มม.X ๑๐หลา จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๔๐ บาท	✓							๔๐๐			
๒. แผ่นรองตัดกระดาษ A๔ ขนาด ๓๐ X ๒๒ ซม. จำนวน ๑ อัน อันละ ๑๔๕ บาท	✓							๑๔๕			
๓. มีดคัตเตอร์ใหญ่ จำนวน ๓ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๑๓๕			
๔. กรรไกร ๖ นิ้ว จำนวน ๑ อัน อันละ ๓๐ บาท	✓							๙๐			
๕. กระดาษปก / ทำเกียรติบัตร แฟนซี A๔ ๑๕๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท	✓							๒๐๐			
๖. ปากกาสีเมจิก(จีสอพ) จำนวน ๒๐ ด้าม ด้ามละ ๑๕ บาท	✓							๓๐๐			
๗. ตะกร้าชั้นเอกสาร ลวดเคลือบ ๒ ชั้น มีฝาปิด ๑ ชุด ชุดละ ๑๕๕ บาท	✓							๑๕๕			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๘. สติกเกอร์ (ใส่หลัง เหลือง) จำนวน ๒๐ แผ่น แผ่นละ ๒๐ บาท	✓							๔๐๐			
๙. ดินสอดำ ๒B จำนวน ๒๐ ด้าม ด้ามละ ๖ บาท	✓							๑๒๐			
๑๐. กบเหลาดินสอ ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑๕๕ บาท	✓							๑๖๕			
๑๑. เทปเยื่อ กาวสองหน้า จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๒๕ บาท	✓							๒๕๐			
๑๒. กล่องใหญ่มีฝาปิด มีล้อ จำนวน ๑ กล่อง กล่องละ ๓๕๐ บาท	✓							๓๕๐			
๑๓. กระดาษหน้าขาว – หลังเทา หนา ๒๕๐ g จำนวน ๑๐ แผ่น แผ่นละ ๘ บาท	✓							๘๐			
๑๔. กระดาษปอนด์สี จำนวน ๒๐ แผ่น แผ่นละ ๘ บาท	✓							๑๖๐			
๑๕. พลาสติกเคลือบบัตร ขนาด เอ๔ จำนวน ๑ กล่อง กล่องละ ๕๕๐ บาท	✓							๕๕๐			
๑๖. กล่องใส่ปากกา จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๔๕ บาท	✓							๒๒๕			
๑๗. ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด A๔ จำนวน ๓๐ แผ่น แผ่น ละ ๙ บาท	✓							๒๗๐			
๑๘. สติกเกอร์ใสA๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๒๕๐ บาท	✓							๒๕๐			
๑๙. แผ่นคัลปิก้านยกขนาด ๒ นิ้ว NO.๑๒๕F สีน้ำเงิน/ เขียว) จำนวน ๒ แผ่น แผ่น ละ ๗๕ บาท	✓							๑๕๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๒๐. ไล่ฝ้าขนาด A๔ ๑๐๐ ไล่ จำนวน ๒ ห่อ ห่อ ละ ๑๐๐ บาท	✓							๒๐๐			
๒๑. ฝ้าแบบกระดุมขนาด A๔ มีกระดุม ๑ เม็ด จำ ๑๐ ฝ้า ฝ้าละ ๑๒ บาท	✓							๑๒๐			
๒๒. ไม้บรรทัด พลาสติก ๔๕ ซม. (๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ อัน อันละ ๑๕ บาท	✓							๑๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๔,๗๓๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔,๗๓๐	๐	๐	๐
					๔,๗๓๐						
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำ ทะเบียนพืช และ ป้ายชื่อ ☒ จัดซื้อ ๑. ชุดแสดงการงอกของ เมล็ดข้าวโพด (๔OB๖๒๔๕) ขนาด ๗๕*๑๖๐*๑๕ มม. จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท			✓					๑,๕๐๐			
๒. ชุดแสดงการงอกของ เมล็ดข้าวถั่ว (๔OB๖๒๕๐) ขนาด ๗๕*๑๖๐*๑๕ มม. จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท			✓					๑,๕๐๐			
๓. ชุดแสดงระบบรากของ พืช (๔OB๖๒๖๕) ขนาด ๗๕*๑๖๐*๑๕ มม. จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท			✓					๑,๕๐๐			
๔. ชุดแสดงวัฏจักรชีวิตของ เฟิร์น (๔OB๖๒๘๕) ขนาด ๗๕*๑๖๐*๑๕ มม. จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑,๖๐๐ บาท			✓					๑,๖๐๐			
๕. ชุดแสดงวัฏจักรชีวิตของ สน (๔OB๖๒๙๕) ขนาด ๗๕*๑๖๐*๑๕ มม. จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑,๖๐๐ บาท			✓					๑,๖๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๖. กระเป่าผ้า พร้อมสกรีน จำนวน ๑๐ ใบ ใบละ ๑๐๐ บาท	✓							๑,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ป้ายไวนิล			✓					๓,๐๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๑,๐๐๐	๐	๑๐,๗๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๑,๗๐๐	๐	๐	๐
					๑๑,๗๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๘,๓๕๐	๐	๑๑,๖๕๐	๐	๒๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

- ๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ราคาเมล็ดพันธุ์พืชท้องถิ่นมีการเปลี่ยนแปลงและพืชบางชนิดจัดหายาก
๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ทำการตรวจสอบราคาก่อนดำเนินกิจกรรม

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำการกิจกรรม และการประเมินผลการจัดกิจกรรม	แผนปฏิบัติการโครงการ
๑๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถดำเนินงานกิจกรรมบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) มีการจัดทำทะเบียนพรรณพืชในโรงเรียน
- ๒) สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีระบบการจัดทำที่ชัดเจน
- ๓) มีการเก็บตัวอย่างพืช

ผลลัพธ์

- ๑) เป็นแหล่งความรู้ให้หมวดวิชาต่างๆ บูรณาการในการเรียนการสอนและให้นักเรียนได้ศึกษา
- ๒) มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการทุกกลุ่มสาระวิชา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ่มรื่น)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ ในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๒ , ๑.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๕)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐาน ความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยพร รัตนโกสุม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design) ตามแผนการศึกษาแห่งชาติยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษา ประกอบด้วยหลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อ ความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของ สังคม (All for Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs ๒๐๓๐)ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพ ของคนทุกช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้และวิกฤต ด้านสิ่งแวดล้อมโดยนำยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) มาเป็นกรอบ ความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งวางเป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนา ผู้เรียนทุกคนให้มี คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๔Cs) ประกอบด้วยทักษะ และคุณลักษณะต่อไปนี้

- ๓Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)

- ๔Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross-cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and IC Literacy) ทักษะอาชีพและ ทักษะการ

เรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตากรุณามีวินัย คุณธรรมจริยธรรม (Compassion)

วิชาคณิตศาสตร์เป็นวิชาที่มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ให้ทันโลก ทันเหตุการณ์และมีคุณภาพตามมาตรฐาน ช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และเป็นระบบ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และสามารถเชื่อมโยงคณิตศาสตร์กับศาสตร์สาขาอื่นได้ ทั้งยังปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ใหม่ประสิทธิภาพมากขึ้น จากผลการดำเนินการที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ระดับคุณภาพ ระดับดีเลิศ ร้อยละของนักเรียนที่ได้ตามค่าเป้าหมายปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็น ๘๒.๗๔ ซึ่งสูงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ อยู่ ๓.๔๘ และผลการประเมินภายนอก รอบ ๔ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี เพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และจากสถานการณ์ปัจจุบัน ที่เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน เพื่อให้การพัฒนาการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปด้วยความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้หลากหลาย รองรับสถานการณ์ทุกรูปแบบ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงคิดหาวิธีดำเนินการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย พร้อมสนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทุกรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อการเรียนอย่างสูงสุด เต็มเต็มศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ พัฒนาทักษะการคำนวณ เสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้ เพื่อตอบโจทย์โรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นเลิศทางวิชาการ ล้ำหน้าทางความคิด จึงได้จัดทำค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑ ขึ้น

การจัดค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑ จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนคณิตศาสตร์นอกห้องเรียน ช่วยฝึกฝน และพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังฝึกฝนการอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อเป็นพื้นฐานในการอยู่ร่วมกันในสังคมต่อไป ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงได้จัดทำค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียน วิชาคณิตศาสตร์และสามารถสะท้อนกลับถึงความรู้และความเข้าใจวิชาคณิตศาสตร์ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผูกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๑. ประชุมคณะกรรมการการเรียนรู้ เพื่อวางแผนงานในการจัดหาอุปกรณ์ สำหรับการจัดการค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ สำหรับการจัดการกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ดำเนินการจัดการกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายพัฒนา ทักษะทาง คณิตศาสตร์ใน ศตวรรษที่ ๒๑				←		→							คณะกรรมการ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หอมววิชาการ

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อ สร้าง
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ค่ายพัฒนาทักษะทาง คณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑ ☑ จัดซื้อ ๑. หมึกปรี้นเตอร์ ๖๐๐:คน เป็นเงิน ๖๐๐X๑๒=๗,๒๐๐	✓							๗,๒๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๒. กระดาษ A๔ ราคาเริ่มละ ๙๕ บาท จำนวน ๗๐ รีม	✓							๖,๖๕๐			
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าย คณิตศาสตร์			✓					๘,๑๕๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าตอบแทนวิทยากรค่าย คณิตศาสตร์			✓			๘,๐๐๐					
รวมทั้งโครงการ	๑๓,๘๕๐	-	๑๖,๑๕๐	-	๐	๐	๘,๐๐๐	๒๒,๐๐ ๐	๐	๐	๐
					๓๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง ความร่วมมือของนักเรียน เขารวมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง รับฟังขอเสนอของ นักเรียน เขารวมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑	ประเมินทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์	แบบประเมินทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์
๑๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	ประเมินเจตคติ	แบบประเมินเจตคติ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

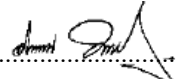
๑. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. นักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

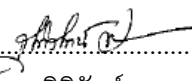
ผลลัพธ์

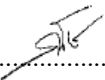
นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

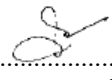
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปิยพร รัตนโกสม)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

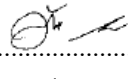
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางทวิ ทับบุรี)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

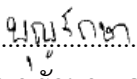
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุติรัตน์ เณรแดง)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

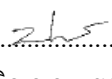
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐนิชาซ์ บุญมาก)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสมใจ ยิ้มเพ็ง)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิรดา ศรีเอี่ยม)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัจฉรา เผ่ากัน)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปฏัญญา รอดย้อย)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุพร ทองบุญ)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกิตติมา กิจเวชกุล)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยพร รัตนโกสม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา
ลักษณะโครงการ	(√) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๓.๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธงชัย ชุมก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ มีนโยบายส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาควบคู่ไปกับวิชาการ ทักษะกีฬาต่าง ๆ เป็นพื้นฐานในการพัฒนาการเล่นกีฬานักเรียนนั้น ๆ เป็นอย่างมาก เมื่อบุคคลมีทักษะของกีฬานั้นดีก็ทำให้การเล่นกีฬาได้ดี เกิดความสนุกสนาน ซึ่งการแข่งขันกีฬาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกายอารมณ์ และสังคมของบุคคล ถ้าบุคคลในชาติมีการพัฒนาด้านดังกล่าวก็จะเป็นการพัฒนาชาติได้ส่วนหนึ่ง รวมทั้งไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี การเตรียมความพร้อมของทีมนักกีฬาก็เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์การฝึกซ้อม ชุดแข่งขัน และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ จึงได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา จนนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนให้เล่นกีฬาและออกกำลังกาย รวมทั้งยังสร้างนักกีฬาไปแข่งขันในระดับเขตและระดับชาติต่อไป

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ พบว่าได้รับระดับคุณภาพดีเลิศ จากเหตุผลดังกล่าว เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพของนักเรียนด้านจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงขอจัดทำโครงการขึ้นใหม่ในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง

๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

๒.๓ เพื่อสร้างนักกีฬาให้มีศักยภาพเป็นตัวแทนนักกีฬาระดับจังหวัดและทีมชาติไทย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑.) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และปฏิบัติทักษะกีฬาได้อย่างถูกต้อง

เชิงคุณภาพ

๑.) นักเรียนมีความสามารถด้านกีฬา

๒.) นักเรียนมีศักยภาพทางกีฬาที่เป็นเลิศ

๓.) นักกีฬามีศักยภาพเป็นตัวแทนนักกีฬาระดับจังหวัด และ ทีมชาติไทย

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์

๑.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์

๑.๒ ดำเนินการค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์

๑.๓ ประเมินผลการดำเนินค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์

๑.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๒.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการดำเนินกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๒.๒ ดำเนินการค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๒.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์													นายธงชัย ชุมก
← →													
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ													นายธงชัย ชุมก
← →													

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายพัฒนากีฬานักเรียน ภายในโรงเรียนครูประชา สรรค์ ☒ จัดซื้อ ๑.ค่าน้ำแข็ง กาแฟ น้ำ กองกลาง ๘๐ ชุดๆละ ๔๐ บาท ๒.ผ้าแพรเปิดสนามลูกโป่ง	✓						๓,๒๐๐				
							๒,๐๐๐				
☒ จัดจ้าง ๑.ค่าอาหารและน้ำดื่ม ๕ คณะสี่ ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ๒.ค่าอาหารและน้ำดื่ม คณะกรรมการและคณะครู ๓ วัน ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท ๓.ป้ายไวนิล ขนาด ๒๖ ตรม. ตรม.ละ ๑๕๐ บาท ๔.ค่าเช่าเหมาจ่ายเครื่องไฟ ขยายเสียง ๓ วัน ๆ ละ ๑,๖๐๐ บาท ๕.ทำกระถางคบเพลิงแบบ มาตรฐาน ๖.เครื่องแต่งกายคนถือป้าย โรงเรียน ๒ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท							๑๐๐,๐๐๐				
							๑๘,๐๐๐				
							๔,๐๐๐				
							๔,๘๐๐				
							๔,๐๐๐				
							๔,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (เงินเรียนฟรี)	๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
	๑๕๐,๐๐๐				๑๕๐,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายพัฒนาทักษะกีฬาสู่ ความเป็นเลิศ ☒ จัดซื้อ ๑.ลูกฟุตบอล ๑๐ ลูก ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	✓							๑๐,๐๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๒.เสาสถาถม ๑๐ อัน ๆ ละ ๕๐๐ บาท ๓.ลูกฟุตบอล ๒๐ ลูก ๆ ละ ๗๐๐ บาท ๔.ชุดฝึกซ้อมกีฬา ๖๐ ชุด ๆ ละ ๒๐๐ ๕.ลูกวอลเลย์บอล ๕ ลูก ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท ๖.ลูกบาสเกตบอล ๔ ลูก ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท ๗.กระดาษ ๕๐ รีม ราคาต่อหน่วย ๑๑๕ บาท ๘.หมึกพิมพ์ Canon จำนวน ๕ ชุด ราคาต่อหน่วย ๖๐๐ บาท						๑๒,๐๐๐	๕,๐๐๐ ๑๔,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๕,๗๕๐ ๓,๐๐๐				
☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเช่าเหมารถ ๓๐,๐๐๐ บาท ตลอดปี ๒.ค่าอาหารนักเรียน ๒๑,๒๕๐ บาท	✓	✓	✓	✓			๓๐,๐๐๐ ๒๑,๒๕๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (เงินเรียนฟรี)	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๐	๐	๐	๖๓,๒๕๐	๔๖,๗๕๐	๐	๐
	๑๑๐,๐๐๐										
รวมทั้งโครงการ	๑๕๒,๕๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๒๕๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- เนื่องจากจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๘๐ ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรมค่าย พัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียน ครูประชาสรรค์	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมิน ความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน กิจกรรมค่ายพัฒนากีฬานักเรียน ภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์	แบบประเมิน ความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน กิจกรรมค่ายพัฒนากีฬา นักเรียนภายในโรงเรียนครู ประชาสรรค์
ร้อยละ ๘๐ ของ การเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการ การจัดกิจกรรมในโครงการค่าย ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใสการ จัด กระบวนการในโครงการค่ายส่งเสริม ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	บันทึกข้อความขอใช้ งบประมาณตามระเบียบการ เบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนากีฬานักเรียนภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์

ผลลัพธ์

- ๑) นักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง
- ๒) นักเรียนมีทักษะความเป็นเลิศในการแข่งขันกีฬา
- ๓) นักเรียนของโรงเรียนครูประชาสรรค์ได้รับการพัฒนาศักยภาพไปสู่ความเป็นเลิศมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายธงชัย ชุมก)

ตำแหน่ง ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายมานพ ในพิมาย)

ตำแหน่ง ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายตันติกร อ่อนเงิน)

ตำแหน่ง ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนันทวรรณ แก่นจันทร์)

ตำแหน่ง ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายจักรพันธ์ ก้าแก้ว)

ตำแหน่ง ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสตาอยู่)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายภาษาอังกฤษ-จีน E-Ch ๑Day Camp
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศร.	ข้อที่๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๑ ข้อ๑,๔)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
สนองกลกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิกุล คุ่มผล และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาต่างประเทศที่เป็นสาระการเรียนรู้พื้นฐาน ซึ่งกำหนดให้เรียนตลอดหลักสูตร การศึกษา ขั้นพื้นฐาน คือ ภาษาอ อังกฤษเป็นภาษาสากล ที่มีความสำคัญอย่างมาก เพราะใช้ในการติดต่อสื่อสารกับชาติต่างๆทั่วโลก และยังเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้โดยใช้ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามหลักสูตร ของสถานศึกษา อยู่ในระดับดี (๓) ขึ้นไป เพื่อการเพิ่มศักยภาพทางการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนครูประชาสรรค์ จึงมีนโยบายคิดหากลยุทธ์ในการที่จะทำให้ผู้เรียนมีการพัฒนา ความสามารถให้มากขึ้น จึงให้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเร่งพัฒนา กระบวนการเรียนการสอน จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายนอกห้องเรียน สร้างเจตคติที่ดี ให้กับนักเรียนและให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนภาษาต่างประเทศ เพื่อการศึกษา ต่อ และนำไปใช้ในการประกอบอาชีพทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากการสื่อสารทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน นอกห้องเรียน

๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาที่ทำหาย สนุก น่าสนใจ แปลกใหม่

๓. เพื่อส่งเสริมเจตคติที่ดี ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ-จีน

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมค่าย

๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดี และเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาอังกฤษ จีน อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

ละ ๘๐

๓. นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ-จีน มากขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีประสบการณ์ในการใช้ภาษาอังกฤษ-จีน เพื่อการสื่อสารครบทุกทักษะ และมีผลงาน

๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดี และเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาอังกฤษ จีน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) รวมถึงการคิดวิเคราะห์ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ จีน มีความมั่นใจในการสื่อสาร ซึ่งจะส่งผลต่อการเรียนต่อ การแข่งขันและเป็นเครื่องมือในทักษะของชีวิตได้

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายภาษาอังกฤษ-จีน E&Ch ๑day Camp

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ
๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จัดกิจกรรมค่าย
๓. ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่าย ภาษาอังกฤษ-จีน E&Ch ๑day Camp	←	→								←	→		ครูนิรัชรา คำพูด ครูรัชนิกร สิงโต ครูสายทิพย์ สดุดี ครูวรรณนิสา ชัดสี

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ.....ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระฯ.ต่างประเทศ ๔๒๑

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๐๐๐๐..... บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายภาษาอังกฤษ-จีน E-Ch ๑day Camp ☑ จัดซื้อ ๑)กระดาษขาวA๔จำนวน ๑๐๐ รีมๆละ๑๑๕บาท ๒)หมึกปริ้นเตอร์ ๑๐ หน่วยๆละ ๖๐๐ บาท ๓) ปากกาไวท์บอร์ดปากตัด คละสี ๕๐ แท่งๆละ๒๐ ๔)ลวดเย็บอิงบอร์ด T๓-๑๐MB ๒กล่องๆละ๔๕๕บาท ๕)กระดาษวาดเขียน ๑๕ แผ่น รูนอาร์๑๐๑ ๒เล่มๆละ ๑๖๕ ๖)สีไม้ ยาว ๑๒ สีมาสเตอร์ อาร์ต ๕กล่องๆละ๕๕๕บาท ๗)ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๖ ช่องเสียบ แยกฟิวส์ยาว ๑๐ เมตร ๑ เส้นๆละ๒๕๐ ๘)กระดาษ ปูฟ ๓๐ แผ่นๆละ๔๕บาท ๙)สีเมจิ ๑๒ สี ๒ หัว ๒ กล่องๆละ๑๐๕ ๑๐)ปืนยิงกาว๖๐ ๑อันๆละ ๒๒๕	✓		✓																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												</

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง.....สถานการณ์ของโรคติดต่อไวรัสโควิด๑๙ อาจมีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง...ปรับวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมค่าย	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมิน
๑๑.๒ นักเรียนมีเจตคติที่ดี และเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาอังกฤษ จีน อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	-ประเมินเจตคตินักเรียน	แบบประเมิน
๑๑.๓ นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ-จีน มากขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	-ประเมินผลงานนักเรียน	แบบประเมินผลงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากการสื่อสารทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน นอกห้องเรียน
๒. นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาด้วยวิธีการที่ทำหาย สนุก น่าสนใจ แปลกใหม่
๓. นักเรียนเกิดเจตคติที่ดี ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ-จีน
๔. นักเรียนเกิดความมั่นใจ และกล้าใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารมากขึ้น

ผลลัพธ์

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) รวมถึงการคิดวิเคราะห์ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ จีน มีความมั่นใจในการสื่อสาร ซึ่งจะส่งผลต่อการเรียนต่อ การแข่งขันและเป็นเครื่องมือในทักษะของชีวิตได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิกุล คุ่มผล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายภาษาไทยในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑ (๑))
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ การพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ (ฝ่ายวิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศศิธร หุ่มนริน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียนมาตรฐานสากล ซึ่งมีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน ๕ ข้อ คือ ๑) เป็นเลิศทางวิชาการ ๒) สื่อสารสองภาษา ๓) ล้ำหน้าทางความคิด ๔) ผลิตรายอย่างสร้างสรรค์ และ ๕) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก ซึ่งเป้าหมายที่นับว่ามีความสำคัญที่สุดก็คือ “สื่อสารสองภาษา” โดยเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีความสามารถและทักษะด้านภาษา เนื่องจากเป็นทักษะที่มีความสำคัญต่อการศึกษาค้นคว้าความรู้ การติดต่อสื่อสาร การนำเสนอผลงาน การโต้แย้งให้เหตุผล และการเจรจาความร่วมมือ โดยเฉพาะในยุคที่โลกมีการติดต่ออย่างไร้พรมแดนเช่นปัจจุบัน อีกทั้งยังสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ที่ให้ความสำคัญกับความสามารถในการสื่อสารเช่นเดียวกัน โดยกำหนดไว้เป็นหนึ่งในสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

การนำเสนอผลงานเป็นการสื่อสารรูปแบบหนึ่งที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นในการเรียนและการทำงานในอนาคต เป็นหัวใจของการขยายความคิดแก่ผู้ฟัง การนำเสนอที่มีประสิทธิภาพทำให้ผลงาน โครงการ และความคิดต่างๆ ได้รับการอนุมัติและยอมรับ

จากการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่านักเรียนมีระดับผลการเรียน ๒.๕ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๖ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย แต่ในกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนออกมาพูดนำเสนอผลงาน นักเรียนมักเกิดปัญหาขาดความมั่นใจในการนำเสนอ หรือนำเสนอได้ไม่น่าสนใจ ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ทำให้ผลงานต่างๆ ด้อยค่าลงไป ดังนั้นเพื่อพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการค่ายภาษาไทยในศตวรรษที่ ๒๑ นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะการนำเสนอผลงานที่มีประสิทธิภาพ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑. กระดาษ A๔ จำนวน ๙๐ รีม	✓		✓					๑๐,๓๕๐			
๒. ค่าหมึกเครื่องพิมพ์	✓		✓					๕,๔๐๐			
๓. กระดาษปกการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) ๕ ห่อ		✓						๔๕๐			
๔. เพิ่มคลิปป้านยก ๒๑๐๑F สี Lemon จำนวน ๒ แผ่น		✓						๑๕๐			
๕. กระดานไวท์บอร์ด แม่เหล็ก ขนาด ๖๐ x ๙๐ ซม.		✓						๖๕๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าวิทยากรอบรมให้ ความรู้ จำนวน ๖ ซม. (ซม. ละ ๘๐๐ บาท)		✓				๔,๘๐๐					
๒. ค่าจ้างเหมาประกอบ อาหารว่าง จำนวน ๑๑๐ คน (๒ มื้อ)		✓					๓,๕๐๐				
รวมโครงการ	๗,๔๗๕	๙,๒๙๕	๗,๔๓๐	๐	๐	๔,๘๐๐	๓,๕๐๐	๑๖,๗๐๐	๐	๐	๐
	๒๕,๐๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) มีผลต่อรูปแบบการจัดกิจกรรมค่ายภาษาไทยในศตวรรษที่ ๒๑

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์ เช่น ให้นักเรียนฝึกอบรบแบบออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะการนำเสนอในระดับดี	ประเมินทักษะการนำเสนอ	แบบประเมินทักษะการนำเสนอ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๒ ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้น	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑) นักเรียนมีทักษะการนำเสนอในระดับดี

๒) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้น

ผลลัพธ์

นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง เกิดความรักและหวงแหนภาษาไทย รักภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิธร หุรมั่น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญสินี ศรีทรง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอารมย์ สดมี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ ศรีฉ่ำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวัชรีย์ รัตนทัย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณสิริ สุขดี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอุษา ปุยออด)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสาดาย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเป็นนวัตกรรมในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา (๓.๑,๓.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง ๑ วิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ้มนรินทร์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายสำคัญเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นคนคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ จึงต้องมีการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง แผนการศึกษาชาติในยุทธศาสตร์ที่ ๒ และ ๓ เน้นด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาทซึ่งมีความสอดคล้องกันในการมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ บนมาตรฐานของโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี SMT ซึ่งมีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เช่นเดียวกัน นอกจากนี้ยังมีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนวัตกรรมที่สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน หรือในท้องถิ่น แต่จากสารสนเทศการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้านของนักเรียนยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบกับผลการประเมินภายนอก รอบ ๔ ของ สมศ.ได้มีข้อเสนอแนะให้มีการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้บูรณาการ STEM และพัฒนาต่อยอดให้สามารถพัฒนานวัตกรรมอย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้นต่อปี จากปัญหาและประเด็นที่ได้รับการเสนอแนะดังกล่าวนี้จึงเป็นภารกิจที่สำคัญในความรับผิดชอบของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่จะต้องดำเนินการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึง

ได้จัดทำโครงการค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเป็นนวัตกรรมใน
ศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการ STEM

๒.๒ เพื่อพัฒนาความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ รอยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะ
การคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณของนักเรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

เชิงคุณภาพ

๑) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ รอยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิด
วิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณของนักเรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ในระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่าย STEM ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำค่าย STEM ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดค่ายค่าย STEM ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๓) ดำเนินการจัดทำค่าย STEM ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๔) ประเมินผลการจัดค่าย STEM ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาค่าย STEM ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายการสร้างสร้งสรรค์นวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำค่ายพัฒนานวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดค่ายพัฒนานวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๓) ดำเนินการจัดทำค่ายพัฒนานวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๔) ประเมินผลการจัดค่ายพัฒนานวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาค่ายพัฒนานวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่าย STEM ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น	←		→										
กิจกรรมที่ ๒ ค่าย การสร้างสร้งสรรค์ นวัตกรรม ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอน ปลาย							←		→				

๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัด ค่ายพัฒนานวัตกรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอน ปลาย			✓					๒๘,๘๒๕			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าตอบแทนวิทยากรจัด ค่ายการสร้างสรรค นวัตกรรม ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท			✓			๓,๖๐๐					
๒. ค่าอาหาร เครื่องดื่ม คน ละ ๒๕ บาท จำนวน ๒๕๐ คน			✓				๖,๒๕๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๓๘,๖๗๕	๐	๐	๓,๖๐๐	๖,๒๕๐	๒๘,๘๒๕	๐	๐	๐
รวมทั้งโครงการ	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง การดำเนินงานช่วงสถานการณ์โควิด ค่อนข้างมีอุปสรรค

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ใช้การสื่อสารผ่านทางออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	ให้ผู้เรียนทำแบบ ประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และ เขียน	แบบประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และการ เขียน
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำ กิจกรรม (BAR) และการ ประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการค่าย พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การ เป็นนวัตกรรมในศตวรรษที่ ๒๑
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินโครงการค่าย พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การ เป็นนวัตกรรมในศตวรรษที่ ๒๑
๑๑.๔ ด้านการเงิน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีกระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้ งบประมาณตามระเบียบการ เบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) ผู้เรียนมีความสามารถในด้าน STEM ในระดับมากขึ้น
- ๒) ผู้เรียนมีทักษะในการสร้างสรรค์นวัตกรรมในระดับดีขึ้น
- ๓) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผลลัพธ์

- ๑) นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นมีความสามารถในด้าน STEM
- ๒) นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายมีทักษะในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ๒) นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์
- ๓) นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถตามศักยภาพ
- ๔) นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มอย่างเป็นระบบ
- ๕) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ่มนริน)
ตำแหน่ง ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิชฐิ โพธิ์ตุ่น)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรุณี ทองมาก)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรัตนา นุ่มคง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวภัทรดา ชูทอง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางดวงนภา พวงทอง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริลักษณ์ ไทยพงษ์ธนาพร)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางทยาพร เอี่ยมงาม)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิโรจน์ พรหมพั่ง)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย บุญถวิล)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศรินรัตน์ สถิตยธนาพงศา)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายส่งเสริมคุณลักษณะการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๓) ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	ข้อที่ ๕ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๑) มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๕ พัฒนาการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจินตนา พยัคฆะและคณะผู้รับผิดชอบโครงการ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงประสงค์ที่จะพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งจากผลการประเมินคุณภาพรอบสาม พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีระดับคุณภาพดีมาก อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่ามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีระดับคุณภาพดีเลิศ เพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของผลการปฏิบัติงานนี้ไว้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น

๒.๓ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาเป็นแกนนำของเครือข่ายขับเคลื่อน และขยายผลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่หน่วยงานภายนอก

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง											
กิจกรรมที่ ๒.๑ พัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ ☒ จัดซื้อ ๑. ตระกร้าชั้นไม้ เอกสาร ลวดเคลือบ จำนวน ๒ ชุด ราคา ๑๙๕ ชุด	✓		✓					๓๙๐			
๓. เทปกาวย่น สี ขนาด ๑ นิ้ว ๒๔ มม.X ๒๕ หลา จำนวน ๑๐ ม้วน ราคา ๒๕ บาท	✓		✓					๒๕๐			
๔. เทปกาวย่น สี ขนาด ๑.๕ นิ้ว ๓๖ มม.X ๒๕หลา จำนวน ๑๐ ม้วน ราคา ๓๕ บาท	✓		✓					๓๕๐			
๕. เทปใสขนาด๑/๒ นิ้ว ๓๖ หลา จำนวน ๑๐ ม้วน ราคา ๑๕ บาท	✓		✓					๑๕๐			
๖. เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว ๓๖ หลา จำนวน ๑๐ ม้วน ราคา ๓๐ บาท	✓		✓					๓๐๐			
๗. เทปโฟมกาวสอง หน้า ยาว ๕ เมตร จำนวน ๑๐ ม้วน ราคา ๒๐๐ บาท	✓		✓					๒,๐๐๐			
๘. เทปเยื่อ กาวสอง หน้าบาง ขนาด ๑/๒ นิ้ว จำนวน ๑๐ ม้วน ราคา ๒๕ บาท	✓		✓					๒๕๐			
๙. ปากกา ลูก สีน RITZ ๑๒ สีน้ำเงิน จำนวน ๒๔ ด้าม ราคา ๕ บาท	✓		✓					๑๒๐			
๑๐. ปากกา ลูก สีน RITZ ๑๒ สีแดง จำนวน ๒๔ ด้าม ราคา ๕ บาท	✓		✓					๑๒๐			
๑๑. แผ่นสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้วNO.H๔๒๕๘๘ ๕๑๕๕๒๔๓๗๒๙๕ สีม่วง จำนวน ๖ แผ่น ราคา ๗๕ บาท	✓		✓					๔๕๐			
๑๒. ไม้แป้น ขนาด A๔ ๑๐๐ ไม้ จำนวน ๔ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท	✓		✓					๔๐๐			

๑๓. สีส้ม กล่องยาว ๖๐ สี คอลลิ้น จำนวน ๕ กล่อง ราคา ๒๑๐ บาท	✓							๑,๐๕๐			
๑๔. สติ๊กเกอร์ใสแผ่น ใหญ่ ๓๐ แผ่น ราคา ๒๐ บาท	✓		✓					๖๐๐			
๑๕. กระดาษฟลิปชาร์ต จำนวน ๓๐ แผ่น ราคา ๕ บาท	✓		✓					๑๕๐			
๑๖. ปากกาเคมี จำนวน ๔ โหล ราคา ๒๔๐ บาท	✓		✓					๙๖๐			
๑๗. กระดาษปรู๊พการดีสี A๔ ๑๑๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๖ ห่อ ราคา ๑๐๐ บาท	✓		✓					๖๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๑	๔,๕๕๕	๐	๓,๕๕๕	๐	๐	๐	๐	๘,๑๕๐	๐	๐	๐
					๘,๑๕๐						
กิจกรรมที่ ๒.๒ อบรม นักเรียนแกนนำประจำฐาน การเรียนรู้ ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษร้อยปอนด์ A๓ ๑ รีม	✓							๔๕๐			
๒. ปากกาเคมี ๑๒ สี จำนวน ๒ กล่อง ราคา ๑๘๐ บาท	✓							๓๖๐			
๓. ปากกาเมจิกตราม้า จำนวน ๒ ชุด ราคา ๓๕ บาท	✓							๗๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๒	๐ ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๘๘๐	๐	๐	๐
					๘๘๐						
กิจกรรมที่ ๒.๓ จัดทำสื่อเพื่อขยายผล ภายในและภายนอก สถานศึกษา ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษโปสเตอร์ แข็งขาว-เทา ๑๐ แผ่น ราคา ๑๐ บาท								๑๐๐			
๒. กระดาษโปสเตอร์ A๔ ๑๕๐ แกรม ๒ รีม ราคา ๒๕๐ บาท	✓		✓					๕๐๐			

รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๓ (เงินเรียนฟรี)	๐๐๓๐	๐	๐๐๓๐	๐	๐	๐	๐	๖๐๐	๐	๐	๐
					๖๐๐						
กิจกรรมที่ ๒.๔ รองรับการศึกษาดูงานจาก สถานศึกษาอื่น ☒ จัดจ้าง ๑. งบประมาณสำหรับ จัดการต้อนรับคณะเยี่ยมชม ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง					๒,๐๐๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๒.๔ (เงินเรียนฟรี)	๐๐๐๐ ๑,๐๐๐	๐	๐๐๐๐ ๑,๐๐๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
					๒,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายส่งเสริมคุณลักษณะการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษดัดเบิ้ลเอ จำนวน ๑๐ รีม ราคา ๑๒๕ บาท			✓					๑,๒๕๐			
๒. มีดคัตเตอร์เล็ก ตรา ม้า ๓๐ อัน ราคา ๓๕ บาท			✓					๑,๐๕๐			
๓. กรรไกร นิ้ว ๗KTV อัน ๓๐ ราคา ๔๕ บาท			✓					๑,๓๕๐			
๔. กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ TOT๖ ขวด ราคา ๔๕ บาท			✓					๒๗๐			
๕. ป้ายชื่อคล้องคอ สาย คล้องเล็ก อัน ๓๕๐ ราคา ๘ บาท			✓					๒,๘๐๐			
๖. กระดาษฟลิปชาร์ต ๖๐ แผ่น ราคา ๕ บาท			✓					๓๐๐			
๗. สีเมจิก ตราม้า H- ๘๘ ๑๒ สี ๓๐ กล่อง ราคา ๔๕ บาท			✓					๑,๓๕๐			
๘. เชือก๑๐ ม้วน ราคา ๓๕ บาท			✓					๓๕๐			
๙. ปากกาถูกลิ้น			✓					๑๒๐			

TWIST NO.๙ สีนํ้าเงิน QUAN TUM จำนวน ๒ ๕ โหล ราคา บาท											
๑๐. ปากกาลูกกลิ้ง TWIST NO.๙ สีแดง QUAN TUM จำนวน โหล ราคา ๒ ๕ บาท			✓					๑๒๐			
๑๑. เบาะรองนั่ง จำนวน ๒๕ อัน ราคา ๓๐ บาท	✓							๗๕๐			
๑๒. ผ้าปูโต๊ะกว้าง ๕๐ ซม. ลูกไม้ สีขาวครีม จำนวน ๖ ผืน ราคา ๑๗๐ บาท	✓							๑,๐๒๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ป้ายไว้นิเทศฐานการ เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ขนาด ๖๐*๔๐ ซม. จำนวน ๒๐ แผ่น ราคา ๑๐๐ บาท			✓					๒,๐๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	๑,๗๒๐	๐	๑๐,๕๖๐	๐	๐	๐	๐	๑๒,๗๓๐	๐	๐	๐
					๑๒,๗๓๐						
กิจกรรมที่ ๔ ประเมินผลและสรุปผลการ ดำเนินงาน				✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๔					๐						
รวมทั้งโครงการ (เงินเรียนฟรี)	๒,๕๔๕	๐	๑๕,๕๐๕	๐	๒๔,๓๕๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๓ ปัจจัยความเสี่ยง

๑. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ ปศพพ.เนื่องจากมี น้อย
เจ้าหน้าที่ดูแลไม่เพียงพอ และเวลาในการเปิดใช้น้อย
๒. นักเรียนแกนนำจบการศึกษา จึงต้องการพัฒนานักเรียนชุดใหม่เพื่อสานต่องาน
๓. กิจกรรมการศึกษาดูงานจากสถานศึกษา หรือหน่วยงานอื่นในช่วงเวลาที่กะทันหัน หรือมี
กิจกรรมเร่งด่วนที่ไม่ได้เขียนกิจกรรมไว้ในโครงการ

๑๐.๔ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. จัดเวรนักเรียนเป็นเจ้าหน้าที่คอยดูแลให้บริการนักเรียนตอนพักกลางวัน
๒. ครูพานักเรียนเข้าใช้ในคาบสอนของตน
๓. จัดอบรมนักเรียนแกนนำประจำฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. จัดเตรียมเอกสาร ฐานการเรียนรู้ โดยมีครูและนักเรียนแกนนำประจำฐานการเรียนรู้ให้พร้อม
อยู่เสมอ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงานร้อยละ ๗๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ โครงการ	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการ ทำกิจกรรม (BAR) และการ ประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินแผน ปฏิบัติการโครงการ
ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนาร้อยละ ๗๐ ของการดำเนินโครงการบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินแผนปฏิบัติการ โครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างถูกต้อง
๒. เป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น
๓. พัฒนาศถานศึกษาเป็นแกนนำของเครือข่ายขับเคลื่อน และขยายผลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่หน่วยงานภายนอก

ผลลัพธ์

โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างถูกต้อง และสถานศึกษาได้ขับเคลื่อน และขยายผลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่หน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจินตนา พยัคฆะ)
ตำแหน่ง.....ครู.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาฯ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์สู่การพัฒนานวัตกรรม
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ข้อที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (๑,๒,๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๓,๕,๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวีรศักดิ์ จันทร์สุข และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

STEM Education มีจุดเริ่มต้นมาจากประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งพบว่าขีดความสามารถของประเทศในด้านต่าง ๆ ไม่ได้อยู่ในระดับแนวหน้าอย่างที่เคยเป็นมา ประกอบกับนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนทรัพยากรมนุษย์ที่ปฏิบัติงานทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมที่เป็นชาวอเมริกัน ก็มีจำนวนที่ลดลง ด้วยเหตุนี้ประเทศสหรัฐอเมริกา จึงได้กำหนดให้ STEM Education เป็นนโยบายหลักในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อใช้ในการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ในศตวรรษที่ ๒๑ นี้ เป็นหลักสูตรที่สามารถใช้ในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking Skill) ทักษะการแก้ปัญหา (Problem Solving Skill) และทักษะการตัดสินใจ (Decision Making Skill) ตลอดจนมุมมองด้านนวัตกรรม (Innovative Vision) ในรูปแบบของ Problem Based Learning ได้เป็นอย่างดีเน้นพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของน้อง ๆ ผ่านการประดิษฐ์ ที่ทำให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของรูปแบบ (Design) การนำสิ่งประดิษฐ์ไปใช้งานจริงในชีวิตประจำวัน ภายใต้ข้อจำกัดต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Function) การเลือกวัสดุให้มีความเหมาะสม เอื้อประโยชน์ต่อการใช้งาน และเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสิ่งประดิษฐ์ของตนเอง (Material) และการเพิ่มคุณค่าของงานประดิษฐ์ผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย (Technology) เน้นพัฒนามุมมองของ “ นวัตกรรม ” ให้กับผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านที่เกี่ยวข้องกับหุ่นยนต์ (Robot) วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี กิจกรรมการประดิษฐ์ และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ของหลักสูตร จะทำให้ผู้เรียนได้แกสมาธิ ได้บูรณาการความรู้ที่ตนเองมีอยู่เดิม ตลอดจนความรู้ที่ได้จากการเรียนกับครูผู้สอน และค้นคว้าด้วยตนเอง ผ่านการลงมือทำ ผ่านการลงมือประกอบสิ่งประดิษฐ์เพื่อตอบโจทย์ต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

โครงการค่ายหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์สู่การพัฒนานวัตกรรม เป็นหลักสูตรที่ช่วยสร้างสมดุลระหว่าง ความสนุกสนาน ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การแกสมมติการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเห็นความสำคัญของนวัตกรรม ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การสร้างแรงบันดาลใจให้กับตนเอง และการพัฒนาเชาว์อารมณ์ (EQ) จากมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม โรงเรียนครูประชาสรรค์ได้ทำการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ ดีเลิศ เพื่อเป็นการพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น จึงได้เสนอโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อทักษะกระบวนการคิดและการเรียนรู้นวัตกรรมหุ่นยนต์สำหรับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะด้านการเขียนโปรแกรมให้กับนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำหุ่นยนต์มากระตุ้นการเรียนรู้ด้านการเขียนโปรแกรม
- ๒.๔ เพื่อให้ส่งเสริมนักเรียนในการทำโครงการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนมีทักษะด้านการเขียนโปรแกรมในการควบคุมหุ่นยนต์ ร้อยละ ๘๕
- ๓) นักเรียนมีแนวคิดการทำโครงการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง ร้อยละ ๘๕
- ๔) นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนครูประชาสรรค์เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพจัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ตลอดจนมีกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการบริหารสถานศึกษาที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากชุมชนและสังคม

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดและการเรียนรู้นวัตกรรมหุ่นยนต์ เพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาโดยการดำเนินโครงการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์สู่การพัฒนานวัตกรรม

๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
๒. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่บุคลากร แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรค่ายหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์ ฯ
๔. จัดทำสื่อค่ายหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์ ฯ
๕. ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ
๖. ดำเนินการจัดค่ายหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์
๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ
๑๐. ประชุมทบทวน การดำเนินโครงการ สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔						ปี ๒๕๖๕						ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายหุ่นยนต์ และปัญญาประดิษฐ์สู่การ พัฒนานวัตกรรม													นายวีรศักดิ์

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

ความรู้พื้นฐานด้านไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น และการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ด้วยตนเอง
อย่างสนุกสนานกับการทดลองและการต่อวงจรอิเล็กทรอนิกส์การประกอบหุ่นยนต์และเรียนรู้การ
บังคับหุ่นยนต์เบื้องต้น

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพ

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๘,๔๐๐ บาท โดยใช้จ่ายเงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมอวชิรากร

☐ อื่นๆ.....

รายการ/ กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่าย หุ่นยนต์และ ปัญญาประดิษฐ์สู่การ พัฒนานวัตกรรม - ชุดฝึกหุ่นยนต์ จำนวน ๒๐ ชุด ๑ชุด ประกอบด้วย - แผงวงจร - แผงวงจรตรวจจับ แสงสะท้อน อินฟราเรด - แผงวงจรวัด ระยะทาง สาย microUSB - กะบะบรรจุ แบตเตอรี่ - แผ่นฐานหุ่นยนต์ แบบกลม			✓					๔๐,๐๐๐			

- ล้อกลมสำหรับเฟือง ขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้า พร้อมยาง ๑ คู่ - ชุดขึ้นต่อพลาสติก แบบต่างๆ - ชุดสกรูและนอต - ไช้ควง - แผ่นซีดีโปรแกรม											
- ค่าอาหารรวม เบรคผู้เข้ารับการ อบรม จำนวน ๔๐ คน จำนวน ๒ วัน ๔๐x๒๐๐=๘๐๐๐ บาท - ค่าอาหารรวม เบรควิทยากร จำนวน ๒ คน จำนวน ๒ วัน ๒x๒๐๐=๔๐๐ บาท			✓				๘,๐๐๐				
			✓				๔๐๐				
รวมทั้งโครงการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๘,๔๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐
							๔๘,๔๐๐				

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- สถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การจัดกิจกรรมออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑) นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมินทักษะกระบวนการคิด
๒) นักเรียนมีทักษะด้านการเขียนโปรแกรมในการควบคุมหุ่นยนต์ ร้อยละ ๘๕	การประเมิน	แบบประเมินทักษะด้านการเขียนโปรแกรม
๓) นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการจัดกิจกรรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดและการเรียนรู้วัฒนธรรมหุ่นยนต์สำหรับนักเรียน
๒. นักเรียนมีทักษะทักษะด้านการเขียนโปรแกรมให้กับนักเรียน
๓. นักเรียนสามารถนำหุ่นยนต์มากระตุ้นการเรียนรู้ด้านการเขียนโปรแกรม
๔. นักเรียนนำเสนอแนวคิดในการทำโครงงานที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง

ผลลัพธ์

นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดและการเรียนรู้นวัตกรรมหุ่นยนต์ เพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหา โดยการดำเนินโครงการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)
ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสดาญ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันทนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรี สากล
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการเรียนรู้
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทาง การศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการ เรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐพัชร์ พวงมาลี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในด้านส่งเสริมประสบการณ์ พัฒนาคุณภาพชีวิต ค้นหา
ตัวตน พรสวรรค์ ความสามารถของผู้เรียนที่เป็นเลิศเป็นสิ่งที่สำคัญ ที่จะส่งผลให้ผู้เรียนประสบ
ความสำเร็จในการทำงานในอนาคต จึงทำให้กระบวนการในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน
เป็นศูนย์กลาง ได้ลงมือทำ ปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ

จากการนำหลักการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น ส่งผลให้ผู้เรียนมี
ผลสัมฤทธิ์ มีทักษะ เจตคติที่ดีในการเรียนวิชาทัศนศิลป์-ดนตรี-นาฏศิลป์ และมีคุณลักษณะอ่านคิด
วิเคราะห์ ตามหลักค่านิยม ๑๒ ประการ สามารถรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมใน
ปัจจุบันที่ดีขึ้น ทำให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถนำความรู้ความสามารถไปเข้าร่วม
แข่งขัน ประกอบคุณอาชีพ และเผยแพร่สู่ชุมชนได้อีกด้วย

จากเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดโครงการค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่
อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล เพื่อตอบสนอง
ความรู้ความสามารถของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง จึงให้หลักในการจัดการเรียนการ
สอนที่เน้นผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ในการต่อยอดนำมาพัฒนาและเป็นต้นแบบในการจัดการเรียน
การสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาทัศนศิลป์-ดนตรี-นาฏศิลป์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้บูรณาการท้องถิ่น มาต่อยอดสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
๓. เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักและภูมิใจในวัฒนธรรมไทยสามารถนำไปเผยแพร่สู่ชุมชนและสังคมได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ ๙๕
- ๒) นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านทัศนศิลป์-ดนตรี-นาฏศิลป์ ร้อยละ ๒๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ นำพาสู่อาชีพของโรงเรียน ชุมชน และสังคม
- ๓) ผู้ปกครองมีส่วนเห็นชอบในกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนนำความรู้บูรณาการท้องถิ่น มาต่อยอดสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) ผู้เรียนมีใจรักและภูมิใจในวัฒนธรรมไทย ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆกับโรงเรียน และชุมชน
- ๓) โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา

๔.วิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายทัศนศิลป์

- ๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่ม ฯ เพื่อวางแผนการจัดค่ายสาระทัศนศิลป์
- ๒ ดำเนินการจัดค่ายสาระทัศนศิลป์
- ๓ สรุปรายงานผลดำเนินการจัดค่ายสาระทัศนศิลป์
- ๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดค่ายสาระทัศนศิลป์

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายนาฏศิลป์

- ๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่ม ฯ เพื่อวางแผนการจัดค่ายสาระนาฏศิลป์
- ๒ ดำเนินการจัดค่ายสาระนาฏศิลป์
- ๓ สรุปรายงานผลดำเนินการจัดค่ายสาระนาฏศิลป์
- ๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดค่ายสาระนาฏศิลป์

กิจกรรมที่ ๓ ค่ายดนตรีไทย (กลองยาว)

- ๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่ม ฯ เพื่อวางแผนการจัดค่ายดนตรีไทย (กลองยาว)
- ๒ ดำเนินการจัดค่ายดนตรีไทย (กลองยาว)
- ๓ สรุปรายงานผลดำเนินการจัดค่ายดนตรีไทย (กลองยาว)
- ๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดค่ายดนตรีไทย (กลองยาว)

กิจกรรมที่ ๔ ค่ายดนตรีสากล

- ๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่มฯ เพื่อวางแผนการจัดค่ายสาระดนตรีสากล
- ๒ ดำเนินการจัดค่ายสาระดนตรีสากล
- ๓ สรุปรายงานผลดำเนินการจัดค่ายสาระดนตรีสากล
- ๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดค่ายสาระดนตรีสากล

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายทัศนศิลป์													นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร นายสมนึก ทับบุรี และครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายนาฏศิลป์													นางสาวศุภิกา เขตหนูช และครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายดนตรีไทย (กลองยาว)													นายจิรวัฒน์ รอดย้อย และครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ ๔ ค่ายดนตรีสากล													นายสุรพงษ์ ปิ่นแก้ว และครูกลุ่มสาระฯ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

สาระที่ ๑ ทัศนศิลป์, สาระที่ ๒ ดนตรี, สาระที่ ๓ นาฏศิลป์

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....-.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๒๐,๐๖๐ บาท โดยใช้เงิน

- ☐ อุดหนุน
 ☐ รายได้สถานศึกษา
☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด วิชาการ
 ☐ อื่นๆ.....

รายการ/ กิจกรรม/ คำชี้แจงใน การใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า ที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายทัศนศิลป์ ☑ จัดซื้อ ๑.กล้องสแตน เลส เอนกประสงค์ SEIKAI			✓					๕๐๐			

กล่องละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๕ กล่อง											
๒. กระเป๋าสี กระดานวาดรูป ขนาด A๒ ใบละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๖ ใบ			✓				๓,๐๐๐				
๓. สีย้อมผ้า Dylan Premium Dye (สีน้ำเงิน สีแดง สีดำ สีม่วง สีน้ำตาล) ราคาซอง ๑๒๐ บาท จำนวน ๒๐ ซอง			✓				๒๔๐๐				
๔. สีสกรีน (สีลอย) Scala ๐.๕ ก.ก. (สีดำ ,สีม่วง) กระปุกละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๖ กระปุก			✓				๑,๒๐๐				
๕. แปรงทาสี เบอร์ ๒, ๔, ๖, ๘, ๑๐ อันละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๘ อัน			✓				๙๐๐				
๖. พู่กันหัวกลม Renaissance เบอร์ ๒, ๖, ๑๐ ด้ามละ ๕๐ บาท จำนวน ๒๐ ด้าม			✓				๑,๐๐๐				
๗. งานสี ราคา อันละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๕ อัน			✓				๗๕๐				

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายนาฏศิลป์ ☒ จัดซื้อ ๑.ค่าอาหาร นักเรียน วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๐ คน (รวม ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง) ๓ วัน		✓			-	-	๔,๕๐๐	-	-	-	-
๒.ค่าอาหารครู วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๔ คน (รวม ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง) ๓ วัน		✓			-	-	๖๐๐	-	-	-	-
๓.ผ้าโจงสีพื้น จำนวน ๒๐ ผืน ผืนละ ๒๕๐ บาท		✓						๕,๐๐๐			
๔.เข็มขัด จำนวน ๙ อัน อันละ ๑๐๐ บาท		✓						๙๐๐			
๕.ชุดการแสดง รำมะนา ชาย จำนวน ๕ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท			✓					๕,๐๐๐			
๖.ชุดการแสดง รำมะนา หญิง จำนวน ๕ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท			✓					๗,๕๐๐			
๗.ชุดทหาร พม่า จำนวน ๕ ชุด ชุดละ ๓๕๐ บาท			✓					๑,๗๕๐			

๘.ชุดทหารไทย จำนวน ๕ ชุด ชุดละ ๓๕๐ บาท			✓					๑,๗๕๐			
๙.ชุดขุนสรรค์ จำนวน ๑ ชุด			✓					๑,๕๐๐			
๑๐.ชุดผู้นำ พม่า จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท			✓					๑,๕๐๐			
รวมงบ กิจกรรมที่ ๒	-	๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายดนตรีไทย ☒ จัดซื้อ ๑.ค่าอาหารครู วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๔ คน (รวม ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง) จำนวน ๓ วัน		✓					๖๐๐	-	-	-	
๒.ค่าอาหาร นักเรียน วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๐ คน (รวม ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง) จำนวน ๓ วัน		✓					๔,๕๐๐				
๔.ชุดการแสดง กลองยาว จำนวน ๒๐ชุด ชุดละ ๗๐๐ บาท			✓					๑๔,๐๐ ๐			
๕.ชุดการแสดง ดนตรีไทย จำนวน ๑๒ ชุด ชุดละ ๓๐๐ บาท			✓					๓,๖๐๐			

๖.กาวดิน น้ำมันใช้ติด หน้ากลองยาว จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๙๐ บาท		✓						๙๐๐			
๗.ไม้ตีระนาด เอกไม้ نرم จำนวน ๒ คู่ คู่ ละ ๖๐๐ บาท		✓						๑,๒๐๐			
๘.ไม้ตีระนาด ทุ้ม จำนวน ๒ คู่ คู่ละ ๕๐๐ บาท		✓						๑,๐๐๐			
๙.ไม้ตีฆ้องไม้ نرمจำนวน ๒ คู่ คู่ละ ๖๐๐ บาท		✓						๑,๒๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑.ค่าวิทยากร ด้านดนตรีไทย เหมาจ่าย จำนวน ๓ วัน วันละ ๑,๐๐๐ บาท		✓				๓,๐๐๐					
รวมงบ กิจกรรมที่ ๓			๑๒,๕๐๐	๑๗,๖๐๐			๓๐,๐๐๐				
กิจกรรมที่ ๔ ค่ายดนตรี สากล ☒ จัดซื้อ -ค่าอาหาร นักเรียน วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๘ คน (รวม ๑,๙๐๐ บาทจำนวน ๑ ครั้ง) จำนวน ๓ วัน		✓			-	-	๕,๗๐๐	-	-	-	-
-ค่าอาหารครู วันละ ๕๐ บาท จำนวน		✓			-	-	๖๐๐	-	-	-	-

๔ คน (รวม ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง) จำนวน ๓ วัน											
๑. หนึ่งกล่อง ขนาด ๒๔ นิ้ว จำนวน ๒ ผืน ผืนละ ๓,๐๐๐ บาท	✓				-	-	-	๖,๐๐๐	-	-	-
๒.Yamaha : Silver Polish น้ำยาขัดเครื่อง เป่าลม ทองเหลืองที่มี พื้นผิวชุบเงิน ๔ ขวดๆละ ๒๕๐ บาท	✓				-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-
๓. Yamaha : Slide oil น้ำมันหล่อลื่น ท่อคันชักเครื่อง เป่าทรมโบน ๓ ขวดๆละ ๒๕๐ บาท	✓				-	-	-	๗๕๐	-	-	-
๔. Yamaha : Valve oil น้ำมันหล่อลื่น ลูกสูบเครื่อง เป่าทองเหลือง ๓ขวดๆละ ๓๒๐บาท	✓				-	-	-	๙๖๐	-	-	-
๕. Vicfirst : ไม้กลองสแนร์ มาร์ชชิง ๒ คู่ๆ ละ ๕๕๐ บาท	✓				-	-	-	๑,๑๐๐	-	-	-
๖. Evolution : ไม้กลองใหญ่ เบอร์ ๐ หัว สีกทลาดอัด แข็งด้ามไม้ ๑ คู่ๆละ ๗๕๐ บาท	✓				-	-	-	๗๕๐	-	-	-

๗ .Evolution : ไม้กลองใหญ่ เบอร์ด ๑ หัว สักหลาดอัด แข็งด้ามไม้ ๑ คู่ๆละ ๘๐๐ บาท	✓				-	-	-	๘๐๐	-	-	-
๘. Evolution : ไม้กลองใหญ่ เบอร์ด ๒ หัว สักหลาดอัด แข็งด้ามไม้ ๑ คู่ๆละ ๘๕๐ บาท	✓				-	-	-	๘๕๐	-	-	-
๙. Evolution : ไม้กลองใหญ่ เบอร์ด ๓ หัว สักหลาดอัด แข็งด้ามไม้ ๑ คู่ๆละ ๙๐๐ บาท	✓				-	-	-	๙๐๐	-	-	-
๑๐. Evolution : ไม้กลองใหญ่ เบอร์ด ๔ หัว สักหลาดอัด แข็งด้ามไม้ ๑ คู่ๆละ ๙๕๐ บาท	✓				-	-	-	๙๕๐	-	-	-
๑๑. Rico : ลี้น คลาสิเน็ท เบอร์ด ๓ บรรจุ ในกล่อง มี ๒๕ ชิ้นจำนวน ๑ กล่องๆละ ๒,๒๐๐ บาท	✓				-	-	-	๒,๒๐๐	-	-	-
๑๒. Rico : ลี้น โปปราโน แซ็ก โซโฟน เบอร์ด ๓ บรรจุในกล่อง มี ๒๕ ชิ้น จำนวน ๑ กล่องๆละ	✓				-	-	-	๒,๒๐๐	-	-	-

๒,๒๐๐ บาท											
๑๓. Rico : ลิ้นอัลโต้ แฉ็ก โซโฟน เบอร์ ๓ บรรจุในกล่อง มี ๒๕ ชิ้น จำนวน ๒ กล่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท	✓				-	-	-	๒,๕๐๐			
๑๔. Rico : ลิ้น เทนเนอร์ แฉ็ก โซโฟน เบอร์ ๓ บรรจุในกล่อง มี ๒๕ ชิ้น จำนวน ๑ กล่องๆละ ๒,๘๐๐ บาท	✓				-	-	-	๒,๘๐๐	-	-	-
รวมงบ กิจกรรมที่ ๔	๒๓,๗๖๐	๖,๓๐๐	.	.	๓๐,๐๖๐						
รวมทั้งหมด	๒๙,๘๘๕	๒๔,๗๐๐	๖๕,๔๗๕	.	๑๒๐,๐๖๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ผู้เรียนไม่ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ลงมือปฏิบัติจริงและขาดการตระหนักถึงคุณค่าในการทำงานสู่อาชีพอย่างเป็นระบบ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนรวมถึงส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยม ๑๒ ประการ และสามารถร่วมกิจกรรมตามค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการจัดค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล	แบบประเมินการจัดค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล

ด้านขบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๕ สามารถปฏิบัติตาม โครงการค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่ อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรี สากล	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัด กิจกรรม(AAR)	แบบประเมินโครงการการค่าย อัจฉริยะภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพใน ศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ของการดำเนินงานของ สถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม ตาม โครงการค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริม ผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล	แบบประเมินโครงการการค่ายอัจฉริยะ ภาพส่งเสริมผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษ ที่ ๒๑ ด้านทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลองยาว) ดนตรีสากล
ด้านการเงินร้อยละ ๙๕ ของการเบิกจ่าย งบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรม ในโครงการค่ายอัจฉริยะภาพส่งเสริม ผู้เรียนสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ด้าน ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย (กลอง ยาว) ดนตรีสากล	ประเมินความคุ้มค่าความโปร่งใสมี กระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตาม ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์สูงขึ้น

๑๒.๒ โรงเรียนมีนวัตกรรมการแสดงชุดทัศนาศาสตร์พระภูมิคุ้มประชานาพาสู่อาชีพ

๑๔.๓ โรงเรียนได้พัฒนาสัมมาชีพตามนโยบาย มัธยมดีสี่มุมเมือง

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวศุภิกา เขตุนข)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นายจิรวัฒน์ รอดย้อย)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุรพงษ์ ปิ่นแก้ว)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นายสมนึก ทับบุรี)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวณัฐพัชร์ พวงมาลี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางศุภวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสาดย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ ในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการเรียนรู้ ๑
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทาง การศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพมอุทัยธานี ชัยนาท.	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการ เรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑.การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร นายสมนึก ทับบุรี
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๓๐ – ๒๕๖๕

๑.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในด้านส่งเสริมประสบการณ์ พัฒนาคุณภาพชีวิต ค้นหา
ตัวตน พรสวรรค์ ความสามารถของผู้เรียนที่เป็นเลิศเป็นสิ่งสำคัญ ที่จะส่งผลให้ผู้เรียนประสบ
ความสำเร็จในการทำงานในอนาคต จึงทำให้กระบวนการในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน
เป็นศูนย์กลาง ได้ลงมือทำ ปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ

จากการนำหลักการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น ส่งผลให้ผู้เรียนมี
ผลสัมฤทธิ์ มีทักษะ เจตคติที่ดีในการเรียนวิชาทัศนศิลป์ และมีคุณลักษณะอันคิดวิเคราะห์ ตาม
หลักค่านิยม ประการ สามารถรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันที่ดีขึ้น ๑๒
ทำให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถนำความรู้ความสามารถไปเข้าร่วมแข่งขัน ประกอบ
อาชีพ และเผยแพร่สู่ชุมชนและนานาชาติได้อีกด้วย

จากเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดโครงการค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพ
ศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อตอบสนองความรู้ความสามารถของผู้เรียนให้มี
ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาศักยภาพด้านทัศนศิลป์ของนักเรียนสู่นานาชาติ จึงให้หลักใน
การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ในการต่อยอดนำมาพัฒนาและเป็นต้นแบบ
ในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาทัศนศิลป์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

๓. เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักและภูมิใจในวัฒนธรรมไทยสามารถนำไปเผยแพร่สู่ชุมชนได้

๔. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่าง

ต่อเนื่อง มาต่อยอดสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

๕. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานรักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดี

ต่อวิชา

ศิลปะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ ๘๐

๒. นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านทัศนศิลป์ ร้อยละ ๑๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

๒. ผู้เรียนมีใจรักและภูมิใจในวัฒนธรรมไทย

๓. ผู้เรียนมีความภูมิใจและตระหนักถึงความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น เช่น งานจิตรกรรม ประติมากรรมและสถาปัตยกรรมต่าง ๆ ในท้องถิ่นของตนเอง

๔. ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านทัศนศิลป์ได้เข้าร่วมแข่งขันในนานาชาติ

๓.๒ ผลลัพธ์

๑. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

๔.วิธีดำเนินงาน.

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่ม ฯ เพื่อวางแผนการจัดค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

ดำเนินการจัดค่าย ๒ ส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

สรุปรายงานผลดำเนินการจัด ๓ ค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

๕.แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายทัศนศิลป์													นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร นายสมนึก ทับบุรี

๖. หลักสูตร เนื้อหาสาระ/

สาระที่ ๑ ทักษะศิลป์

๗.สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง..... -

๙.งบประมาณที่ใช้ . จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หอมววิชาการ☐ อื่นๆ.....

รายการ/ /กิจกรรม คำชี้แจงใน การใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ตค.๖๔.ธ-ค.	๒ มค.๖๕.มี-ค.	๓ เมย.มี-ย.	๔ กย.๖๕.ก-ค.		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายส่งเสริม อัจฉริยภาพ ศิลปะสู่ นานาชาติด้าน ทัศนศิลป์ใน ศตวรรษที่ ๒๑ ☑ จัดซื้อ ๑.กระดาษวาด เขียน ขนาด ๑๕x๒๒ นิ้ว (A๒) (ผิวเรียบ) บรรจุ ๑๕ แผ่น เล่มละ ๒๒๐ บาท จำนวน ๑๐ เล่ม			✓					๒,๒๐๐			
๒.กระดาษวาด เขียน ขนาด ๑๕x๒๒ นิ้ว (A๒) (ผิว หยาบ) บรรจุ ๑๕ แผ่น เล่มละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๘ เล่ม			✓					๒,๐๐๐			
๓.ยางปาด- ธรรมชาติ มีด้าม ไม้ ๒๐ ซม อัน ละ ๔๕๐ บาท			✓					๑,๓๕๐			

จำนวน ๓ อัน											
๔.กรอบไม้ สกรีนพร้อมผ้า อันละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๕ อัน			✓					๑,๔๐๐			
๕.จานสี อันละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ อัน			✓					๑,๒๐๐			
๖.ชุดสีน้ำ Winsor & Newton Cotman Painting Plus ๑๒x๘ มล. กล่องละ ๑,๓๐๐ บาท จำนวน ๓ กล่อง			✓					๓,๙๐๐			
๗.ชุดเซตสีอะค รีลิค Winsor&Newt on ๑๐ สี ๒๐ มล. ราคาชุด ละ ๙๐๐ บาท จำนวน ๒ กล่อง			✓					๑,๘๐๐			
๘.เทป NITTO เทปกาวย่น ๑๖ มม.x๑๘เมตร ราคาม้วนละ ๒๕ บาท จำนวน ๕๐ ม้วน			✓					๑,๒๕๐			
๙.สีสกรีน (สี ลอย) Scala ๐.๕ ก.ก. (สีดำ ,สีม่วง) ราคากระปุกละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๕ กระปุก			✓					๑,๐๐๐			

๑๐.เฟรมผ้าใบ เฟรมวาดรูป Canvas เรนา ชองค์ ขนาด ๙๐ * ๑๒๐ CM. ราคาอันละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๔ อัน			✓					๒,๐๐๐			
.๑๑.ค่าอาหาร นักเรียน วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๕ คน จำนวน ๑ วัน			✓				๑,๗๕๐				
๑๒.ค่าอาหาร ครู วันละ ๕๐ บาท จำนวน ๓ คน (รวม ๑๕๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง) จำนวน ๑ วัน							๑๕๐				
รวมทั้งหมด			๒๐๐๐,		๐	๐	๑,๙๐๐	๑๘,๑๐๐	๐	๐	๐
๒๐,๐๐๐											

๑๐.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ .

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ผู้เรียนไม่ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ลงมือปฏิบัติจริงและขาดการตระหนักถึงคุณค่าในการทำงานสู่อาชีพอย่างเป็นระบบ

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนรวมถึงส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยม ประการ และสามารถร่วมกิจกรรมตาม ๑๒ ค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการ จัดค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่ นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑	แบบประเมินการจัดค่ายส่งเสริม อัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้าน ทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑

ด้านขบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตาม โครงการค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่ นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑	ตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม)BARและการประเมินผลการจัด () กิจกรรมAAR (	แบบประเมินโครงการการค่ายส่งเสริม อัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้าน ทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานของ สถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรม ตาม โครงการค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะสู่ นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑	แบบประเมินโครงการการค่ายส่งเสริม อัจฉริยภาพศิลปะสู่นานาชาติด้าน ทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑
ด้านการเงินร้อยละ ๘๐ ของการเบิกจ่าย งบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรม ในโครงการค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพศิลปะ สู่นานาชาติด้านทัศนศิลป์ในศตวรรษที่ ๒๑	ประเมินความคุ้มค่าความโปร่งใสมี กระบวนการตรวจสอบภายใน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตาม ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบทางราชการ

๑๒ผลที่คาดว่าจะได้รับ .

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาทัศนศิลป์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักและภูมิใจในวัฒนธรรมไทยสามารถนำไปเผยแพร่สู่ชุมชนได้
๔. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่าง

ต่อเนื่อง มาต่อยอดสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

๕. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานรักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดี

ต่อวิชาศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวศุภิกา เขตสุข)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นายจิรวัฒน์ รอดย้อย)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นายสุรพงษ์ ปิ่นแก้ว)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นายสมนึก ทับบุรี)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวณัฐพัชร พวงมาลี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางศุวิวรรณ หอมรส)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรร

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (ข้อ ๑.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับ โอกาสการในพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ . ศ . ๒๕๖๔
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔. พัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอุษา ปุยออด และคณะผู้กำกับทุกคน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 สามารถจัดการตนเองได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ใช้องค์ความรู้ ทักษะและเจตคติจากการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ได้แก่ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการที่จะพัฒนาผู้เรียน ด้านศักยภาพการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนา ความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมุ่งเน้นพัฒนาองค์รวมของความเป็น มนุษย์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และรวมถึงการมี จิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม จะส่งผลในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ เกิดทักษะการทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๒.๒ เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์
- ๒.๓ เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ ได้ฝึกทักษะตามความสนใจของตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ จำนวน ๑,๕๙๖ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพในด้านคุณภาพ ความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๒. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงทั้งด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม อยู่ในระดับดี

๓.๒ ผลลัพธ์

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพในด้านคุณภาพ ความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๒. ใช้ข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอนของสถานศึกษา
๓. ผู้สอนรู้จักผู้เรียนแต่ละคนดีขึ้น และสามารถส่งเสริมและสนับสนุน หรือแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนให้ถูกทาง

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ชุมนุม

๑. การวางแผน (P)

๑. จัดทำโครงการนำเสนอ
๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
๒. ดำเนินงานตามแผนของกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
๒. ดำเนินงานตามโครงการ
๓. ขึ้นประเมินผล(C)

ครูผู้รับผิดชอบติดตามการดำเนินงาน ขอร้งงบประมาณสนับสนุนอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดกิจกรรมที่รับผิดชอบ และรวบรวมผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดไว้ตามโครงการและนิเทศติดตาม

๔. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A)

๑. สรุปผล ประเมินผล การจัดกิจกรรมตามโครงการ
๒. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

กิจกรรมที่ ๒ **สาธารณะประโยชน์**

๑. การวางแผน (P)

๑. จัดทำโครงการนำเสนอ
๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๒. ดำเนินงานตามแผนของกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
๒. ดำเนินงานตามโครงการ

๓. ขั้นประเมินผล (C)

ครูผู้รับผิดชอบติดตามการดำเนินงาน ขอร้งงบประมาณสนับสนุนอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดกิจกรรมที่รับผิดชอบ และรวบรวมผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดไว้ตามโครงการและนิเทศติดตาม

๔. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A)

๑. สรุปผล ประเมินผล การจัดกิจกรรมตามโครงการ
๒. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

กิจกรรมที่ ๓ **อยู่ค่ายพักแรมพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์****ระดับ ม.๑- ม.๓**

๑. ขั้นเตรียมการวางแผน (P)

- ๑.๑ สำรวจสถานที่จัดค่ายพักแรม และจองวันเวลาเข้าค่าย
- ๑.๒ จัดทำโครงการอยู่ค่ายพักแรม เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
- ๑.๓ ติดต่อยานพาหนะเพื่อนำนักเรียนไปเข้าค่ายพักแรม

๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D)

- ๒.๑ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบกำหนดการเข้าค่ายพักแรม
- ๒.๒ ออกหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองพร้อมแบบตอบรับ
- ๒.๓ ประชุมผู้กำกับเพื่อประชุมชี้แจงพร้อมหารือพร้อมกับการะงานที่รับผิดชอบในระหว่าง

เข้าค่าย

- ๒.๔ จัดทำกำหนดตารางกิจกรรมระหว่างการเดินทางเข้าค่ายพักแรมให้กับผู้กำกับทุกท่าน
- ๒.๕ นำนักเรียนเข้าค่ายพักแรม

๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (C)

- ๓.๑. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนและผู้กำกับทุกคน
- ๓.๒ สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและผู้กำกับทุกคน

๔. ขั้นประเมินผล (A)

- ๔.๑ สรุปผล ประเมินผล การจัดกิจกรรมตามโครงการ
- ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

กิจกรรมที่ ๔ ทักษะศึกษาเพื่อพัฒนา ๑ ผู้เรียน ๑ แรงบันดาลใจสู่อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

ม.๑- ม.๖

๑. ขั้นเตรียมการวางแผน (P)

๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการละกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

๒. ขั้นดำเนินการ (D)

๑.๒ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของ โครงการ

๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

๑.๓ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโครงการ

๔. ขั้นสรุปรายงานผลและปรับปรุง (A)

๑.๔ สรุปผลการจัดกิจกรรมนรายา

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ชุมนุม	←											→	นางประภัสสร แพงดี
กิจกรรมที่ ๒ สาธารณประโยชน์	←											→	นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต
กิจกรรมที่ ๓ อยู่ค่ายพักแรมพัก แรมลูกเสือ เนตนารี ยุวกาชาด และผู้ บำเพ็ญประโยชน์ ระดับ ม.๑- ม.๓					←							→	นางสาวอุษา ปุยออด และผู้กำกับทุก คน
กิจกรรมที่ ๔ ทักษะศึกษาเพื่อ พัฒนา ๑ ผู้เรียน ๑ แรงบันดาลใจสู่ อาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ระดับ ม.๑-ม.๖													นางสาวอุษา ปุยออด ครูที่ปรึกษาและ หัวหน้าระดับ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

- หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
- หลักสูตรสถานศึกษา

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๙๗๔,๗๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ชุมม ☑ จัดซื้อ ๑. ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ลวดเคลือบมีฝาปิด จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๑๙๕ บาท	✓							๓๙๐			
๒. ชั้นบล็อคดี ๓ ชั้น กว้าง ๖๐ ซม .X ช่องสูง ๔๐ ซม . อัน อันละ ๒ จำนวน) (๗๙๐	✓							๑,๕๘๐			
๓. กระดาษปก การ์ด สี A๔ ๑๑๐๐ (๑๘๐ แผ่น) ๑๐ ห่อ ห่อละ ๑๐๐บาท	✓							๑,๐๐๐			
๔ .สติกเกอร์ใส A๔ ห่อ ห่อละ๒๕๐ ๑ จำนวน (บาท)	✓							๗๕๐			
๕.กระดาษสีอ่อน คละสี ๖ ๒ ห่อ สีละ ๑๒ สี จำนวน บาท ๑๐๐ ห่อ ห่อละ	✓							๑,๒๐๐			
๖. ปกพลาสติกใส จำนวน บาท ๒๕๐ ห่อ ห่อละ ๒	✓							๕๐๐			
๗. กรรไกร (ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๒อัน อันละ ๕๕ บาท)	✓							๑๑๐			
๘. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์) ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๗ บาท)	✓							๘๔			
๙. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NEON ELEPHANT ข้าง จำนวน ๔ อัน อันละ บาท ๕๕	✓							๒๒๐			

๑๐ กระดาษถ่ายเอกสาร A ๗๐ ๔ แกรม / ๕๐๐ ๒๕๒ แผ่น จำนวนเริ่ม ริมละ บาท ๑๑๕	✓							๒๓,๐๐๐			
๑๑. หมึกเติม EPSON BROTHER ขนาด ๑๐๐ ซีซี (ครบลี) จำนวน ๒๐ ขวด ขวดละ ๒๔๐ บาท	✓							๔,๘๐๐			
๑๒. ☒ จัดจ้าง คำวิทยากร จำนวน ๑๐ คน คนละ ๑๕๐๐ บาท	✓						๑๕,๐๐๐				
๑๓. ตู้ลิ้นชักพลาสติก ลิ้นชักใส ๗ ชั้น NO.TCB-๗ จำนวน ๔ ตัว ตัวละ ๗๕๐ บาท	✓							๓,๐๐๐			
๑๔. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้ว สีน้ำเงิน,แดง,ดำ จำนวน ๕ แฟ้ม แฟ้มละ ๗๕ บาท	✓							๓๗๕			
๑๕. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีน้ำเงิน,แดง,ดำ จำนวน ๓ แฟ้ม แฟ้มละ ๖๓ บาท	✓							๑๘๘			
๑๖. มีดคัตเตอร์ใหญ่ ตรา AAA อันละ ๔๕ บาท จำนวน ๔ อัน	✓							๑๘๐			
๑๗. เหล็กหนีกระดาษ เบอร์ ๑๑๐ โหลละ SIZE: ๒๕ MM. สีดา จำนวน ๕ โหล โหลละ ๖๐ บาท	✓							๓๐๐			
๑๘. เหล็กหนีกระดาษ เบอร์ ๑๐๘ โหลละ SIZE: ๕๑ MM. สีดา จำนวน ๓ โหล โหลละ ๘๔ บาท	✓							๒๕๒			

๑๙. กระดาษ Post it Flag (ทาด์ขึ้นแฟ้ม) ๐.๕" x ๑.๗" แฟ้มกระดาษ ๕๙ บาท จำนวน ๗ แฟ้ม	✓							๔๓๑			
๒๐. ปลั๊กไฟ ๒๒๐ โวลต์ ๕ เมตร ๖ ปลั๊ก อันละ ๓๐๒ บาท จำนวน ๒ อัน	✓							๖๔๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๕๔,๐๓๗	๐	๐	๐	๕๔,๐๓๗						
กิจกรรมที่ ๒ สาธารณะ ประโยชน์ ☒ จัดซื้อ											
๑. กระดาษปกขาว A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม ๕๐ แผ่น จำนวน ๖ ห่อ ห่อละ ๗๕ บาท	✓							๔๕๐			
๒. กระดาษพรินเตอร์ อิงเจ็ท ขนาด ๑๘๐ แกรม จำนวน ๒ แฟ้ม ราคา ๓๒๕ บาท	✓							๖๕๐			
๓. กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม จำนวน ๕๐ รีม รีมละ ๑๑๕	✓							๕,๗๕๐			
๔. สันรูด จำนวน ๕ โหล	✓							๔๗๕			
๕. ใส่แฟ้ม ๑๐๐ ใส่ ๑๒ ห่อ	✓							๑,๒๐๐			
๖. แฟ้ม สันหน้า ๓ นิ้ว แบบคลิปก้านยก จำนวน ๖ แฟ้ม	✓							๓๐๐			
๗. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ จำนวน ๑ อัน	✓							๓๓๐			
๘. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ จำนวน ๕ กล่อง	✓							๖๐			
๙. ตะกร้าใส่เอกสาร ๓ ชั้น ลวดเคลือบ จำนวน ๒ ตะกร้า	✓							๑,๒๐๐			
๑๐. สติกเกอร์ใส A๔ จำนวน ๒ ห่อ	✓							๕๐๐			
๑๑. กระดาษสีอ่อน คละสี ๖ สี จำนวน ๑๒ ห่อ สีละ ๒ ห่อ	✓							๑,๒๐๐			

๑๒. เหล็กหนีบกระดาด เบอร์ ๑๐๙ สีดำ จำนวน ๔ โหล	✓						๒๘๘			
๑๓. ปกพลาสติกใส จำนวน ๒ ห่อ	✓						๕๐๐			
๑๔. กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ ทีโอเอ จำนวน ๓ ขวด	✓						๑๓๕			
๑๕. โทรโซ่ง ขนาดเล็ก SD-๙SL/๙๕ อย่างดี ราคา ๑,๙๕๐ บาท จำนวน ๓ ตัว	✓						๕,๘๐๐			
๑๖. ลวดเสียบกระดาด บรรจุ ๑๐๐ ตัว จำนวน ๕ กล่อง	✓						๖๒			
๑๗. เทปกาวสองหน้า จำนวน ๕ ม้วน	✓						๑๓๕			
๑๘. แผ่นยางรองตัด A๒ จำนวน ๒ แผ่น	✓						๙๐๐			
๑๙. กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ ขวดละ ๔๕ จำนวน ๒ ขวด	✓						๙๐			
๒๐. กรรไกร ๙ นิ้ว อันละ ๖๕ จำนวน ๕ อัน	✓						๓๒๕			
๒๑. เครื่องเจาะกระดาด เล็กเบอร์ ๓๐ อย่างดี /๑๒ แผ่น อันละ ๑๐๕ บาท จำนวน ๒ อัน	✓						๒๑๐			
๒๒. ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๑๐ แท่ง	✓						๑๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐๐๐,๐๐๐	,	,	,			๒๐,๐๐๐			
กิจกรรมที่ ๓ -อยู่ค่ายพักแรมพักแรม ลูกเสือ เนตรนารีฯ ระดับ ม.๑ ☒ จัดซื้อ ๑.-ค่าวัสดุฝึกประกอบ อาหารฐานสู่ทกรรม (๒๖๘x ๑๐๐)			✓				๒๖,๘๐๐			

๒.- เครื่องสัการะ (๑x๑,๐๒๘)			✓				๑,๐๒๘				
☒ จัดจ้าง ๓.- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑๐x๖๐๐)			✓			๖,๐๐๐					
-อยู่ค่ายพักแรมพักแรม ลูกเสือ เนตรนารีฯ ระดับ ม.๒ -ม.๓ ☒ จัดซื้อ ๑.เครื่องสัการะ (๑x๑,๕๐๐)			✓				๑,๕๐๐				
☒ จัดจ้าง ๒. ค่าอาหาร ที่พักของครู (๒๕x๕๐)			✓			๑๒,๐๐๐					
๓. ค่าจ้างรถโดยสารปรับ อากาศ (๖,๐๐๐ x ๑๖)			✓			๙๖,๐๐๐					
๔. ค่าฝึกอบรมนักเรียน (๖๑๒ x ๒๕๖)			✓			๑๕๖,๖๗๒					
รวมงบกิจกรรมที่ ๓	-	-	๐๐๐๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐						
กิจกรรมที่ ๔ ทักษะศึกษา เพื่อพัฒนา ๑ ผู้เรียน ๑ แรงบันดาลใจสู่อาชีพใน ศตวรรษที่ ๒๑ -ทักษะศึกษา ม.๑ ☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเหมารถโดยสารปรับ อากาศ (๘,๐๐๐x๗)			✓	✓		๕๖,๐๐๐					
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๖๘x๘๐)			✓	✓		๒๑,๔๔๐					
-ทักษะศึกษา ม.๒ ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเหมารถโดยสารปรับ อากาศ(๘,๐๐๐x๘)			✓	✓		๖๔,๐๐๐					
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๙๑x๘๐)			✓	✓		๒๓,๒๘๐					
ทักษะศึกษา ม.๓ ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเหมารถโดยสารปรับ อากาศ(๘,๐๐๐x๘)			✓	✓		๖๔,๐๐๐					

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๓๒๑x๘๐)			✓	✓		๒๕,๖๘๐						
ทัศนศึกษา ม.๔ ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเหมารถโดยสารปรับอากาศ(๘,๐๐๐x๗)			✓	✓		๕๖,๐๐๐						
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๗๗x๑๐๐)			✓	✓		๒๒,๑๖๐						
ทัศนศึกษา ม.๕ ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเหมารถโดยสารปรับอากาศ(๑๐,๕๐๐x๖)			✓	✓		๖๓,๐๐๐						
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๒๒x๘๐)			✓	✓		๑๗,๗๖๐						
ทัศนศึกษา ม.๖ ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าเหมารถโดยสารปรับอากาศ(๑๐,๔๐๐x๖)			✓	✓		๖๓,๐๐๐						
๒.ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๑๗x๘๐)			✓	✓		๑๗,๓๖๐						
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	-	-	๒๐๘,๖๖๒	๒๐๘,๖๘๐	๔๙๙,๖๘๐							
รวมทั้งโครงการ	๗๑,๖๖๒	๑๐๐,๐๐๐	๓๕๒,๒๑๕	๓๕๔,๘๙๐	๐	๒๘๕,๖๗๒	๔๙๙,๖๘๐	๘๘,๓๖๕	๐	๐	๐	
๘๗๓,๗๑๗												

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา Covid -๑๙ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลา สถานที่ และจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	๑. การปฏิบัติกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

	๒. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการได้	การตั้งเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรมและ	แบบประเมินโครงการ

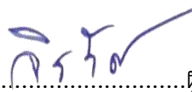
๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๓. นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ของผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง
๔. นักเรียนเสริมสร้างคุณลักษณะดีเด่นของความเป็นประชาธิปไตย เป็นผู้นำ ผู้ตาม ฝึกแสดงความคิดเห็นและฝึกความรับผิดชอบ
๕. ครูสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์

๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บรรลุตามเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นายจิรวัฒน์ รอดย้อย)
หัวหน้างานลูกเสือ เนตรนารี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวธัญสินี ศรีทรง)
หัวหน้างานยุวกาชาด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวสมใจ ยิ้มเพ็ง)
หัวหน้างานผู้บำเพ็ญประโยชน์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต)
หัวหน้างานสาธารณะประโยชน์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวประสสร แพงดี)
หัวหน้างานชุมนุม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวอุษา ปุยออด)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสตาญ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายพัฒนาผู้เรียน คิด-เขียน-ทำโครงการฐานอาชีพ และฝึกทักษะ
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ข้อที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (๑,๒,๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๓,๕,๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	บริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวีรศักดิ์ จันทร์สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันได้เกิดภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ จากโรคระบาดโควิด ๑๙ สถานประกอบการบางแห่งต้องเลิกกิจการ บางแห่งต้องลดจำนวนคนงานและเลิกจ้างงาน มีแรงงานถูกเลิกจ้างบางส่วนกลับคืนสู่ภูมิลำเนา และประสบกับความยากลำบากในการดำรงชีวิตของตนเองและครอบครัว กลุ่มแม่บ้าน สตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชน และประชาชนทั่วไป ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเหลือครอบครัวได้ โดยการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข สิ่งเสพติด อีกทั้งยังสามารถใช้ความรู้ไปประกอบอาชีพเลี้ยงชีพได้ การจัดการศึกษาอาชีพในปัจจุบันมีความสำคัญเพราะเป็นการพัฒนาประเทศให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการประกอบอาชีพของบุคคลและกลุ่มบุคคล การส่งเสริมอาชีพจึงเกิดจากความพยายามที่จะผลักดันให้ชุมชน ได้ใช้ศักยภาพของตนเองที่มีติดตัวมาพัฒนาทักษะอาชีพที่สามารถไปใช้ได้จริงลดรายจ่ายในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะในการประกอบอาชีพของบุคคล กลุ่มบุคคล ด้วยความร่วมมือของผู้นำชุมชน และผู้เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินการการจัดตั้งกลุ่มอาชีพของผู้มีอาชีพ ร่วมเป็นเครือข่ายในการจัดการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาฟื้นฟู เศรษฐกิจชุมชน โดยให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน เพื่อแก้ปัญหาการว่างงาน การทำมาหากินฝืดเคือง ดังนั้นนักเรียนจำเป็นต้องแสวงหาอาชีพ หรือพัฒนาอาชีพที่ทำอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำมาหากิน นำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน และเห็นช่องทางในการประกอบอาชีพ สามารถพัฒนาและต่อยอดอาชีพเดิมได้

จากการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน ครูประชาสรรค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๖ มีความรู้ ทักษะ พื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ดังนั้น อยู่ในระดับยอดเยี่ยม เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนครูประชาสรรค์ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นภายใต้การพัฒนาตนเองด้านอาชีพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจและเข้าร่วมกระบวนการเรียนรู้ตามโมดูลโครงงานฐานอาชีพ

๒.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงลึก (Active Learning) ให้ผู้เรียนมีความรู้สึกรู้เป็นเจ้าของการเรียนรู้ เพิ่มพูนความรู้และสามารถสร้างความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการใช้ชีวิต ทักษะอาชีพ และสร้างคุณลักษณะนิสัย (Character Building) ที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓ สนับสนุนให้ครูเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ เพื่อให้ครูสามารถนำไปเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบโครงงานฐานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากโครงงานอาชีพ ร้อยละ ๘๕
- ๓) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีการจัดทำแผนบูรณาการโครงงานอาชีพ ร้อยละ ๑๐๐
- ๔) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ขึ้นไปร้อยละ ๘๕

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการทำงานและการประกอบอาชีพ
- ๒) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีมสามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- ๓) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น
- ๔) ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ วางแผนอย่างเป็นระบบ

๑. ประชุมครูผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนแนวทางการดำเนินโครงการ
๒. ออกแบบกิจกรรมและหลักสูตรเพื่อพัฒนาส่งเสริมผู้เรียนด้านอาชีพ

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายเด็กช่าง สร้างชาติ

๑. พื้นฐานการออกแบบเบื้องต้น
๒. งานเหล็ก
๓. งานเชื่อม
๔. งานไม้
๕. นำเสนอผลงานเฟอร์นิเจอร์

กิจกรรมที่ ๓ ค่ายสานฝันฉันจะเป็นเชฟ

๑. ว่าจะเป็นเชฟวิทยากรเล่า ประวัติ ประสบการณ์การทำงาน การเรียน เส้นทางความเป็นเชฟประเภทต่างๆ
๒. เรียนรู้การทำอาหารกับเชฟ
๓. Workshop วางแผนและคิดเมนูอาหาร / ลงมือทำอาหารจริง/เชฟประเมินรสชาติอาหาร

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคิดและเขียนโครงงานฐานอาชีพ

๑. เลือกเรื่องที่น่าสนใจ
๒. เตรียมไปหาแหล่งความรู้
๓. เขาสุการวางแผนก่อน
๔. ทำตามขั้นตอนอย่างสนุกสนาน
๕. เขียนรายงานอย่างมั่นใจ
๖. นำเสนองานได้เหมาะสม

กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผล

๑. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน
๒. นำสรุปผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ วางแผนอย่างเป็นระบบ													นายวีรศักดิ์
กิจกรรมที่ ๒ ค่าย เด็กช่าง สร้างชาติ													นายวีรศักดิ์
กิจกรรมที่ ๓ ค่าย สานฝันฉันจะเป็น เชฟ													น.ส.วรรณิสา
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคิดและ เขียนโครงงานฐาน อาชีพ													นายวีรศักดิ์
กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผล													นายวีรศักดิ์

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

- ๖.๑ กิจกรรมที่ ๒ ค่ายเด็กช่าง สร้างชาติ
 - ๖.๑ ความหมายของเฟอร์นิเจอร์
 - ๖.๒ ลักษณะของเฟอร์นิเจอร์
 - ๖.๔ หลักการออกแบบ

๖.๕ วัสดุที่ใช้สำหรับการผลิตเฟอร์นิเจอร์

๖.๖ เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์

๖.๒ กิจกรรมที่ ๓ ค่ายสานผืนฉานจะเป็นเซฟ

๖.๑ เส้นทางการเป็นเซฟประเภทต่างๆ

๖.๒. เรียนรู้การทำอาหารกับเซฟ

๖.๓ การวางแผนและคิดเมนูอาหาร

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๑๒๓,๘๒๕..... บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หอมววิชาการ

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ วางแผน อย่างเป็นระบบ ☑ จัดซื้อ - กระดาษเอ๔ จำนวน ๕ รีม รีมละ ๑๑๕ บาท	✓							๕๗๕			
- หมึกเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท ๒ ชุดชุดละ ๕๐๐ บ.	✓							๑,๐๐๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑,๕๗๕				๑,๕๗๕						
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายเด็กช่าง สร้างชาติ ☑ จัดซื้อ - เหล็กกล่อง ๑x๑ นิ้ว จำนวน ๒๐ เส้นเส้นละ ๒๕๐ บาท - เหล็กกล่อง ๒x๑ นิ้ว จำนวน ๒๐ เส้นเส้นละ ๓๕๐ บาท - แผ่นใบตัดเหล็ก ๔ นิ้ว ใบละ ๘๐ บาท จำนวน ๕ ใบ		✓						๕,๐๐๐ ๗,๐๐๐ ๔๐๐			

- แผ่นใบตัดเหล็กขนาด ๑๔ นิ้ว ใบละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๒ ใบ - ใบหินเจียร ขนาด ๔ นิ้ว ใบละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ ใบ - แผ่นไม้สนอัด ขนาด ๑.๒x๒.๔ ม. แผ่นละ ๒๔๐๐ จำนวน ๑๐ แผ่น - แล็กเกอร์เคลือบไม้ ๕ แกลลอน แกลลอนละ ๒๐๐ บาท - แปรงทาสี ๕ อัน อันละ ๖๐ บาท - กระดาษทราย ๕๐ แผ่น แผ่นละ ๑๕ บาท - สีสองพื้น ๓ กระป๋อง กระป๋องละ ๒๐๐ บาท - สีน้ำมัน ๔ กระป๋อง กระป๋องละ ๖๐๐ บาท - เครื่องเจียร ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑,๔๐๐ บาท - แท่นตัดไฟเบอร์ ๒ เครื่องเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท - เครื่องเชื่อมเหล็ก ๒ เครื่องเครื่องละ ๓,๕๐๐ บาท - ลวดเชื่อม ๒ ก่อ่งก่่องละ ๒๕๐ บาท - หน้ากากเชื่อมปรับแสง ๔ อันอันละ ๙๐๐ บาท - สกรูหัวสว่าน ๒ นิ้ว ๔ ก่อ่ง ก่อ่งละ ๒๐๐ บาท							๖๐๐			
							๑,๒๐๐			
							๒๔,๐๐๐			
							๑,๐๐๐			
							๓๐๐			
							๗๕๐			
							๖๐๐			
							๒,๔๐๐			
							๒,๘๐๐			
							๕,๐๐๐			
							๗,๐๐๐			
							๕๐๐			
							๓,๖๐๐			
							๘๐๐			
☒ จัดจ้าง - วิทยากรช่างเหล็ก		✓				๓,๖๐๐				
- ค่าอาหารรวมเบรคผู้เข้ารับการอบรมและ		✓					๘,๔๐๐			

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมินวัดทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๑๑.๒ นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากโครงการอาชีพ ร้อยละ ๘๕	การประเมิน	แบบประเมินการทำโครงการ
๑๑.๓ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีการจัดทำแผนบูรณาการโครงการอาชีพ ร้อยละ ๑๐๐	การสังเกต	แบบสังเกตการสอน
๑๑.๔ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ขึ้นไปร้อยละ ๘๕	แบบประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
๒. ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
๓. ผู้เรียนสามารถสร้างงาน และสร้างอาชีพให้กับตนเองมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

ผลลัพธ์

๑. โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ดังนั้น อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิรัชศักดิ์ จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ หอมรส)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสาดาย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายอาเซียนศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	๒. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้าน เทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ (ฝ่ายวิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสรทพร รักแช่และ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายในการจัดการศึกษาให้ทุกคนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญของอาเซียน ประวัติความเป็นมาของประเทศต่างๆในกลุ่มอาเซียน ประโยชน์ ความร่วมมือด้านต่างๆ และมีทักษะด้านภาษาเพื่อการติดต่อสื่อสารกับประเทศเพื่อนบ้าน การเตรียมความพร้อมด้านความรู้และทักษะจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องการจัดการศึกษาให้ประชาชนได้เรียนรู้และฝึกทักษะที่จำเป็นเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้การพัฒนาประเทศชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประชาคมอาเซียน ก่อตั้งขึ้นโดยมีเป้าหมายในการร่วมกันสร้างความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านความมั่นคง ด้านสังคมและวัฒนธรรมในกลุ่มประเทศที่เป็นสมาชิก และประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกลุ่มอาเซียนด้วย หากประชาชนไม่มีความรู้เรื่องการเป็นประชาคมอาเซียนก่อนการเปิดเสรีในกลุ่มอาเซียนในปี ๒๕๕๘ จะทำให้ไม่สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นได้ส่งผลให้การพัฒนาประเทศล่าช้าลง

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ๘๘.๓๖ ระดับคุณภาพดีเลิศ จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของนักเรียนให้มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนและพัฒนาทักษะด้านภาษาที่จำเป็นสำหรับการดำเนินชีวิตในการเป็นกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนในอนาคต

ฝ่ายบริหารกิจการวิชาการ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญด้านคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครู-บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนพัฒนาและเตรียมความพร้อมเข้า

สู่ประชาคมอาเซียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อการเป็นประชาคมอาเซียน

๒.๔ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องอาเซียนต่อการศึกษา ค้นคว้าแก่ครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- ๒) ครู-บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อการเป็นประชาคมอาเซียน
- ๔) นักเรียนและครูเข้ามาศึกษาเรียนรู้ห้องอาเซียน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- ๒) ครู-บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนมีการพัฒนาและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ๓) นักเรียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อการเป็นประชาคมอาเซียน
- ๔) ห้องอาเซียนได้รับการปรับปรุง พัฒนา พร้อมต่อการศึกษาค้นคว้า

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการในกลุ่มสาระเพื่อวางแผน ๑.๒ จัดทำโครงการ-เสนอโครงการ	๑ ตุลาคม ๖๔- ๓๐ พฤศจิกายน ๖๔	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๒ ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ตลาดนัดอาเซียน (หากเปิดภาคเรียนตามปกติ) ตลาดความรู้ สู่อาเซียน(หากไม่เปิดภาคเรียนตามปกติ) ๒.๒ ตอบปัญหาอาเซียน (หากไม่ได้เปิดเรียนจัดเป็นระบบออนไลน์) ตอบผ่านเพจหมวดสังคม ๒.๓ วาดภาพอาเซียนตามหัวข้อที่กำหนด (หากไม่ได้เปิดเรียนจัดเป็นระบบออนไลน์) ให้นักเรียนวาดภาพตามหัวข้อจากนั้นถ่ายภาพของตนเอง ลงเพจหมวดสังคม ติดแฮชแท็กอาเซียน.....	๑ สิงหาคม ๖๕- ๓๑ สิงหาคม ๖๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๓ ขั้นติดตามประเมินผล (C) ๓.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินการตามกิจกรรม อาเซียนศึกษา	๑ กันยายน ๖๕- ๓๐ กันยายน ๖๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) ๔.๑ ตรวจสอบผลการดำเนินงานและวางแผนเป็นไปตามแผนที่วางไว้/ปรับปรุงแก้ไขกระบวนการ ๔.๒ ประเมินผลการดำเนินงานหาวิธีการที่จะปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ๔.๓ ตรวจสอบกิจกรรมอาเซียนศึกษา เพื่อปรับปรุงพัฒนา นวัตกรรมให้เหมาะสมกับกิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น	๑ สิงหาคม ๖๕- ๓๐ กันยายน ๖๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ตลาดนัดอาเซียน หรือตลาดนัดความรู้							←					→	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๒ ตอบปัญหาอาเซียน											↔		กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๓ วาดภาพอาเซียน							←					→	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน.....๙,๐๒๕ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมด ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
กิจกรรมที่ ๑ ตลาดนัดอาเซียนหรือ ตลาดนัดความรู้ ☒ จัดซื้อ ๑. กาวลาเท็กซ์ ขนาด ๔ ออนซ์ ทีโอเอ ราคาขวดละ ๑๘ บาท จำนวน ๑๐ ขวด ๒. สีโปสเตอร์ ชูด จิตรกร น้อย แม่สี ๖ ขวด มาสเตอร์ อาร์ต ชูดละ ๗๕ บาท จำนวน ๑๐ ชุด ๓. กระดาษปก / ทำเกียรติ บัตร แฟนซี A๔ ๑๘๐ แก รม (๕๐แผ่น) ราคาห่อละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๕ ห่อ ๔. กระดาษหน้าขาว - หลัง เทา แผ่นใหญ่หนา ๒๕๐ g แผ่นละ ๘ บาท จำนวน ๑๐ แผ่น ๕. ลวดเย็บอิงบอร์ด T๓- ๑๐MB ราคากล่องละ ๔๕ บาท จำนวน ๕ กล่อง ๖. ลวดเย็บ กระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M ราคา กล่องละ ๗ บาท จำนวน ๒๐ กล่อง ๗. ปากกาเคมี ๒ หัว ตรา ม้า ด้ามละ ๑๓ บาท จำนวน ๓๐ ด้าม ๘. กระดาษโปสเตอร์สี บาง สีน้ำอย่างดี ราคาแผ่นละ ๖ บาท จำนวน ๖๐ แผ่นคละ สี ๙. ผ้าปูโต๊ะยางพารา ขนาด ๒๐๐*๑๕๐ ราคาแผ่นละ ๑๘๐ บาท ๑๐ แผ่น ๑๐. พู่กันปลายเบอร์ ๑ ราคา ๙ บาท จำนวน ๑๐ อัน			✓																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	</

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ปัจจัยเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	การตอบแบบสอบถาม กิจกรรมอาเซียน	แบบสอบถามกิจกรรม อาเซียน
๑๑.๒ นักเรียนและครูเข้ามาศึกษาเรียนรู้ห้องอาเซียน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐	สังเกตการทะเบียนใช้ห้อง อาเซียน	ทะเบียนการใช้ห้อง อาเซียน
๑๑.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอาเซียนร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	สังเกตนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมอาเซียน	แบบสอบถามกิจกรรม อาเซียน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
๒. ครู-บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนพัฒนาและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๓. นักเรียนมีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อการเป็นประชาคมอาเซียน
๔. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้อาเซียนที่มีคุณภาพและทันสมัย

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองในมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ร้อยละ ๘๙.๐๐
๒. ครู-บุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมผู้เรียนให้มีแหล่งเรียนรู้อาเซียนที่มีคุณภาพและทันสมัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสรพรพร รักแท้)

ตำแหน่ง ครูรับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐชา ทองสะอาด)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายวิจัย สืบสาน ต่อยอด ครุฯ ๔.๐
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑, ๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑(๒,๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ้มนริน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ (ปี๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและ พลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๒) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง จากยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. สพม. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ได้กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ สภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ในปัจจุบันพบว่าการจัดการเรียนการสอนตามแนวสะเต็มศึกษา ซึ่งมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการออกแบบนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน หรือในท้องถิ่น แต่จากการเรียนการสอนที่ผ่านมาผู้เรียนยังมีทักษะในการพัฒนานวัตกรรมอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกิจกรรมสะเต็มที่จัดขึ้นยังไม่มีการต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรมตามข้อเสนอแนะของสมศ. เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านเวลาและงานที่นักเรียนต้องทำปริมาณมาก ดังนั้นจึงควรจัดกิจกรรมในรูปแบบของค่ายเพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพมีความท้าทาย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างทักษะการทำวิจัยให้กับนักเรียนโดยใช้กิจกรรมค่ายสะเต็มศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะการสร้างสรณ์นวัตกรรมให้กับนักเรียนโดยใช้กิจกรรมค่ายสะเต็มศึกษา
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดสร้างสรรค์ให้กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนที่เข้าร่วมค่ายสะเต็มศึกษาสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมได้ในระดับดีขึ้นร้อยละ

๘๐

๒) นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายมีทักษะการทำวิจัยหลังเรียนสูงกว่าก่อนเข้าค่ายร้อยละ ๘๐

๓) นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายมีสมรรถนะการคิดสร้างสรรค์สูงกว่าก่อนเข้าค่ายร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนที่เข้าค่ายสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

๒) นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายมีทักษะการทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม

๓) นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายมีสมรรถนะการคิดสร้างสรรค์ในระดับที่สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธี

ค่ายวิจัย สืบสาน ต่อยอด ครูฯ ๔.๐

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดค่ายวิจัย สืบสาน ต่อยอด ครูฯ ๔.๐ ประชุม วางแผน กำหนด

ปฏิทินการจัดค่าย

๒. จัดกิจกรรมค่ายวิจัย สืบสาน ต่อยอด ครูฯ ๔.๐

๓. นิเทศกำกับติดตาม รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๔. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่าย วิจัย สืบสาน ต่อ ยอด ครูฯ ๔.๐													ครูอำนาจ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

-

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สสวท.

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดวิชาการ

☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษ A๔ ทำเอกสาร ประกอบการเข้าค่าย รีมละ ๑๒๕ บาทจำนวน ๒๐ รีม	✓							๒,๕๐๐			
๒. จัดทำบอร์ดวิสัยสติก เกอร์ตีดิวเจอร์บอร์ดขนาด ๘๐x๑๐๐ แผ่นละ ๖๐๐ จำนวน ๑๐ แผ่น	✓							๖,๐๐๐			
๓. จัดทำบอร์ดวิสัยสติก เกอร์ตีดิวเจอร์บอร์ดขนาด ๖๐x๘๐ แผ่นละ ๕๐๐ จำนวน ๒๑ แผ่น	✓							๑๐,๕๐0			
๔. ชุติฝึกการทำวิจัย ภาคสนามจำนวน ๑๐ ชุติ ชุดละ ๕,๐๐๐ บาท	✓							๕๐,๐๐๐			
๕. ซองพลาสติกใส่เอกสาร ขนาด A๔ จำนวน ๑๐๐ ซองๆละ ๑๐ บาท								๑,๐๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. อาหารสำหรับผู้เข้าอบรม และวิทยากรจำนวน ๑๕๐ คนคนละ ๑๐๐ บาท ๒ วัน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท	✓								๓๐,๐๐๐		
รวมทั้งโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐
					๑๐๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยงถ้ามีการระบาดของไวรัสโคโรนาจะทำให้การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามปฏิทินที่วางไว้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยงแบ่งการจัดค่ายออกเป็นกลุ่มเล็กๆ จำนวนไม่เกินตามที่ศบค.จังหวัดกำหนด และเป็นไปตามมาตรการความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนที่เข้าค่ายสามารถทำวิจัยได้ ๑ เรื่อง	สังเกต วัดและประเมินกระบวนการวิจัย	แบบสังเกต แบบประเมินค่า
๑๑.๒ นักเรียนสามารถจัดทำรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมได้ในระดับดี	ประเมินกระบวนการทำวิจัยและรายงานการวิจัย	แบบประเมินค่า

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีทักษะการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมสูงขึ้น
๒. ได้นวัตกรรมจากการวิจัยและพัฒนา กลุ่มละ ๑ ชิ้น

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนที่มีทักษะในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำไปต่อยอดในการศึกษาต่อหรือสร้างอาชีพของตนได้
๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครองเกิดความภาคภูมิใจที่สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมได้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ หุ้มนริน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ้มนริน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร วิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสะเต็มศึกษาพัฒนาทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ (๑.๑, ๑.๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑(๒,๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอำนาจ หุ้มนริน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ (ปี๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและ พลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๒) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง จากยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. สพม. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ได้กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ สภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ในปัจจุบันพบว่าการจัดการเรียนการสอนตามแนวสะเต็มศึกษา ซึ่งมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการออกแบบนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ในชุมชนหรือท้องถิ่น แต่จากการเรียนการสอนที่ผ่านมาผู้เรียนยังมีสมรรถนะด้านการแก้ปัญหา และทักษะในการออกแบบเชิงวิศวกรรมอยู่ในระดับต่ำซึ่งสังเกตจากกระบวนการสร้างสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียนยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนของการออกแบบเชิงวิศวกรรม ส่งผลให้นักเรียนพัฒนานวัตกรรมได้น้อย และไม่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ เนื่องจากกิจกรรมสะเต็มที่จัดขึ้นยังไม่มีการต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรมตามข้อเสนอแนะของสมศ.เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านเวลาและงานที่นักเรียนต้องทำปริมาณมาก ดังนั้นจึงควรจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะในการสร้างสรรค์นวัตกรรมในรูปของค่ายเพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมที่มีความเปิดกว้างด้านความคิดความหลากหลาย และได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเป็น นวัตกรรมที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพของสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างทักษะการออกแบบเชิงวิศวกรรมให้กับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรมให้กับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการแก้ปัญหาโดยใช้ปัญหาท้องถิ่นเป็นฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนที่เข้าร่วมค่ายมีทักษะการออกแบบเชิงวิศวกรรมในระดับดีขึ้นร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมได้อย่างน้อย ๑ ชิ้น
- ๓) นักเรียนที่ร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะในการแก้ปัญหาสูงขึ้น

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนที่ใช้กระบวนการออกแบบทางวิศวกรรมในการพัฒนานวัตกรรมได้
- ๒) นักเรียนสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหาในท้องถิ่นได้
- ๓) นักเรียนสามารถใช้สมรรถนะในการแก้ปัญหา แก้ไขปัญหาในท้องถิ่นได้

๔. กิจกรรมและวิธี

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดค่ายสะสมเต็มศึกษาพัฒนาทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม ประชุมวางแผน กำหนดปฏิทินการจัดค่าย
๒. จัดกิจกรรมค่ายสะสมเต็มศึกษาพัฒนาทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม
๓. นิเทศกำกับติดตาม รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาสะสมเต็มศึกษา
๔. สรุป เผยแพร่ผลงาน และรายงานผู้บริหาร

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายวิจัย สืบสาน ต่อยอด ครูฯ ๔.๐													ครูอำนาจ

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สสวท.

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

- | | |
|---|--|
| ☐ อุดหนุน | ☐ รายได้สถานศึกษา |
| ☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดยุทธศาสตร์ | ☐ อื่นๆ..... |

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายสะสม ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษ A๔ ทำเอกสาร ประกอบการเข้าค่าย รีมละ ๑๒๕ บาทจำนวน ๒๐ รีม		✓						๒,๕๐๐			
๒. จัดทำบอร์ดวิสัยสติก เกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ดขนาด ๘๐x๑๐๐ แผ่นละ ๖๐๐ จำนวน ๑๒ แผ่น		✓						๗,๒๐๐			
๓. จัดทำบอร์ดวิสัยสติก เกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ดขนาด ๖๐x๘๐ แผ่นละ ๕๐๐ จำนวน ๒๐ แผ่น		✓						๑๐,๐๐๐			
๔. ชุดฝึกการสร้างนวัตกรรม ภาคสนามจำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๓,๐๐๐ บาท		✓						๖๐,๐๐๐			
๕. กระดาษบุรูปจำนวน ๑๐๐ แผ่นๆ ละ ๓ บาท		✓						๓๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. อาหารสำหรับผู้เข้าอบรม และวิทยากรจำนวน ๑๐๐ คนคนละ ๑๐๐ บาท ๒ วัน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท		✓							๒๐,๐๐๐		
รวมทั้งโครงการ		๑๐๐,๐๐๐						๘๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
	๑๐๐,๐๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยงถ้ามีการระบาดของไวรัสโคโรนาจะทำให้การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามปฏิทินที่วางไว้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยงแบ่งการจัดค่ายออกเป็นกลุ่มเล็กๆ จำนวนไม่เกินตามที่ศบค.จังหวัดกำหนด และเป็นไปตามมาตรการความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ นักเรียนที่เข้าค่ายสามารถ สร้างสรรค์นวัตกรรมได้อย่างน้อย ๑ ชิ้น	สังเกต วัดและประเมิน กระบวนการพัฒนา นวัตกรรม และตัวนวัตกรรม	แบบสังเกต แบบประเมินค่า
๑๑.๒ นักเรียนสามารถจัดทำ รายงานการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมได้ ในระดับดี	ประเมินกระบวนการและ รายงานการวิจัย	แบบประเมินค่า

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรมสูงขึ้น
๒. ได้นวัตกรรม และรายงานการพัฒนานวัตกรรม

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนที่มีทักษะในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำไปต่อยอดในการศึกษาต่อหรือสร้างอาชีพของตนได้
๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครองเกิดความภาคภูมิใจที่สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมได้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ หุ่่มรีน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ หุ่่มรีน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐชา ทองสตาญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร วิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ทูบีเนับเบอร์วัน TO BE NUMBER ONE (วัยเรียน วัยใส รักอย่างไรไม่ให้เสี่ยง หลีกเลียงยาเสพติด)
ลักษณะโครงการ	(/) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๔. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๔.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	งบประมาณและบุคคล (ฝ่ายบุคคล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรทัย บุญถวิล นางชุลีกร ปิ่นแก้ว นางสาววรรณิสา วงษ์ไร นางสาววรรณิสา ชัดศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้เรียนในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด โรงเรียนจึงได้น้อมนำโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริโสภารัตนาธิเบศร์มาดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๕ เป็นต้นมา

โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติดคาดหวังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมจริยธรรม ทำคุณประโยชน์ให้กับสังคม โรงเรียน ครอบครัว และพัฒนาตนเองในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข พร้อมเป็นบุคคลต้นแบบในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ให้ปรากฏเป็นรูปธรรมตามโครงการพระราชดำริ พร้อมขยายเครือข่ายสู่ชุมชน ส่งผลให้เยาวชนในสังคมห่างไกลยาเสพติด

โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด จึงได้ดำเนินกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ ด้วยกิจกรรมค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE สู่ความเป็นหนึ่งด้วยกิจกรรม TO BE NUMBER ONE น้อมนำคำพ่อสอน จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเข้าร่วมประกวดแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE รวมถึงมีการขยายเครือข่าย TO BE NUMBER ONE สัญจรและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงเรื่องเพศ การท้องก่อนวัยอันควร การจัดการกับปัญหา และสามารถป้องกันตนเองจากความเสี่ยงได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ความตระหนักถึงปัญหาเรื่องเพศ การท้องก่อนวัยอันควร การจัดการกับปัญหา และสามารถป้องกันตนเองได้
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ

เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
- ๒) นักเรียนกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจในระดับดี
- ๓) นักเรียนมีความรู้เรื่องเพศ การท้องก่อนวัยอันควร การจัดการกับปัญหา และสามารถป้องกันตนเองได้

๓.๒ ผลลัพธ์ Outcomes

- ๑) นักเรียนสามารถมีความตระหนักถึงปัญหาเรื่องเพศ การท้องก่อนวัยอันควร การจัดการกับปัญหา และสามารถป้องกันตนเองจากความเสี่ยงได้
 - ๒) นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษของอบายมุขและสามารถป้องกันตัวเองได้
 - ๓) นักเรียนมีความกล้าแสดงออกตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจ
- นักเรียนมีภาวะเป็นผู้นำสามารถแก้ปัญหาและสร้างชมรมด้วยความภาคภูมิใจ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรม๑ วัยเรียน วัยใส รักอย่างไรไม่ให้เสี่ยง หลีกเลียงยาเสพติด

- ๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
- ๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
- ๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
- ๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรม ๒ กิจกรรมเยี่ยมเรือนจำจังหวัดชัยนาทเพื่อตระหนัก ถึงโทษและพิษภัยยาเสพติด

- ๑. ประชุมครูเพื่อหาแนวทางการจัดทำโครงการ
- ๒. จัดทำพร้อมเสนอโครงการ
- ๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๔. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมทูปีนับเบอร์วัน TO BE NUMBER ONE กิจกรรม๑. วัยเรียน วัยใส รักอย่างไรไม่ให้เสี่ยง หลีกเลี่ยงยาเสพติด													นางสาวอรทัย บุญถวิล และ คณะ
กิจกรรม๒. กิจกรรมเยี่ยม เรือนจำจังหวัดชัยนาท เพื่อตระหนัก ถึงโทษและ พิษภัยยาเสพติด													นางสาวอรทัย บุญถวิล และ คณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๖.๑ หลักสูตรเรื่องเพศศึกษา

๖.๒ หลักสูตรเรื่องยาเสพติด โทษและพิษภัยของสารเสพติด

๗. สถานที่ดำเนินการ

๗.๑ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๗.๒ เรือนจำจังหวัดชัยนาท

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสรรคบุรี

๘.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

๘.๓ สำนักงานตำรวจ อำเภอสรรคบุรี

๘.๔ โรงพยาบาลสรรคบุรี

๘.๕ เรือนจำจังหวัดชัยนาท

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดคุณธรรมจริยธรรม

☐ อื่นๆ

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรม ๑. จัดอบรมวัย เรียน วัยใส รักอย่างไร ไม่ให้เกิดเสี่ยง หลีกเสี่ยงยา เสพติด ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษปก / ทำ เกียรติบัตร แฟนซี A๔ ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) (จำนวน ๓ ห่อ ห่อละ ๑๒๐ บาท)		✓						๓๖๐			
๒. กระดาษดัดเบิ้ลเอ จำนวน ๓ รีม ราคา ๑๒๕ บาท		✓						๓๗๕			
๓. กระดาษ ปูฟ ๒๐ แผ่น ราคา ๔ บาท		✓						๘๐			
๔.ปากกาเคมี ๒ หัว จำนวน ๒๐ ด้าม ราคา ๑๓ บาท		✓						๒๖๐			
๕. สีไม้มาสเตอร์อาร์ต ยาว ๑๒ สี จำนวน ๑๐ กล่อง ราคา ๕๕ บาท		✓						๕๕๐			
๖.ปากกาถูกลื่นจำนวน ๗ ด้าม ราคา ๕ บาท		✓						๓๕			
๗.ค่าจ้างวิทยากรอบรม ความรู้เรื่องยาเสพติด จำนวน ๑ ทีม ทีมละ ๕ ชั่วโมงๆละ ๔๐๐ บาท		✓				๒,๐๐๐					
๘.ค่าจ้างวิทยากรอบรม ความรู้เพศศึกษา จำนวน		✓				๒,๐๐๐					

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑ ทีม ทีมละ ๕ ชั่วโมงๆ ละ ๔๐๐ บาท											
๙.ค่าอาหารนักเรียน+ วิทยากร จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๔๐ บาท จำนวน ๑๐๔คน		✓					๔,๑๖๐				
๑๐.ค่าอาหารว่าง นักเรียน+วิทยากร จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๒๐ บาท จำนวน ๑๐๔ คน		✓					๔,๑๖๐				
๑๑.ค่าของรางวัลมอบให้ นักเรียนผู้ชนะการ ประกวดแข่งขัน จำนวน ๑๐ ชื่น ชื่นละ ๑๓๐ บาท		✓					๑๓๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๐	๑๕,๒๘๐	๐	๐	๐	๔,๐๐๐	๙,๖๒๐	๑,๖๖๐	๐	๐	๐
					๑๕,๒๘๐						
กิจกรรม๒ กิจกรรมเยี่ยม เรือนจำจังหวัดชัยนาท เพื่อตระหนัก ถึงโทษและ พิษภัยยาเสพติด ☑ จัดซื้อ ๑. ค่าเหมารถรับส่ง นักเรียน ไปกลับเรือนจำ ชัยนาทจำนวน ๒ คัน คันละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน นักเรียน ๑๐๐ คน		✓					๖,๐๐๐				
๒. ค่าอาหารนักเรียน+ คณะครูไปร่วมทำ กิจกรรม ณ เรือนจำ จังหวัดชัยนาท		✓					๔,๑๖๐				

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๑ มือ มือละ ๔๐ บาท รวมทั้งหมดจำนวน ๑๐๔ คน											
๓.ค่าอาหารว่างนักเรียน+คณะครูไปร่วมทำกิจกรรม ๑ มือ มือละ ๑๕ บาท จำนวน ๑๐๔ คน		✓					๑,๕๖๐				
๔.ค่าธรรมเนียมบำรุงสถานที่ในการขอเข้าเยี่ยมชมเรือนจำจังหวัดชัยนาท จำนวน ๑ วัน		✓					๓,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๐	๑๔,๗๒๐	๐	๐	๐	๐	๑๔,๗๒๐	๐	๐	๐	๐
					๑๔,๗๒๐						
รวมงบกิจกรรมทั้งโครงการ	๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐	-	๔,๐๐๐	๒๔,๓๔๐	๑,๖๖๐	-	-	-
					๓๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ
การดำเนินการ หรืออาจดำเนินกิจกรรมต่างๆไม่เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานได้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง จัดกิจกรรมต่างๆแบบบูรณาการตามสถานการณ์ และอาจใช้
ระบบเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในโครงการ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้และ ตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติด ทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้ใน ระดับดี	- ทดสอบนักเรียนหลัง ร่วมกิจกรรม	-แบบทดสอบความรู้
๑๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ	- สังเกตพฤติกรรมของ นักเรียน	- แบบสังเกต พฤติกรรมนักเรียน

๑๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ถึงเรื่องเพศ การ ท้องก่อนวัยอันควร การจัดการกับปัญหา และสามารถป้องกันตนเองจากความเสี่ยงได้	- ทดสอบนักเรียนหลัง ร่วมกิจกรรม	-แบบทดสอบความรู้
๑๑.๓ สมาชิกโครงการทูปีนัมเบอร์วัน มี ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมทูปีนัมเบอร์ วัน TO BE NUMBER ONE (วัยเรียน วัยใส รักอย่างไรไม่ให้เสี่ยง หลีกเลียงยาเสพติด)	-สอบถามความพึงพอใจ ในการ ดำเนินโครงการ	-แบบสอบถามความ พึงพอใจในการ ดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถ
ป้องกันตนเองได้
๒. นักเรียนมีความตระหนักถึงเรื่องเพศ การท้องก่อนวัยอันควร มากขึ้น การจัดการกับปัญหา
และสามารถป้องกันตนเองจากความเสี่ยงได้
๓. นักเรียนกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนมีความรู้ถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเอง
ได้
๒. นักเรียนมีความรู้เรื่องเพศ การท้องก่อนวัยอันควร มากขึ้น รู้จักการจัดการกับปัญหา และ
สามารถป้องกันตนเองจากความเสี่ยงได้
๓. นักเรียนได้กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย บุญถวิล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางชุลีกร ปิ่นแก้ว)
ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๓

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรรณนิสา วงษ์ไร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรรณนิสา ชัดศรี)
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรทัย บุญถวิล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบารมี คงฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพรรณนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๑.๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๒)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กล่าวถึงความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาของชาติ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนซึ่งเป็หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษา การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้เด็กและเยาวชนของชาติเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๒๙ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของนักเรียนด้านการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี จึงได้จัดทำโครงการค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญด้านคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถตามคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภูมิใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคานิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

เชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๒) ผู้เรียนมีคานิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๓) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๔) ประเมินผลการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๓) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๔) ประเมินผลการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

กิจกรรมที่ ๓ ค่ายส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่นใหม่ป้องกันการทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑

- ๑) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานค่ายส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่นใหม่ต่อต้านการทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานค่ายค่ายส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่นใหม่ต่อต้านการทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ๓) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมค่ายส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่นใหม่ต่อต้านการทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ๔) ประเมินผลการจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่นใหม่ต่อต้านการทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ๕) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานค่ายส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่นใหม่ต่อต้านการทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับ มัธยมศึกษา ตอนต้น													กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
๒. ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับ มัธยมศึกษาตอน ปลาย													กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
๓. ส่งเสริม วัฒนธรรม ประชาธิปไตย สนับสนุนคนรุ่น ใหม่ต่อต้านการ ทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒๑													กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วัดสองพี่น้อง วัดมหาธาตุ วัดพระแก้ว ฯลฯ

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๘๕,๐๐๐..... บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด คุณธรรม จริยธรรม☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษ A๔ ๗๐g ราคา ๙๕ บาท จำนวน ๒๐ รีม	✓							๑,๙๐๐			
๒. สีไม้ยาว ๓๖ สี ๗๗๕ คอลลิ้น ราคา ๑๙๕ บาท จำนวน ๒๐ กล่อง	✓							๓,๙๐๐			
๓. ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๖ ช่องเสียบ แยกฟิวส์ ยาว ๑๐ เมตรSAMMITR ราคา ๒๕๐ บาท จำนวน ๒ อัน	✓							๕๐๐			
๔. ดินสอไม้ WLC-๐๑ PENCOM ราคา ๒๒๐ บาท จำนวน ๕ กระป๋อง	✓							๑,๑๐๐			
๕. ปากกาถูกลิ้น SPIRAL ๘๒๕ สีน้ำเงิน LANCEN ราคากระป๋องละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๑๐กระป๋อง	✓							๒,๕๐๐			
๖. ป้ายชื่อคล้องคอสาย คล้องใหญ่ ราคา ๑๒ บาท จำนวน ๒๕๐ ชิ้น	✓							๓,๐๐๐			
๗. แผ่นแบบกระดุมขนาด A๔ มีกระดุม ๑ เม็ด ราคาแผ่นละ ๑๒ บาท จำนวน ๒๕๐ แผ่น	✓							๓,๐๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๘. แผ่นพลาสติกใส A๔ รองปก (๑๐๐ แผ่น) ราคาแพ็คเกจ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑ แพ็คเกจ	✓							๓๐๐			
๙. กระดาษหน้าขาว - หลังเทาแผ่นใหญ่ หนา ๒๕๐ g ราคาแผ่นละ ๑๐ บาท จำนวน ๕๐ แผ่น	✓							๕๐๐			
๑๐.กระดาษปอนด์สี A๔ ๘๐g ๕๐๐ แผ่น (คละ ๕ สี) ราคารีมละ๒๕๐ บาท จำนวน ๕ รีม	✓							๑,๒๕๐			
๑๑.กระดาษถ่ายเอกสาร ยาว A๓/ ๘๐g/๕๐๐ แผ่น Double A ราคา ๒๗๕ บาท จำนวน ๗ รีม	✓							๑,๙๒๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๑๙,๘๗๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๙,๘๗๕	๐	๐	๐
					๑๙,๘๗๕						
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย ☑ จัดซื้อ											
๑. กระดาษหน้าขาว - หลังเทา แผ่นใหญ่ หนา ๒๕๐ g ราคา ๑๐ บาท จำนวน ๗๐ แผ่น			✓					๗๐๐			
๒. หมึกเครื่องพิมพ์ หมึก Laser brother tn-๒๖๗ จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๑,๒๐๐ บาท	✓		✓					๒,๔๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๓. หมึกเครื่องพิมพ์ หมึก Laser canon HP ๘.๕ จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๑,๒๐๐ บาท	✓		✓					๒,๔๐๐			
๔. กระดาษ A๔ ๗๐g จำนวน ๑๐๐ รีม รีมละ ๘๕ บาท	✓		✓					๘,๕๐๐			
๕. ปากกา จำนวน ๒๕ แท่ง แท่งละ ๕ บาท			✓					๑๒๕			
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๗,๑๕๐	๐	๗,๘๗๕	๐	๐	๐	๐	๑๕,๑๒๕	๐	๐	๐
	๑๕,๑๒๕										
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายส่งเสริมวัฒนธรรม ประชาธิปไตย สนับสนุน คนรุ่นใหม่ป้องกันการ ทุจริตสู่ศตวรรษที่ ๒ ☑ จัดซื้อ ๑.ปากกาเคมี ๒ หัว ตรา ม้า ด้ามละ ๑๓ บาท คละ สี ดำ น้ำเงิน เขียว แดง ชมพู ม่วง จำนวน ๑๕๐ ด้าม			✓					๑,๙๕๐			
๒.ปากกาลูกลื่น SPIRAL ๘๒๕ สีน้ำเงิน สีน้ำเงิน LANCEN ราคากระป๋องละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๑๐ กระป๋อง			✓					๒,๕๐๐			
๓. กระดาษหน้าขาว - หลังเทาแผ่นใหญ่ หนา ๒๕๐ g ราคาแผ่นละ ๑๐ บาท จำนวน ๕๐ แผ่น			✓					๕๐๐			
๔. ดินสอไม้ WLC-๐๑ PENCOM ราคา ๒๒๐ บาท จำนวน ๕ กระป๋อง			✓					๑,๑๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๕.กระเป๋าสสำหรับงาน อบรมผ้าดิบหุยาผ้าดิบสี ผ้าดิบ๑๒*๑๓ นิ้วขยาย ข้างใบละ ๖๕ บาท จำนวน ๑๖๐ ใบ			✓					๑๐,๔๐๐			
๖.เทปผ้าหุ้มสัน ขนาด ๒ นิ้ว ๔๘ มม.X ๑๐หลา ราคาม้วนละ ๗๐ บาท จำนวน ๑๐ ม้วน			✓					๗๐๐			
๗. กระดาษถ่ายเอกสาร ยาว A๓/ ๘๐g/๕๐๐ แผ่น Double A ราคา ๒๗๕ บาท จำนวน ๗ รีม			✓					๑,๙๒๕			
๘. กระดาษ A๔ ๗๐g จำนวน ๑๐ รีม รีมละ ๙๕ บาท			✓					๙๕๐			
๙. สีไม้ ยาว ๔๘ สี มาสเตอร์อาร์ต กล่องละ ๒๒๐ บาท จำนวน ๑๕ กล่อง			✓					๓,๓๐๐			
๑๐. ถ่ายไฟฉาย ๙ โวลต์ สีดำ (๑ ก้อน) ใส่ไม้คัลอย ก้อนละ ๓๕ บาท จำนวน ๑๐ ก้อน			✓					๓๕๐			
๑๑. เทปกาวย่นสีขาว ขนาด ๑ นิ้ว ราคา ม้วน ละ ๒๕ บาท จำนวน ๕ ม้วน			✓					๑๒๕			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง			✓			๗,๒๐๐					

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๒. ค่าอาหารกลางวัน มื้อ ละ ๕๐ บาท คนละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๖๐ คน			✓				๘,๐๐ ๐				
๓. ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท คนละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๖๐ คน			✓				๘,๐๐ ๐				
๔. จัดทำป้ายไวนิล			✓				๓,๐๐ ๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๗,๒๐๐	๑๙,๐ ๐๐	๒๓,๘๐๐	๐	๐	๐
					๕๐,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ (เงินเรียนฟรี)	๑๙,๘๗๕	๐	๖๕,๑๒๕	๐	๐	๗,๒๐๐	๑๙,๐ ๐๐	๕๘,๘๐๐	๐	๐	๐
					๘๕,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ปัจจัยเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยม ที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน	การตอบแบบสอบถามงาน คุณธรรม จริยธรรม	แบบสอบถามกิจกรรม งานคุณธรรม จริยธรรม

๑๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะความสามารถตาม คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐ ของ ผู้เรียน	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์
---	------------------------	--

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ผลลัพธ์

- ๑) ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
- ๒) ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสรทพร รักแซ่)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา ยิ้มละมัย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณัฏฐกรณ์ ยอดดำเนิน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนิพนธ์ ไกรแสง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวขวัญกมล ทัพจันทร์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจินตนา พยัคฆะ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสิริภัทร จารุพรรณ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายขับเคลื่อนกิจกรรม“สถานศึกษาปลอดภัย”นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์อบอุ้น
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการการศึกษา
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง (๕.๑) ข้อ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ (๖.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๑-๔) มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ข้อที่๒.๓)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย ข้อ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก ข้อ ๔ พัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฐิติรัตน์ เณรแดง,นายสุพร ทองบุญ นางปฎิญา รอดย้อย และนางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพทั่วไปในปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ประกอบกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่ถูกวิธี ส่งผลให้เกิดการทำลายสิ่งแวดล้อม ปัญหาที่ตามมาก็คือสิ่งแวดล้อมเป็นพิษส่งผลต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์ ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและมีจิตสำนึกในการพัฒนาสภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนกิจกรรม“สถานศึกษาปลอดภัย”นักเรียนครูประชาสรรค์อบอุ้น นี้ขึ้น โดยมีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ และผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมา พบว่า มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น ๓ ปีติดต่อกัน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการดูแลสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการดูแลสุขภาพอนามัยของตนให้ปลอดภัยโดยมุ่งหวังเพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนให้มั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของตนเอง
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาห้องสมุดในด้านการให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและแบบมีส่วนร่วม
- ๒.๔ เพื่อสร้างต้นแบบการดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ๒.๕ เพื่อขับเคลื่อนเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย”สู่สาธารณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

เชิงปริมาณ

- ๑.) การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพร้อยละ ๑๐๐
- ๒.) ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.) ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ระดับมาก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๑.) มีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- ๒.) ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ
- ๓.) โรงเรียนครูประชาสรรค์เป็นต้นแบบการดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์

- ๑.) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- ๒.) สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ
- ๓.) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย”สู่สาธารณะ

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายอบรม การดับเพลิงขั้นต้นใน สถานศึกษา การฝึกซ้อม ดับเพลิงและการฝึกซ้อม อพยพหนีไฟใน สถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๕ จากหน่วยงานที่ ได้รับการรับรองเป็นผู้ ฝึกสอน													คณะครู บุคลากร และ นักเรียน ทุกคน
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำ เอกสารและจัด นิทรรศการรับการตรวจ ประเมิน จากคณะทำงาน ตรวจประเมินที่กรม สวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานแต่งตั้ง													ครูจิตติรัตน์ และครูทุก คน

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

การอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ในสถานศึกษาประจำปี จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เทศบาลแพรงศรีราชา สถานีตำรวจภูธรสระบุรี และโรงพยาบาลสระบุรี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดคุณธรรม-จริยธรรม ๕,๐๐๐ บาท ☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการ ใช้ ปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ จัด สภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ	✓	✓	✓	✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
						๐					

กิจกรรมที่ ๒ ดูแล ปรับปรุงสภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนให้มั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน	✓	✓	✓	✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐										
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๕ จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน ☐ จัดซื้อ -											
☒ จัดจ้าง ๑. อาหาร เครื่องดื่ม จำนวน ๕๖ คน คนละ ๒๕ บาท				✓			๑,๔๐๐				
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท				✓		๓,๖๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๓,๖๐๐	๑,๔๐๐	๐	๐	๐	๐
	๕,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำเอกสารและจัดนิทรรศการรับการตรวจประเมิน จากคณะทำงานตรวจประเมินที่กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานแต่งตั้ง	✓	✓	✓	✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๔ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	๐										
รวมทั้งโครงการ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๓,๖๐๐	๑,๔๐๐	๐	๐	๐	๐
	๕,๐๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนกิจกรรม“สถานศึกษาปลอดภัย”นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์
อบอุ้น ไม่ครอบคลุมครบถ้วน จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส (โควิด - ๑๙)

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ต้องดำเนินการบูรณาการกิจกรรมกับทุกๆ กิจกรรม ทุกกลุ่มงานในสถานศึกษา ด้วยระบบ
ออนไลน์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย : ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ขับเคลื่อนกิจกรรม“สถานศึกษา ปลอดภัย”นักเรียนโรงเรียนครู ประชาสรรค์	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบ ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงานของ โครงการขับเคลื่อนกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” นักเรียนโรงเรียน ครูประชาสรรค์	แบบประเมิน ความพึงพอใจ ผลการดำเนินงานของ โครงการขับเคลื่อน กิจกรรม“สถานศึกษา ปลอดภัย”โรงเรียน ครูประชาสรรค์
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติ กิจกรรมตามโครงการขับเคลื่อน กิจกรรม“สถานศึกษาปลอดภัย” โรงเรียนครูประชาสรรค์	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการ ทำกิจกรรม และการ ประเมินผลกิจกรรม	แบบประเมินโครงการ ขับเคลื่อนกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” โรงเรียน ครูประชาสรรค์
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และ การ พัฒนา : ร้อยละ ๑๐๐ ของการ ดำเนินงานของโครงการขับเคลื่อน กิจกรรม“สถานศึกษาปลอดภัย” โรงเรียนครูประชาสรรค์ บรรลุตาม เป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรมใน โครงการขับเคลื่อนกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” โรงเรียน ครูประชาสรรค์	แบบประเมินโครงการ ขับเคลื่อนกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” โรงเรียน ครูประชาสรรค์

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. โรงเรียนครูประชาสรรค์จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพและปลอดภัย

๒. โรงเรียนครูประชาสรรค์มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาด ปลอดภัย มี
สิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ และถูกสุขลักษณะ

ผลลัพธ์

๑. โรงเรียนครูประชาสรรค์ได้รับรางวัลดีเด่น ๓ ปีติดต่อกันและต่อยอดเป็นปีที่ ๔ ต่อไป
๒. โรงเรียนครูประชาสรรค์เป็นต้นแบบการดำเนินการกิจกรรม“สถานศึกษาปลอดภัย”
นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์อบอุ่น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฐิติรัตน์ เฌรแดง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุพร ทองบุญ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปวิญญา รอดย่อย)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายনারায়ณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายเสริมสร้างวินัยนักเรียนและการปรับพฤติกรรม นักเรียนเชิงบวกในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง (๕.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อ ๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติ ไทย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความ พอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิรัชรา คำพูด
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนาประเทศให้เกิดความเจริญมั่นคง สิ่งสำคัญอันดับแรกที่จะต้องพัฒนาก่อนคือ คุณภาพของพลเมือง และการเป็นพลเมืองดีนั้นต้องที่รู้จักสิทธิหน้าที่ของตน เคารพในสิทธิของผู้อื่น มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นคนดีตามหลักธรรมของศาสนา จะเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอันหมายถึงคุณภาพของ “ความเป็นพลเมืองดี” ของคนไทยให้เป็นไปในแนวทางที่สร้างสรรค์และพัฒนาสู่การเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคม การสร้างวินัยเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างความเป็นพลเมืองดี ควรเริ่มตั้งแต่วัยเด็กเล็ก ซึ่งเป็นวัยที่กำลังสร้างลักษณะนิสัยและต่อเนื่องถึงเด็กวัยเรียนซึ่งจะมี กระบวนการเรียนรู้ คิดอย่างมีเหตุผลมากขึ้น ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาความจำและการแก้ไขปัญหาด้วยเหตุผล การฝึกวินัยทำให้เด็กเกิดนิสัยในการควบคุมตนเอง อันจะช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ โดยไม่ล่วงเกินสิทธิหรือประพฤติดมารยาทของสังคม แต่ทั้งนี้ต้องกระทำอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ค่อยเป็นค่อยไปโดยมีการยืดหยุ่นได้ตามสภาพของเด็ก และควรให้เด็กเข้าใจถึงเหตุผลของกฎระเบียบนั้น ๆ การปลูกฝังการมีวินัยในตนเองให้แก่เด็กวัยเรียนนั้นเป็นหน้าที่สำคัญ นอกจากสถาบันครอบครัวซึ่งเป็นสถาบันแรกในการปลูกฝังวินัยเด็กแล้ว สถาบันการศึกษาต้องพยายามปลูกฝังความมีระเบียบวินัยให้เหมาะสมกับวัย และคอยอบรมสั่งสอนให้เด็กมีพฤติกรรมความประพฤติที่ดีได้

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่าได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๒๙ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม จากเหตุผลดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาระดับคุณภาพของนักเรียนด้านการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี จึงได้จัดทำโครงการค่ายเสริมสร้างวินัยนักเรียนและการปรับพฤติกรรมนักเรียนเชิงบวกในสถานศึกษา เพื่อเป็นการเสริมสร้างระเบียบวินัยให้กับนักเรียนอันจะช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนในความเป็นพลเมืองดีตามวิถีไทย ในสังคมที่อยู่ร่วมกัน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๓ เพื่อปรับพฤติกรรมของนักเรียนให้ตรงตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ร้อยละ ๙๐ มีการปรับพฤติกรรมตรงตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนคุรุประชาสรรค์สามารถปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์สามารถจัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัยนักเรียนและการปรับพฤติกรรมนักเรียนเชิงบวกในสถานศึกษา และนักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสวย ด้วยมือเรา

๑.) ประชุมครูเพื่อหาแนวทางดำเนินการดำเนินกิจกรรมเพื่อปรับพฤติกรรมนักเรียนเชิงบวกในสถานศึกษา

๒.) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ โดยให้นักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบโรงเรียนทำความสะอาดห้องเรียน เป็นเวลา ๓-๕ วัน

๓.) ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขลำดับต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ จิตอาสา พาเพื่อนทำดี

๑.) ประชุมครูเพื่อหาแนวทางดำเนินการดำเนินกิจกรรมเพื่อปรับพฤติกรรมนักเรียนเชิงบวกในสถานศึกษา

๒.) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ โดยให้นักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบโรงเรียนทำความสะอาดห้องปฏิบัติการ หรือตามบริเวณโรงเรียนโดยรอบ เป็นเวลา ๓-๕ วัน

๓.) ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขลำดับต่อไป

กิจกรรมที่ ๓ สร้างเสริมลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์

๑.) ประชุมครูเพื่อหาแนวทางดำเนินการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะนิสัย

๒.) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ โดยให้นักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบโรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรมเป็นเวลา ๓-๕ วัน

๓.) ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขลำดับต่อไป

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสวยด้วยมือเรา	↔					↔					↔		ครูนิรัชรา คำพูดและคณะ
กิจกรรมที่ ๒ จิตอาสา พาเพื่อนทำดี	↔					↔					↔		ครูนิรัชรา คำพูดและคณะ
กิจกรรมที่ ๓ สร้างเสริมลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์						↔					↔		ครูนิรัชรา คำพูดและคณะ

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ.....โรงเรียนคุรุประชาสรรค์.....

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน๕๐,๐๐๐..... บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน☐ รายได้สถานศึกษา☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดคุณธรรม จริยธรรม☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสวย ด้วยมือเรา ☒ จัดซื้อ ๑.กระดาษทรายขัดไม้ ๓๐ แผ่น แผ่นละ ๑๕ บาท	✓		✓					๔๕๐			
๒.สี TOA ๒ ถัง ถังละ ๗๐๐ บาท	✓		✓					๑,๔๐๐			
๓.แปรงทาสี ๑๐ อัน อันละ ๑๕ บาท	✓		✓					๑๕๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (เงินเรียนฟรี)	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐
	๒,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๒ จิตอาสา พาเพื่อนทำดี	✓	✓	✓	✓							

รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
					๐						
กิจกรรมที่ ๓ สร้างเสริม ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ ☒ จัดซื้อ ๑.แฟ้มสรุปงาน ๓ แฟ้ม แฟ้มละ ๕๕ บาท			✓					๑๖๕			
๒.กระดาษปรีฟายาว ๕๐ แผ่น แผ่นละ ๓ บาท			✓					๑๕๐			
๓.กระดาษกาวหนังไก่/ย่น ขนาด ๒ นิ้ว ๓ ม้วน ม้วนละ ๔๕ บาท			✓					๑๓๕			
๔.สีไม้สัน ๑๒ สีจำนวน ๑๐ กล่อง กล่องละ ๓๕ บาท			✓					๓๕๐			
☒ จัดจ้าง ๑.ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๕๐ บาท จำนวน ๔๐๐ คน (จำนวน ๒ วัน)			✓				๔๐,๐๐๐				
๒.ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง			✓			๗,๒๐๐					
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๗,๒๐๐	๔๐,๐๐๐	๘๐๐	๐	๐	๐
					๔๘,๐๐๐						
รวมทั้งโครงการ	๐ ๐ ๐	๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๗,๒๐๐	๔๐,๐๐๐	๒,๘๐๐	๐	๐	๐
					๕๐,๐๐๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- สถานการณ์ของโรคติดต่อไวรัสโควิด ๑๙ อาจมีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนที่มีรายชื่อ ปรับพฤติกรรมเข้าโครงการ	- บันทึกการทำกิจกรรม	- แบบบันทึกการทำ กิจกรรม
๑๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เข้า โครงการมีการปรับเปลี่ยน/ปรับปรุง พฤติกรรม	- บันทึกพฤติกรรม	- แบบบันทึก พฤติกรรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่เข้าโครงการมีการปรับพฤติกรรมตรงตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลลัพธ์

- นักเรียนโรงเรียนคุรุประชาสรรค์สามารถปฏิบัติตามระเบียบวินัย มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิรัชรา คำพุด)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายনারายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและเอดส์
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง (๕.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ (๓.๑) กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพบนพื้นฐานความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจักรพันธ์ กำแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ในทางลบ ปัญหาครอบครัวที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ อันเนื่องมาจากความแตกแยก ความไม่อบอุ่นของคนในครอบครัว ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นบุคคลสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของนักเรียน ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากนี้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดัง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยป้องกันและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงต่าง ๆ เหล่านั้นได้ ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามนักเรียนและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาในการต่อสู้กับปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ เป็นแนวทางการดำเนินงาน โรงเรียนครูประชาสรรค์ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็น ที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการบริหาร และจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ พบว่าได้ ระดับคุณภาพดีเลิศ จากเหตุผลดังกล่าว เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพของนักเรียนด้านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน ด้านคุณธรรมจริยธรรม จึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อป้องกันลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๒.๓ เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนครูประชาสรรค์รอยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจ โทษของสารเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๒. คณะครูและนักเรียนรอยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ โทษของสารเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๒. นักเรียนกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และชุมชนเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรม

๓. นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

๒.) จัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมและพัฒนากิจกรรมห้องเรียนสีขาว

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด คือวันงดสูบบุหรี่โลก ๓๑ พฤษภาคม และวันต่อต้านยาเสพติดโลก ๒๖ มิถุนายน

๒.) จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๓.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมและพัฒนากิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติด

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติด

๒.) ดำเนินการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในนักเรียน

๓.) ประเมินผลกิจกรรมเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติด

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมและพัฒนา กิจกรรมเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติด

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่ายกีฬาต่อต้านยาเสพติด

๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมกีฬาต่อต้านยาเสพติด

๒.) ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

๓.) ประเมินผลกิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด

๔.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมและพัฒนา กิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.กิจกรรมห้องเรียนสีเขียว								←				→	น.ส.นันทวรรณ ครูที่ปรึกษาทุก ห้องเรียน
๒.กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด - วันงดสูบบุหรี่โลก - วันต่อต้านยาเสพติดโลก - ดำรวจให้ความรู้								←	→				นายธงชัย นายมานพ นายต้นติกร น.ส.นันทวรรณ นายจักรพันธ์
๓.กิจกรรมเฝ้าระวัง ปัญหา ยาเสพติด	←											→	นายธงชัย นายมานพ นายต้นติกร น.ส.นันทวรรณ นายจักรพันธ์
๔.กิจกรรมค่ายกีฬา ต่อต้านยาเสพติด									←	→			นายจักรพันธ์

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ-

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์/ชุมชนบริเวณใกล้เคียง

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สถานีตำรวจภูธรอำเภอสรคบุรี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หอมววิชาการ

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่ง ก่อสร้าง
๑.กิจกรรมห้องเรียนสี ขาว ☒ จัดจ้าง ๑. ป้ายคณะกรรมการ ห้องเรียนสีขาว สติก เกอร์ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด ๑๐๐ X ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๕๒ ป้าย ราคา ต่อหน่วย ๕๐๐ บาท			✓				๒๖,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๒๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
					๒๖,๐๐๐						
๒.กิจกรรมรณรงค์ ต่อต้านยาเสพติด ☒ จัดจ้าง ๑.ค่าจัดทำป้ายไวนิล ขนาด ๑x๓ เมตร จำนวน ๕ ป้าย ราคาต่อ หน่วย ๔๐๐ บาท			✓				๒,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
					๒,๐๐๐						
๓.กิจกรรมเฝ้าระวัง ปัญหายาเสพติด	✓	✓	✓	✓							
รวมงบกิจกรรมที่ ๓ (เงินเรียนฟรี)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
					๐						
๔.กิจกรรมค่ายกีฬา ต่อต้านยาเสพติด ☒ จัดซื้อ ๑. กระดาษปกการ์ด ขาว A๔ ๒๔๐ แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๑๐๐ บาท			✓				๒๐๐				

☒ จัดจ้าง ๑. ถ้วยรางวัลผู้ชนะการ แข่งขันกีฬาต่อต้านยา เสพติด จำนวน ๔ รางวัล ได้แก่ รางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับหนึ่ง รองชนะเลิศอันดับสอง รองชนะเลิศอันดับสาม			✓			๔,๕๐๐					
๒. ค่าจัดทำป้ายไวณิล ขนาด ๑x๒ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ราคาต่อหน่วย ๓๐๐ บาท			✓				๓๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๔	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๔,๕๐๐	๓๐๐	๒๐๐	๐	๐	๐
	๕,๐๐๐										
รวมทั้งโครงการ	๐	๐	๓๓,๐๐๐	๐	๐	๔,๕๐๐	๒๘,๓๐๐	๒๐๐	๐	๐	๐
	๓๓,๐๐๐										

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- คณะกรรมการดำเนินงานมีจำนวนไม่พอสอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม
- เนื่องจากจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งในการดำเนินงาน
- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อลดความเสี่ยงและสะดวกต่อการดำเนินงานในสถานการณ์ดังกล่าว

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่ห่างไกลยาเสพติด	การตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ	การตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าใจปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

ผลลัพธ์

นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ดำเนินการทั้งส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข พฤติกรรมของนักเรียน บุคลากรทุกคนในโรงเรียนทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในการเข้ามาส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข ให้กับนักเรียน โรงเรียนครูประชาสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักรพันธุ์ กำแก้ว)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายธงชัย ชุมก)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายตันติกร อ่อนเงิน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายมานพ ในพิมาย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนันทวรรณ แก่นจันทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายนารายณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายส่งเสริมและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	อย่างรอบด้านเพื่อความยั่งยืนสู่ศตวรรษที่ ๒๑
ยุทธศาสตร์ชาติ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
	ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
	ข้อที่ ๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร
	มนุษย์ (๑.๑,๑.๓,๑.๕,๑.๗)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความ
	เหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนา
	เต็มศักยภาพ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุทัยธานี
	ชัยนาท แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพพื้นฐาน
	ความพอเพียง ความเป็นพลโลก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายระบบดูแลช่วยเหลือ
	นักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์,นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง,
	นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร,นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมและสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ (COVID – ๑๙) ในปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมและปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้านอันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านทั้งด้านการศึกษา สภาพจิตใจ สุขภาพร่างกาย และเศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ของครอบครัว ซึ่งควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกที่ควร ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจ และผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ (COVID – ๑๙) ในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองต้องมีการปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์รวมถึงความรับผิดชอบทั้งทางด้านการศึกษา ภาระหน้าที่การทำงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว รวมถึงปัจจัยอื่นๆ

โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้มีการดำเนินโครงการและจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืนแล้วเสร็จ แต่พบปัญหา/อุปสรรค คือ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ (COVID-๑๙) จึงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้จึงได้มีการจัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อให้มีความเหมาะสมและเพื่อรองรับกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยนำข้อเสนอแนะจากการดำเนินโครงการและจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืนปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มาปรับใช้กับการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม

รับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ค่อยๆส่งเสริมและพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้านเพื่อความยั่งยืนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง และตรงตามสภาพปัญหา เกิดสัมพันธภาพที่ดีและมีความอบอุ่นระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ EQ ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาความเก่ง IQ คุณธรรมจริยธรรม MQ และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค AQ มีทักษะในการดำเนินชีวิต เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และความสุขในการดำเนินชีวิต ซึ่งผลจากการจัดทำโครงการทำให้การประเมินภายนอก รอบ ๓ โรงเรียนครูประชาสรรค์ในมาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (๓) ได้คะแนน ๙๐.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ เพื่อรักษาระดับคุณภาพให้คงไว้ต่อไปจึงขอจัดทำโครงการขึ้นอีกในปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน
- ๒.๒ เพื่อดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมพัฒนางานช่วยเหลือ แก้ไข ฝ่ายระบบดูแลให้มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบใช้งานได้ทัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑.) นักเรียนชั้น ม.๑ – ม.๖ ทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาช่วยเหลือ แก้ไข อย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพที่เป็นจริง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๒.) การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในโรงเรียนทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๑.) โรงเรียนมีฝ่ายระบบดูแล ที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ
- ๒.) นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม
- ๓.) เพื่อเป็นการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคมให้กับนักเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ค่ายการหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมงานหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมงานหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายการเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมงานเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรมงานเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๓.) ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๔.) ประเมินผลการจัดกิจกรรมงานเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

กิจกรรมที่ ๓ ค่ายช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

- ๑.) ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดทำค่ายช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๒.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำค่ายช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๓.) ดำเนินการจัดทำค่ายช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๔.) ประเมินผลการจัดค่ายช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙
- ๕.) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายการหารายได้ระหว่างเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙								←→					น้องใหม่ แสงสว่าง
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายการเยี่ยมบ้านนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙	←											→	น้องใหม่ แสงสว่าง
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในสถานการณ์โควิด-๑๙								←→					พรนิภา ทองฤทธิ์

๖. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลสรรพบุรี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวดยุทธศาสตร์

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายการหา รายได้ระหว่างเรียนใน สถานการณ์โควิด-๑๙ ^๑ ☒ จัดซื้อ ๑. เสื้อยืด จำนวน ๕๐ ตัว ตัวละ ๑๓๐ บาท			✓					๖,๕๐๐			
๒. สีกรีนสีดำ ๔ กระปุก กระปุกละ ๓๐๐ บาท			✓					๑,๒๐๐			
๓. บล็อกยิงแสง ๒ บล็อก บล็อกละ ๕๐๐ บาท			✓					๑,๐๐๐			
๔. ไม้ปาด ๖ นิ้ว ๒ อัน อันละ ๔๕๐ บาท			✓					๙๐๐			
๕. สีผสม จำนวน ๕ สี สี ละ ๗๐ บาท			✓					๓๕๐			
๖. แฟ้มกระดุม ขนาด A๔ มีกระดุม ๑ เม็ด จำนวน ๕๐ แฟ้ม แฟ้มละ ๑๒ บาท			✓					๖๐๐			
๗. ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๕๑ ด้าม ด้ามละ ๕ บาท	✓		✓					๒๓๐			
๘. ป้ายอะคริลิก ตั้งโต๊ะ ขนาด เอ ๔ จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๑๖๕ บาท	✓		✓					๑,๖๕๐			
๙. ป้ายอะคริลิก ตั้งโต๊ะ ขนาด บี ๕ จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๑๐๐ บาท	✓		✓					๑,๐๐๐			
๑๐. ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๑๗๕ บาท	✓		✓					๑,๗๕๐			
๑๑. กระดาษปก การ์ดสี A๔ หนา ๑๕๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๔ ห่อ ห่อ ละ ๑๒๕ บาท	✓		✓					๕๐๐			
๑๒. กระดาษปก / ทำ เกียรติบัตร A๔ ๑๘๐	✓		✓					๔๘๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
แกรม (๕๐ แผ่น) จำนวน ๔ ห่อ ห่อละ ๑๒๐ บาท											
๑๓. กระเป่าผ้า สำหรับ งานอบรม ผ้า ๖๐๐D ขนาด ๑๓x๑๔ นิ้ว ขยาย ข้าง ปากติดซิปป จำนวน ๕๐ ใบ ใบละ ๕๐ บาท			✓					๒๕๐๐			
๑๔. ตู้ลิ้นชักพลาสติก ลิ้นชักใส่ ๗ ชั้น NO.TCB-๗ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๗๕๐ บาท	✓							๗๕๐			
๑๕. ตู้ลิ้นชักไม้ ๓ ช่อง ไม้ MDF ๑๒๓c จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๕๒๐ บาท	✓							๕๒๐			
๑๖. สวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๗ บาท	✓		✓					๗๐			
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๔,๑๑๐	๐	๑๕,๔๙๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐
	๒๐,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๒ ค่าयर เย็บบ้านนักเรียนใน สถานการณ์โควิด-๑๙ ☑ จัดซื้อ ๑. หมึกเครื่องพิมพ์ (Canon Lbp๖๐๓๐) หมายเลขครุภัณฑ์ คส ๑๖/๒๕๖๓	✓		✓					๒,๔๐๐			
๒. หมึกเครื่องพิมพ์ (Brother HL- L๓๒๓๐CDN) หมายเลขครุภัณฑ์ คส ๑๐/๒๕๖๒	✓		✓					๒,๔๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๓. คลิปบอร์ดพลาสติก ขนาด A๔ จำนวน ๖๐ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๒,๗๐๐			
๔. โรออฟ ขนาด ๘๐*๒๐๐ ซม. จำนวน ๕ อัน อันละ ๙๐๐ บาท			✓					๔,๘๐๐			
๕. ป้ายอะคริลิก ตั้งโต๊ะ A๔ จำนวน ๕ อัน อันละ ๑๖๕ บาท	✓							๘๒๕			
๖. ปากกาถูกลื่นGELO PLUS ๐๐๗ สีน้ำเงิน จำนวน ๓๕ ด้าม ด้ามละ ๕ บาท	✓							๑๗๕			
๗. กระดาษ A๔ ๗๐g จำนวน ๑๖๐ รีม รีมละ ๙๕ บาท	✓		✓					๑๕,๒๐๐			
☒ จัดจ้าง ๑. ค่าเช่าพื้นที่ ระบบ ซอฟต์แวร์ สำหรับเยี่ยม บ้านนักเรียน			✓				๑,๕๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๒	๑๓,๗๐๐	๐	๑๖,๓๐๐	๐	๐	๐	๑,๕๐๐	๒๘,๕๐๐ ๐	๐	๐	๐
	๓๐,๐๐๐										
กิจกรรมที่ ๓ ค่าการ ช่วยเหลือและแก้ไข พฤติกรรมนักเรียนใน สถานการณ์โควิด-๑๙ ☒ จัดซื้อ ๑. ลวดเย็บอิงบอร์ด T๓-๑๐MB จำนวน ๕ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๒๒๕			
๒. แผ่นใสเอกสาร ขนาด ๒ นิ้ว ๓ ห่วง ปกกันน้ำ จำนวน ๖๐ แผ่น แผ่นละ ๙๐ บาท	✓							๕,๔๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๓. ตะกร้าชั้นใส่เอกสาร ลวดเคลือบ ๒ ชั้น มีฝา ปิด จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑๕๕ บาท	✓							๑๕๕			
๔. มีดคัตเตอร์ใหญ่ จำนวน ๕ อัน อันละ ๔๕ บาท	✓							๒๒๕			
๕. ปากกาไวท์บอร์ด จำนวน ๕ ด้าม ด้ามละ ๒๐ บาท			✓					๑๐๐			
๖. เพิ่มแบบกระดุมขนาด A๔ มีกระดุม ๑ เม็ด จำนวน ๕๐ เพิ่ม เพิ่มละ ๑๒ บาท	✓							๖๐๐			
๗. กระดาษปก การ์ดสี A๔ ๑๑๐g (๑๘๐ แผ่น) จำนวน ๕ ห่อ ห่อ ละ ๑๐๐ บาท	✓							๕๐๐			
๘. สติกเกอร์ใสหลัง เหลือง จำนวน ๒๐ แผ่น แผ่นละ ๒๐ บาท	✓							๔๐๐			
๙. สติกเกอร์ ขาวด้าน A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๑๒๐ บาท			✓					๒๔๐			
๑๐. สติกเกอร์ ขาวมัน A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๒ ห่อ ห่อ ๑๔๐ บาท			✓					๒๘๐			
๑๑. แผ่นพลาสติกใส A๔ รองปก(๑๐๐แผ่น) จำนวน ๒ ห่อ ห่อละ ๓๐๐ บาท			✓					๖๐๐			
๑๒. ปลั๊กไฟ ๓ ตา แบบ ๖ ช่องเสียบ แยกฟิวส์ ยาว ๑๐ เมตร จำนวน ๒ อัน อันละ ๒๕๐ บาท	✓		✓					๕๐๐			

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งปม.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๔	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
๑๓. ปากกาเคมี ๒ หัว จำนวน ๕๐ ด้าม ด้ามละ ๑๓ บาท			✓					๖๕๐			
๑๔. ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๕๐ ด้าม ด้ามละ ๕ บาท			✓					๒๕๐			
๑๕. น้ำยาลบคำผิด ชนิด ปากกา จำนวน ๕ อัน อัน ละ ๖๕ บาท			✓					๓๒๕			
๑๖. ที่ตัดกระดาษA๔ ขนาด ๑๐ x ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑ อัน อันละ ๕๙๐ บาท	✓							๕๙๐			
๑๗. กล่องใหญ่มีฝาปิด มี ล้อ จำนวน ๒ กล่อง กล่องละ ๓๕๐ บาท			✓					๗๐๐			
๑๘. กล่องเล็ก มีหูหิ้ว มี ฝาปิด จำนวน ๓ กล่อง กล่องละ ๒๓๐ บาท			✓					๖๙๐			
๑๙. ซองซองน้ำตาล A๔ ๙ X ๑๒ ๓/๔ " (มีครุฑ) จำนวน ๒๐ ซอง ซองละ ๔ บาท			✓					๘๐			
๒๐. กระดาษหน้าขาว - หลังเทาแผ่นใหญ่ หนา ๔๐๐ ๘จำนวน ๒๐ แผ่น แผ่นละ ๑๕ บาท			✓					๓๐๐			
๒๑. กาวยางหลอด๓๕ มล. จำนวน ๕ หลอด หลอดละ ๕๕ บาท			✓					๒๗๕			
๒๒. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๓๐ อัน อันละ ๗ บาท	✓							๒๑๐			
๒๓. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ HD-๑๐			✓					๑๔๐			

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อความเหมาะสม

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสมแลพสอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดวิด-๑๙ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อลดความเสี่ยงและสะดวกต่อการดำเนินงานในสถานการณ์ดังกล่าว

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกิจกรรมฝ่ายระบบดูแล	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำแบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานของฝ่ายระบบดูแล	แบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานของฝ่ายระบบดูแล
๑๑.๒ ด้านกระบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตามโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	การตั้งค่าเป้าหมายก่อนการทำกิจกรรม (BAR) และการประเมินผลการจัดกิจกรรม (AAR)	แบบประเมินโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน
๑๑.๓ ด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา ร้อยละ ๘๐ ของ การดำเนินงานของโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน บรรลุตามเป้าหมาย	ประเมินผลการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	แบบประเมินโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน
๑๑.๔ ด้านการเงิน ร้อยละ ๘๐ ของ การเบิกจ่ายงบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	ประเมินความคุ้มค่า ความโปร่งใสการจัดกระบวนการในโครงการส่งเสริมและพัฒนางานฝ่ายระบบดูแลรอบด้านอย่างยั่งยืน	บันทึกข้อความขอใช้งบประมาณตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแล ส่งเสริม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดี
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมและเข้าถึงระบบสารสนเทศ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง

ผลลัพธ์

๑. ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม
๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายনারায়ณ์ ทับบุรี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเผด็จ สุพันธนา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบมีสายและไร้สาย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นของ คร.	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (๒)
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๖)
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ การพัฒนาโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อม ต่อการเรียนรู้
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิรัชศักดิ์ จันท์สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔ การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการการสร้างองค์ความรู้อื่นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ นอกจากจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน แล้ว สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการก็เป็น ส่วนสำคัญในการจัดการกระบวนการเรียนรู้

จากการดำเนินงานตามผลรายงานประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๖ การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ระดับคุณภาพ ดีเลิศ เพื่อรักษาระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ดังกล่าว จึงทำให้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ

๒.๒ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการบริหาร จัดการ

๓. เป้าหมาย สถานศึกษามีสื่อทางเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและสนองความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ๑) ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐
- ๒) โรงเรียนได้รับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างน้อย ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนครูประชาสรรค์มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) โรงเรียนครูประชาสรรค์มีบริการเครือข่ายไร้สายครอบคลุมการใช้งาน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนครูประชาสรรค์มีระบบให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอน และเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบมีสายและไร้สาย

๑. สำรวจปัญหาและความต้องการและการให้บริการเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์
๓. ดำเนินการติดตั้งปรับปรุงระบบเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต
๔. สำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ
๕. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงระบบแชนแนลอินเทอร์เน็ต

๑. วางแผนการดำเนินงาน
๒. เสนอโครงการ
๓. ดำเนินการเช่าโดเมนเนมและเช่าพื้นที่เว็บไซต์
๔. สำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ
๕. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔						ปี ๒๕๖๕						ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ระบบสัญญาณ อินเทอร์เน็ตแบบมีสาย และไร้สาย													นายวิรัชศักดิ์ จันทร์สุข

๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

๗. สถานที่ดำเนินการ อาคาร ๕ โรงเรียนครูประชาสรรค์

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๓๘,๙๒๐ บาท โดยใช้เงิน

☐ อุดหนุน

☐ รายได้สถานศึกษา

☒ เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด ICT ๑๓๘,๙๒๐ บาท

☐ อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	ไตรมาสที่				ประเภทงบรายจ่าย						
	๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย.-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สา ธารณ- ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต แบบมีสายและไร้สาย ☒ จัดซื้อ ๑. อุปกรณ์กระจาย สัญญาณไร้สาย - อาคาร ๑ ๒ ตัว		✓						๙,๑๘๐			
- อาคาร ๒ ๔ ตัว		✓						๑๘,๓๖๐			
- อาคาร ๓ ๔ ตัว		✓						๑๘,๓๖๐			
- อาคาร ๔ ๖ ตัว		✓						๒๗,๕๔๐			
- อาคาร ๕ ๖ ตัว		✓						๒๗,๕๔๐			
๒. อุปกรณ์กระจาย สัญญาณแบบใช้สาย - สวิตซ์ฮับ ๘ พอร์ต จำนวน ๖ ตัว		✓						๗,๒๐๐			
- สวิตซ์ฮับ ๒๔ พอร์ต จำนวน ๖ ตัว		✓						๑๕,๖๐๐			
- สาย UTP Cat ๖		✓						๑,๖๐๐			
- หัว RJ-๔๕ cat๖ จำนวน ๒๐๐ ตัว		✓						๒๔๐			
☒ จัดจ้าง ๑. เดินสายระบบเครือข่าย สัญญาณอินเทอร์เน็ต		✓				๑๓,๓๐๐					
รวมทั้งโครงการ (เงินเรียนฟรี)	๔๔,๙๐๐	๑๓๘,๙๒๐	๑,๘๐๐		๐	๑๓,๓๐๐	๐	๑๒๕,๖๒๐	๐	๐	๐
					๑๓๘,๙๒๐						

๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีการชำรุดตามโอกาส ไม่สามารถวางแผนล่วงหน้าได้

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สำรวจอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ ผู้ได้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ครูมีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดการเรียนการสอน

๓. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด - ๑๙ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

๒. การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับ ดีเลิศ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรศักดิ์ จันท์สุข)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณารายณ์ ทับบุรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเผด็จ สุพันธุ์นา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

ส่วนที่ ๔

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

แนวคิดเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

โรงเรียนใช้มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ ตามวงจร เดมมิ่ง (PDCA) เพื่อวัดความสำเร็จตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้

๑. การกำกับ ติดตาม

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ	ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง	งานแผนงานโรงเรียน
๒. นิเทศ ติดตาม ภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ตลอดปี	หัวหน้ากลุ่มงาน / กลุ่มสาระ / งาน ที่รับผิดชอบ
๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปี	ปีละครั้ง	งานแผนงานโรงเรียน

๒.การตรวจสอบและรายงาน

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพ	ต้นปีงบประมาณ	ผู้บริหารโรงเรียน
๒. พัฒนาและฝึกอบรมคณะกรรมการ	ต้นปีงบประมาณ	ผู้บริหารโรงเรียน
๓. เตรียมสร้างเครื่องมือ / คู่มือตรวจสอบ	ต้นปีงบประมาณ	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
๔. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล	ทุกภาคการศึกษา	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
๕. ประเมินสรุปผลการตรวจสอบ และรายงาน	ทุกภาคการศึกษา	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
๖. เสนอผลการตรวจสอบให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทราบ	ทุกภาคการศึกษา	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
๗. พัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานกรณีที่ผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน	ทุกภาคการศึกษา	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ

แบบติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ดำเนินงานโดย ☐ ฝ่ายวิชาการ ☐ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
☐ ฝ่ายงบประมาณ ☐ ฝ่ายอำนวยการ
☐ ฝ่ายบุคคล ☐ ฝ่ายกิจการนักเรียน
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☐ ฝ่ายบริการ

งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ.....

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☐ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จแล้ว

ส่วนที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม/โครงการ

๒. สมองตอนนโยบาย

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้าน.....

๓.๒ นโยบาย ศธ. ข้อที่

๓.๓ กลยุทธ์ สพม.๕ ข้อที่

๓.๔ มาตรฐานการศึกษาที่.....ตัวชี้วัดที่.....

๓.๕ กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่.....

๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

☐ เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

๔. งบประมาณในการดำเนินการ

ได้รับจัดสรรจำนวน..... บาท

เป็นงบ ☐ อุดหนุนรายหัว ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อื่นๆ

ใช้จ่ายจริง จำนวน.....บาท คงเหลือ.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....

๕. วิธีการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๖. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๑ นักเรียนคน

๖.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาคน

๖.๓ ชุมชนคน

๖.๔ วิทยากรท้องถิ่นคน

๖.๕ อื่น ๆ ระบุ.....คน

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๓ ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☐ มี ☐ ไม่มี

.....

จุดด้อยของกิจกรรม/โครงการ ☐ มี ☐ ไม่มี

.....

อุปสรรค

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☐ ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/
โครงการ

(.....)

วันที่.....

รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

๑. ชื่อโครงการ.....
 กลุ่มบริหาร.....
 ๒. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่.....
 ๓. สอนนโยบายและจุดเน้น ศธ. ข้อที่.....
 ๔. สอนกลยุทธ์ สพม.อน.ชน. ข้อที่.....
 ๕. สอนมาตรฐานการศึกษา ข้อที่.....
 ๖. สอนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่.....
 ๗. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

๘. วัตถุประสงค์

- ๑)
 ๒)

๙. กิจกรรมและการดำเนินการ

ลักษณะกิจกรรมที่ดำเนินการ	ความสำเร็จของโครงการ
กิจกรรมที่.....	
กิจกรรมที่.....	
ฯลฯ	

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๑. สถานที่ดำเนินการ

๑๒. การใช้งบประมาณ

ประเภทของเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน			เงินเรียนฟรี		
	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ
รวมทั้งโครงการ						

๑๓. ผลการดำเนินงาน

๑๓.๑ ผลผลิต Outputs

.....

๑๓.๒ ผลลัพธ์ Outcomes

.....

.....

๑๔. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ

๑๕. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๑๕.๑ ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

๑๕.๒ แนวทางแก้ไขปัญหา

.....

.....

๑๕.๓ ข้อเสนอแนะ

.....

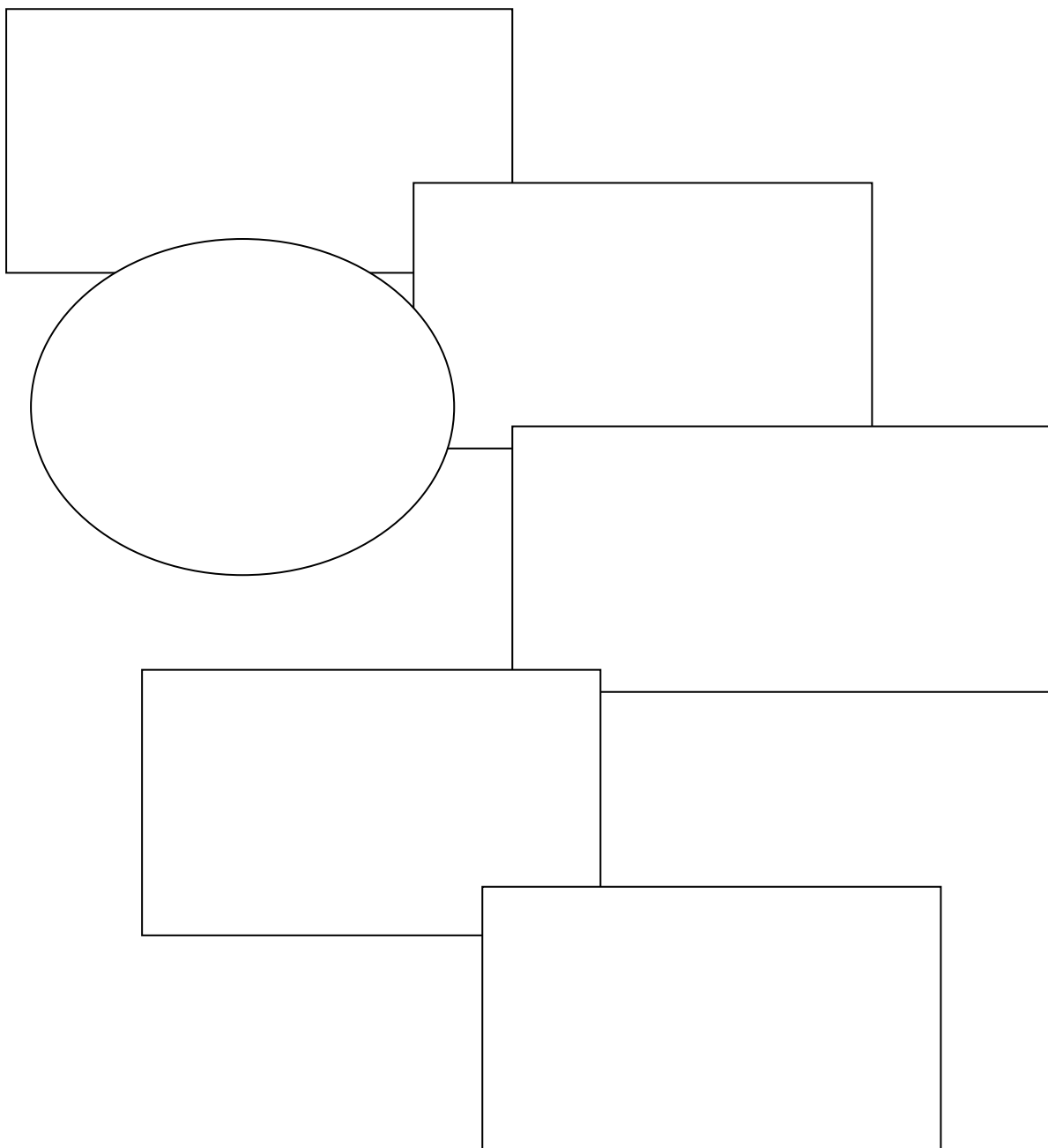
.....

ลงชื่อ ผู้รายงาน
()

ตำแหน่ง

รูปภาพ หลักฐาน ร่องรอย

(ใส่รูปเพียง ๑ หน้า)



หมายเหตุ : อธิบายได้ภาพกิจกรรม

แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

โครงการ.....

คำชี้แจง การประเมินครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบถึงความพึงพอใจหรือไม่ ขอให้ตอบแบบ
 ประเมินตามความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมาย ลงในช่องด้านขวามือ /

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจน					
๒	ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์และเป้าหมาย					
๓	การสนับสนุนให้ความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน					
๔	สภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน					
๕	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม					
๖	จำนวนของวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน					
๗	วิธีการในการดำเนินงาน					
๘	ระยะเวลาของการดำเนินการจัดกิจกรรม					
๙	การใช้ความรู้ความสามารถของบุคลากรในการดำเนินการ					
๑๐	การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย					
๑๑	งบประมาณที่ใช้ประโยชน์คุ้มค่าต่อการดำเนินการ					
๑๒	ผลการดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อนักเรียน					
๑๓	ผลการดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ครู					
๑๔	ผลการดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อชุมชน					
๑๕	ผลการดำเนินงานโดยรวม					

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

.....

เกณฑ์การแบ่งช่วงคะแนนค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐-๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑-๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

สรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจอยู่ในระดับ.....

ลงชื่อ ผู้ประเมิน

()

ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา



คำสั่งโรงเรียนครูประชาสรรค์

ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเป็นระบบถูกต้องและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ ว่าที่ รต.อภิวิชญ์ เรืองกิตติบริบูรณ์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ พระครูพิทักษ์ชยาภรณ์	ผู้แทนศาสนา	กรรมการ
๑.๓ พระครูพิมลธรรมพิทักษ์	ผู้แทนศาสนา	กรรมการ
๑.๔ นายวีระ กล้ารักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๕ ร.ต.อ.กรรวิ พรมมิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๖ นายธนธร สมศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๗ นายธงชัย บุญเสริม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๘ นางศิริวรรณ สังขะโฮ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๙ นางสาวสิรินุช วิไลรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๐ นางวันทนา วรรณโชติ	ผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
๑.๑๑ นางนิรัชรา คำพูด	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑.๑๒ นางสาวดวงพร ม่วงทอง	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๑.๑๓ นายมนตรี อุตระกุล	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๑.๑๔ นายวีระ แสงอรุณ	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
๑.๑๕ นายเผด็จ สุพันธ์นา	กรรมการและเลขานุการ	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและอื่นๆ และให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายเผด็จ สุพันธ์นา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบาร์มี คงฤทธิ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางณัฐชา ทองสดายุ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นายนารายณ์ ทับบุรี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๒.๕ นางศิริวรรณ หอมรส	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ

๒.๖ นายอำนาจ	หรั่งรื่น	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายฯ	กรรมการ
๒.๗ นางภัทรธิรา	อินโท	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
๒.๘ นางนิษฐิ	โพธิ์ตุ่น	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๒.๙ นางชุลีกร	ปิ่นแก้ว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล	กรรมการ
๒.๑๐ นายเอกวิทย์	บุญยะคงรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๑๑ นายมานพ	โนพิมาย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๑๒ นายวีรศักดิ์	จันทร์สุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ	กรรมการ
๒.๑๓ นางศศิธร	หรั่งรื่น	หัวหน้างานแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวบุษราภรณ์	กรานโต	แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวรัชณีกร	สิงโต	แผนงานกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวน้องใหม่	แสงสว่าง	แผนงานกลุ่มบริหารกิจการ นร.และทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษา ให้นโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกและประสานงานให้การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจนบรรลุวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๓.๑ นายเผด็จ สุพันธนา		ประธาน
๓.๒ นายบารมี คงฤทธิ์		รองประธาน
๓.๓ นางณัฐชา ทองสดา		รองประธาน
๓.๔ นายนารายณ์ ทับบุรี		รองประธาน
๓.๕ นางศิริวรรณ หอมรส		กรรมการ
๓.๖ นายอำนาจ หรั่งรื่น		กรรมการ
๓.๗ นางภัทรธิรา อินโท		กรรมการ
๓.๘ นางชุลีกร ปิ่นแก้ว		กรรมการ
๓.๙ นางนิษฐิ โพธิ์ตุ่น		กรรมการ
๓.๑๐ นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์		กรรมการ
๓.๑๑ นายมานพ โนพิมาย		กรรมการ
๓.๑๒ นายวีรศักดิ์ จันทร์สุข		กรรมการ
๓.๑๓ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ หัวหน้างาน ทุกกลุ่ม		กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์	แผนงานนโยบายฯ	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวสายทิพย์ สดุดี	แผนงานงบประมาณ	กรรมการ
๓.๑๖ นางสาวจินตนา พยัคฆะ	แผนงานบุคคล	กรรมการ
๓.๑๗ นางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล	แผนงานอำนวยการ	กรรมการ
๓.๑๘ นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง	แผนงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๓.๑๙ นางสาวศุภิกา เซตนะ	แผนงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๒๐ นางสาวปาจริย์ จันชื่น	แผนงานบริการ	กรรมการ
๓.๒๑ นางประภัสสร แพ่งดี	แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๓.๒๒ นางสาวกิตตมา กิจเวชกุล	แผนงาน กสร.คณิตศาสตร์	กรรมการ
๓.๒๓ นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์	แผนงาน กสร.วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๓.๒๔ นางสาวขวัญฤทัย ทัพจิรินทร์	แผนงาน กสร.สังคมศึกษา	กรรมการ
๓.๒๕ นายตันติกร อ่อนเงิน	แผนงาน กสร.สุขศึกษา	กรรมการ

๓.๒๖ นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร	แผนงาน กสร.ศิลปะ	กรรมการ
๓.๒๗ นายวีรศักดิ์ จันท์สุข	แผนงาน กสร.การงานอาชีพ	กรรมการ
๓.๒๘ นางกัญญา โพธิ์กล้า	แผนงาน กสร.ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๓.๒๙ นางศศิธร หุ้มนริน	หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓๐ นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต	แผนงานวิชาการ/ กสร.ภาษาไทย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รวบรวมผลการวิเคราะห์สภาพองค์กร จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. วิเคราะห์โครงการ กิจกรรม ให้สอดคล้องกับพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และวัตถุประสงค์
เชิงกลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

๔. ประเมินความถูกต้องและสมบูรณ์ของโครงการโดยยึดหลักความคุ้มค่าและธรรมาภิบาล

๕. จัดลำดับความจำเป็นของโครงการ

๔. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วย

๔.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

๔.๑.๑ ฝ่ายวิชาการ

๑. นางณัฐชา ทองสตา	ประธาน
๒. นางศิริวรรณ หอมรส	รองประธาน
๓. นางเนาวรัตน์ ศรีฉ่ำ	กรรมการ
๔. นางปิยพร รัตนโกสุม	กรรมการ
๕. นางสาวธัญสินี ศรีทรง	กรรมการ
๖. นางสาวศิรดา ศรีเอี่ยม	กรรมการ
๗. นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๘. นางดวงนภา พวงทอง	กรรมการ
๙. นายวิโรจน์ พรหมพัง	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมใจ ยิ้มเพ็ง	กรรมการ
๑๑. นางศศิธร หุ้มนริน	กรรมการ
๑๒. นายอำนาจ หุ้มนริน	กรรมการ
๑๓. นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ	กรรมการ
๑๔. นายธงชัย ชุมก	กรรมการ
๑๕. นายวีรศักดิ์ จันท์สุข	กรรมการ
๑๖. นางณัฐพัชร์ พวงมาลี	กรรมการ
๑๗. นางสาวพิกุล คุ่มผล	กรรมการ
๑๘. นางสาวอุษา ปุยออด	กรรมการ
๑๙. นางสาวกิตติมา กิจเวชกุล	กรรมการ
๒๐. นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต	กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๒ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

๑. นางณัฐชา ทองสตา	ประธาน
๒. นายอำนาจ หุ้มนริน	รองประธาน
๓. นางกัญญา โพธิ์กล้า	กรรมการ

๔. นายวีรศักดิ์ จันท์สุข	กรรมการ
๕. นางศศิธร หุ่มนริน	กรรมการ
๖. นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๒ กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล	
๔.๒.๑ ฝ่ายงบประมาณ	
๑. นายบารมี คงฤทธิ	ประธาน
๒. นางภัทรธิรา อินโท	รองประธาน
๓. นางณัฐณิชา บัญมาก	กรรมการ
๔. นางสาวปณิดา ยิ้มละมัย	กรรมการ
๕. นางศศิธร หุ่มนริน	กรรมการ
๖. นางสาวสายทิพย์ สดุดี	กรรมการและเลขานุการ
๔.๒.๒ ฝ่ายบุคคล	
๑. นายบารมี คงฤทธิ	ประธาน
๒. นางชุลีกร ปิ่นแก้ว	รองประธาน
๓. นางวรรณสิริ สุขดี	กรรมการ
๔. นางดวงนภา พวงทอง	กรรมการ
๕. นางสาววรรณิสา วงษ์ไธ	กรรมการ
๖. นางสาวอรทัย บุญถวิล	กรรมการ
๗. นางสาวจินตนา พยัคฆะ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๒.๓ ฝ่ายอำนวยการ	
๑. นายบารมี คงฤทธิ	ประธาน
๒. นางนิชฐิ โพธิ์ตุ่น	รองประธาน
๓. นางรัชฎาพร อินทร์แสง	กรรมการ
๔. นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์	กรรมการ
๕. นางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล	กรรมการและเลขานุการ
๔.๓ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
๑. นายนารายณ์ ทับบุรี	ประธาน
๒. นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์	รองประธาน
๓. นางสาวฐิติรัตน์ เณรแดง	กรรมการ
๔. นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์	กรรมการ
๕. นางนิรัชรา คำพุด	กรรมการ
๖. นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๗. นายจักรพันธ์ กำแก้ว	กรรมการ
๘. นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์	กรรมการ
๙. นางสาวจินตนา พยัคฆะ	กรรมการ
๑๐. นางสาวณภัสกรณีย์ ยอดดำเนิน	กรรมการ
๑๑. นางสาวขวัญภิรมย์ ทัพจันทร์	กรรมการ
๑๒. นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

๔.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป

๔.๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. นายনারায়ณ์ ทับบุรี	ประธาน
๒. นายมานพ ในพิมาย	รองประธาน
๓. นางสาวอรุณี ทองมาก	กรรมการ
๔. นายวิโรจน์ พรหมพั่ง	กรรมการ
๕. นายนิพนธ์ ไกรแสง	กรรมการ
๖. นายจิรวัฒน์ รอดย้อย	กรรมการ
๗. นางสาวศุภิกา เซตุนุช	กรรมการและเลขานุการ

๔.๔.๒ ฝ่ายบริการ

๑. นายনারায়ณ์ ทับบุรี	ประธาน
๒. นายวีรศักดิ์ จันทร์สุข	รองประธาน
๓. นางวัชรีย์ รัตนไทย	กรรมการ
๔. นางรัชฎาพร อินทร์แสง	กรรมการ
๕. นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต	กรรมการ
๖. นายวิโรจน์ พรหมพั่ง	กรรมการ
๗. นางสาวภัทรดา ชูทอง	กรรมการ
๘. นางสาวนันทวรรณ แก่นจันทร์	กรรมการ
๙. นางนิรัชรา คำพุด	กรรมการ
๑๐. นางสาวปาจริย์ จันขึ้น	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำโครงการตามงานที่ได้รับผิดชอบ โดยตอบสนองตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานต้นสังกัด นโยบายของสพฐ. นโยบายของศึกษาธิการจังหวัด นโยบายของโรงเรียน และงานสนองพระราชดำริ
๒. ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
๓. รายงานความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการในแบบติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการตามงานที่ได้รับผิดชอบ ในระยะครึ่งปีงบประมาณ
๔. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามงานที่ได้รับผิดชอบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๕. คณะกรรมการจัดพิมพ์ จัดทำรูปเล่ม และสรุปรายงานผล

๕.๑ นางศศิธร หุ่มรีน	หัวหน้างานแผนงาน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์	แผนงานนโยบายฯ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสายทิพย์ สดุดี	แผนงานงบประมาณ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวจินตนา พยัคฆะ	แผนงานบุคคล	กรรมการ
๕.๕ นางรุจรินทร์ พิพัฒจิตตระกูล	แผนงานอำนวยการ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวน้องใหม่ แสงสว่าง	แผนงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๕.๗ นางสาวศุภิกา เซตุนุช	แผนงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕.๘ นางสาวปาจริย์ จันขึ้น	แผนงานบริการ	กรรมการ
๕.๙ นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต	แผนงานวิชาการ	กรรมการและผู้ช่วยและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการทำแผนปฏิบัติการ ได้แก่ แบบ SWOT แบบเขียนกิจกรรม/โครงการ แบบสรุปภาพรวมโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๔
 ๒. จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 ๓. นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 ๔. บันทึกการประชุมและความเห็นในการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาในการขออนุมัติแผนปฏิบัติการ
 ๕. สรุปรายงานผลการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 ๖. เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 ๗. งานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๖. คณะกรรมการเผยแพร่ข้อมูลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ **สู่สาธารณชน**

- | | |
|------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นายอำนาจ หุ้มนริน | ประธาน |
| ๖.๒ นายวิโรจน์ พรหมพัง | กรรมการ |
| ๖.๓ นางทยาพร เอี่ยมงาม | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. เผยแพร่รายงานการดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามแนวปฏิบัติของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
 ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ตามแนวปฏิบัติของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
 ๓. งานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนและเกิดผลดีต่อนักเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเผด็จ สุพันธนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์

รายงานการประชุม
การพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องราชพฤกษ์ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบารมี คงฤทธิ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธาน
๒. นางณัฐชา ทองสตาญ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธาน
๓. นางนิรัชรา คำพุด	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางศิริวรรณ หอมรส	ผู้แทนครู	กรรมการ
๕. นายกำพล อุ่ดี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๖. นางสาวแสนสิริ รุ่งโรจน์ศิริญา	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๗. นายรังสรรค์ เนตรนิยม	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๘. นางสาวรัชชา ช้างแก้ว	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๙. นางสาวปริญภัทร เกตุนวม	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๑๐. นางศศิธร หุ้มนริน	หัวหน้าแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชัชราภรณ์ เกตุนวม	ผู้แทนชุมชน (ติดธุระ)	กรรมการ
----------------------------	-----------------------	---------

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม นายบารมี คงฤทธิ กล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาจากเอกสารประกอบการประชุม เรื่อง การคาดการณ์งบประมาณทั้งเงินอุดหนุนรายหัวและเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นคาดการณ์จากจำนวนนักเรียน โดยคาดการณ์จากจำนวนนักเรียนที่จะลดลง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ประธานเสนอเรื่องการพิจารณางบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีงบประมาณ ๒ ส่วน คือ

- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (คาดการณ์จากจำนวนนักเรียน) ๑,๓๑๐,๘๒๕ บาท

- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (งบคงเหลือ ยกยอดเมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๔) ๑,๖๗๔,๙๒๙.๐๘ บาท

จึงมีงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไปจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๓,๐๖๕,๗๕๔.๐๘ บาท โดยนำไปจัดสรรใน ๕ หมวด รวมงบทั้งสิ้น ๓,๐๖๕,๓๖๒ บาท ดังนี้

- หมวดวิชาการ	๑,๘๙๓,๓๖๒	บาท
- หมวดคุณธรรม	๔๙๐,๐๐๐	บาท
- หมวดทัศนศึกษา	๓๓๒,๐๐๐	บาท
- หมวด ICT	๒๕๐,๐๐๐	บาท
- หมวดโควิด	๑๐๐,๐๐๐	บาท

๒. ประธานให้คณะกรรมการร่วมพิจารณาและให้ความเห็นการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. นายกำพล อู่ดี ผู้แทนผู้ปกครอง สอบถามจำนวนนักเรียนว่าจะลดลงอีกไหม

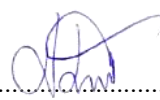
๔. ประธานแจ้งว่าข้อมูลนี้เป็นเพียงการคาดการณ์ หากจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นก็จะเป็นผลดีต่อการบริหารโรงเรียน

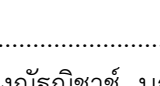
๕. ประธานขออนุญาตคณะกรรมการว่าหากมีการปรับงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยอาจปรับในหมวดทัศนศึกษาและหมวดคุณธรรม เนื่องจากผลกระทบของสถานการณ์โควิด ขอให้ปรับได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบกับแนวทางการจัดสรรงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และการปรับงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ตามความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น (ถ้ามี)

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางณัฐนิชา บุษยามาก)
ตำแหน่ง ครู

ภาพการประชุม

การพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องราชพฤกษ์ โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

